

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		05	011	2015
			No. Original		16726
			No. Expediente		16289
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		3617
					10027

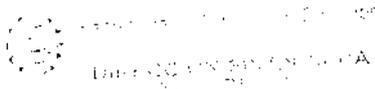
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713069001	LARA SANCHEZ ESTEFANIA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: LARA SANCHEZ JESSICA ESTEFANIA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los días del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES



05 NOV 2015

Recibido por: Jaydi  
Hora: 5:03

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/11/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	011	2015	16726 16289
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		3617	
					No. Expediente
					10027
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1713069001 LARA SANCHEZ ESTEFANIA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/11/2015	   <hr/> Funcionario Responsable	   <hr/> Director Financiero

16716

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		026	010	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		3517
					10027

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1713069001	LARA SANCHEZ ESTEFANIA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: LARA SANCHEZ JESSICA ESTEFANIA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los días del 17 al 20 de septiembre, para toma del examen del ENES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 26/10/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

*[Handwritten mark]*



A 340

(R)

F. 452

16289

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Ministerio de Relaciones Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
3517

FECHA DE INFORME (21/09/2015)

SENECYT  
Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
JESSICA ESTEFANIA LARA SANCHEZ

PUESTO QUE OCUPA:  
ASISTENTE SPA4  
RECIBIDO POR:

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
MANABI-MANTA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DESPACHO  
HORA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: JESSICA LARA, MARGARITA CASAMEN- ENTRE OTROS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación como institución rectora de la política pública ecuatoriana en el campo de la educación superior, ciencia, tecnología e innovación y en cumplimiento de lo que determina la Ley Orgánica de Educación Superior, ha implementado el Sistema Nacional de Nivelación y Admisión (SNNA).

En este sentido, el sábado 19 de septiembre de 2015, se aplicará el Examen Nacional para la Educación Superior (ENES) a todos los aspirantes que se han inscrito debidamente en la plataforma del SNNA.

En tal virtud y como Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación solicito su acostumbrado apoyo a las y los servidores públicos de esta Cartera de Estado a que se integren a los equipos de trabajo que se conformen para el efecto según los listados adjuntos en el COMUNICADO Nº 065 Coordinadores ENES.

INICIO DE PROCESO DE APOYO:

- Capacitación a los profesores aplicadores y supervisores para la Toma del Examen Nacional para la Educación Superior (ENES), en la sala de reuniones de los docentes del COLEGIO MANTA, en el cual se expuso los pasos a seguir para la toma del examen en cuestión.
- Intervención y apoyo constante de la logística y aplicación del Examen Nacional para la Educación Superior en el COLEGIO MANTA.
- Consolidar los resultados y verificar material entregado y recibido para su posterior calificación y envío a la Matriz en Quito, con su respectivo resguardo.

La agenda a ejecutarse es la siguiente:

Actividades Realizadas:

Jueves 17 de septiembre de 2015.

04h00-05h00 Salida desde mi domicilio en taxi hacia al Aeropuerto.

05h50 - 06h40 Vuelo Quito - Manta

13h30 - 14h30 Traslado al recinto para brindar la capacitación.

14:30 - 16:30 Capacitación de los Docentes Aplicadores y Docentes Supervisores S en el Colegio Manta 16h30- 17h30

Verificación de aulas, espacio físico e infraestructura para la toma del ENES.

DIRECCION FINANCIERA

2015

Recibido por: Andrea N

Hora: 11:00

**Viernes 18 de septiembre de 2015**

17h30- 18h00 recepción y conteo del material junto con Militar encargado y Rectora del COLEGIO MANTA.  
 18h00 – 18h15 Traslado al Hotel

