



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR
No. CUR: 6727 Tipo Registro: DEV CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA
CENTRAL
Monto: 240,00
IVA: 0,00
Sub Total: 240,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Liquido Pagar: 240,00

Estado: APROBADO Descripción: MARTINEZ AYALA NATALIA VERONICA: Pago de viáticos y subsistencias,
por traslado de Quito a Ambato, los días del 19-03-2015 al 22-03-2015,
para toma del examen del ENES
Cuenta Monetaria No.: 5050983600

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	12/05/2015	240,00	0,00
Sub - Total				240,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 240,00

Secretaría de Educación Superior
Ciencia, Tecnología e Innovación
APROBADO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 05 2015	6727	6628
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-1359	4207
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1716130875 MARTINEZ AYALA NATALIA VERONIC			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: MARTINEZ AYALA NATALIA VERONICA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Ambato, los días del 19-03-2015 al 22-03-2015, para toma del examen del ENES

Recibido por:

Hora:

9:18

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/05/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		07 05 2015	6727	6628
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-1359	4207	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716130875	MARTINEZ AYALA NATALIA VERONIC				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/05/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	04 05 2015		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					6628	6628
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-1359		4207		
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1716130875		MARTINEZ AYALA NATALIA VERONIC				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: MARTINEZ AYALA NATALIA VERONICA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Ambato, los días del 19-03-2015 al 22-03-2015, para toma del examen del ENES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/05/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Memorando Nro. SENESCYT-DFIN-2015-0469-MI

Quito, D.M., 29 de abril de 2015

PARA: Sr. Mgs. Galo Antonio Nina Rada
Subsecretario de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía

ASUNTO: Servicio de elaboración de presupuesto referencial para la adquisición de equipamiento de carreras Técnicas y Tecnológicas

De mi consideración:

En atención al memo No. SENESCYT-SFTT-2015-0229-MI, donde solicitan contratar el "Servicio de elaboración de presupuesto referencial para la adquisición de equipamiento de carreras Técnicas y Tecnológicas"; esta Dirección informa que este requerimiento ha sido atendido con **Certificación Presupuestaria No. 524** por el valor de US \$ 2.096,00 la misma que se encuentra adjunta.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Jacqueline Arguello
DIRECTORA FINANCIERA

Copia:
Sr. Mario Andres Gordillo Sainas
Director Administrativo

fv



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio
de Relaciones
Laborales

2015-1359

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME

23/03/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MARTINEZ AYALA NATALIA VERONICA

PUESTO QUE OCUPA Y DENOMINACIÓN:
ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE MONITOREO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
**SUBSECRETARIA DE FORTALECIMIENTO DEL
CONOCIMIENTO Y BECAS**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

NATALIA VERÓNICA MARTÍNEZ AYALA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Jueves 19 de Marzo:

Desde las 9:00 am nos encontramos en las Instalaciones de la ESPE, donde tomé el bus hacia la ciudad de Ambato, llegamos a las 12:00 horas donde nos encontramos con todo el equipo designado para la toma del examen ENES, nos distribuimos con el fin de acercarnos a todos los recintos y coordinar con el rector de la Institución la capacitación a los docentes aplicadores y a los docentes supervisores respectivamente, y también para conocer las aulas en las cuales los estudiantes rendirían el examen.

Me dirigí a la Unidad Educativa Agropecuaria Luis A. Martínez, el rector de dicha Institución me atendió muy gentilmente, y me indicó que ya se había notificado a los docentes aplicadores y a los docentes supervisores sobre la actividad a realizarse el sábado 21 de marzo de 2015. Solicité el aula para la capacitación que sería el día siguiente a las 14:00 horas y revisamos las 29 aulas y el lugar asignado para la custodia del material, que sería el mismo en el cual el militar delegado pasaría la noche.

