

**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015      Entidad: 159-9999-0000      SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA  
 No. CUR: 14075      Tipo Registro: DEV      TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 216,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 216,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Liquido Pagar: 216,00

Estado: APROBADO      Descripción: FUERTES JIMENEZ MARIA GABRIELA.- Pago viáticos y subsistencia  
 Cuenta Monetaria No.: 2200035360      Loja-Loja, Yanzatza-Zamora Chinchipe, Cuenca-Azuay, conversatorio con  
 el gremio de estudiantes de la Universidad Nacional de Loja, del  
 27-08-2015 al 29-08-2015

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesoreria	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES		0,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
<b>Total Deduciones:</b>					<b>0,00</b>
					0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

**Monto Liquido: 216,00**



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		018	09	2015
					No. Original
					14075
					13861
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2015-3058
					No. Expediente
					8626
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0401445952 FUERTES JIMENEZ MARIA GABRIELA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>216.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>216.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>216.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS DIECISEIS DOLARES

**DESCRIPCION:** FUERTES JIMENEZ MARIA GABRIELA.- Pago viáticos y subsistencia Loja-Loja, Yanzatza-Zamora Chinchipe, Cuenca-Azuay, conversatorio con el gremio de estudiantes de la Universidad Nacional de Loja, del 27-08-2015 al 29-08-2015

1 SEP 2015

Recibido por: Dayci  
 Hora: 9:01

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 18/09/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero



### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014 09 2015	13861	13861
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-3058	8626	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0401445952	FUERTES JIMENEZ MARIA GABRIELA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>216.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>216.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>216.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS DIECISEIS DOLARES

**DESCRIPCION:** FUERTES JIMENEZ MARIA GABRIELA.- Pago viáticos y subsistencia Loja-Loja, Yanzatza-Zamora Chinchipe, Cuenca-Azuay, conversatorio con el gremio de estudiantes de la Universidad Nacional de Loja, del 27-08-2015 al 29-08-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 14/09/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero



Héctor Mosquera Alcocer  
Director Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera

El IESS CERTIFICA que revisados los archivos del Sistema de Historia Laboral, el señor(a) ORMAZA TORRES LUIS ANTONIO, representante legal de la empresa MANABI SERVICIOS MANASERVICIOS S.A con RUC Nro. 1391736835001 y dirección GRANDA CENTENO S/N AV. 5 DE JUNIO, NO registra obligaciones patronales en mora.

El Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social aclara que, si existieran obligaciones pendientes no determinadas a la fecha, esta certificación no implica condonación o renuncia del derecho del IESS, al ejercicio de las acciones legales a que hubiere lugar para su cobro.

El contenido de este certificado puede ser validado ingresando al portal web del IESS en el menú Empleador – Certificado de Obligaciones Patronales, digitando el RUC de la empresa o número de cédula.

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES**





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
2015- 3196

FECHA DE INFORME (31-08-2015)

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
FUERTES JIMÉNES MARIA GABRIELA

PUESTO QUE OCUPA:  
ANÁLISTA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Loja- Loja  
Yanzatza-Zamora Chinchipe  
Cuenca- Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
  
530303  
  
DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:** "Conversatorio con el gremio de estudiantes de la Universidad Nacional de Loja, Conversatorio con estudiantes de Yanzatza- Zamora Chinchipe, Conversatorio con estudiantes de Institutos de Cuenca, en el marco del desarrollo de los Consejos Ciudadanos"

Jueves , 27 de agosto de 2015

- 18:00 - 18:30
  - Presentación
  - Evaluación de cada uno de los participantes sobre los Consejos Ciudadanos

- 19:00 - 20:00
  - Ponencia Rol y desafíos de los Consejos Ciudadanos
  - Mesas de trabajo para discutir la Ponencia

20:00-20:30 Conclusiones y Recomendaciones

Viernes, 28 de agosto de 2015

- 10:00 - 11:00
  - Presentación
  - Evaluación de cada uno de los participantes sobre los Consejos Ciudadanos

11:00 - 13:00

- Ponencia Rol y desafíos de los Consejos Ciudadanos
- Mesas de trabajo para discutir la Ponencia

14:30- 16:30

- Propuestas para la una nueva Asamblea de Consejos Ciudadanos
- Mesas de Trabajo

