

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	011	011	2015	17078	17026
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		3574	10417	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0	
Beneficiario:	1720542560 GARZON GUAMBO ANGEL GABRIEL					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	004	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** GARZON GUAMBO ANGEL GABRIEL: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Latacunga, el día 29-09-2015, visita de construcción de Instituto territorial de cotopaxi



12 NOV 2015

Recibido por: Andres  
 Hora: 08.50

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 11/11/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		011	011	2015	17078	17026
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	3574		10417		
Clase de Reglatro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1720542560	GARZON GUAMBO ANGEL GABRIEL					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 11/11/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

11018

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	011	2015	17026 17026
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		3574	10417

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720542560	GARZON GUAMBO ANGEL GABRIEL				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prast	DESCRIPCION	MONTO
55	00	004	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: GARZON GUAMBO ANGEL GABRIEL: Pago de viaticos y subsistencias, por traslado de Quito a Latacunga, el día 29-09-2015, visita de construcción de instituto territorial de cotopaxi

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



17026

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>3574</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>02/10/2015</b>
--	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GARZÓN GUAMBO ÁNGEL GABRIEL	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE TÉCNICO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LATACUNGA - COTOPAXI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN TÉCNICA, TECNOLÓGICA, ARTES, MÚSICA Y PEDAGOGÍA.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ÁNGEL GABRIEL GARZÓN - MARIO ECKARD - JUAN FERNANDO REINOSO

SENESECYT  
Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- 29 DE SEPTIEMBRE DE 2015**
- 08H30  
TRASLADO A LA CIUDAD DE LATACUNGA.
  - 10H30  
VISITA A CONSTRUCCIÓN DEL INSTITUTO TERRITORIAL DE COTOPAXI JUNTO A DELEGADOS DEL BANCO EUROPEO DE INVERSIONES
  - 12H00  
VISITA AL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR RAMÓN BARBA NARANJO JUNTO A DELEGADOS DEL BANCO EUROPEO DE INVERSIONES
  - 13H30  
REUNIÓN DE TRABAJO CON GOBERNADOR Y ASAMBLEISTA DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI
  - 15H00  
RETORNO A LA CIUDAD DE QUITO

RECIBIDO POR:  
HORA:

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29-09-2015	29-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H30	17H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otras)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - LATACUNGA	29/09/2015	08:30	29/09/2015	10:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LATACUNGA - QUITO	29/09/2015	15:00	29/09/2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

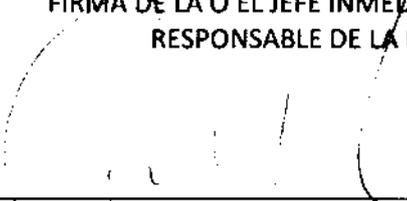
**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
--	--

NOMBRE: ÁNGEL GABRIEL GARZÓN GUAMBO  
ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**



<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b> 	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b> 
67 <b>NOMBRE: ANDRÉS GARCÍA DIRECTOR DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA (E)</b>	<b>NOMBRE: GALO NINA RADA SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN TÉCNICA, TECNOLÓGICA, ARTES, MÚSICA Y PEDAGOGÍA</b>



**SENESCYT**  
**Dirección Financiera**

**CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

**C.C.** 1720542560 **No.** 3574

**Nombres:** GARZON GUAMBO ANGEL GABRIEL

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	TOTAL
Viáticos	-	29/09/2015	28/09/2015	-
Subsistencias	1	29/09/2015	29/09/2015	40.00
Alimentación	-			-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				<b>\$ 40.00</b>
<b>ANTICIPO</b>				-
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				<b>\$ 40.00</b>

Rj.  
Elaborado por:  
Rocio Jacho

Revisado por:

**Base Legal:**

**NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014**

**REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014**



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD	
		25/09/2015	
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X
ALIMENTACIÓN			

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>GARZÓN GUAMBO ÁNGEL GABRIEL</b>		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: <b>ASISTENTE TÉCNICO</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>LATACUNGA - COTOPAXI</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA</b>	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
29/09/2015	08:30	29/09/2015	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ÁNGEL GABRIEL GARZÓN – MARIO ECKARD – JUAN FERNANDO REINOSO**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

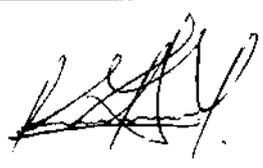
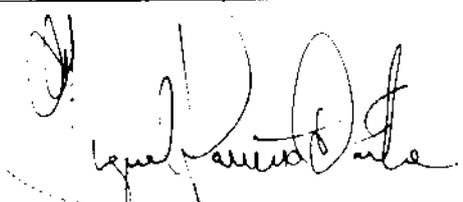
- VISITA A CONSTRUCCIÓN DEL INSTITUTO TERRITORIAL DE COTOPAXI
- VISITA AL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR RAMÓN BARBA NARANJO
- REUNIÓN DE TRABAJO CON GOBERNADOR Y ASAMBLEISTA DE LA PROVINCIA DE COTOPAXI

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-LATACUNGA	29/09/2015	08:30	29/09/2015	10:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LATACUNGA-QUITO	29/09/2015	15:00	29/09/2015	17:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DEL PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA <b>5880259600</b>
---	-----------------------------------	------------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
<b>ÁNGEL GABRIEL GARZÓN GUAMBO ASISTENTE TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA</b>	<b>ANDRÉS GARCÍA DIRECTOR DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA (E)</b>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo al caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p><small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</small></p>
 <b>MIGUEL PARREÑO COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO</b>	

Recibido por:   
 Hora: 16:05

