

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		029	09	2015
			No. Original		
			14576		14547
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2016-3360
			No. Expediente		9034

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718314725	GALLARDO LASTRA ANA GABRIELA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: GALLARDO LASTRA ANA GABRIELA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta. Protoviejo los días del 11-09-2015 al 12-09-2015, conversatorio de participación estudiantil base para la mejora de la calidad de educación superior

29 SEP 2015

Recibido por:
Hora:

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/09/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		029	09	2015
					14547 14547
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2016-3350		9034

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1718314726	GALLARDO LASTRA ANA GABRIELA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: GALLARDO LASTRA ANA GABRIELA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, Proloviejo los días del 11-09-2015 al 12-09-2015, conversatorio de participación estudiantil base para la mejora de la calidad de educación superior

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/09/2015	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

14542



Secretaría de Educación Superior, Ciencia y Tecnología



Ministerio de Relaciones Laborales

2013-3350

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (14-09-2015) ✓
---	---------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANA GABRIELA GALLARDO LASTRA	PUESTO QUE OCUPA: ASESORA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PORTOVIEJO- MANABÍ	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: SECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas: Invitación al conversatorio " participación estudiantil, la base para la mejora de la calidad de educación superior" en la universidad de Técnica de Manabí

Viernes 11 de septiembre de 2015

12:50 Arribo a Manta
13:20 Traslado a Portoviejo

14:00- 18:30 Conversatorio " participación estudiantil base para la mejora de la calidad de educación superior" en la universidad de Técnica de Manabí.

14:00 Bienvenida
14:15 presentación de los espacios de participación estudiantil
14:40 Ponencia: ¿qué dice la ley sobre la participación estudiantil?
15:10 preguntas
15:30 Ponencia: proceso hacia la calidad en el sistema de educación superior. (logros)
15:50 procesos de la universidad en pro de la calidad educativa
16:30 actores y sus roles del sistema de Educación superior para garantizar la calidad.
16:50 preguntas
17:20 mesa redonda: responsabilidad de los estudiantes frente al proceso de mejora de la calidad educativa.
17:50 Construcción de Acuerdos y compromisos

18:20 Cierre
19:00 Retorno a Manta

Sábado 12 de
septiembre de 2015

8:30 viaje retorno a Quito.

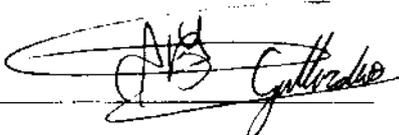
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11/09/2015	12/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12h00	9h20	

TRANSPORTE

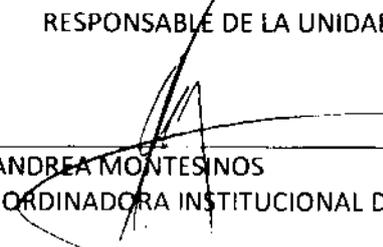
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO- MANTA	11/09/2015	12:00	11/09/2015	12:50
TERRESTRE	PRIVADO	MANTA- PORTOVIEJO	11/09/2015	13:20	11/09/2015	14:00
TERRESTRE	PRIVADO	MANTA- PORTOVIEJO	11/09/2015	20:30	11/09/2015	21:10
AEREO	TAME	MANTA- QUITO	12/09/2015	08:25	12/09/2015	9:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Ana Gabriela Gallardo Lastra	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ANDREA MONTESINOS CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL DE DESPACHO	 NOMBRE: ANDREA MONTESINOS CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL DE DESPACHO

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	Bs 130,000
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	Bs 130,000
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión

ETKT269961761443201

FECHA/DATE: 11SEP

VUELO/FLIGHT 0135

GALLARDO/GABRIELA

DE/FROM: QUITO

A/TO: MANTA

ASIENTO/SEAT: 26A

EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 66

tame

 Boarding pass
Pase a bordo

269961761443201 1963145

Passenger Name/Nombre del pasajero
GALLARDO/GABRIELA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
QUITO	MANTA	0135

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
	11SEP	

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
		26A

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference Nº Nº de Referencia
		66



Relación del viaje con sus funciones: contrato

De acuerdo al Estatuto Orgánico por Procesos de SENESCYT, es responsabilidad del Secretario Nacional:

Ejercer la representación legal de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación; emitir política pública en el campo de la educación superior, la ciencia, tecnología, innovación y saberes ancestrales, administrar la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación y gestionar los recursos económicos requeridos para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales e informar al Señor Presidente de la República sobre la gestión de la entidad a la que representa.

Lugar de salida: Quito, Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre.

Lugar de destino: Santiago de Chile– Chile, Aeropuerto Internacional de Santiago.

Ruta aérea: Quito (ECU) – Bogotá (COL) – Santiago (CH) - Lima (PERÚ)- Quito (ECU)

Fecha de salida: 01/09/2015

Fecha de retorno: 04/09/2015

FINANCIAMIENTO:

Los gastos incurridos en el presente viaje son cubiertos con cargo al presupuesto de esta Secretaría de Estado.

RESULTADOS DEL VIAJE:

Martes 01 de septiembre de 2015

A las 09h10 se inicia el viaje desde Quito rumbo a Santiago de Chile.

Se arriba a la ciudad de Santiago de Chile a las 22h10.

Miércoles 02 de septiembre de 2015

A las 8h30 procedí a dirigirme a las oficinas de la Embajada de Ecuador en Chile, ubicada en la Av. Providencia 199 y Pedro de Valdivia, en donde se llevó a cabo la reunión con el embajador de Ecuador en Chile, Homero Arellano para coordinar y planificar el evento "Panel Latinoamericano Educación Pública, Integración Regional y Fortalecimiento de la Democracia". En esta reunión se coordinó la participación de los becarios ecuatorianos residentes en Chile y la agenda de reuniones que mantendría posteriormente del Secretario de Educación Superior.

En la tarde, almorcé con la Confederación de Estudiantes de Chile, quienes manifestaron su interés por el proceso revolucionario de la Educación Superior en el Ecuador. A su vez, manifestaron su interés por coordinar la participación de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación en próximos eventos.

A las 15h30 me reuní con Javiera Reyes, vicepresidenta de la Federación de Estudiantes de Chile para coordinar y planificar el evento "Charla Magistral sobre proceso de reforma de la Educación Superior en Ecuador".

Secretaría Nacional de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
 DIRECCIÓN FINANCIERA

07/09/2015

Recibido por: *[Signature]*
 Hora: 15:20

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: _____
 FECHA DE SOLICITUD: 07/09/2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ANA GABRIELA GALLARDO LASTRA
 PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ASESORA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Portoviejo Manabí
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: SECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

FECHA SALIDA :	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA :
11/09/2015	12:00	12/09/2015	9h20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Invitación al conversatorio: Invitación al conversatorio " participación estudiantil base para la mejora de la calidad de educación superior" en la universidad de Técnica de Manabí

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO- MANTA	11/09/2015	12:00	11/09/2015	12:50
TERRESTRE	PRIVADO	MANTA- PORTOVIEJO	11/09/2015	13:20	11/09/2015	14:00
TERRESTRE	PRIVADO	MANTA- PORTOVIEJO	11/09/2015	20:30	11/09/2015	21:10
AEREO	TAME	MANTA- QUITO	12/09/2015	08:35	12/09/2015	9:20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA
 TIPO DE CUENTA: AHORROS
 No. DE CUENTA: 5576048400

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

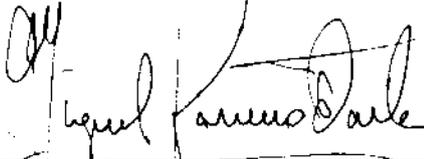
[Signature of Ana Gabriela Gallardo Lastra]

ANDREA MONTESINOS

ANA GABRIELA GALLARDO
ASESORA

COORDINADORA INSTITUCIONAL DE DESPACHO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



MIGUEL PARREÑO

COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.