**Sábado 19 de septiembre del 2015.**

06h00 – 06h30 Traslado del Hotel al COLEGIO MANTA.  
 06h30 – 07h10 Verificación de material entregado y coordinación de logística con el personal de apoyo.  
 07h10 – 09h30 Aplicación de la señalética y entrega de material a los docentes supervisores y aplicadores  
 09h30 – 10h00 Últimas indicaciones e indicaciones claves para los docentes aplicadores y supervisores durante la toma del ENES  
 10h00 – 10h30 Monitoreo y apoyo para el ingreso de los aspirantes del Recinto del ENES: COLEGIO MANTA.  
 10h30 – 12h30 Monitoreo y apoyo al personal para la toma del Examen de Educación Superior en el Recinto asignado.  
 12h30 – 14h30 Recepción de material entregado y exámenes rendidos por parte de los supervisores para el posterior conteo, verificación, consignación, y consolidación de información y del material entregado al igual que de las actas y registros.  
 15h00 – 15h30 Entrega del material entregado al personal militar del Recinto asignado.  
 16h00 – 16h30 Traslado al Hotel  
 17h00 – 18h30 Merienda.  
 18h30 – 20h00 Descanso.

**Domingo 20 de septiembre del 2015.**

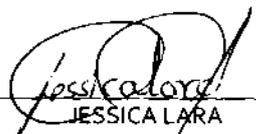
11h30 – 12h00 Entrega de habitaciones y check - out.  
 12h00 – 12h15 Traslado del Hotel hasta el aeropuerto de MANTA.  
 13h30 – 14h30 vuelo MANTA - QUITO.  
 15h00 – 16h00 Traslado del Aeropuerto tababela Quito a la ESPE Sangolqui, para entrega y verificación del material.  
 16h15 – 17h00 Entregada del material solicitado para la verificación del proceso, en perfecto estado y cuadrado.

**Productos Alcanzados:**

- Capacitación a los profesores aplicadores y supervisores para la Toma del Examen de Educación Superior (ENES), en la sala de reuniones del COLEGIO MANTA, en la cual se expuso los pasos a seguir para la toma del examen en cuestión.
- Participación y apoyo constante de la logística, monitoreo y aplicación tanto del Examen Nacional de Educación Superior (ENES) como del material entregado.
- Exámenes Nacionales de Educación Superior rendidos.
- Consolidación de los resultados y verificación del material entregado y recibido para su posterior calificación y entrega a la Matriz de la ESPE en Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	17/09/2015	20/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:50	14:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	QUITO - MANTA	17-09-2015	05:50	17-09-2015	06:40
Aéreo	TAME	MANTA - QUITO	20-09-2015	13:30	20-09-2015	14:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 JESSICA LARA ASISTENTE DESPACHO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	ANDREA MONTESINOS COORDINADORA INSTITUCIONAL

11

**SENESCYT**

Dirección Financiera

**CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

C.C. 1713069001 No. **3517**

Nombres: LARA SANCHEZ JESSICA ESTEFANIA

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	TOTAL
Viáticos	3,00	17/09/2015	19/09/2015	240,00
Subsistencias	1	20/09/2015	20/09/2015	40,00
Alimentación	-			-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				\$ 280,00
<b>ANTICIPO</b>				240,00
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				\$ 40,00

RJ  
Elaborado por:  
Rocío Jacho

Revisado por:

**Base Legal:**

**NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO. Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014**

**REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR. Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011. Última modificación: 07-jul.-2014**



ETKT2692133008916C1  
FECHA/DATE: 17SEP

VUELO/FLIGHT **0131**

LARA/JESSICA  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: MANTA

ASIENTO/SEAT: **11A**  
EQUIP/BAGT: 1 / 10

REFERENCIA: 1

tame

**tame**  Boarding pass  
Pase a bordo

2692133008916C1 **1965743**

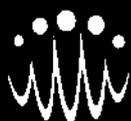
Passenger Name/Nombre del pasajero  
LARA/JESSICA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
MEC	UIO	EQ134

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	20SEP	1330

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1300	3	14A

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación



PLAN DE LA ECONOMÍA SOCIAL  
DE LOS CONOCIMIENTOS  
Calle de la Secretaría de Educación Superior, Ciudad de México

# MESAT

Objetivo estructural 1: