Ministerio de Finanzas
del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio:	2015	**Entidad:**	159-9999-0000	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR:	15409	**Tipo Registro:**	DEV	TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto:	40,00
IVA:	0,00
Sub Total:	40,00
Retenciones IVA:	0,00
Deducción Presupuestaria:	0,00
Total Liquido Pagar:	40,00

Estado: APROBADO **Descripción:** LARA HARO DAYANA ALEXANDRA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los dias del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES

Cuenta Monetaria No.: 700790473

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesoreria	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	21/10/2015	40,00	0,00
			Sub - Total	**40,00**	**0,00**

		Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00		
				Total Deducciones:	0,00		
					0,00		

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Liquido: 40,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	010	2015	15409	15229

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2015-3296	9381

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1003443098	LARA HARO DAYANA ALEXANDRA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**40.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**40.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**40.00**

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: LARA HARO DAYANA ALEXANDRA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado do Quito a Manta, los dias del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES

Recibido por:

Hora: 11:44

DATOS APROBACION		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 14/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

15709

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		013	010	2015	15229	15229	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2015-3296	9381

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1003443098	LARA HARO DAYANA ALEXANDRA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	40.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	40.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: LARA HARO DAYANA ALEXANDRA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los dias del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

15229

F. 484

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Ministerio de Relaciones Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

2015-3296

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
	21-09-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Lara Haro Dayana Alexandra	Analista de Registro de Títulos
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
Manabí- Manta	Registro de Títulos

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Dayana Alexandra Lara Haro

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN	DÍA	HORA
Traslado vía terrestre al Aeropuerto Mariscal Sucre	17-09-2015	04:00 – 05:00
Viaje aéreo Quito – Manta	17-09-2015	05:50 – 06:35
Visita al Recinto: Colegio Luis Arboleda Martínez. Coordinación de actividades de seguridad, capacitación, revisión del estado de las aulas del recinto	17-09-2015	09:00 – 11:00
Capacitación del personal aplicadores supervisores apoyo y reserva, y revisión de las condiciones de las aulas del recinto recepción del material para el proceso del ENES y personal que participa del mismo.	18-09-2015	12:00 – 14:00
Apertura del Recinto y distribución de las aulas.	19-09-2015	06:00 – 07:00
Recepción y verificación del Material.	19-09-2015	07:20 – 08:00
Distribución del Material a docentes Supervisores y Aplicadores	19-09-2015	08:00 – 08:30
Coordinación del ingreso de los alumnos a las aulas	19-09-2015	08:30 – 10:00
Coordinación del desarrollo del examen	19-09-2015	10:00 – 12:30
Recepción del material a los docentes aplicadores	19-09-2015	12:30 – 15:00
Envío de material con personal Militar	19-09-2015	15:00 – 15:20
Viaje aéreo Manta – Quito	20-09-2015	13:30 – 14:30
Traslado aeropuerto Quito Espe	20-09-2015	14:30 – 15:10
Entrega de material en la Espe	20-09-2015	15:10 – 16:40

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-09-2015	20-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:50	14:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	Quito- Manta	17/09/2015	05:50	17/09/2015	06:35
AÉREO	TAME	Manta- Quito	20/09/2015	13:30	20/09/2015	14:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

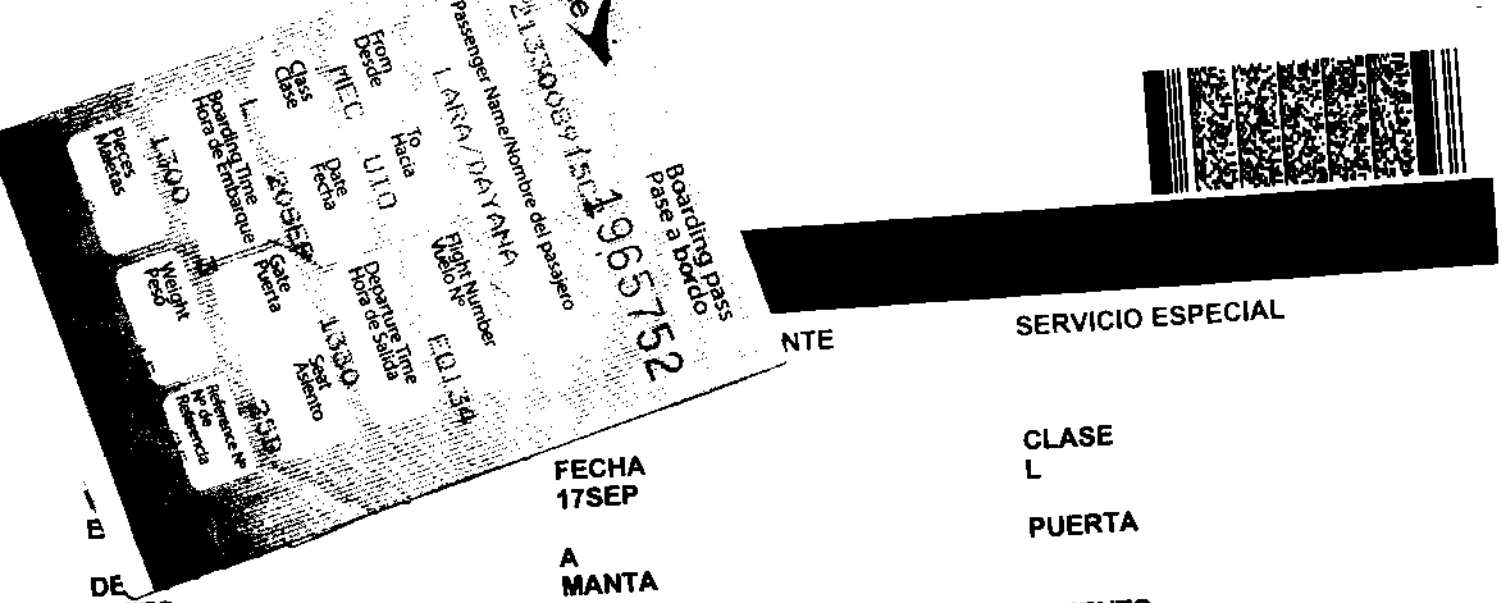
OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Dayana Lara NOMBRE: Dayana Alexandra Lara Haro CARGO: Analista de Registro de Títulos	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
NOMBRE: **Ivaylo Rumenov Atanasov** CARGO: Gerente Institucional de Consolidación de Información Académica	NOMBRE: **María del Pilar Troya Fernández** CARGO: Subsecretaria General de Educación Superior

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	$240.-
SUBSISTENCIAS	40
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	$280
ANTICIPO	-240
CUENTA POR PAGAR	$40
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	**Revisión**



NTE

SERVICIO ESPECIAL

DE
QUITO

FECHA
17SEP

CLASE
L

A
MANTA

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
05:20

HORA DE SALIDA
05:50

ASIENTO
21F

NÚMERO DE BOLETO ELE
2692133008915

CODIGO DE RESERVA
N35YD

NÚMERO DE SECUENCIA
16

EQUIPAJE

Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.

Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

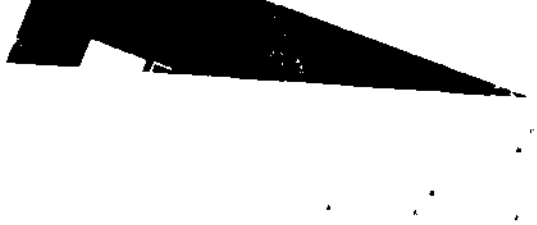
Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia. Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre.Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información. consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo. para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



tame

Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto

NOMBRE **LARA/DAYANA**	**VIAJERO FRECUENTE**	**SERVICIO ESPECIAL**
VUELO **EQ 0131**	**FECHA** **17SEP**	**CLASE** **L**
DE **QUITO**	**A** **MANTA**	**PUERTA**
HORA DE EMBARQUE **05:20**	**HORA DE SALIDA** **05:50**	**ASIENTO** **21F**
NÚMERO DE BOLETO ELE **2692133008915**	**CODIGO DE RESERVA** **N35YD**	**NÚMERO DE SECUENCIA** **16**