

**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015      Entidad: 159-9999-0000      SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA  
 No. CUR: 15039      Tipo Registro: DEV      TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 280,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 280,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Deducción Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 280,00

SABANDO CEVALLOS MARIA LOURDES: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a El Carmen, los días del 30-07-2015 al 02-08-2015, para toma del examen del EXONERA

Estado: APROBADO      Descripción:  
 Cuenta Monetaria No.: 0006392895

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	12/10/2015	280,00	0,00
Sub - Total				280,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

**Monto Líquido: 280,00**







15039

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	06	010	2015
				No. Original
				14878
				14878
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-2715
				No. Expediente
				9208
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1722984208	SABANDO CEVALLOS MARIA DE LOURDES		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>280.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>280.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>280.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

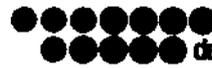
**DESCRIPCION:** SABANDO CEVALLOS MARIA LOURDES. Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a El Carmen, los días del 30-07-2015 al 02-08-2015, para toma del examen del EXONERA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 06/10/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero





Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

2015- 2715

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

3 de Agosto de 2015

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Sabando Cevallos Maria Lourdes

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Pregrado

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

El Carmen - Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR

Subsecretaria de Formación Académica Y Profesional

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lourdes Sabando Cevallos

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- Jueves 30 de julio desplazamiento al Cantón el Carmen , para garantizar la presencia el día viernes en la capacitación
- Viernes 31 de julio verificación de recinto y capacitación a los docentes aplicadores, de reserva y supervisores
- Sábado 1 de agosto Coordinación General en la Aplicación del Exonera
- Domingo 2 de agosto regreso a la ciudad de Quito

Productos Alcanzados: Haber coordinado a los evaluadores y garantizar la transparencia de este proceso histórico en el país.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	30-07-2015	02-08-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	8:00	16:00	

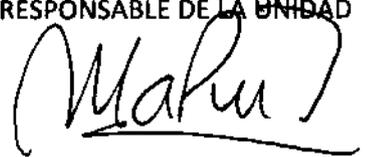
### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	QUITO - EL CARMEN	30-07-2015	8H00	30-07-2015	11H00
TERRESTRE	Institucional	EL CARMEN - QUITO	02-08-2015	13H00	02-08-2015	16H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

14858  
14780

07 AGO 2015  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
CONTABILIDAD

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <b>NOMBRE: Lourdes Sabando Cevallos</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <b>NOMBRE: Aquiles Sebastian Jarrín</b> <b>CARGO: Subsecretario de Formación Académica y Profesional, Subrogante.</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>   <b>NOMBRE: María del Pilar Troya</b> <b>CARGO: Sub. Gral. De Educación Superior.</b>

	<b>100%</b>
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 240,000
SUBSISTENCIAS	40,000
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 280,000
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión





**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

27 de julio de 2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**Sabando Cevallos Maria Lourdes**

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

**Analista de Pregrado**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**El Carmen - Manabí**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**Subsecretaría de Formación Académica y Profesional**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

30-07-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

8:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

02-08-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Lourdes Sabando Cevallos

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- Verificación de Instalaciones donde se realizara la toma del Examen
- Capacitación de aplicadores para prueba del EXONERA.
- Coordinación General en la Toma del EXONERA.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - El Carmen	30-07-2015	8:00	30-07-2015	11:00
Terrestre	Institucional	El Carmen - Quito	02-08-2015	13:00	02-08-2015	16:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

Banco de Guayaquil

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

0006392895

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

*Lourdes Sabando Cevallos*

*Francisca Bustamante*

**LOURDES SABANDO CEVALLOS**  
Servidor Solicitante

NOMBRE: **Francisca Bustamante**  
CARGO: **Subsecretaria de Formación Académica y Profesional**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

NOMBRE: **Lorena Elizabeth Araujo**

CARGO: **Subsecretaría General de Educación Superior, Subrogante.**

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

07 AGO 2015  
 DIRECCIÓN FINANCIERA  
 CONTABILIDAD

