

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		019	08	2015
					12502 12502
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		7746

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768157600001 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:159-9999-0 No de fondo: 208 No Entrada: 1375

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/11/2015	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	08	2015	12502 12502
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	7746
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 1 ANTICIPO DE VIATICOS INVERSION RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1758157600001 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/11/2015		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

11

12

13

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	022	04	2015
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-1209
				3783

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:		0
Beneficiario:	0706321742 ZAMBRANO RODRIGUEZ MARIA ALEJANDRA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	12.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										12.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										12.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										12.00

SON: DOCE DOLARES

DESCRIPCION: ZAMBRANO RODRIGUEZ MARIA ALEJANDRA.- Viático y alimentación, Ambato-Tungurahua, para toma del examen del ENES; del 19-03-2015 al 22-03-2015

Recibido por: *Payer*
 Hora: 10:10

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/04/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic					
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	022		04		2015	
Unid. Desc:	0000		No. CUR	5874			No. Original	5786	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2015-1209		3783	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0706321742		ZAMBRANO RODRIGUEZ MARIA ALEJANDRA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/04/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		021	04	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		2015-1209
					3783

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0706321742	ZAMBRANO RODRIGUEZ MARIA ALEJANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	12.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										12.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										12.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										12.00

SON: DOCE DOLARES

DESCRIPCION: ZAMBRANO RODRIGUEZ MARIA ALEJANDRA.- Viático y alimentación, Ambato-Tungurahua, para toma del examen del ENES; del 19-03-2015 al 22-03-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/04/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

PROFORMA

CLIENTE: rizzo@senescyt.gob.ec	FECHA: 18/03/2015 : DIREC:
--------------------------------	----------------------------

BRYAN ANDRES BRAVO PUEBLA

RUC: 0930730585001

DIRECCIÓN: ALBORADA 1ERA ETAPA MZ H SOLAR Z3 : www.importcon.com	TELÉFONO: 0979900861-0999661818-2646043
--	---

CANT			
1	Readecuación de las paneleras en las oficinas ubicadas en el Piso 5 del edificio Joaquín Gallegos Lara y acondicionamiento de las estanterías existente en las 7 oficinas asignadas.		\$6.972,93
	DETALLE: Ocho días laborables a partir de la aprobación del mobiliario 70% anticipo 30% contra entrega		
			\$6.972,93
		IVA12%	\$ 836,75
			\$7.809,68

240

F. 208

5786

 <p>Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	 <p>Ministerio de Relaciones Laborales</p>
---	---

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <p align="center">208 - 1203</p>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <p align="center">23/03/2015</p>
---	--

20 MAR 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARÍA ALEJANDRA ZAMBRANO RODRÍGUEZ / 0706321742	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE PROYECTO PROMETEO
--	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO PROMETEO
--	--

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: María Alejandra Zambrano Rodríguez
 Nombre del señor Conductor: N/A

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Del 19 al 22 de Marzo de 2015:

Por asignación de la SENESCYT, estaba contemplado mi participación en Ambato como Coordinador en el recinto: "UNIDAD EDUCATIVA MAYOR AMBATO", por lo cual se coordinó las actividades iniciales con dicha institución. Realicé las siguientes actividades de conformidad al Instructivo de aplicación:

- Coordiné con la máxima autoridad del recinto académico asignado, que el material instructivo del ENES haya sido distribuido a los docentes supervisores y aplicadores.
- Confirmé el número de aulas necesarias de acuerdo a la información remitida.
- Realicé las coordinaciones necesarias con la máxima autoridad del recinto académico asignado a fin de realizar la transferencia de conocimientos.
- Confirmé el ingreso a la plataforma informática los datos de los docentes aplicadores, supervisores y personal de apoyo.
- Solicité que se requiere garantizar la participación de un docente por cada aula como APLICADOR, y de un docente por cada 5 aulas, como SUPERVISOR. Además, del suficiente personal de reserva y apoyo, médico, limpieza.
- Coordiné el día y hora de verificación del recinto antes de la aplicación del ENES.
- Solicité que se garanticen las condiciones adecuadas de infraestructura física y limpieza.
- Coordiné la hora de la capacitación del proceso a los docentes del recinto que participarán como supervisores, aplicadores, personal de reserva y apoyo.

