



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA  
 No. CUR: 15069 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL  
 Monto: 440,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 440,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Liquido Pagar: 440,00

Estado: APROBADO Descripción: CEVALLOS ZAMBRANO ANDRES SEBASTIAN. Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Quito a Taisha de los días 16-09-2015 al 21-09-2015, toma de examen ENES  
 Cuenta Monetaria No.: 12199051841

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	12/10/2015	440,00	0,00
Sub - Total				440,00	0,00

Retenciones					
					0,00
NO PRESENTA RETENCIONES					
Total Deduciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Liquido: 440,00



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		07	010	2015
					15069    14990
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2015-3333
					No. Expediente
					9282

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712611555	CEVALLOS ZAMBRANO ANDRES SEBASTIAN				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	440.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>440.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>440.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>440.00</b>

**SON:** CUATROCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** CEVALLOS ZAMBRANO ANDRES SEBASTIAN, Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Quito a Taisha de los días 16-09-2015 al 21-09-2015, toma de examen ENES



3 OCT 2015

Recibido por: [Signature]

Hora: 11:27

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 08/10/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



15069

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		06	010	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2016-3333
					9282

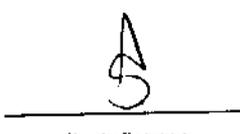
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712611555	CEVALLOS ZAMBRANO ANDRES SEBASTIAN				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	440.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>440.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>440.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>440.00</b>

**SON:** CUATROCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** CEVALLOS ZAMBRANO ANDRES SEBASTIAN, Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Quito a Talsha de los días 16-09-2015 al 21-09-2015, toma de examen ENES

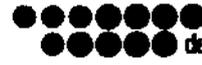
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



14990



Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio de Relaciones Laborales

2015-3333

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 21/09/2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
CEVALLOS ZAMBRANO ANDRÉS SEBASTIÁN

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
TAISHA-MORONA SANTIAGO

NOMBRE DE UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SEBASTIAN CEVALLOS

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Se realizó la movilización para dar cumplimiento a la aplicación del examen nacional de educación superior (ENES) cumpliendo el siguiente itinerario:

Miércoles 16

salí de Quito con destino a Shell para realizar los trámites necesarios para encontrar transporte aéreo hacia el cantón de Taisha.

Jueves 17

Al igual que el día anterior busque el mejor medio posible para desplazarse al cantón de Taisha en Morona Santiago y dadas las condiciones climáticas de la región todos los vuelos fueron pospuestos para el siguiente día

Viernes 18

Ingresé al cantón pasado el mediodía, se realizó la inspección de las aulas asignadas igual que se mantuvo una charla con los docentes aplicadores.

Sábado 19

Se llevó con total normalidad la toma del examen ENES en ambas jornadas (10:30 a 12:30 y 18:30 a 20:30)

Domingo 20

Salimos desde Taisha hacia Macas.

Lunes 21

Salí de Macas hacia la ciudad de Quito para entregar el material en las oficinas del SNNA, el cual fue entregado a las 13:30

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16/09/2015	21/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	13:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-SHELL	16/09/2015	12:00	16/09/2015	17:00
AÉREO	MILITAR	SHELL-TAISHA	18/09/2015	16:00	18/09/2015	16:25
AÉREO	AERESHANGAY	TAISHA-MACAS	20/09/2015	15:00	20/09/2015	15:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACAS-QUITO	21/09/2015	6:00	21/09/2015	13:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

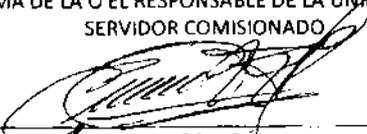
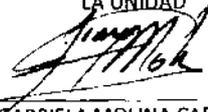
NOTA

CEVALLOS ZAMBRANO ANDRÉS SEBASTIAN

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

1000

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: JORGE LUIS PINOS MEJÍA CARGO: DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN	NOMBRE: DIANA GABRIELA MOLINA CARRERA CARGO: COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN



SENESCYT			
Dirección Financiera			
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS			
C.C.			
DETALLE	CANTIDAD	VALOR DIARIO	TOTAL
Viáticos	3	\$ 80,00	400
Subsistencias		\$ 40,00	120
Alimentación		\$ 4,00	
Transporte			
Peajes			
Combustibles			
Otro:			
VALOR A RECIBIR			
ANTICIPO			
CUENTA POR PAGAR			1000
Elaboración		Revisión	



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

14-09-2015

Recibido por: *[Signature]*  
 Hora: 9:10

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
		14-09-2015	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN	
CEVALLOS ZAMBRANO ANDRÉS SEBASTIÁN		ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
MORONA SANTIAGO-TAISHA		COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16-09-2015	12:00	21-09-2015	13:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**CEVALLOS ZAMBRANO ANDRÉS SEBASTIÁN**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- TOMA DEL EXAMEN ENES, EN CALIDAD DE COORDINADOR DE RECINTO

**TRANSPORTE**

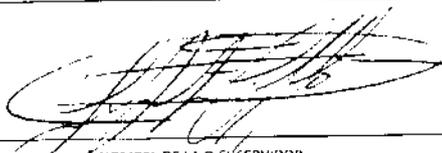
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - SHELL	16-09-2015	12:00	16-09-2015	17:00
AÉREO	MILITAR	SHELL - TAISHA	18-09-2015	16:00	18-09-2015	16:25
AÉREO	AEREOSHANGAY	TAISHA - MACAS	20-09-2015	15:00	20-09-2015	15:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACAS - QUITO	21-09-2015	06:00	21-09-2015	13:30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12199051841
------------------------------	-------------------------	----------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

  
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**ANDRÉS SEBASTIÁN CEVALLOS ZAMBRANO**

  
**JORGE PINÓS**  
 DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

  
**DIANA MOLINA**  
 Coordinadora General de Planificación

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Handwritten scribbles and marks in the top right corner.