

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023 010 2015	16052	16022
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-3445	9916

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1719155101 SOLANO CHAVEZ MARIA JOSE					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: SOLANO CAHVEZ MARIA JOSE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Atacames, los días del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES



26 OCT 2015

Recibido por: Andrés
Hora: 08:50

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

16052

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023 010 2015	16022	16022
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-3445	9916	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1719155101	SOLANO CHAVEZ MARIA JOSE			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: SOLANO CAHVEZ MARIA JOSE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Atacames, los días del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio
de Relaciones
Laborales

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

01 OCT 2015

16022
15771
10:55

2015-3445

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

22-09-2015

Recibido por:

Hora:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MARÍA JOSE SOLANO CHÁVEZ / 1719155101

PUESTO QUE OCUPA:
COORDINADORA DE POSTULACIÓN, INFORMACIÓN Y
CONTROL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

ATACAMES-ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

PROYECTO PROMETEO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARÍA JOSÉ SOLANO CHÁVEZ
Nombre del señor Conductor: Transporte particular

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Jueves 17 de Septiembre, 2015

- Viaje a la provincia de Esmeraldas.
- Se realizó la inspección en la institución de acogida y se coordinó lo siguiente:
 - o Salón dotado de video proyector y PC para la socialización.
 - o Espacio físico adecuado para la custodia del material por parte del personal militar (viernes 18 y sábado 19 de septiembre).
 - o Espacio físico adecuado para la recepción y distribución del material del ENES.
 - o Aulas con el número preciso de escritorios para los estudiantes.
 - o Hora de la capacitación del proceso a los docentes del recinto que participarán como supervisores, aplicadores, personal de reserva y apoyo.
- Adicionalmente se realizó una colaboración con el coordinador regional en la capacitación de algunos docentes aplicadores.

RECIBIDO POR:
HORA: 12:05
12 OCT 2015
Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Viernes 18 de Septiembre, 2015.

- Se efectuó la capacitación en el recinto asignado "Unidad Educativa Fiscal Atacames" de 7:00 am a 9:30 am.
- De acuerdo a la disposición del SNNA sobre transportar y entregar el material para otros coordinadores de recinto, se coordinó que nos encontremos en la "Unidad Educativa Fiscal Atacames" para realizar la entrega a 3 coordinadores.
- Se colaboró en la realización de capacitaciones de los 3 coordinadores en sus respectivos recintos, debido a que no tenían claro las actividades a realizar en la toma del examen ENES, a partir de las 11:00 hasta las 18:30.

Sábado 19 de Septiembre, 2015

- Arribo al recinto "Unidad Educativa Fiscal Atacames" a las 06:30.
- Se recibió y verifico el material entregado por los militares.
- Se organizó y distribuyó el material a cada Supervisor, los kits del ENES y las actas y registros necesarias para la aplicación del ENES.
- Supervisé el proceso de entrega de material a los docentes aplicadores, atendiendo especialmente la apertura de los sobres que contienen los cuadernillos y el conteo de los mismos.
- Se proporcionó las instrucciones pertinentes al personal encargado del ingreso de los aspirantes.
- De 8:30 a 10:00 se supervisa el ingreso de los estudiantes al recinto y de 10:00 a 10:10 el ingreso a las aulas.
- Se supervisó la entrega del material.
- Se recibió y revisó de cada docente supervisor el siguiente material:
 - o Sobres con los CUADERNILLOS UTILIZADOS.
 - o Sobres azules que contienen: las HOJAS DE RESPUESTAS UTILIZADAS, DAÑADAS Y SUSPENDIDAS; la hoja de CONTROL DE ASISTENCIA DE ASPIRANTES y la hoja de INFORMACIÓN CONSOLIDADA POR AULA con el nombre y la firma de responsabilidad del docente aplicador y del supervisor.
 - o La hoja de RESUMEN DE ASPIRANTES POR SUPERVISOR (Código: DS.001).
 - o El REGISTRO DE ASISTENCIA DE APLICADORES (Código: DS.003).
 - o Las ACTAS ENTREGA-RECEPCIÓN DEL SUPERVISOR AL DOCENTE APLICADOR (Código: DS.002), una por cada aplicador.
 - o Las ACTAS DE CONFIDENCIALIDAD DE APLICADOR. (Código DS.004), una por cada aplicador.
- Se realizó la entrega al personal militar encargado de la custodia y transportación, las cajas del recinto a mi cargo.
- Se proporcionaron los datos requeridos por el Coordinador Regional, Personal del Ministerio de Educación y militares y personas de inteligencia, se culmina la jornada alrededor de las 14:30.
- Debido a la disposición de entregar el material de los otros 3 coordinadores de recinto, se espera la entrega del material antes mencionado a las 16:30, se recepta, revisa y se reporta novedades, a lo cual uno de las coordinadoras, Erika Murillo, no entrega las actas y sobres completos, por lo que debe coordinar con el personal militar para revisar nuevamente las cajas.

- A las 22:00 la coordinadora del recinto Erika Murillo, se comunica para solicitar un encuentro en la ciudad de Esmeraldas para entregar el material, lo cual no es posible debido a la hora y al transporte.

Domingo 20 de Septiembre, 2015

- A partir de las 8:00 am intentó comunicarse con la coordinadora Murillo para recibir el material, sin embargo esto se pudo lograr a las 12:00 am.
- El material fue entregado a las 14:30, hora a la cual se realizó la partida de la ciudad de Esmeraldas.
- Se arribó a la ciudad de Quito - ESPE, a las 19:30 para entregar el material respectivamente.

NOVEDADES:

Debido a la falta de organización y capacitación a los coordinadores de recinto, pertenecientes a Institutos propios de la provincia, los procesos resultaron complejos y extremadamente largos.

En mi caso, tuve que realizar lo dispuesto no únicamente en mi recinto asignado, sino también en los 3 restantes.

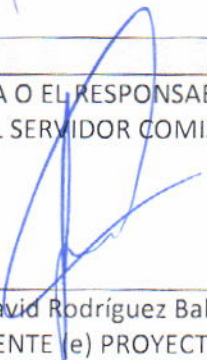

Productos Alcanzados:

Se cumplieron a cabalidad los objetivos formulados para la aplicación del ENES, en el recinto Unidad Educativa 16 de Octubre, 17 Aulas, 470 aspirantes.

Los documentos de mi responsabilidad se entregaron sin novedad en la Matriz ESPE.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mmm-aaa		17/09/2015	20/09/2015			
HORA hh:mm		09:00	17:10			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	Quito – Esmeraldas (ciudad)	17-03-2015	07:30	17-09-2015	12:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Esmeraldas (ciudad) - Atacames	17-09-2015	13:50	17-09-2015	14:30
TERRESTRE	PARTICULAR	Atacames - Esmeraldas	20-09-2015	12:00	17-09-2015	12:40
TERRESTRE	PARTICULAR	Esmeraldas (Ciud) – ESPE	20-09-2015	14:30	20-09-2015	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: María José Solano Chávez	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: David Rodríguez Baldeón CARGO: GERENTE (e) PROYECTO PROMETEO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Rina Catalina Pazos CARGO: Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 240,00 /
SUBSISTENCIAS	40,00 /
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 280,00 /
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

10-SEPTIEMBRE-2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SOLANO CHÁVEZ MARÍA JOSÉ

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ATACAMES - ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROYECTO PROMETEO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

17/09/2015

HORA SALIDA (hh:mm)

09H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

20/09/2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

13H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

MARÍA JOSÉ SOLANO CHÁVEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

COORDINADOR DE RECINTO EN TOMA DE EXAMEN ENES

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - ATACAMES	17/09/2015	09H00	17/09/2015	13h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ATACAMES - SANGOLQUÍ	20/09/2015	08h30	20/09/2015	13h30
TERRESTRE	TAXI	SANGOLQUÍ - QUITO	20/09/2015	15h00	20/09/2015	15H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº. DE CUENTA: 4871152900
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
MARÍA JOSÉ SOLANO CHÁVEZ

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
CARGO:

DAVID RODRÍGUEZ - GERENTE PROYECTO PROMETEO (E)

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RINA PAZOS

Subsecretaría General de Ciencia, Tecnología e Innovación

25 SEP 2015

Recibido por: *[Firma]*

Hora: 16:50



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Quito, 10 de septiembre del 2015

Eco. David Rodríguez

Gerente Proyecto Prometeo (Encargado)

SENESCYT

De mi consideración:

Con el fin de dar cumplimiento a la disposición emitida por la máxima autoridad para mi asistencia y colaboración en la Coordinación de Recinto en la aplicación del Examen Nacional para la Educación Superior (ENES) en la Provincia de Esmeraldas cantón Atacames, solicito a usted muy comedidamente autorice el depósito de anticipo de viáticos a mí nombre a fin de solventar los gastos en cumplimiento de las actividades asignadas.

Sin otro particular que indicar y agradeciendo su atención, me suscribo.

Atentamente,


María José Solano Chávez
CI: 1719155101



