



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 15019 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 455,00
IVA: 0,00
Sub Total: 455,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Liquido Pagar: 455,00

Estado: APROBADO Descripción: LEON AGUILERA KARLA DENISE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Loja, Cuenca, Guayaquil, recorrido y reunion de institutos y conservatorios

Cuenta Monetaria No.: 1013356526

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	13/10/2015	455,00	0,00
Sub - Total				455,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					
Total Deducciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Liquido: 455,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		07 010 2015	15019	14909

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2776	9226

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0103682622 LEON AGUILERA KARLA DENISE					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	004	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	455.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										455.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										455.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										455.00

SON: CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: LEON AGUILERA KARLA DENISE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Loja, Cuenca, Guayaquil, recorrido y reunion de institutos y conservatorios

Recibido por: *[Firma]*

Hora: 11:37

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
FECHA: 08/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		06 010 2015	14909	14909
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2776	9226	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	0103682622	LEON AGUILERA KARLA DENISE			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	004	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	455.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										455.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										455.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										455.00

SON: CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO DOLARES

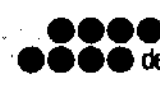
DESCRIPCION: LEON AGUILERA KARLA DENISE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Loja, Cuenca, Guayaquil, recorrido y reunion de institutos y conservatorios

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

14909



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

06-08-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Karla León

PUESTO QUE OCUPA:
Gerente Institucional 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Loja - LOJA, Cuenca - AZUAY, Guayaquil- GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
Subsecretaría de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y
Pedagogía.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Kara León y Fabiola Carvajal

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Descripción de Actividades Ejecutadas:

Lunes 27 de julio 2015

14:00 a 15:10 Traslado desde Quito a Tababela
15:40 a 16:50 Viaje Quito a Loja
16:50 a 17:40 Movilización al Hotel
19:30 a 20:00 Traslado al Conservatorio Superior de Loja
20:00 a 22:00 Asistencia al evento "Orquestas de Cuerdas del CSSBC" y ensamble de docentes.

Se pernocta en Loja

Martes 28 de julio 2015

09:00 a 10:00 Recorrido por las instalaciones del Conservatorio Superior en Loja.
10:00 a 13:30 Reunión con autoridades con el Consejo Académico del CSSBC.
13:30 a 14:00 Recital con la participación de las y los estudiantes del CSSBC.
15:30 a 18:00 Traslado desde Loja a Cuenca
19:00 a 20:30 Reunión con la Facultad de Artes de la Universidad de Cuenca y Universidad de las Artes de Guayaquil.

Se pernocta en Cuenca

Miércoles 29 de julio 2015

10:00 a 12:00 Asistencia a la muestra artística- académica de las diferentes áreas de música y danza. Muestreo del rediseño (creación) de la carrera de canto.
15:30 a 17:00 Visita y diálogo con el poeta Efraín Jara Idrovo.
17:20 a 18:30 Viaje desde Cuenca a Guayaquil

Se pernocta en Guayaquil

Jueves 30 de julio 2015

08:40 a 09:00 Traslado desde el Hotel a la Universidad de las Artes.
09:00 a 10:00 Reunión de trabajo con autoridades de la UARTES
10:00 a 16:00 Visita y recorrido por la UARTES, reunión con los tres Rectores de los Conservatorios Superiores.
16:30 a 19:30 Taller "Avances de planes de fortalecimiento de los conservatorios hacia el CEAACES"
20:00 a 20:30 Traslado al aeropuerto de Guayaquil
20:30 a 21:30 Viaje desde Guayaquil a Quito
21:30 a 23:00 Retorno a Quito

Productos Alcanzados

Mantener diálogos de compromisos y responsabilidades con los Rectores de los tres Conservatorios Superiores.

Asistir a las presentaciones académicas que realiza cada Conservatorio Superior.

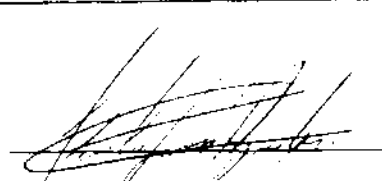
Participar en el Taller impartido para los rectores de los tres Conservatorios Superiores sobre "Avances de planes de fortalecimiento de los conservatorios hacia el CEAACES".

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	27-07-2015	30-07-2015	
HORA hh:mm	15:40	21:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
Aéreo	Tame	UIO - LOJA	27/07/2015	15h40	27/07/2015	16h50
Aéreo	Tame	Cuenca-Guayaquil	29/07/2015	17h20	29/07/2015	18h30
Aéreo	Tame	GYE - UIO	30/07/2015	20h30	30/07/2015	21h30

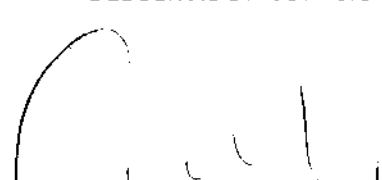
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE: Karla León
Gerente Institucional 2

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE: Galo Nina
Subsecretario de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Ma. del Pilar Troya
CARGO: Subsecretaria General de Educación Superior.

