



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 14888 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Monto: 280,00
IVA: 0,00
Sub Total: 280,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Liquido Pagar: 280,00

MOREJON TRUJILLO ARTURO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Borbon, los días del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES

Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 0717578112

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesoreria	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	12/10/2015	280,00	0,00
Sub - Total				280,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Liquido: 280,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	010	2015	14888 14813
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		14813	9184

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716064877 MOREJON TRUJILLO ARTURO OSCAR					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Preat	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MOREJON TRUJILLO ARTURO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quilo a Borbon, los días del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES

37 OCT 2015

Recibido por: _____

16-33

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/10/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

14688

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02	010	2015	14813 14813
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		2015-3404 9184	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716054877	MOREJON TRUJILLO ARTURO OSCAR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MOREJON TRUJILLO ARTURO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Borbon, los días del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 02/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

14 813

 Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación		 Ministerio de Relaciones Laborales	
2015-34241 INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		DIRECCION FINANCIERA 01 OCT 2015	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22-09-2015	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ARTURO OSCAR MOREJON TRUJILLO / 1716054877		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA 1 PROYECTO PROMETEO	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL BORBÓN-ESMERALDAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO PROMETEO	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ARTURO OSCAR MOREJON TRUJILLO Nombre del señor Conductor: José - QUITO			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Actividades Realizadas: Jueves 17 de Septiembre, 2015 <ul style="list-style-type: none"> - Por asignación de la SENESCYT, estaba contemplada mi participación en BORBÓN, como Coordinador de Recinto en la "UNIDAD EDUCATIVA 16 DE OCTUBRE (limones)", por lo cual se coordinó las actividades iniciales con dicha institución. - Coordiné la hora de la capacitación del proceso a los docentes del recinto que participarán como supervisores, aplicadores, personal de reserva y apoyo. - Solicité que se prevea de un salón dotado de video proyector y PC para la socialización. - Solicité que se disponga de un espacio físico adecuado para la custodia del material por parte del personal militar (viernes 18 y sábado 19 de septiembre). - Solicité que se disponga de un espacio físico adecuado para la recepción y distribución del material del ENES. - Partida desde la ciudad de Quito – Parque La Carolina a las 09:00 Am. Llegando a la ciudad de Esmeraldas a las 02:30 Pm. Donde recogimos al compañero Coordinador de otro recinto en la misma ciudad (Borbón) de dicha ciudad. 15:00. Salimos hacia Borbón donde se dio la disposición para que se quede el personal a las 17:30 pm. 			

Recibido por: *[Signature]*
 Hora: 10:55

Viernes 18 de Septiembre, 2015.

- Previo acuerdo con el Rector de la institución Segundo Camacho, se llevó a cabo la inspección de las 17 aulas a ser utilizadas para el ENES, aula donde se repartiría el material y el espacio donde descansaría el militar custodiando dicho material, en la Unidad Educativa 16 de Octubre para la toma del ENES, en la parroquia Limones, Esmeraldas. Desde las 10:30 hasta las 11:00:
- Confirmé el número de aulas necesarias de acuerdo a la información remitida.
- Solicité que se garanticen las condiciones adecuadas de infraestructura física y limpieza.
- Realicé las coordinaciones necesarias con la máxima autoridad del recinto académico asignado a fin de realizar la capacitación a los docentes.
- Confirmé el ingreso a la plataforma informática los datos de los docentes aplicadores, supervisores y personal de apoyo.
- Información de avance y novedades al Coordinador Regional.
- Realicé la capacitación a 26 docentes, entre supervisores, aplicadores y Rector, así como personal de apoyo y reserva, acerca de su participación en la toma del ENES. De 11:00 am a 13:00. Posterior a lo cual realicé lo siguiente:
- Solicité que se requiere garantizar la participación de un docente por cada aula como APLICADOR, y de un Docente por cada 5 aulas como SUPERVISOR. Además, del suficiente personal de reserva y apoyo, médico, limpieza.
- Asegurar la asistencia del número de docentes supervisores y aplicadores que se requiere para la aplicación del ENES.
- Verificar el espacio físico de recepción de material del ENES para custodia del personal militar.
- Organizar el espacio físico para la distribución de material del ENES a supervisores y aplicadores.
- Recibí y revisé el material del ENES en conjunto con el Militar desde 13:30 hasta 15:20, mismo que fue informado al Coordinador Regional.