Recibido por:
 Hora: 15:00

100

100

100

- i. Solicité que se prevea de un salón dotado de video proyector y PC para la socialización.
- j. Solicité que se disponga de un espacio físico adecuado para la custodia del material por parte del personal militar (viernes 20 y sábado 21 de marzo).
- k. Solicité que se disponga de un espacio físico adecuado para la recepción y distribución del material del ENES.
- l. Coordiné que exista rutas de evacuación en caso de siniestros.

Jueves 19 de Marzo: ✓

- a. Desplazamiento a la ciudad de Ambato en taxi ya que en la provincia que me tocaba Senescyt no contaba con vehículos.
- b. Desplazamiento al recinto asignado de acuerdo al cronograma establecido
- c. Reunión con la rectora de la Institución.
- d. Verifiqué el recinto académico para identificar la ubicación exacta del mismo, verificar las aulas, la infraestructura y materiales requeridos para la capacitación a los aplicadores, supervisores, personal de reserva y apoyo.

Viernes 20 de Marzo: ✓

Asistí al Recinto Académico a la hora previamente acordada con la máxima autoridad (Rector) para:

1. Realizar la capacitación a supervisores, aplicadores, personal de apoyo y reserva del recinto académico a mi cargo.
 2. Asegurar la asistencia del número de docentes supervisores y aplicadores que se requiere para la aplicación del ENES.
 3. Verificar las condiciones físicas, de orden y limpieza de las aulas.
 4. Comunicar a los docentes aplicadores y supervisores que los aspirantes del Aula No. 1 contarán con dos horas y media para resolver su examen.
 5. Verificar el espacio físico de recepción de material del ENES para custodia del personal militar.
 6. Organizar el espacio físico para la distribución de material del ENES a supervisores y aplicadores.
 7. Colocar la señalización y listados de aspirantes en las puertas de cada aula.
- e. Me aseguré de la llegada del material del ENES y verifiqué que corresponda al recinto bajo mi responsabilidad y conjuntamente con el Militar se procedió a abrir los cartones y contar los cuadernillos.

10/10/10

10

10

Sábado 21 de Marzo de 2015

- a. A las 06:00 me movilité al recinto académico bajo mi responsabilidad.
- b. Recibí el material del personal encargado de la distribución y verifiqué que se encuentre completo de acuerdo al número de aulas asignadas.
- c. Constaté que la CAJA DE COORDINADOR DE RECINTO CONTENGA el material necesario para la aplicación del ENES y el kit de emergencia.
- d. A las 7h15 organicé el material y distribuí a cada Supervisor, los kits del ENES y las actas y registros necesarias para la aplicación del ENES.
- e. Supervisé el proceso de entrega de material a los docentes aplicadores, atendiendo especialmente la apertura de los sobres que contienen los cuadernillos y el conteo de los mismos sin abrir la funda que los contiene.
- f. Supervisé que se cumpla con la agenda de aplicación.
- g. A las 11h00 supervisé la entrega de los SOBRES CON CUADERNILLOS NO UTILIZADOS y que CONTIENEN LAS HOJAS DE RESPUESTAS NO UTILIZADAS y los COMPROBANTES DEL ENES NO ENTREGADOS.
- h. Recepté de los SUPERVISORES:
 1. SOBRES CON LOS CUADERNILLOS NO UTILIZADOS.
 2. SOBRES CON LAS HOJAS DE RESPUESTAS NO UTILIZADAS y COMPROBANTES DEL ENES NO ENTREGADOS.
- i. Coloqué los sobres con los CUADERNILLOS NO UTILIZADOS, en la funda del COORDINADOR DE RECINTO.
- j. Consigné conjuntamente con cada uno de los Supervisores/as de recinto, los datos de asistencia de aspirantes que constan en la hoja de RESUMEN DE ASPIRANTES POR SUPERVISOR, en el formato RESUMEN DE ASPIRANTES POR RECINTO.