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 390,...
SUBSISTENCIAS	65
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 455
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión

**BOARDING PASS**

Passenger Copy

NAME LEON/KARLA	FREQUENT FLYER	SPECIAL SERVICE
FLIGHT EQ 0149	DATE 27JUL	CLASS M
FROM QUITO	TO LOJA	GATE
BOARDING TIME 15:10	DEPARTURE TIME 15:40	SEAT 27F
E-TICKET NUMBER 2699617506783	BOOKING REFERENCE MPF3N	SEQUENCE NUMBER 8

BAGGAGE**Checked baggage**

Your baggage allowance will be: 20 KG in domestic flights and 32 KG for international flights in no more than 2 pieces per passenger. If you have bags to check, on domestic flights show up at the airport 45 minutes before minimum, and for international flights 2 hours before the flight departure at counters assigned to our Web Check-in

**Carry-on baggage**

You have the right to carry one piece of hand luggage with a maximum weight of 8 KG, both domestic flights and international flights. The luggage size must be adequate to allow its placement in the racks or under the passenger's seat.

Travel Documents

On domestic flights the only documents are valid for travel: Identity Card, License, Passport or Driver Diplomatic ORIGINAL and CURRENT. On international flights depending on your destination is indispensable Passport and Visa required. Remember to travel to any international destination at our counters must submit their confirmed departure from their country of destination ticket either air, sea or terrestre. You are responsible for in order to have all the documents needed for the trip. For more information, see our website www.tame.com.ec

IMPORTANT NOTICE

For domestic flights you should be in maximum boarding gate 40 minutes before the schedule time. For international flights you must be present in at counters assigned to Web Check-in 2 hours prior to the time of your flight itinerary, to review travel documents and immigration requirements. Remember to bring with you a copy of this document.

Thank you for flying with TAME. We wish you a pleasant flight.



BOARDING PASS

Airport Copy

NAME
LEON/KARLA

FREQUENT FLYER

SPECIAL SERVICE

FLIGHT
EQ 0149

DATE
27JUL

CLASS
M

FROM
QUITO

TO
LOJA

GATE

BOARDING TIME
15:10

DEPARTURE TIME
15:40

SEAT
27F

E-TICKET NUMBER
2699617506783

BOOKING REFERENCE
MPF3N

SEQUENCE NUMBER
8

**BOARDING PASS**

Passenger Copy

NAME LEON/KARLA	FREQUENT FLYER	SPECIAL SERVICE
FLIGHT EQ 0176	DATE 29JUL	CLASS K
FROM CUENCA	TO GUAYAQUIL	GATE
BOARDING TIME 18:50	DEPARTURE TIME 19:20	SEAT 10B
E-TICKET NUMBER 2699617506783	BOOKING REFERENCE MPF3N	SEQUENCE NUMBER 13

BAGGAGE**Checked baggage**

Your baggage allowance will be: 20 KG in domestic flights and 32 KG for international flights in no more than 2 pieces per passenger. If you have bags to check, on domestic flights show up at the airport 45 minutes before minimum, and for international flights 2 hours before the flight departure at counters assigned to our Web Check-in

**Carry-on baggage**

You have the right to carry one piece of hand luggage with a maximum weight of 8 KG, both domestic flights and international flights. The luggage size must be adequate to allow its placement in the racks or under the passenger's seat.

Travel Documents

On domestic flights the only documents are valid for travel: Identity Card, License, Passport or Driver Diplomatic ORIGINAL and CURRENT. On international flights depending on your destination is indispensable Passport and Visa required. Remember to travel to any international destination at our counters must submit their confirmed departure from their country of destination ticket either air, sea or terrestre. You are responsible for in order to have all the documents needed for the trip. For more information, see our website www.tame.com.ec

IMPORTANT NOTICE

For domestic flights you should be in maximum boarding gate 40 minutes before the schedule time. For international flights you must be present in at counters assigned to Web Check-in 2 hours prior to the time of your flight itinerary, to review travel documents and immigration requirements. Remember to bring with you a copy of this document.

Thank you for flying with TAME. We wish you a pleasant flight.