Sábado 19 de Septiembre, 2015

- A las 06:30 llegué a la Unidad Educativa 16 de Octubre, y verifiqué las condiciones físicas, de orden y limpieza de las aulas, y coloqué la señalización y listados de aspirantes en las puertas de cada aula.
- A las 7h15 organicé el material y distribuí a cada Supervisor, los kits del ENES y las actas y registros necesarias para la aplicación del ENES.
- Supervisé el proceso de entrega de material a los docentes aplicadores, atendiendo especialmente la apertura de los sobres que contienen los cuadernillos y el conteo de los mismos sin abrir la funda que los contiene.
- Hasta las 8h00 di las instrucciones pertinentes a quien nos iba a ayudar con el ingreso de los aspirantes.
- Desde 8:30 a 10:00 se supervisa el ingreso de los estudiantes al recinto y de 10:00 a 10:10 el ingreso a las aulas.
- A las 11h00 supervisé la entrega de los SOBRES CON CUADERNILLOS NO UTILIZADOS y que CONTIENEN LAS HOJAS DE RESPUESTAS NO UTILIZADAS y los COMPROBANTES DEL ENES NO ENTREGADOS.
- Recepté de los SUPERVISORES: SOBRES CON LOS CUADERNILLOS NO UTILIZADOS, SOBRES CON LAS HOJAS DE RESPUESTAS NO UTILIZADAS y COMPROBANTES DEL ENES NO ENTREGADOS.

A las 12h30

- Supervisé que la entrega del material del docente aplicador al supervisor, se realice contando y verificando que el número de CUADERNILLOS UTILIZADOS, HOJAS DE RESPUESTAS UTILIZADAS, DAÑADAS Y SUSPENDIDAS coincida con los datos del REGISTRO DE ASISTENCIA DE ASPIRANTES y de la hoja de INFORMACIÓN CONSOLIDADA POR AULA, con el nombre y la firma de responsabilidad del docente aplicador y del docente supervisor.
- Recepté de cada docente supervisor el siguiente material:
 - Sobres con los CUADERNILLOS UTILIZADOS.
 - Sobres azules que contienen: las HOJAS DE RESPUESTAS UTILIZADAS, DAÑADAS Y SUSPENDIDAS; la hoja de CONTROL DE ASISTENCIA DE ASPIRANTES y la hoja de INFORMACIÓN CONSOLIDADA POR AULA con el nombre y la firma de responsabilidad del docente aplicador y del supervisor.
 - La hoja de RESUMEN DE ASPIRANTES POR SUPERVISOR (Código: DS.001).
 - EL REGISTRO DE ASISTENCIA DE APLICADORES (Código: DS.003).
- Las ACTAS ENTREGA-RECEPCIÓN DEL SUPERVISOR AL DOCENTE APLICADOR (Código: DS.002), una por cada aplicador.
- Las ACTAS DE CONFIDENCIALIDAD DE APLICADOR. (Código DS.004), una por cada aplicador.
- Llené el formato de INFORMACIÓN CONSOLIDADA DEL RECINTO ACADÉMICO (Código: CR.002), en base a la INFORMACIÓN CONSOLIDADA POR AULA (Código: DA.002). Una vez verificada la información consigné la firma de responsabilidad y procedí a cerrar los sobres en presencia de cada uno de los supervisores.
- Entregué al personal militar encargado de la custodia y transportación, las cajas del recinto a mi cargo.
- Se proporcionaron los datos requeridos por el Coordinador Regional, Personal del Ministerio de Educación y militares y personas de inteligencia, se culmina la jornada alrededor de las 16:30.

Domingo 20 de Septiembre, 2015

- Partida desde Borbón (Hotel) hacia Esmeraldas dejar al compañero de esa ciudad.
- Retorno desde la provincia asignada hacia el centro de operaciones del SNNA, ESPE matriz.
- Entregué los documentos de la aplicación del ENES en la ESPE matriz a tiempo y sin ninguna novedad.

NOVEDADES: Se debe informar que como constaba en las matrices e información remitida por la logística del SNNA el transporte nos llevó a la parroquia Borbón, el día Viernes 18 de Septiembre buscando las calles del recinto para realizar la capacitación los residentes de Borbón nos informan que la institución 16 de Octubre está localizada en la parroquia de LIMONES (a dos horas en lancha desde Borbón), se comunicó esto al coordinador Zonal quien me supo responder que con 8 días de anticipación se había comunicado a la logística de SNNA que la parroquia colocada en la matriz no se encontraba de acuerdo a la que se había registrado, pero a mí no se me comunicó ningún cambio o información, por lo cual desde Borbón me tocó rentar una lancha (ida y vuelta los dos días) que me dirija a la parroquia Limones donde se encontraba localizado el recinto.

El recinto asignado 16 de Octubre (Limonos) solamente tenía disponible 10 aulas (cuando se necesitaban 17) por lo cual se designó otro recinto (complementario) ubicado a seis cuadras para que albergue a los estudiantes de las 7 aulas restantes.

