

EC. 26/12/2014

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Deac:	0000		023 010 2015	16083	15964

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2015-3064	9878

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714324694	ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO				

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
										TOTAL PRESUPUESTARIO
										96.00
										IVA
										0.00
										SUB - TOTAL
										96.00
										RETENCIONES IVA
										0.00
										TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO
										0.00
										TOTAL A PAGAR
										96.00

SON: NOVENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, Portoviejo, Montecristi, Calceta, los días del 22 al 23 de julio de 2015, cobertura de la firma de convenios con empresarios de la región

19 NOV 2015

Recibido por: / /

Hora: 9:10

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/10/2015		

Funcionario Responsable

Director Financiero

16083.

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		022	010	2015	15964 15964
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	2015-3054		9878
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS		Numero Operación			0
Beneficiario:	1714324694	ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO				

AFFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viales y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										96.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										96.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										96.00

SON: NOVENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO: Pago de viáticos y subsistencias, por tránsito de Quito a Manta, Portoviejo, Montecristi, Cañete, los días del 22 al 23 de julio de 2015, cobertura de la firma de convenios con empresarios de la región

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/10/2015		

Funcionario Responsable

Director Financiero

15964
15978



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

12-08-2015

2015-08-24

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Almeida Valencia Ricardo Adolfo

PUESTO QUE OCUPA Y DENOMINACIÓN:
Analista de Comunicación

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MANTA, MONTECRISTI, PORTOVIEJO, CALCETA – MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE
PERTENECE LA SERVIDOR
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ricardo Almeida, Byron Zamora

Nombre del señor Conductor: Adrián Molina

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Miércoles 22 de julio

A 03h15 de la mañana, salí de mi domicilio con dirección al aeropuerto de Tababela, para realizar el abordaje del vuelo de las 05:50 con destino a Manta, al cual llegamos a las 06:40. Inmediatamente tomamos el automóvil institucional que nos llevó a Montecristi, lugar donde se llevó a cabo la firma de convenio con empresarios manabitas para el fortalecimiento de la formación dual. En el lugar realice la cobertura en video, Fotografía y entreviste a empresarios relacionados con el sector productivo y envié fotografías a redes sociales para mostrar la agenda del Secretario por Twitter. Posteriormente, a las 10:00 viajamos hacia la Universidad Técnica de Manabí, ubicada en Portoviejo para la firma de convenio entre universidades del sector, para el libre acceso a las bibliotecas, laboratorios y talleres. Aquí realice cobertura en video y fotografía para la página web de la Secretaría.

A las 12:30, tomamos el auto institucional y viajamos hacia Calceta, lugar donde el Secretario visitó la Escuela Politécnica de Manabí (ESPM). Allí se realizó fotografías sobre la visita a talleres y laboratorios, realice la cobertura en video y fotografía sobre el evento de adjudicación de becas a beneficiarios de Manabí. Se entrevistó tres becarios para la elaboración de mensajes post a redes y elaboración de cápsulas de video. Este evento se realizó a las 16:00

Luego, a las 17:00 viajamos hacia la Universidad Eloy Alfaro de Manabí, ubicada en Manta, donde cerca de las 18:00 el Secretario expuso sobre educación superior e igualdad ante los estudiantes. Allí realice cobertura en video y fotografía. Este evento culminó alrededor de las 19:00.

Jueves 23 de julio

A las seis nos desplazamos hacia el aeropuerto de Manta para tomar el vuelo de las 07:20, que nos trajo con destino a Quito. A las 09:00 llegamos a la Secretaría para continuar en el área de Producción.

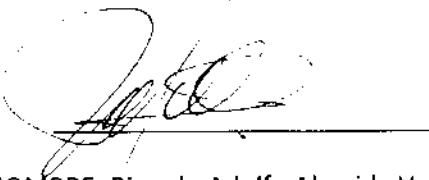
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	22-07-2015	23-07-2015	
HORA hh:mm	03:15	09:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Manta	22-07-2015	05:50	22-07-2015	06:40
Terrestre	Institucional	Manta- Montecristi	22-07-2015	07:00	22-07-2015	07:20
Terrestre	Institucional	Montecristi – Portoviejo	22-07-2015	10:00	22-07-2015	10:30
Terrestre	Institucional	Portoviejo - Calceta	22-07-2015	12:30	22-07-2015	14:00
Terrestre	Institucional	Calceta - Manta	22-07-2015	17:00	22-07-2015	19:00
Aéreo	TAME	Manta - Quito	23-07-2015	07:20	23-07-2015	08:10

NOTA:

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Gabriela Ortega
Directora de Comunicación

SENECYT			
Dirección Financiera			
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS			
C.C.			
DETALLE	CANTIDAD	VALOR DIARIO	TOTAL
Viáticos	1	\$ 80,00	\$ 80,00
Subsistencias		\$ 40,00	
Alimentación		\$ 4,00	
Transporte			\$ 16,00
Peajes			
Combustibles			
Otro: Parqueadero			
VALOR A RECIBIR			\$ 96,00
ANTICIPO			
CUENTA POR PAGAR			

ANALIZAR

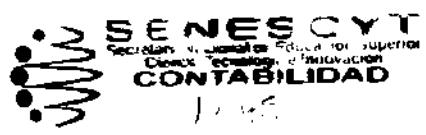
Elaboración
Revisión

ESTADO DE MEXICO, 1990

Alfonso Cepeda Samaniego

Juan Sánchez

Alfonso Cepeda Samaniego



Sistema de Administración de Documentos

Más visitados: http://www.adicadu.co... Comenzar a usar Firefox al: http://www.adicadu.co... Galería de Web Site Sitios sugeridos Sistema de Administración de Documentos

Autoriza la emisión del documento

FECHA DE EMISIÓN:	15/10/2016	Fecha:	20/10/2016
TIPO DE DOCUMENTO:	FICHA DE		
NÚMERO DE DOCUMENTO:	901-301-300458		
CON REQUISITOS DE NEGOCIABLE	SI		

El documento que usted ha consultado se encuentra autorizado por el(s) : y deberá cumplir los siguientes datos

Lugar de cobro/desembolso	CI.
Razón Social	AGENCIA DE INVESTIGACIONES NACIONAL DE COLOMBIA
Fecha de facturación	25/10/2016
Dirección de la Matriz:	GABRIEL GARCIA MORALES 10-39 Y AL. MARÍA EUGENIA CALARAZA
Dirección del Establecimiento	MANUEL GARCIA MORALES 10-39 Y AL. MANUEL GARCIA CALARAZA
Nombre Comercial	
Código de Impresión	591
Documento Categorizado	100



*** RECIBO DE ITINERARIO - DUPLICADO ***

GENCIA/AEROLINEA NOMBRE
ORTAL TAME 1768161550001 QUITO , ECUADOR
D-TRANSFERIBLE
OMBRE: ALMEIDA/RICARDO

FECHA DE EMISION 08JUL15
LOCALIZADOR EQ - N1STZ

NUMERO DE BOLETO: 2692132856350

DATE FLIGHT	DEPARTURE AIRPORT	TIME	ARRIVAL AIRPORT	CLASS	BAG
ECHA VUELO	AEROPUERTO SALIDA	HORA	AEROPUERTO LLEGADA	CLASE	EQP
2JUL EQ 131	UIO-QUITO, ECUADOR	0550	MEC-MANTA, ECUADOR	Y -OK	
				ARRIVAL	0640

ESTRICCIONES: ID1714324694* RUC1768157600001* SECRETARIA DE EDUCACION SU
PERIOR CIENCI*

ORMA DE PAGO: MISC/IN/INVOICE/INFP2695020509263
ASE DE TARIFA USD 111
ASAS USD 14.70OR/3WT/13.32EC
OTAL DE BOLETOS USD 142.02

ota: "Transporte y otros servicios prestados por la aerolinea estan
ujetos a las condiciones de transporte, a las que se hace referencia al
encionarlas y las que se pueden obtener en la aerolinea."

**ELECTRONIC TICKET/BOLETO ELECTRÓNICO
PASSENGER ITINERARY - DOCUMENT
ITINERARIO DE PASAJERO - DOCUMENTO**

EMPRESA PÚBLICA TAME LÍNEA AÉREA DEL ECUADOR TAME EP
Av. Amazonas 2000 y Av. Colón

RUC 1768161550001

AVISO

EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLÍNEA ESTÁN CONFORME A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO
QUE SON INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA. ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN OBTENER DE LA AEROLÍNEA.

S R I

DOCUMENTO VÁLIDO PARA SUSTENTAR CRÉDITO TRIBUTARIO DEL IVA, COSTOS Y GASTOS A EFECTOS DE IMPUESTO A LA RENTA
(Art. 13 literal c). DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE VENTA Y RETENCIÓN.

N O T I C E

CARRIAGE AND OTHER SERVICES PROVIDED BY THE CARRIER ARE SUBJECT TO CONDITIONS OF CONTRACT, WHICH ARE HEREBY
INCORPORATED BY REFERENCE. THESE CONDITIONS MAY BE OBTAINED FROM THE CARRIER.



tame.com.ec
1800-500-800

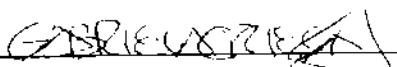
- OPCIONES Y RESERVACIONES A NIVEL NACIONAL:
• QUITO - MANTA: (593-2) 3966300. Aeropuerto: (593-2) 3956170. Tame Cargo: (593-2) 3201231
3501238. 09968023398 / 0997821394. Oficina: (593-2) 3200545 - 3301221.
• GUAYAQUIL: (593-4) 2688735. Aeropuerto: (593-4) 2189150 / 2763163.
• Cuenca: (593-7) 4163704 / 4103799. Aeropuerto: (593-7) 28864800 / 2882193 / 2869145.
- OPCIONES INTERNACIONALES:
• BRASIL: (00551) 2257-0611 / (00551) 55248-6862.
• ARGENTINA: (54-11) 5262-2340 / (54-11) 5409546769.
• VENEZUELA: 58 (212) 052 71 04 / 21 84 / (58-416) 216 3081.
• PANAMA: 507-203-7180 al 84 / 507-6379-1000 / 507-6377-0101.
• U.R.A: (00511) 4453304.
• BOGOTÁ: (00571) 3173088. Aeropuerto: (00571) 4116874.
• CALI: (00572) 5545781 / 5569972 / 5569977 / 316871731. Aeropuerto: (00572) 5663292.

3663CC 120136

Joe loss Amt/C

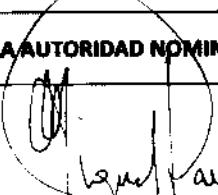
56 11
11 12

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 21/07/2015				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS			
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE COMUNICACIÓN				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Manta, Montecristi, Portoviejo, Calceta – Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL				
FECHA SALIDA 22/07/2015	HORA SALIDA: 05:50	FECHA LLEGADA 23/07/2015	HORA LLEGADA 08:10			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ricardo Almeida, Byron Zamora						
Nombre del conductor: Adrián Molina						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
Cobertura en video y fotografía de la firma de convenios con empresarios de Manabí para el fortalecimiento de la formación dual; firma de convenio para el libre acceso a las bibliotecas, talleres y laboratorios en universidades de Manabí; conversatorio sobre educación e igualdad en la Universidad Técnica de Manabí; adjudicación de becas en la ESPAM de Calceta y visita de laboratorios; conversatorio sobre educación e igualdad y Código INGENIOS en la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manta.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Manta	22-07-2015	05:50	22-07-2015	06:40
Terrestre	Institucional	Manta- Montecristi	22-07-2015	07:00	22-07-2015	07:20
Terrestre	Institucional	Montecristi – Portoviejo	22-07-2015	10:00	22-07-2015	10:30
Terrestre	Institucional	Portoviejo - Calceta	22-07-2015	12:30	22-07-2015	14:00
Terrestre	Institucional	Calceta - Manta	22-07-2015	17:00	22-07-2015	19:00
Aéreo	TAME	Manta - Quito	23-07-2015	07:20	23-07-2015	08:10
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO BOLIVARIANO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 5061079561		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
RICARDO ADOLFO ALMEIDA VALENCIA NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR			GABRIELA ORTEGA DIRECTORA DE COMUNICACIÓN			

Recibido por:
Hora:
11:30



FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 MIGUEL PARREÑO COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