**BOARDING PASS**

Airport Copy

NAME
LEON/KARLA

FREQUENT FLYER

SPECIAL SERVICE

FLIGHT
EQ 0176DATE
29JULCLASS
KFROM
CUENCATO
GUAYAQUIL

GATE

BOARDING TIME
18:50DEPARTURE TIME
19:20SEAT
10BE-TICKET NUMBER
2699617506783BOOKING REFERENCE
MPF3NSEQUENCE NUMBER
13

**Tarjeta de embarque**

Copia para el pasajero

NOMBRE LEON/KARLA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0320	FECHA 30 JUL	CLASE M
DE GUAYAQUIL	A QUITO	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 20:00	HORA DE SALIDA 20:30	ASIENTO 16D
NÚMERO DE BOLETO ELE 2699617516675	CODIGO DE RESERVA NJHZ6	NÚMERO DE SECUENCIA 18

EQUIPAJE**Equipaje facturado**

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.

**Equipaje de mano**

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Camel Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

**Tarjeta de embarque**

Copia para el aeropuerto

NOMBRE
LEON/KARLA

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ 0320FECHA
30JULCLASE
MDE
GUAYAQUILA
QUITO

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
20:00HORA DE SALIDA
20:30ASIENTO
16DNÚMERO DE BOLETO ELE
2699617516675CODIGO DE RESERVA
NJHZ6NÚMERO DE SECUENCIA
18



Subsecretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

23/07/2015

VIÁTICOS		MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	--	----------------	--	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Karla León		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Gerente Institucional 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja - Loja, Cuenca - Azuay, Guayaquil - Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subsecretaría de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía.	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27/07/2015	15:40	30/07/2015	21:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Karla León, Fabiola Carvajal

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Lunes 27 de julio 2015

14:00 a 15:10 Traslado desde Quito a Tababela

15:40 a 16:50 Viaje Quito a Loja

16:50 a 17:40 Movilización al Hotel

19:30 a 20:00 Traslado al Conservatorio Superior de Loja

20:00 a 22:00 Asistencia al evento "Orquestas de Cuerdas del CSSBC" y ensamble de docentes.

Se pernocta en Loja

Martes 28 de julio 2015

09:00 a 10:00 Recorrido por las instalaciones del Conservatorio Superior en Loja.

10:00 a 13:30 Reunión con autoridades con el Consejo Académico del CSSBC.

13:30 a 14:00 Recital con la participación de las y los estudiantes del CSSBC.

15:30 a 18:00 Traslado desde Loja a Cuenca

19:00 a 20:30 Reunión con la Facultad de Artes de la Universidad de Cuenca y Universidad de las Artes de Guayaquil.

Se pernocta en Cuenca

Miércoles 29 de julio 2015

10:00 a 12:00 Asistencia a la muestra artística- académica de las diferentes áreas de música y danza. Muestreo del rediseño (creación) de la carrera de canto.

15:30 a 17:00 Visita y diálogo con el poeta Efraín Jara Idrovo.

17:20 a 18:30 Viaje desde Cuenca a Guayaquil

Se pernocta en Guayaquil

Jueves 30 de julio 2015

08:40 a 09:00 Traslado desde el Hotel a la Universidad de las Artes.

09:00 a 10:00 Reunión de trabajo con autoridades de la UARTES

10:00 a 16:00 Visita y recorrido por la UARTES, reunión con los tres Rectores de los Conservatorios Superiores.

16:30 a 19:30 Taller "Avances de planes de fortalecimiento de los conservatorios hacia el CEAACES"

20:00 a 20:30 Traslado al aeropuerto de Guayaquil

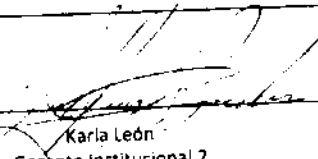
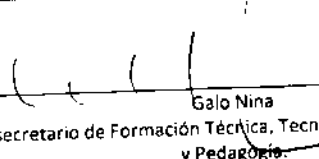
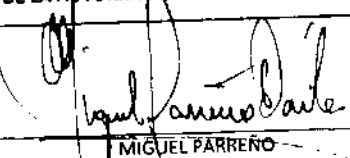
20:30 a 21:30 Viaje desde Guayaquil a Quito

21:30 a 23:00 Retorno a Quito

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm

Aéreo	Tame	UIO - LOJA	27/07/2015	15h40	27/07/2015	16h50
Aéreo	Tame	Cuenca-Guayaquil	29/07/2015	17h20	29/07/2015	18h30
Aéreo	Tame	GYE - UIO	30/07/2015	20h30	30/07/2015	21h30

DATOS PARA TRANSFERENCIA			
NOMBRE DEL BANCO.	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:	
Pacífico	Ahorros	1013356526	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Karla León Gerente Institucional 2		 Galo Nina Subsecretario de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía.	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
 MIGUEL PARREÑO Coordinador Administrativo Financiero		• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	