A las 12h30

- a. Supervisé que la entrega del material del docente aplicador al supervisor, se realice contando y verificando que el número de CUADERNILLOS UTILIZADOS, HOJAS DE RESPUESTAS UTILIZADAS, DAÑADAS Y SUSPENDIDAS coincida con los datos del REGISTRO DE ASISTENCIA DE ASPIRANTES y de la hoja de INFORMACIÓN CONSOLIDADA POR AULA, con el nombre y la firma de responsabilidad del docente aplicador y del docente supervisor.
- b. Recepté de cada docente supervisor el siguiente material:
 1. Sobres con los CUADERNILLOS UTILIZADOS.
 2. Sobres con etiquetas azules que contienen: las HOJAS DE RESPUESTAS UTILIZADAS, DAÑADAS Y SUSPENDIDAS; la hoja de CONTROL DE ASISTENCIA DE ASPIRANTES y la hoja de INFORMACIÓN CONSOLIDADA POR AULA con el nombre y la firma de responsabilidad del docente aplicador y del supervisor.

1000

1000

1000

3. La hoja de RESUMEN DE ASPIRANTES POR SUPERVISOR (Código: DS.001).
 4. EL REGISTRO DE ASISTENCIA DE APLICADORES (Código: DS.003).
 5. Las ACTAS ENTREGA-RECEPCIÓN DEL SUPERVISOR AL DOCENTE APLICADOR (Código: DS.002), una por cada aplicador.
 6. Las ACTAS DE CONFIDENCIALIDAD DE APLICADOR. (Código DS.004), una por cada aplicador.
- c. Llené el formato de INFORMACIÓN CONSOLIDADA DEL RECINTO ACADÉMICO (Código: CR.002), en base a la INFORMACIÓN CONSOLIDADA POR AULA (Código: DA.002). Una vez verificada la información consigné la firma de responsabilidad y procedí a cerrar los sobres en presencia de cada uno de los supervisores.
- d. Solicité al Supervisor la firma de aceptación de consignación de datos en el RESUMEN DE ASPIRANTES POR RECINTO (Código CR.001).
- e. Guardé en la funda ploma los siguientes sobres:
- Sobres con etiquetas azules (Código: SB.007) que contienen:
 - ✓ Las HOJAS DE RESPUESTAS UTILIZADAS
 - ✓ El reporte de INFORMACIÓN CONSOLIDADA POR AULA (Código: DA.002), y
 - ✓ EL CONTROL DE ASISTENCIA DE ASPIRANTES (Código: DA.001).
 - Sobre que contiene las HOJAS DE RESPUESTAS NO UTILIZADAS, DAÑADAS Y SUSPENDIDAS Y COMPROBANTES DEL ENES NO ENTREGADOS.
 - SOBRE BLANCO DE ACTAS Y REGISTROS DEL ENES (Sobre blanco código: SB.001).
- f. Coloqué los sobres que contienen los cuadernillos utilizados (Código: SB.009) en las cajas correspondientes a cada aula y el material de los kits de emergencia no utilizados en la caja del Coordinador de Recinto;
- g. Se procedió a contar nuevamente junto al Militar los cuadernillos NO UTILIZADOS Y UTILIZADOS y se procedió a cerrar las cajas.
- h. Entregué al personal militar encargado de la custodia y transportación, las cajas del recinto a mi cargo.
- i. Entregué el material el día señalado por la coordinación nacional, siguiendo el protocolo establecido para el efecto.
- j. Las actividades las termine a las 17:30 pm

Domingo 22 de Marzo de 2015

- a. Retorno desde la provincia asignada hacia el centro de operaciones del SNNA, ESPE matriz, en Taxi ya que los funcionarios de la ESPE se regresaron el día anterior muy temprano antes de que yo terminara mis actividades en el recinto.
- b. Entregué los documentos de la aplicación del ENES en la ESPE matriz, mi turno fue atendido a las 11:00 a.m.

