

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

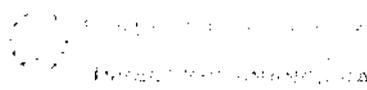
| | | | | | |
|--|------------|---|-------------------|---------------------------|-------------------------|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 011 | 011 | 2015 |
| | | | | | 17103 16928 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | 2015-3707 | | 10334 |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | 0 |
| Beneficiario: | 1715303317 | PICO MOLINA CINTYA PATRICIA | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55 | 00 | 001 | 004 | 730303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 280.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 280.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 280.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 280.00 |

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: PICO MOLINA CINTYA PATRICIA. Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Quito a Guayaquil de los días 01-09-2015 al 04-09-2015. Reunion de trabajo para presentar reporte estadístico de oferta y demanda académica.



12 NOV 2015

Recibido por: Andree
 Hora: 08:56

| DATOS APROBACION | | |
|---|-----------------------------|-------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 11/11/2015 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | | | |
|--|------------|---|-------------------|---------------------------|---------|----------------|---------|--|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | | |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original | | |
| Unid. Desc: | 0000 | | 011 | 011 | 2015 | 17103 | 16928 | |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | | No. Expediente | | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | 2015-3707 | | 10334 | | |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | | RPA | RTO DEV | |
| Banco: | | | Cuenta Monetaria: | | | | | |
| Comprobante | GASTOS | | Numero Operación | | | | 0 | |
| Beneficiario: | 1715303317 | PICO MOLINA CINTYA PATRICIA | | | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|----------------------------------|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO | | |
| FECHA: 11/11/2015 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

17103

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|------|---|-------------------|---------------------------|----------------|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR |
| Unid. Desc: | 0000 | | 010 | 011 | 2015 |
| | | | | | No. Original |
| | | | | | 16928 |
| | | | | | 16928 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | 2015-3707 | | 10334 |

| | | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 1715303317 PICO MOLINA CINTYA PATRICIA | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55 | 00 | 001 | 004 | 730303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 280.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 280.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 280.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 280.00 |

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: PICO MOLINA CINTYA PATRICIA. Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Quito a Guayaquil de los días 01-09-2015 al 04-09-2015. Reunion de trabajo para presentar reporte estadístico de oferta y demanda académica.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|---|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 10/11/2015 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

User: cromero
Host: UIOPR-FIN1704
Class:
Job: PDF.js viewer

55-1-4

16228



2015 - 3707 **INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

| | |
|---|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 10/09/2015 |
|---|--|

DATOS GENERALES

| | |
|--|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PICO MOLINA CINTYA PATRICIA | PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE APOYO Y SEGUIMIENTO ACADEMICO |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL-GUAYAS | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SNNA |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CINTYA PICO Y DANIEL RODRÍGUEZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Martes 01 de septiembre de 2015

Actividades Realizadas:

- Revisión y validación de Reportes para reunión con las Universidades.
- Preparación de Diapositivas con datos estadísticos.
- Corrección y finalización de Reportes estadísticos para reuniones con las Universidades.

Productos alcanzados: Reportes y Diapositivas finalizadas para las reuniones con las Universidades.

Miércoles 02 de septiembre de 2015

- Reunión con los delegados de la Universidad de Guayaquil, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.
- Reunión con los delegados de la Universidad Técnica de Machala, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.
- Reunión con los delegados de la Universidad Estatal de Milagro, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.
- Reunión con los delegados de la Universidad de las Artes, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.

Productos alcanzados: Reuniones de trabajo con las Universidades de la zona

Jueves 03 de septiembre de 2015

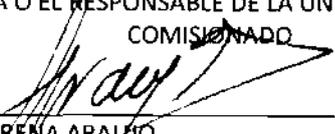
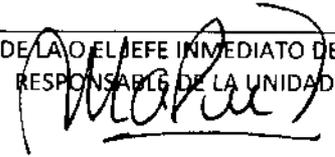
- Reunión con los delegados de la Universidad de Península de Santa Elena, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.
- Reunión con los delegados de la Universidad Técnica de Babahoyo, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.
- Reunión con los delegados de la Universidad Estatal de Quevedo, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.
- Reunión con los delegados de la Escuela Politécnica del Litoral, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.

Productos alcanzados: Reuniones de trabajo con las Universidades de la zona

Viernes 04 de septiembre de 2015

- Reunión con los delegados de la Universidad Agraria del Ecuador, mesa de trabajo para presentar datos estadísticos de oferta y demanda.

Productos alcanzados: Reuniones de trabajo con las Universidades de la zona

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | | | |
|---|----------------------|-----------------|---|---------------|----------------------|---------------|
| FECHA dd-mmm-aaa | 01-09-2015 | 04-09-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. | | | |
| HORA hh:mm | 17:30 | 17:00 | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | TAME | QUITO-GUAYAQUIL | 01-09-2015 | 17:30 | 01-09-2015 | 18:30 |
| AÉREO | TAME | GUAYAQUIL-QUITO | 04-09-2015 | 16:00 | 04-09-2015 | 17:00 |
| OBSERVACIONES | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | | | NOTA | | | |
|  NOMBRE: CINTYA PATRICIA PICO MOLINA | | | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. | | | |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | | | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD | | | |
|  NOMBRE: LORENA ARAUJO CARGO: GERENTE SNNÁ | | |  NOMBRE: MSC MARIA DEL PILAR TROYA CARGO: SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR | | | |

| | |
|----------------------------|----------|
| | 100% |
| MIEMBROS DEL GABINETE | |
| REEMBOLSO | |
| VIÁTICOS | # 240,00 |
| SUBSISTENCIAS | 10 |
| ALIMENTACIÓN | |
| PEAJES | |
| TRANSPORTE | |
| COMBUSTIBLE | |
| VALOR A RECIBIR | |
| ANTICIPO | |
| CUENTA POR PAGAR | # 280,00 |
| Observaciones: | |
| ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA: | |
| Elaboración | Revisión |



Dirección Financiera
 26-08-2015

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: _____
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 26-08-2015

| | | | | | | | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|

DATOS GENERALES

| | | | |
|--|------------------------------|---|-------------------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CINTYA PATRICIA PICO MOLINA | | PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE APOYO Y SEGUIMIENTO ACADÉMICO | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL-GUAYAS | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SNNA | |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 01-09-2015 | HORA SALIDA (hh:mm) 17:30 | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 04-09-2015 | HORA LLEGADA (hh:mm) 17:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

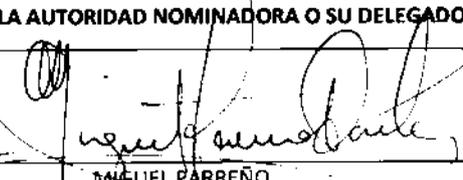
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
 REUNIONES DE TRABAJO CON UNIVERSIDADES DE LA ZONA PARA PRESENTAR REPORTE CON DATOS ESTADÍSTICOS DE OFERTA Y DEMANADA ACADÉMICA.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|-----------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | TAME | Quito-Guayaquil | 01-09-2015 | 17:30 | 01-09-2015 | 18:30 |
| AÉREO | TAME | Guayaquil-Quito | 04-09-2015 | 16:00 | 04-09-2015 | 17:00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|--|----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA | TIPO DE CUENTA: AHORROS | No. DE CUENTA: 2200680412 |
|--|----------------------------|------------------------------|

| | |
|--|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR CINTYA PATRICIA PICO MOLINA | MARIA DEL PILAR TROYA SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| MIGUEL PARREÑO Coordinador General Administrativo Financiero | |

Recibido por: [Signature]
 Hora: 12:55

