

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	05	011	2015
				No. Original
				18707
				16092
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2016-3151
				No. Expediente
				9945

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	0916707186 XAVIER OSWALDO YANEZ CANDO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** YANEZ CANDO XAVIER OSWALDO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Santa Elena, el día 04-09-2015, dialogo ciudadano sobre acceso a la educación superior pública



05 NOV 2015

Recibido por: *[Signature]*  
 Hora: 5-11-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 05/11/2015	<u><i>[Signature]</i></u> Funcionario Responsable	<u><i>[Signature]</i></u> Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	05	011	2015
				No. Original
				16707
				16092
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		9945
		No.		
		2015-3151		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0915707186 XAVIER OSWALDO YANEZ GANDO					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/11/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

16707

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9899 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	010	2015	16092
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-3151	
					No. Expediente
					9945

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0915707185	XAVIER OSWALDO YANEZ CANDO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: YANEZ CANDO XAVIER OSWALDO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Santa Elena, el día 04-09-2015, dialogo ciudadano sobre acceso a la educación superior pública

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



16092

 <p>Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	 <p>Ministerio de Relaciones Laborales</p>
---	--

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <i>2015-3151</i>	FECHA DE INFORME (07-09-2015)
---	-------------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR YÁNEZ CANDO XAVIER OSWALDO	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTA ELENA- SANTA ELENA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR EDUCACIÓN SUPERIOR (NIVELACIÓN) <i>SNUD</i>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LEONARDO QUIROZ- XAVIER YÁNEZ  
 Nombre del señor Conductor: FAUSTO FERRÍN

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

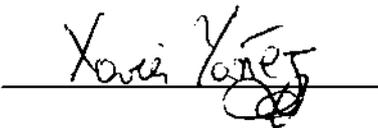
Actividades Realizadas:  
 Diálogo ciudadano en la provincia de Santa Elena sobre el acceso a la educación superior pública

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	04-09-2015	04-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12h00	21h00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	SUZUKI GRAND VITARA SZ 2.4 CC PLATEADO PLACAS GEA -1430	Guayaquil-Santa Elena	04-09-2015	12h00	04-09-2015	14h30
Terrestre	SUZUKI GRAND VITARA SZ 2.4 CC PLATEADO PLACAS GEA -1430	Santa Elena-Guayaquil	04-09-2015	18h30	04-09-2015	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <b>NOMBRE: NOMBRE: XAVIER YÁÑEZ CANDO</b> <b>CARGO: ANALISTA DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <b>NOMBRE: ECO. PAULINA HUAYAMAVE (S)</b> <b>CARGO: COORDINADORA ZONAL GUAYAS SUBROGANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>   <b>NOMBRE: ECO. PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ</b> <b>CARGO: DIRECTORA DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>

SENESCYT			
Dirección Financiera			
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS			
C.C.			
DETALLE	CANTIDAD	VALOR DIARIO	TOTAL
Viáticos		\$ 80,00	
Subsistencias	1	\$ 40,00	40,00
Alimentación		\$ 4,00	
Transporte			
Peajes			
Combustibles			
Otro:			
VALOR A RECIBIR			40,00
ANTICIPO			
CUENTA POR PAGAR			
2) Elaboración		Revisión	



Guayaquil, 04 de septiembre de 2015

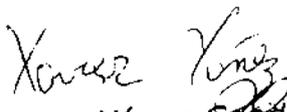
De mi consideración:

Estimada Paulina Huayamave, para su conocimiento el viernes 04 de septiembre se realizará el diálogo ciudadano en la provincia de Santa Elena con presencia de autoridades de dicho sector.

Con este antecedente solicito autorización para trasladarme a la provincia de Santa Elena para participar en dicho diálogo y exponer sobre el proceso del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Xavier Yáñez Cárdeno  
**ANALISTA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

autorizado  
4/29/2015





Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

P.2

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: FECHA DE SOLICITUD 04-09-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	-------------------------------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **YÁNEZ CANDO XAVIER OSWALDO** PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: **ANALISTA EDUCACIÓN SUPERIOR**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **SANTA ELENA- SANTA ELENA** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **EDUCACIÓN SUPERIOR**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
04-09-2015	12h00	04-09-2015	21h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **XAVIER YÁNEZ-LEONARDO QUIROZ**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

**Diálogo ciudadano en la provincia de Santa Elena sobre el acceso a la educación superior pública**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	SUZUKI GRAND VITARA SZ 2.4 CC PLATEADO PLACAS GEA -1430	Guayaquil-Santa Elena	04-09-2015	12h00	04-09-2015	14h30
Terrestre	SUZUKI GRAND VITARA SZ 2.4 CC PLATEADO PLACAS GEA -1430	Santa Elena-Guayaquil	04-09-2015	18h30	04-09-2015	21h00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **PACÍFICO** TIPO DE CUENTA: **CORRIENTE** No. DE CUENTA: **07353391**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

XAVIER OSWALDO YÁNEZ CANDO

*Xavier Yáñez*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

*Paulina Huayamave*

EC. PAULINA HUAYAMAVE

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
CARGO: COORDINADORA ZONAL GUAYAS (S)

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

*Miguel Parreño*

MIGUEL PARREÑO

Coordinador Administrativo Financiero

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Recibido por: *Paulina Huayamave*  
Hora: 15:25