Productos Alcanzados:

Se cumplieron los objetivos formulados para la aplicación del ENES, en la Unidad Educativa Mayor Ambato,

1000

1000

1000

12 Aulas, con el total de 300 aspirantes.

Los documentos de mi responsabilidad se entregaron sin novedad en la Matriz ESPE.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19/03/2015	22/03/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	11:00	13:00	

TRANSPORTE

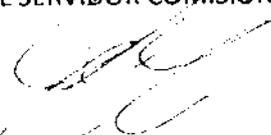
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TAXI	QUITO - AMBATO	19/03/2015	11:00	19/03/2015	13:30
TERRESTRE	TAXI	AMBATO - SANGOLQUI	22/03/2015	07:00	22/03/2015	10:00
TERRESTRE	TAXI	SANGOLQUI - QUITO	22/03/2015	13:00	22/03/2015	13:30

NOTA: Se adjunta factura #14 por concepto de movilización Quito-Ambato.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ALEJANDRA ZAMBRANO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: CRISTIAN CORONEL CARGO: GERENTE PROYECTO PROMETEO	 NOMBRE: Rina Catalina Pazos CARGO: Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación

100

100

100

PILCO ARIAS
 LOURDES CATALINA
ALQUILER DE AUTOMOVILES
CON CONDUCTOR
 RUC: 1600474348001
 SECTOR HUACHI LA MAGDALENA LOS ANGELES
 VIA ECOLOGICA TSALEO S/N
 AMBATO - ECUADOR
 CEL.: 0979337656 - 0998380893
 Fecha de Autorización: 7/11/2014

FACTURA
 No. 001-001-
 000000014

Autorización: 1115871209

Cliente: Alexandra Zambrano 19 03 15
 Dirección: Quito Telf: 2466300
 RUC: 0706921742 Guía de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V.UNIT	V. TOTAL
1	Movilización		12 ⁰⁰
	Quito - Ambato		

Morejón Zambrano Fausto Iván Imprenta Morejón
 RUC 1800071142001 Autorización 1374 SUB. TOTAL
 Válido hasta 7/11/2015 DESCUENTO
 Numeración del 1 al 50 I.V.A. 0%
 Original: Adquiere I.V.A. 12%
 ELABORADO POR [Signature] RECIBI CONFORME Mi Alexandra Zambrano TOTAL U.S.D. 12⁰⁰



Disposición Transitoria

Única.- El Gerente del proyecto "Becas Prometeo", se encargará del cumplimiento de las disposiciones transitorias del Reglamento de Becas para Docentes e Investigadores Expertos de alto nivel en el marco del Proyecto "Becas Prometeo" de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación expedido mediante Acuerdo 2013-082, de 04 de julio de 2013, así como de la gestión del Proyecto "Prometeo Viejos Sabios".

El presente Acuerdo entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y aprobado en la ciudad de Quito, D.M., a los veinte y ocho (28) días del mes de febrero del 2015.

Comuníquese y Publíquese.-

RENÉ RAMÍREZ GALLEGOS
SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

oficial de

SENESCYT			
Dirección Financiera			
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS			
C.C. 0706321742			
DETALLE	CANTIDAD	VALOR DIARIO	TOTAL
Viáticos	3	\$ 80,00	\$ 240,00
Subsistencias	0	\$ 40,00	\$ -
Alimentación	0	\$ -	\$ -
Transporte	0	\$ -	\$ 12,00
Peajes	0	\$ -	\$ -
Combustibles	0	\$ -	\$ -
Otro:	0	\$ -	\$ -
VALOR A RECIBIR			\$ 252,00
ANTICIPO			\$ 240,00
CUENTA POR PAGAR			\$ 12,00
 Elaboración Revisión			

100

100

100

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD

16/03/2015

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ZAMBRANO RODRIGUEZ MARÍA ALEJANDRA

PUESTO QUE OCUPA DENOMINACIÓN:

SP1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

TUNGURAHUA-AMBATO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROYECTO PROMETEO

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

19/03/2015

11:00

22/03/2015

07:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ZAMBRANO RODRIGUEZ MARÍA ALEJANDRA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