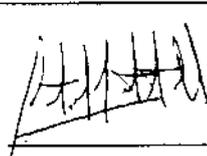
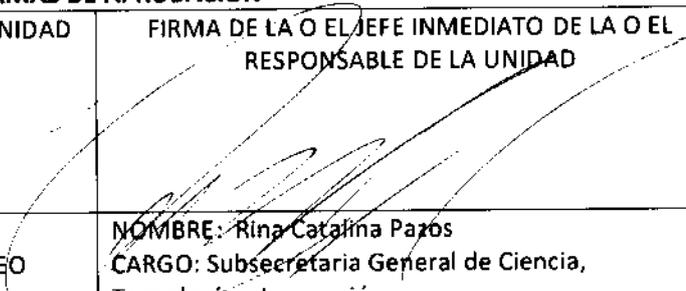
Para una próxima ocasión por favor solicito se coordine con antelación, se hagan las inspecciones respectivas y le comunique de los errores que sean comunicado en este informe.

Productos Alcanzados:

Se cumplieron los objetivos formulados para la aplicación del ENES, en el recinto Unidad Educativa 16 de Octubre, 17 Aulas, 470 aspirantes.

Los documentos de mi responsabilidad se entregaron sin novedad en la Matriz ESPE.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	17/09/2015	20/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	09:00	17:10				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TAXI	Casa- La Carolina	17-03-2015	08:30	17-09-2015	09:00
TERRESTRE	AUTO DESIGNADO POR SENESCYT	La Carolina – Esmeraldas (Ciud)	17-09-2015	09:00	17-09-2015	14:30
TERRESTRE	AUTO DESIGNADO POR SENESCYT	Esmeraldas (Ciud) – Borbón (Hotel)	17-09-2015	15:00	17-09-2015	17:30
FLUVIAL	LANCHA RENTADA POR EL S.P.	Borbón (Hotel)- Parro. Limones (Recinto)	18-09-2015	08:30	18-09-2015	10:30
FLUVIAL	LANCHA RENTADA POR EL S.P.	Parro. Limones (Recinto) – Borbón (Hotel)	18-09-2015	15:30	18-09-2015	17:30
FLUVIAL	LANCHA RENTADA POR EL S.P.	Borbón (Hotel)- Parro. Limones (Recinto)	19-09-2015	04:30	19-09-2015	06:30
FLUVIAL	LANCHA RENTADA POR EL S.P.	Parro. Limones (Recinto) – Borbón (Hotel)	19-09-2015	16:30	19-09-2015	18:30
TERRESTRE	AUTO DESIGNADO POR SENESCYT	Borbón (Hotel) - Esmeraldas (Ciud)	20-09-2015	07:30	17-09-2015	10:00

TERRESTRE	AUTO DESIGNADO POR SENESCYT	Esmeraldas (Ciudad) – ESPE	20-09-2015	10:30	20-09-2015	15:30
TERRESTRE	TAXI RENTADO POR EL S.P.	ESPE - Casa	20-09-2015	16:30	20-09-2015	17:10
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Arturo Oscar Morejón Trujillo			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: David Rodríguez Baldeón CARGO: GERENTE (e) PROYECTO PROMETEO			 NOMBRE: Rina Catalina Pazos CARGO: Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación			

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 240.- /
SUBSISTENCIAS	40.- /
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	\$ 280.- /
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD 22/09/2015
---	----------------------------------

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---------------	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MOREJON TRUJILLO ARTURO OSCAR	PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SP1
--	---------------------------------------

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ESMERALDAS – ELOY ALFARO (BORBON)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO PROMETEO
--	--

FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
17/09/2015	09:00	20/09/2015	17:10

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
MOREJON TRUJILLO ARTURO OSCAR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
COORDINADOR DE RECINTO EN TOMA DE EXAMENES ENES

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TAXI	Casa- La Carolina	17-03-2015	08:30	17-09-2015	09:00
TERRESTRE	AUTO DESIGNADO POR SENESCYT	La Carolina – Esmeraldas (Ciud)	17-09-2015	09:00	17-09-2015	14:30
TERRESTRE	AUTO DESIGNADO POR SENESCYT	Esmeraldas (Ciud) – Borbón (Hotel)	17-09-2015	15:00	17-09-2015	17:30
FLUVIAL	LANCHA RENTADA POR EL S.P.	Borbón (Hotel)- Parro. Limones (Recinto)	18-09-2015	08:30	18-09-2015	10:30
FLUVIAL	LANCHA RENTADA POR EL S.P.	Parro. Limones (Recinto) – Borbón (Hotel)	18-09-2015	15:30	18-09-2015	17:30
FLUVIAL	LANCHA RENTADA POR EL S.P.	Borbón (Hotel)- Parro. Limones (Recinto)	19-09-2015	04:30	19-09-2015	06:30
FLUVIAL	LANCHA RENTADA POR EL S.P.	Parro. Limones (Recinto) – Borbón (Hotel)	19-09-2015	16:30	19-09-2015	18:30
TERRESTRE	AUTO DESIGNADO POR SENESCYT	Borbón (Hotel) - Esmeraldas (Ciud)	20-09-2015	07:30	17-09-2015	10:00
TERRESTRE	AUTO DESIGNADO POR SENESCYT	Esmeraldas (Ciud) – ESPE	20-09-2015	10:30	20-09-2015	15:30
TERRESTRE	TAXI RENTADO POR EL S.P.	ESPE - Casa	20-09-2015	16:30	20-09-2015	17:10

