Ministerio de Finanzas del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 **Entidad:** 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
No. CUR: 14835 **Tipo Registro:** DEV

Monto:	195,00
IVA:	0,00
Sub Total:	195,00
Retenciones IVA:	0,00
Deducción Presupuestaria:	0,00
Total Líquido Pagar:	195,00

Estado: APROBADO **Descripción:** VILLACIS CARRERA ALEJANDRA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los días del 09 al 10 de junio de 2015, reunion con rector de la U tecnica de Manabi y La Fabril

Cuenta Monetaria No.: 12186025578

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	12/10/2015	195,00	0,00
			Sub - Total	**195,00**	**0,00**

		Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00		
				Total Deducciones:	0,00		
					0,00		

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 195,00

1

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	010	2015	14835	14734

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2606	9116

				RPA RTO DEV
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1712565595	VILLACIS CARRERA ALEJANDRA		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	195.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**195.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**195.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**195.00**

SON: CIENTO NOVENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: VILLACIS CARRERA ALEJANDRA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los dias del 09 al 10 de junio de 2015, renuion con rector de la U tecnica de Manabi y La Fabril

DIRECCIÓN FINANCIERA

26 OCT 2015

Recibido por: .....

Hora: 9:10

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

1835

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		01	010	2015	14734	14734

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2606	9116

				RPA RTO DEV
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1712565696	VILLACIS CARRERA ALEJANDRA		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	195.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**195.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**195.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**195.00**

SON: CIENTO NOVENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: VILLACIS CARRERA ALEJANDRA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los dias del 09 al 10 de junio de 2015, renuion con rector de la U tecnica de Manabi y La Fabril

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 01/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Memorando Nro. SENESCYT-DFIN-2015-0305-MI

Quito, D.M., 09 de marzo de 2015

PARA: Sra. Abg. Giovanna Del Rocío Córdova Guerra
Directora de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de Programas de Conocimiento y Becas

ASUNTO: CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS DE LA BECARIA CRISTINA DANIELA CADENA MALDONADO

En respuesta al Memorando Nro.SENESCYT-DMPF-2015-0099-MI, en el cual solicita el certificado de la becaria CADENA MALDONADO CRISTINA DANIELA del programa de becas *"CONVOCATORIA ABIERTA 2011"* en razón de la beca otorgada, comunico que luego de revisar el informe enviado por el analista de la Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de Programas de Fortalecimiento del Conocimiento y Becas, se verificó un deposito por el valor de $ 4.957,68 realizado el 13/02/2015 a la cuenta bancaria del Banco del Pacífico No.7321473. Por tal motivo certifico que el becario en mención no mantiene obligaciones financieras con esta Cartera de Estado.

Particular que comunico para los fines pertinentes

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jacqueline Arguello
DIRECTORA FINANCIERA

ds/am

14734

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación	Ministerio de Relaciones Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 12 - junio - 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Villacís Carrera Alejandra	PUESTO QUE OCUPA: Subsecretaria
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Portoviejo - Manabí	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subsecretaría de Innovación y Transferencia de Tecnología

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Alejandra Villacís, Sebastian Nader y Juan Javier Dávalos.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

El objetivo de la comisión de servicios a la ciudad de Portoviejo fue mantener una reunión de trabajo con el Director de Fomento Productivo del Gobierno Provincial de Manabí y el Rector de la Universidad Técnica de Manabí, a continuación se indica el detalle de las actividades realizadas:

Martes 9 de junio de 2015

16h30 – 17h30: Traslado por vía terrestre Quito – Aeropuerto Tababela

18h30 - 19h30: Viaje aéreo Tababela – Manta

20h30 - 22h30: Reunión de trabajo con Vicente Véliz, Rector de la Universidad Técnica de Manabí, con la finalidad de exponer las iniciativas que se encuentra emprendiendo la Subsecretaria de Innovación y Transferencia de Tecnología y analizar los temas de interés común para el impulso de iniciativas de innovación y transferencia de tecnología en sectores productivos de la provincia de Manabí.

Miércoles 10 de junio de 2015

9h30 – 11h30 Reunión de trabajo con Daniel Carofilis, Director de Fomento Productivo del Gobierno Provincial de Manabí (GPM), con la finalidad de preparar la Primera Mesa de Transferencia de Tecnología Provincial que permitirá articular el trabajo que realizan las Universidades de la Provincia con las necesidades del Sector Productivo.

12h30 – 15h30: Reunión con Darío Herrera, Gerente General de la Inmobiliaria Montecristi, con la finalidad de conocer el proyecto de Parque Tecnológico Privado que se está planificando construir dentro del megaproyecto inmobiliario en Montecristi.

17h30 – 16h30: Traslado por vía terrestre Portoviejo - Manta

20h00 – 21h00: Viaje aéreo Manta - Aeropuerto Tababela

21h00 – 21h30: Traslado por vía terrestre Aeropuerto Tababela - Quito

Resultados alcanzados:

Como resultado de la reunión y dado el interés de colaboración que se evidenció por parte de las dos instituciones, se establecieron los siguientes compromisos:

PREFECTURA:

- GPM: generar una mesa de diálogo con los sectores productivos de la provincia de Manabí con la finalidad de conocer sus necesidades tecnológicas, y analizar la manera de articularlas con las universidades de la zona. Una posibilidad es a través de una Mesa Provincial entre la Prefectura y las Universidades con el apoyo de SENESCYT.
    - Se realizará una primera reunión con el Sector Agroindustrial el 2 de julio de 2015 para conocer las necesidades de los productores y levantar una lista de necesidades priorizadas.
    - Se realizará una primera reunión con las universidades de la zona el 15 de julio de 2015 para identificar cuál de las necesidades priorizadas pueden ser atendidas con procesos de transferencia tecnológica.
- GPM: Enviará la solicitud a la Subsecretaria de Innovación y Transferencia Tecnología para apoyar en el proyecto de mejoramiento de software del peaje de la vía Manta-Portoviejo, buscando Universidades que estén interesadas.

UNIVERSIDAD:

- SENESCYT: Generar una mesa de diálogo con los sectores productivos de la provincia de Manabí con la finalidad de conocer sus necesidades tecnológicas, y analizar la manera de articularlas con la Universidad. Una posibilidad es a través de una Mesa Provincial entre la Prefectura y la Universidad, con el apoyo de SENESCYT.
- SENESCYT: Planificar un taller para fortalecer la incubadora.
- SENESCYT: Planificar HACKUNASUR en el marco de la conferencia internacional del software libre.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09/06/2015	10/06/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16H30	22H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Manta	09/06/2015	18h30	09/06/2015	19h30
Aéreo	TAME	Manta - Quito	10/06/2015	20h00	10/06/2015	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO ALEJANDRA VILLACÍS CARRERA **Subsecretaria de Innovación y Transferencia de Tecnología**	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO ALEJANDRA VILLACÍS CARRERA **Subsecretaria de Innovación y Transferencia de Tecnología**	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD RINA PAZOS PADILLA **Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación**

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	$ 130.-
SUBSISTENCIAS	65.-
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	$ 195.-
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	**Revisión**

ET..2692132787985C1
..HA/DATE: 09JUN

VUELO/FLIGHT 01 3 2

..LLACIS/ALEJANDRA
..F/FROM: QUITO
TO: MANTA

ASIENTO/SEAT: 5B
..UIP/BAGT:

REFERENCIA: 71

tame

tame

Boarding pass
Pase a bordo

92132787985C2 0567461

Passenger Name/Nombre del pasajero
VILLACIS/ALEJANDRA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
MEC	UIO	EQ132

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
R	10JUN	2000

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1930	????	7F

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference Nº Nº de Referencia
0	0	22

..PASS COPY

7

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Recibido por: 28 JUL 2015 Hora: 12:20

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
	05 de junio de 2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:
Villacís Carrera Alejandra	Subsecretaria de Innovación y Transferencia de Tecnología
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Manta - Manabí	Subsecretaría de Innovación y Transferencia de Tecnología

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09/06/2015	18h30	10/06/2015	21h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Alejandra Villacís Carrera
Sebastián Nader
Juan Javier Dávalos

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Reunión con el Rector de la Universidad Técnica de Manabí y la empresa LAFABRIL

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	Quito – Manta	09/06/2015	18h30	09/06/2015	19h30
AÉREO	TAME	Manta – Quito	10/06/2015	20h00	10/06/2015	21h001

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
PRODUBANCO	AHORROS	12186025578

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ECON. ALEJANDRA VILLACÍS CARRERA SUBSECRETARIA DE INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA	DRA. RINA PAZOS PADILLA SUBSECRETARIA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** ▪ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes ▪ El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
ING. MIGUEL PARREÑO DÁVILA COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013