COORDINADOR DE RECINTO EN TOMA DE EXAMENES ENES

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TAXI	QUITO - AMBATO	19/03/2015	11:00	19/03/2015	13:30
TERRESTRE	TAXI	AMBATO - SANGOLQUI	22/03/2015	07:00	22/03/2015	10:00
TERRESTRE	TAXI	SANGOLQUI - QUITO	22/03/2015	13:00	22/03/2015	13:45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO

Banco del Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

5524328100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

Maria Alejandra Zambrano

ZAMBRANO RODRIGUEZ MARÍA ALEJANDRA
SP1

[Handwritten Signature]

Sr. Dr. Cristian Coronel
GERENTE DEL PROYECTO PROMETEO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo al caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE: Rina Catalina Pazos
CARGO: Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	59537335	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	59537335	16	03	2015
Unid. Desc:	0000	No. Original	59537335			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE CREACION DE FONDO	15999990000000000000208				
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN	16	03	2015	Tipo CUR: FRC
Beneficiario:	1768157600001	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION				

Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :159 - 9999 Clase de fondo: [FVF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON RECURSOS FISCALES No. de fondo: 208

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SLB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	2	15999990000	0706321742	208	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje en Proyectos y Programas	240.00	0.00
2	212	50	0	15999990000	0706321742	0	Fondos por Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	240.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								240.00	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

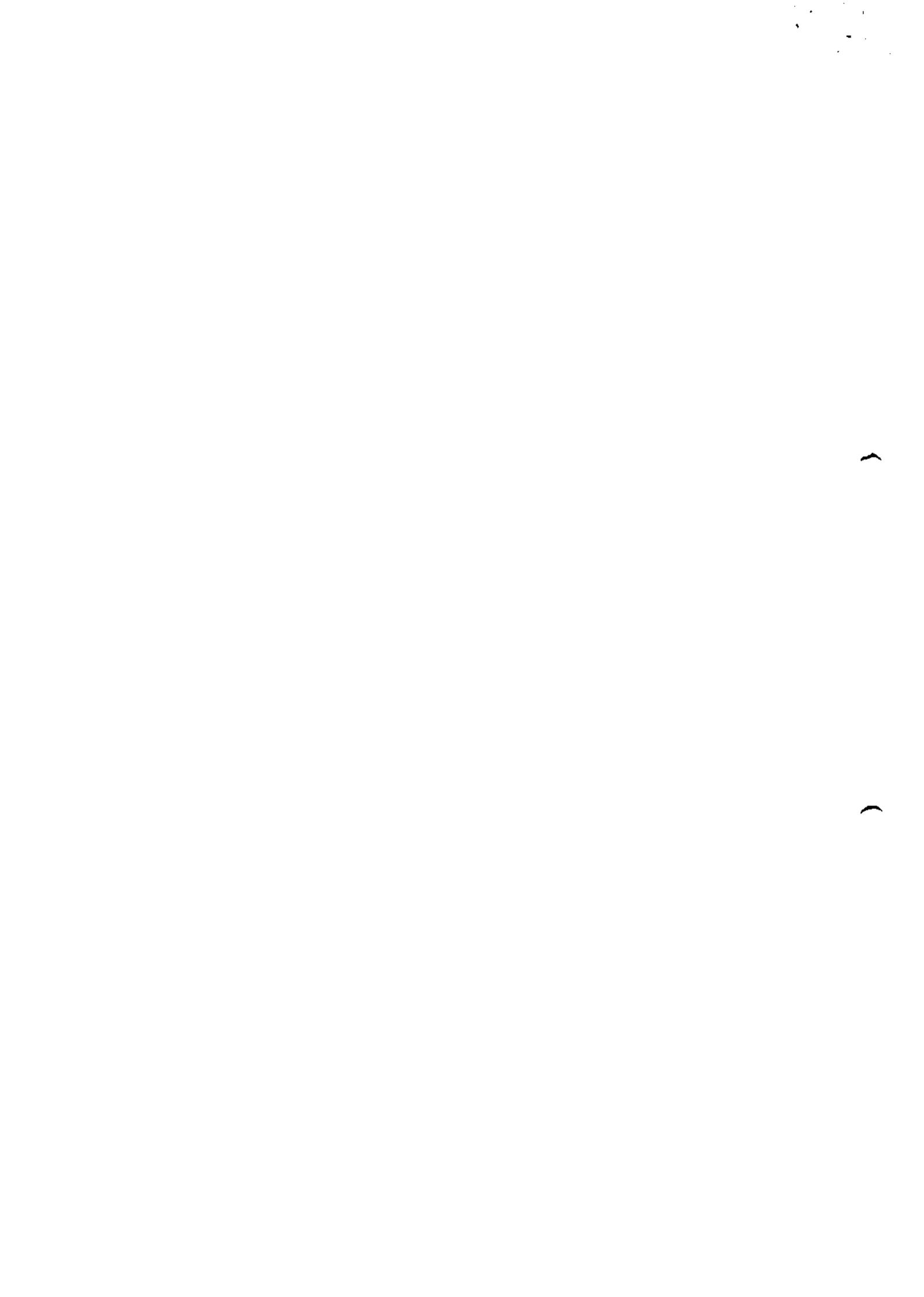
DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :159 - 9999 Clase de fondo: [FVF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON RECURSOS FISCALES No. de fondo: 208

