COMPROBANTE ÚNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	09	2015	14464	14412

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2471	8967

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1711985398	VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**130.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**130.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**130.00**

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA.- Pago viático Quito-Pichincha reuniones de Consejo en las Zonales, asistirá el equipo Asesor, del 23-06-2015 al 24-06-2015

23 SEP 2015

Recibido por: .....

Hora: 8:49

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 28/09/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	09	2015	14412	14412

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2471	8967

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1711985398	VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**130.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**130.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**130.00**

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA.- Pago viático Quito-Pichincha reuniones de Consejo en las Zonales, asistirá el equipo Asesor, del 23-06-2015 al 24-06-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 28/09/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:		897	11 / 09 / 15
Unid. Desc:	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL		

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
20	00	024	003	730105	1701	001	0000	0000	Telecomunicaciones	$43,098.74
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**$43,098.74**
									TOTAL	

SON: CUARENTA Y TRES MIL NOVENTA Y OCHO DOLARES CON 74/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

En atención a memorando No. SENESCYT-TIC-2015-0354-MI para cubrir los servicios brindados por CNT E.P. de los pivotes 381121, 416526 y 919515 por el mes de agosto 2015. Solicitado por: Director de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 11/09/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Ministerio de Relaciones Laborales

2015-2411

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **29/06/2015**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Vallejo Sancho Andrea Cristina	Directora de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales 80-002-003
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito, Pichincha	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación zonal del Austro y Sur del país

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrea Vallejo

Nombre del señor Conductor: NA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- Reunión con Sandra Cárdenas, Directora de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de proyectos de investigación para definir los términos del traspaso de los proyectos de investigación manejados por Quito a la Zonal.
- Reunión con Verónica Sánchez, técnica de la Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de proyectos de investigación, para la revisión de los pendientes más importantes de los proyectos entregados.
- Reunión con personal de la Dirección de Planificación, del jurídico y el equipo de asesores de la Secretaría General de Ciencia, Tecnología e Innovación y de Despacho y con representantes de las demás coordinaciones zonales, para la constitución de Consejos Ciudadanos Sectoriales.
- Revisión de las restricciones para la definición de miembros posibles del Consejo Ciudadano Sectorial.
- Revisión del calendario para la constitución del Consejo Ciudadana Sectorial a nivel Nacional con el aporte de las Zonales.

Productos Alcanzados:

- Se define con Sandra Cárdenas que la semana del 13 de julio vendrán Alejandro Bermeo y Verónica Sánchez, técnicos de la dirección, para una capacitación al personal de la Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación de la Zonal. El personal, a más de capacitar sobre la elaboración de informes financieros, también lo hará para informes de cierre e informes finales técnicos y financieros. Para esto, vendrán a cerrar dos proyectos. Su permanencia debería ser de al menos 3 días.
- Se define una fecha para la entrega de una lista consolidada de actores para la constitución de

un Consejo Ciudadano Sectorial en cada Zonal (24/06), y se solicita enviar junto con esto, una fecha tentativa para la primera reunión de Consejo hasta la segunda semana de Julio.

- La reunión de Consejo Ciudadano Sectorial Nacional deberá ser realizada el 29 de julio de 2015.
- A las reuniones de Consejo en las Zonales asistirá el equipo Asesor (Eduardo Meneses, Gabriela Gallardo, Pablo Granda) y en la reunión se planteará y validará una metodología de trabajo.
- Entre las temáticas a ser tratadas el día de la reunión se puso como ejemplo las siguientes: SNNA, Código Ingenios, formación política...

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	23/06/2015	24/06/2015
HORA hh:mm	08h40	09h35

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	CUE-UIO	23/06/2015	08h40	23/06/2015	09h35
Aéreo	TAME	UIO-CUE	24/06/2015	07h05	24/06/2015	08h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: Andrea Vallejo Sancho	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE:	
Sr. Dr. Antonio José Malo Larrea COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS	**Sr. Dr. Antonio José Malo Larrea COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS**

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	$ 130.-
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	$ 130
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	**Revisión**

tame

Tarjeta de embarque
Copia para el pasajero

NOMBRE VALLEJO/ANDREA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0172	FECHA 23JUN	CLASE R
DE CUENCA	A QUITO	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 08:10	HORA DE SALIDA 08:40	ASIENTO 7A
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692132822988	CODIGO DE RESERVA N2J1D	NÚMERO DE SECUENCIA 12

EQUIPAJE

Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in

Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vue internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presei en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre.Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

ETKT26921328229890
FECHA/DATE: 24JUN

VUELO/FLIGHT 0173

VALLEJO/ANDREA
DE/FROM: QUITO
A/TO: CUENCA

ASIENTO/SEAT: 13F
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 39

tame

Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
	19/06/2015

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:
Vallejo Sancho Andrea Cristina	Directora de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Quito, Pichincha	Coordinación Zonal del Austro y Sur del país

FECHA SALIDA (dd-mmm aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23/06/2015	08h40	24/06/2015	08h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Vallejo Sancho Andrea Cristina

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Reunión con Sandra Cárdenas, Directora de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de proyectos de investigación para definir los términos del traspaso de los proyectos de investigación manejados por Quito a la Zonal.
- Reunión con Verónica Sánchez, técnica de la Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de proyectos de investigación, para la revisión de los pendientes más importantes de los proyectos entregados.
- Reunión con personal de la Dirección de Planificación, del jurídico y el equipo de asesores de la Secretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación y de Despacho y con representantes de las demás coordinaciones zonales, para la constitución de Consejos Ciudadanos Sectoriales.
- Revisión de las restricciones para la definición de miembros posibles del Consejo Ciudadano Sectorial.
- Revisión del calendario para la constitución del Consejo Ciudadana Sectorial a nivel Nacional con el aporte de las Zonales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	CUE-UIO	23/06/2015	08H40	23/06/2015	09H35
Aéreo	TAME	UIO-CUE	24/06/2015	07H05	24/06/2015	08H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
PICHINCHA	AHORROS	2200596815

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrea Cristina Vallejo Sancho	Sr. Dr. Antonio José Malo Larrea COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
MIGUEL PARREÑO Coordinador Administrativo Financiero	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2015