DATOS PARA TRANSFERENCIA

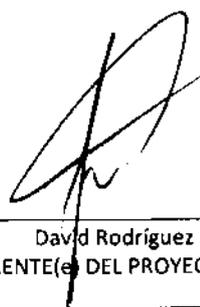
NOMBRE DEL BANCO:
Banco del Austro

TIPO DE CUENTA:
Ahorros

No. DE CUENTA:
0717578112

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

MOREJON TRUJILLO ARTURO OSCAR
SP1

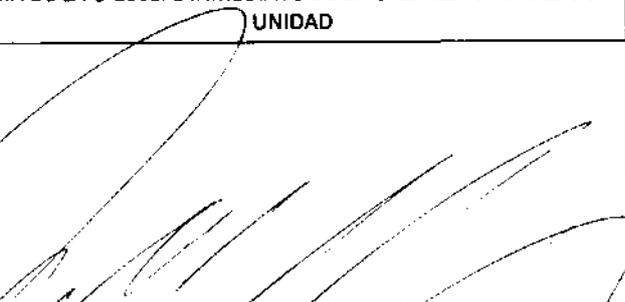
David Rodriguez Baldeon
GERENTE(e) DEL PROYECTO PROMETEO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Rina Catalina Pazos
Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación

Ingresar datos individuales 



Sistema Nacional de Nivelación y Admisión SNA

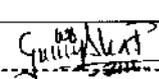
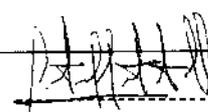
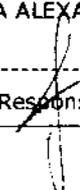
Acta Entrega-Recepción



Datos			
Período:	PRIMER SEMESTRE 2016	Provincia:	ESMERALDAS
Cantón:	ELOY ALFARO	Recinto:	08H00431 - UNIDAD EDUCATIVA FISCAL 16 DE OCTUBRE

Coordinador de Recinto:
MOREJÓN TRUJILLO ARTURO OSCAR

ESTUDIANTES INSCRITOS		
MUJERES	HOMBRES	TOTAL
274	196	470

Número de hojas de respuesta utilizadas personalizadas:	399
Número de hojas de respuesta suspendidas:	0
Número de hojas de respuesta dañadas:	0
Número de hojas de respuesta utilizadas genéricas:	0
Número de hojas de respuesta no utilizadas personalizadas:	71
Número de comprobantes de evaluación no entregados:	71
Número de registro de asistencia de aplicadores:	4
Información consolidada del recinto:	1
Número de actas de entrega-recepción del supervisor al docente aplicador:	17
Registro de resumen de asistencia de aspirantes del recinto:	1
Novedades:	Ninguna
<p>  PAREDES FIERRO GEOMAYRA ALEXANDRA </p> <p>  MOREJÓN TRUJILLO ARTURO OSCAR </p> <p>  Responsable lector óptico </p>	

Ingresar datos individuales 



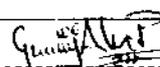
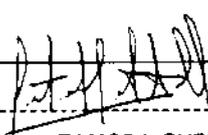
Sistema Nacional de Nivelación y Admisión SNA
Acta Entrega-Recepción



Datos			
Periodo:	PRIMER SEMESTRE 2016	Provincia:	ESMERALDAS
Cantón:	ELOY ALFARO	Recinto:	08H00464 - UNIDAD EDUCATIVA MEXICO 29

Coordinador de Recinto:
ZAMORA GUERRERO JOSE LUIS

ESTUDIANTES INSCRITOS		
MUJERES	HOMBRES	TOTAL
161	109	270

Número de hojas de respuesta utilizadas personalizadas:	230
Número de hojas de respuesta suspendidas:	0
Número de hojas de respuesta dañadas:	0
Número de hojas de respuesta utilizadas genéricas:	0
Número de hojas de respuesta no utilizadas personalizadas:	40
Número de comprobantes de evaluación no entregados:	40
Número de registro de asistencia de aplicadores:	2
Información consolidada del recinto:	1
Número de actas de entrega-recepción del supervisor al docente aplicador:	0
Registro de resumen de asistencia de aspirantes del recinto:	1
Novedades:	Se entrega en el kit el sobre de hojas emergentes. Entregado por el Sr. Arturo Morejon
 PAREDES FIERRO GEOMAYRA ALEXANDRA	 ZAMORA GUERRERO JOSE LUIS
----- Responsable lector óptico	

100
100
100
100