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
USUARIO:	MARIANOBOA	FIRMA ELECTRONICA:	FJ67661K05YV9FQ	FIRMA ELECTRONICA:	
FECHA:	16/03/2015	USUARIO:	MARIANOBOA	USUARIO:	
		FECHA:	16/03/2015	FECHA:	


FIRMA


FIRMA



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD	
		11/03/2015	
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	x
			ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ZAMBRANO RODRIGUEZ MARÍA ALEJANDRA		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SP1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TUNGURAHUA-AMBATO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO PROMETEO	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
19/03/2015	15:00	22/03/2015	17:00

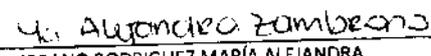
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ZAMBRANO RODRIGUEZ MARÍA ALEJANDRA
 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
COORDINADOR DE RECINTO EN TOMA DE EXAMENES ENES

TRANSPORTE

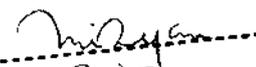
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	TAXI	QUITO- AMBATO	19/03/2015	15:00	19/03/2015	17:00
TERRESTRE	TAXI	AMBATO-QUITO	22/03/2015	15:00	22/03/2015	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 5524328100
---	-----------------------------------	-------------------------------------

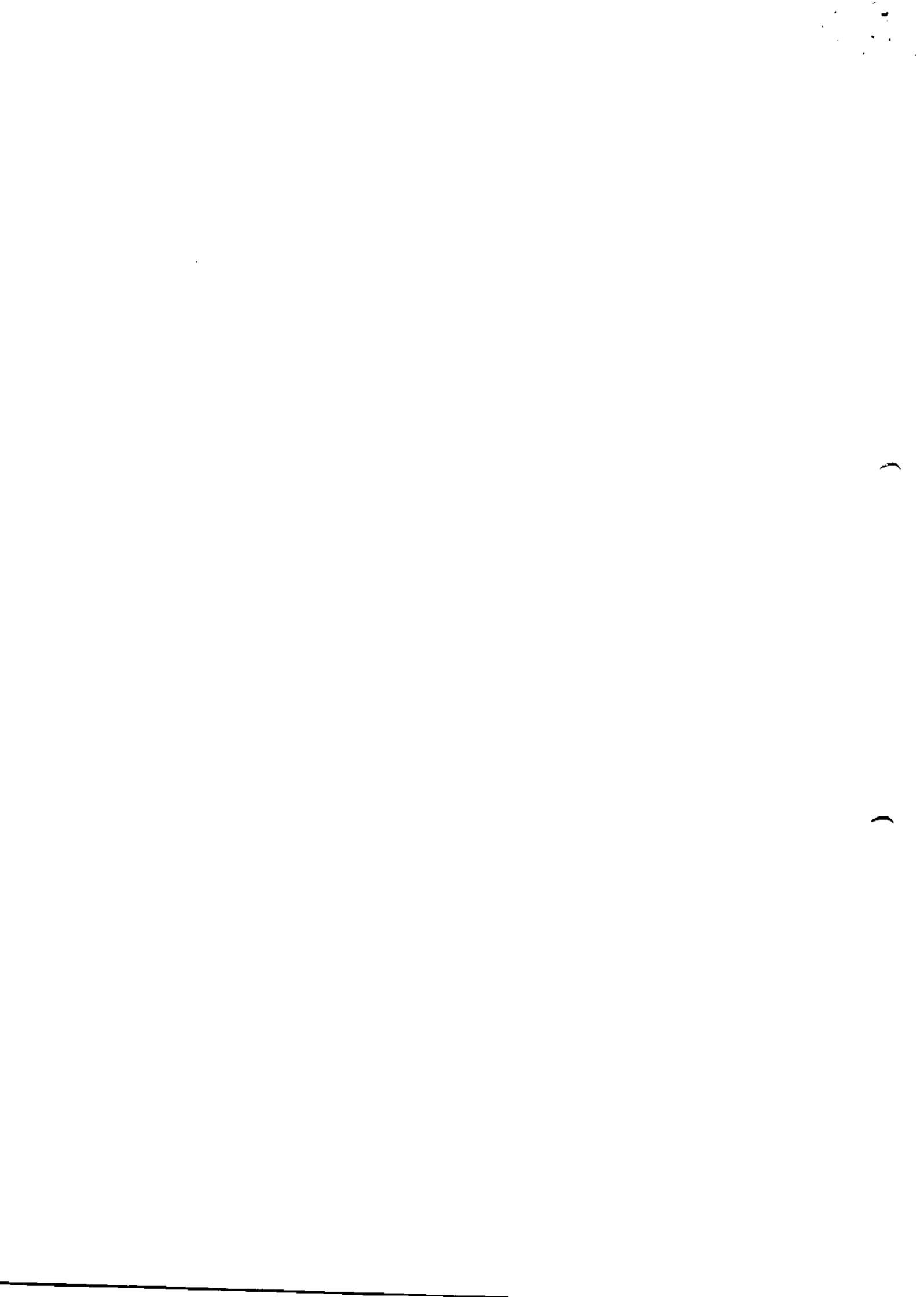
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<p style="text-align: center;">  ZAMBRANO RODRIGUEZ MARÍA ALEJANDRA SP1 </p>	<p style="text-align: center;">  Sr. Dr. Cristian Coronel GERENTE DEL PROYECTO PROMETEO </p>
<p><small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small></p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p><small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</small></p>	

12 MAR 2015

Recibido por: 

9:00

Hora: 14



Quito, 11 de Marzo del 2015

Sr. Dr.

Cristian Coronel

Gerente Proyecto Prometeo

SENESCYT

De mi consideración:

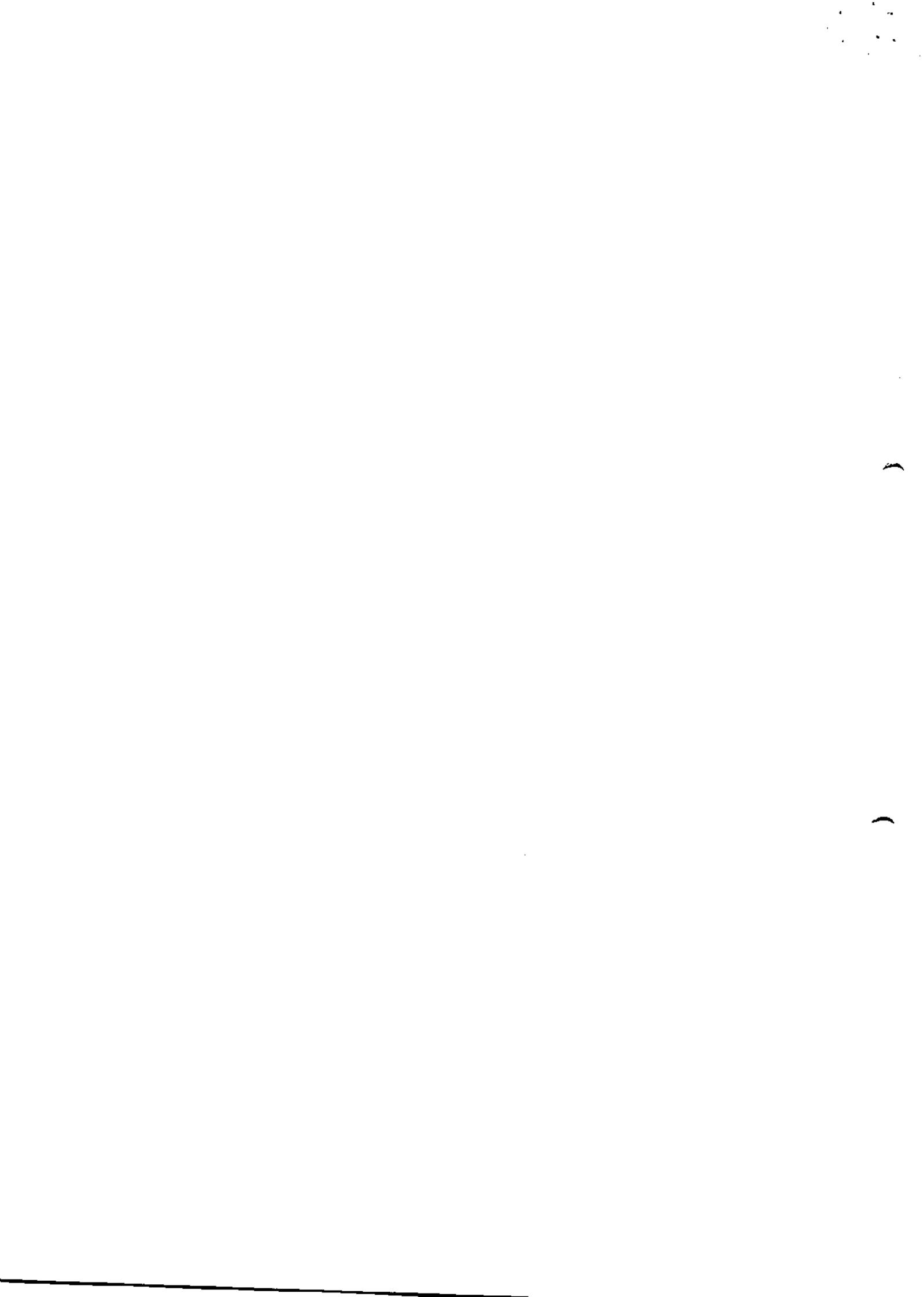
Con el fin de dar cumplimiento a la disposición emitida para la asistencia a la Coordinación de Recinto en la aplicación del Examen Nacional para la Educación Superior (ENES)-Ambato, solicito a usted muy comedidamente autorizar el depósito de anticipo de viáticos a mi nombre.

Sin otro particular que indicar y agradeciendo su atención, suscribo.

Atentamente,

Maria Alejandra Zambrano
MARIA ALEJANDRA ZAMBRANO

CI: 0706321742



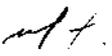
AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO

Yo, **MARIA ALEJANDRA ZAMBRANO RODRIGUEZ** identificado/a con C.C. N° **0706321742**, autorizo descontar de la nómina del mes de correspondiente, el valor sobrante y no justificado del anticipo de viáticos solicitado para la Coordinación de Recinto en la aplicación del Examen Nacional para la Educación Superior (ENES)- Ambato del 20 al 22 de Marzo una vez presentado el informe correspondiente para su liquidación.

Maria Alejandra Zambrano

C.C. N° 0706321742



	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	240,00
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	240,00
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	Revisión

FONDO 208

10

10

10