16:30-17:30 Conclusiones y Recomendaciones

10:00 - 11:00

- Presentación
- Evaluación de cada uno de los participantes sobre los Consejos Ciudadanos

**Sábado, 29 de agosto de 2015**

11:00 - 13:00

- Ponencia Rol y desafíos de los Consejos Ciudadanos
- Mesas de trabajo para discutir la Ponencia

14:30- 16:30

- Propuestas para la una nueva Asamblea de Consejos Ciudadanos
- Mesas de Trabajo

16:30-17:30 Conclusiones y Recomendaciones

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27/08/2015	29/08/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15:30	21:15	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO-LOJA	27/08/2015	15:30	27/08/2015	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA-YANZATZA	28/08/2015	07:00	28/08/2015	09:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	YANZATZA-LOJA	28/08/2015	15:00	28/08/2015	18:00
TERRESTRE	PARTICULAR	LOJA- CUENCA	29/08/2015	06:00	29/08/2015	09:00
AEREO	TAME	CUENCA - QUITO	29/08/2015	20:15	29/08/2015	21:15

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



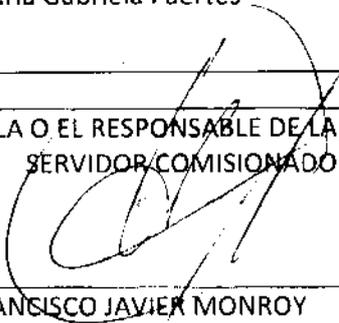
NOMBRE: María Gabriela Fuertes

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

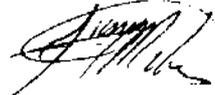
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: FRANCISCO JAVIER MONROY  
CARGO: DIRECTOR DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: DIANA MOLINA  
CARGO: COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN



SENESCYT			
Dirección Financiera			
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS			
C.C.			
DETALLE	CANTIDAD	VALOR DIARIO	TOTAL
Viáticos	2	\$ 80,00	160,00
Subsistencias	1	\$ 40,00	40,00
Alimentación		\$ 4,00	
Transporte			16,00
Peajes			
Combustibles			
Otro:			
VALOR A RECIBIR			216,00
ANTICIPO			
CUENTA POR PAGAR			
<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>21</p> <p>Elaboración</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Revisión</p> </div> </div>			

3

--

2

SECRETARÍA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN  
DIRECCIÓN FINANCIERA

02 SEP 2015

Recibido por: *[Firma]*  
Hora: 11:30

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: FECHA DE SOLICITUD: 25 /08/2015

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>FUERTES JIMÉNEZ MARÍA GABRIELA</b>		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: <b>ANALISTA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Loja- Loja, Yanzatza- Zamora Chinchipe, Cuenca- Azuay</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
		DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	
FECHA SALIDA :	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA :
27/08/2015	15:30	29/08/2015	21:15

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Gabriela Gallardo

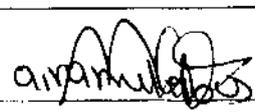
"Conversatorio con el gremio de estudiantes de la Universidad Nacional de Loja, Conversatorio con estudiantes de Yanzatza- Zamora Chinchipe, Conversatorio con estudiantes de Institutos de Cuenca en el marco del desarrollo de los Consejos Ciudadanos"

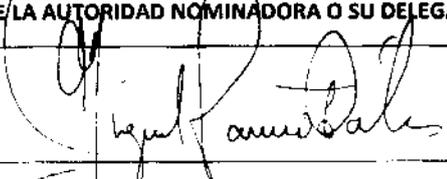
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AEREO	TAME	QUITO-LOJA	27/08/2015	15:30	27/08/2015	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA-YANZATZA	28/08/2015	07:00	28/08/2015	9:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	YANZATZA-LOJA	28/08/2015	15:00	28/08/2015	18:00
TERRESTRE	PARTICULAR	LOJA-CUENCA	29/08/2015	06:00	29/08/2015	09:00
AEREO	TAME	CUENCA - QUITO	29/08/2015	20:15	29/08/2015	21:15

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

R/OMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2200035360
---	----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
MARÍA GABRIELA FUERTES ANALISTA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	DIANA MOLINA COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	
	
<b>MIGUEL PARREÑO</b> <b>COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO-FINANCIERO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>