

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		06	011	2015
					16797    16268
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2016-3071		10013
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1003017646	RODRIGUEZ ANDRADE ANDREA			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: RODRIGUEZ ANDRADE ANDREA. Pago de viático y subsistencia Ibarra-Quito-Ibarra el 21 de agosto 2015, para Taller Ingenios - CIESPAL



06 NOV 2015

Recibido por: *[Signature]*

Hora: 12:37

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 06/11/2015	<i>[Signature]</i> Funcionario Responsable	<i>[Signature]</i> Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	011	2015	16797	16268
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2016-3071		10013
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	1003017546	RODRIGUEZ ANDRADE ANDREA				

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 06/11/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

15797

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	026	010	2015	16268	16268
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-3071		10013

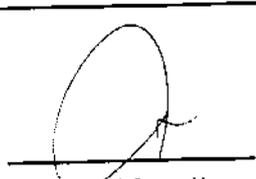
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1003017546 RODRIGUEZ ANDRADE ANDREA					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: RODRIGUEZ ANDRADE ANDREA. Pago de viático y subsistencia Ibarra-Quito-Ibarra el 21 de agosto 2015, para Taller Ingenios - CIESPAL

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/10/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero





Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

2015 - 3071

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

24/08/2015

26-002-003

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

RODRIGUEZ ANDRADE ANDREA GEORGINA

ASISTENTE DE EDUCACIÓN SUPERIOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR

QUITO - PICHINCHA

COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

BYRON LANDETA / ROMMEL SALAZAR

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**TALLER INGENIOS - CIESPAL**

Como delegada de la Coordinación Zonal 1 y 2 de la SENESCYT, estuve presente en la capacitación brindada por parte de David Rodríguez e Iván Astudillo, sobre el Plan Ingenios el cual se realizara su lanzamiento el 28 de agosto del presente en Guayaquil. Se practicó la metodología que se replicará en cada territorio para alimentar la plataforma Participa.

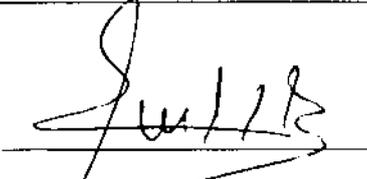
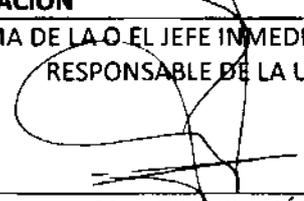
El Plan Ingenios que es una herramienta de política pública cuyo afán es el de facilitar el acceso, el uso, la creación y la difusión del conocimiento como modelo de desarrollo económico que permita acelerar el cambio de la matriz productiva y será replicado en Ibarra el 15 de octubre de 2015

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/08/2015	21/08/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05h30	18h00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA - QUITO	21/08/2015	05h30	21/08/2015	08h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - IBARRA	21/08/2015	16h00	21/08/2015	18h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>ANDREA RODRIGUEZ ANDRADE</b> <b>ASISTENTE DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  <b>IMA SÁNCHEZ</b> <b>DIRECTORA DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  <b>Mgs. DANIEL SUÁREZ</b> <b>COORDINADOR ZONAL 1 Y 2</b>

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	
SUBSISTENCIAS	\$ 40
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 40
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión



**“Taller capacitación a facilitadores de los talleres territoriales del Plan INGENIOS y Talleres Territoriales”**

**26 de agosto de 2015. (Fecha propuesta por CIESPAL)**

Secuencia didáctica de la sesión. 1° ¿Qué es el PESC? (Objeto, objetivo, definiciones, principios); 2° ¿Para quienes? (mapeo de actores implicados); 3° ¿Cómo? (cauces, mecanismos, herramientas, medidas de implementación...)				
Objetivo del día:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Definir ideas principales del PESC.</li> <li>▪ Identificar los diferentes actores implicados.</li> <li>▪ Abordar los diferentes niveles y formas de participación. Virtual-presencial (cronograma)</li> <li>▪ Reflexionar en grupos los diferentes aspectos del PESC para realizar primeros aportes en la Plataforma.</li> </ul>				
HORA	DURACIÓN	ACTIVIDAD	Claves	MATERIALES
9:00	15'	<p><b>Presentación</b></p> <p>Se presenta a los ponentes, su trayectoria y su experiencia. Al igual que se cuenta el plan de trabajo del día y se llega a acuerdos organizativos del tipo <i>¿a qué hora el descanso?</i></p> <p>Se les pide colaboración para que se adhieran a las dinámicas de trabajo propuestas, pues no será un curso al uso.</p>	Transmitir la sensación que la dinámica de la jornada será participativa.	Pizarra y rotuladores para la misma.
9:15	15' 10' 15'	<p><b>MAGISTRAL</b></p> <p>Apoyándonos en los PPT se explican definiciones y dimensiones del PESC, Niveles y Condiciones.</p> <p>Dimensiones: Objetivos, estrategias y líneas. (SENESCYT).</p> <p>Niveles: Virtual y presencial (cronograma).</p> <p>Se puede establecer un debate sobre las cuestiones planteadas.</p>	Transmitir las ideas principales del PESC, sus objetivos y fases.	Proyector. Pizarrón.
9:45	5' 10' 5' 15' 15'	<p><b>TRUEQUE DE IDEAS.</b></p> <p><b>Se trabaja por grupos cada uno de los Objetivos del PESC (en la sesión para los facilitadores se trabajan los 6)</b></p> <p><b>Antes de iniciar se les ofrece una ficha a cada una de las personas del grupo dónde se explique de forma clara el Objetivo, las políticas y las estrategias de partida. Se les da 5 minutos de lectura.</b></p> <p><b>1° individual</b> Cada uno anota en poss-it varias ideas que considera claves para el objetivo que se está trabajando. 10'.</p> <p><b>2° intercambio.</b> Nos movemos por el aula-sala como si estuviéramos en un Mercado vendiendo (pregonando) nuestras ideas. Intercambiamos si</p>	Hay que controlar mucho el tiempo. Sobre todo en el paso 3. Implacable con una idea un poss-it . Implacable con que seleccionen 3. En caso de ir mal de tiempo se les podrá pedir que en el punto 3 elijan una idea sólo. En el paso 4 no haya que demorarse mucho aún no es el momento de tener la el desarrollo. Y si no se llega a ninguna tampoco pasa nada. El facilitador podrá identificar las ideas principales de que surjan del punto 3.	PoSSIT Bolígrafos. Papelógrafo con las cuadrículas dibujadas.

**El Plan de Economía Social del Conocimiento. Niveles y otras cuestiones metodológicas.**

		<p>alguna propuesta nos es convincente. 5'</p> <p><b>3º plenario</b>                  Las participantes ponen en común los possit con los que se han quedado. (Sólo tres ideas) Los possit se irán pegando en un Papelografo y se organizarán, sin desvelarlo aún, en columnas que se referirán en qué consiste <i>el objetivo x?/ cómo lo Hace/ con quien / para qué/ Con qué / Otros.</i> 15'</p> <p><b>4º ¿Podemos intuir un desarrollo del objetivo en líneas de actuación pública?</b> Se lanza esta pregunta al grupo y se anota en el papelógrafo un posible desarrollo construido de forma conjunta o más de una si el consenso no está claro.                  Se pueden incluir políticas y modificar algunas propuestas. 15'</p>		
11:00	30'	<b>Café</b>		
11.30	25' 20'	<p><b>MAGISTRAL</b></p> <p><b>Revisión de la Plataforma PARTICIPA.</b></p> <p><b>MANEJO DE LA PLATAFORMA. INCLUSIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O POR PAREJAS DE LOS APORTES DE LA SESIÓN ANTERIOR.</b></p>	Es importante que se tenga buen conocimiento de la plataforma para el posterior trabajo de sistematización junto con los/as delegados/as territoriales	Proyector. Conexión a internet Pizarrón.
12:15	60'	<b>MAPEO DE ACTORES</b>	Realizar un sociograma para identificar actores y nodos importantes para el proyecto.	
13:15	30'	<p><b>PUESTA EN COMÚN DEL TRABAJO REALIZADO DE CADA PERSONA.</b></p> <p><b>EVALUACIÓN DEL TALLER. OPINIONES.</b></p>	Es importante observar como los facilitadores ven la metodología del taller y recoger sus aportes	Pizarrón

## **Andrea Georgina Rodríguez Andrade**

---

**De:** David Eduardo Rodríguez Baldeón  
**Enviado el:** martes, 18 de agosto de 2015 21:22  
**Para:** Carlos Daniel Suárez Procel; Miguel Angel Posso Yepez; Antonio José Malo Larrea; Andrea Cristina Vallejo Sancho; Yael Giselle Seni Menendez; Amalia Rosalía Quintero Castillo; Paulina María Huayamave Hernández  
**CC:** Rina Catalina Pazos Padilla; participativos@gmail.com; daniela.garrossini@gmail.com; fsierra@us.es; Pablo Esteban Samaniego Ponce; Carmen Elena Falconi Vaca; María Gabriela Murillo Bucheli; Nathaly Sánchez Caicedo; Telly Yarita Macías Zambrano; Vicente Vallardo Villegas Ricauter; Andrea Georgina Rodríguez Andrade; Jessica Yolanda Lavayén Tamayo  
**Asunto:** Solicitud de nombramiento de delegado.  
**Datos adjuntos:** 2015-08-18 Cronograma Planificación PESC.xlsx; 2015-08-18 Metodologías Talleres INGENIOS.docx; 2015-18-08 LISTA DELEGADOS PESC.docx

Estimad@s Tod@s;

El motivo del presente es en el contexto de lanzamiento del Plan Ingenios, el cual se desarrollará en la ciudad de Guayaquil, el 27 de agosto de 2015, el cual además integra el Concurso de Galardones 2015 y la evaluación de proyectos para el Banco de Ideas. Para el efecto, ya se solicitó a las zonales se remitan coordinadores para cada una de las zonas dentro del su circunscripción territorial, cuyo listado está adjunto al presente.

La metodología de desarrollo del Plan está en el marco de los diálogos nacionales por la equidad y la justicia social y se basa en la aplicación de la estrategia denominada "Participación Ciudadana Integrada", desarrollada por CIESPAL, la cual se centra en la interacción de los ciudadanos con la plataforma de contenidos colaborativos "Participa" desarrollada para el efecto; y, una serie de talleres a nivel zonal y nacional en los que se discute el Plan conforme el tipo de público objetivo seleccionado para el efecto.

En este contexto y con la finalidad de empezar el ejercicio planificado de talleres territoriales; cuyo cronograma también se encuentra adjunto, **se requiere la presencia de los delegados en la ciudad de Quito, el día viernes 21 de agosto de 2015, a las 9h00 am, en CIESPAL, cuya agenda se adjunta**, para asistir al taller de capacitación del proceso y que además participen en el lanzamiento del PESC el 27 de agosto como colaboradores del taller que se va a realizar en el marco del evento planificado para dicho día.

El objetivo de dichos talleres es el inducir a los técnicos seleccionados en los contenidos y capacidades requeridas para afrontar desde el territorio el proceso de participación para el PESC, siempre contando con el apoyo de CIESPAL y de SENESCYT planta central.

Se recomienda que los delegados sean uno por cada zona debido a la carga laboral que va implicar las tareas de coordinación territorial, y en caso de la zona 5 y 8, hay que resolver el tema de Vallardo, quien está de vacaciones.

De antemano agradezco la atención al presente y cualquier duda o inquietud no duden en contactarme.

Saludos Cordiales,

**David Eduardo Rodríguez Baldeón**

**Asesor**

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**

• Whymper E7-9S y Pasaje Donoso, Edificio Tempo

• Telef.: +(593 2) 2903249 Ext: 109

[www.educacionsuperior.gob.ec](http://www.educacionsuperior.gob.ec)





Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA  
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO

02 SEP 2015

Recibido por: *[Signature]*  
Hora: 11:30

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 19/08/2015			
VIÁTICOS		MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RODRIGUEZ ANDRADE ANDREA GEORGINA				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ASISTENTE DE EDUCACIÓN SUPERIOR			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR			
FECHA SALIDA		HORA SALIDA		FECHA LLEGADA		HORA LLEGADA	
21/08/2015		05h30		21/08/2015		19h00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: BYRON LANDETA / ROMMEL SALAZAR							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE TALLER INGENIOS - CIESPAL							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEI5366	IBARRA - QUITO	21/08/2015	05h30	21/08/2015	08h30	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEQ729	QUITO - IBARRA	21/08/2015	16h00	21/08/2015	19h00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 5463187500		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
<i>[Signature]</i>				<i>[Signature]</i>			
ANDREA RODRIGUEZ ANDRADE ASISTENTE DE EDUCACIÓN SUPERIOR				NOMBRE: DANIEL SUÁREZ CARGO: COORDINADOR ZONAL 1			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo al caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
<i>[Signature]</i>							
NOMBRE: MIGUEL PARREÑO CARGO: COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO							