Viernes 20 de Marzo:

A las 13:00 me dirigí a la Institución en donde nos encontramos con el otro coordinador de recinto asignado para brindar la capacitación al personal docente y para la recepción del material por parte de las Fuerzas Armadas, los docentes ya estaban ubicados en el aula de Audio Visuales, y empezamos la capacitación a las 14:00 de acuerdo al horario estipulado; la capacitación duró alrededor de una hora y media, despejamos dudas, indicamos de manera clara las horas que nos íbamos a manejar desde la hora en la que debíamos estar en la Institución hasta la finalización de todo el proceso. Después recibimos el material por parte de las Fuerzas Armadas, junto con el Coordinador de apoyo nos pusimos a contar nuestro material respectivamente, el conteo finalizó sin novedades y se procedió a ubicar al militar encargado de la custodia del material en el lugar donde pasó la noche.

Como en el recinto educativo las clases finalizaban a las 18h30 coordinamos en revisar que las aulas se encuentren listas al día siguiente conjuntamente con el conserje designado para la limpieza del lugar, solicitamos que cada aula cuente con 30 pupitres. Coordinamos con el militar la hora en la que nosotros como Coordinadores de Recinto debíamos estar, para que todo esté listo y no tener complicaciones en el transcurso del día sábado.

Sábado 21 de Marzo:

El día empezó en las Instalaciones de la Unidad Educativa Agropecuaria Luis A. Martínez a las 06:30 am, con la presencia de nosotros como coordinadores de recinto y los supervisores asignados; se procedió con las indicaciones y solicitamos la ayuda de los docentes de apoyo para que se ubiquen en la puerta de la institución para lograr de manera ordenada el ingreso de los estudiantes, revisando la documentación con la que los chicos debían ingresar a rendir la prueba.

Se distribuyó el material a los docentes supervisores, para que, una vez contado el material se entregue dicho kit a cada supervisor el cual tendría que repartirlo a sus docentes aplicadores, todo este proceso empezó a las 7:00 am y finalizó a las 8:30 am, después nos dirigimos a la puerta principal de la Institución donde los estudiantes aspirantes comenzarían a ingresar a sus respectivas aulas, los estudiantes comenzaron a ingresar a la Unidad Educativa desde las 8:15 hasta las 10:00 am, en todo este tiempo los estudiantes revisaron las aulas en las cuales debían aplicar el examen, los docentes aplicadores colaboraron con la ubicación de los chicos y la información del colegio; a las 10:10 se cerraron las aulas para que el docente pueda dar las indicaciones y los tiempos que se manejarían durante la prueba.

La sirena tocó a las 10:30 am, la cual indicaba la hora de inicio del examen, a partir de las 10h30 a 11h00 los supervisores asignados nos entregaron el material del kit no utilizado y se procedió con el conteo del mismo.

Durante dos horas los estudiantes rindieron la prueba, y a las 12:30 nuevamente se activó la sirena, la misma que indicaba la finalización del examen. Los docentes entregaron los documentos habilitantes a los estudiantes para que puedan salir del recinto y una vez concluida dicha entrega, los supervisores recibieron el material utilizado por parte de los docentes aplicadores y procedieron a dirigirse a la oficina de los coordinadores para el conteo final del material utilizado para la posteriormente entrega al personal de las Fuerzas Armadas.

Una vez contado y cuadrado el material con los supervisores correspondientes, se procedió a sellar los sobres y colocar los sobres que cada coordinador de recinto debía llevarse así como también el material que los militares debían transportar, se sellaron las fundas con los candados plásticos y se hizo la entrega al militar, terminando todo este proceso a las 15:30 horas, después retiramos a los compañeros de los diferentes Colegios y nos dirigimos a descansar.

Domingo 22 de Marzo:

El día domingo salimos a primera hora de la mañana de la ciudad de Ambato, rumbo a la ESPE donde entregamos el material solicitado a los coordinadores, arribamos a las Instalaciones de la ESPE alrededor de las 10:00 am, de forma individual entregamos el material concluyendo de manera exitosa todo este proceso.

Productos Alcanzados:

Toma del Examen Nacional de Educación Superior en la ciudad de Ambato en la Unidad Educativa Agropecuaria Luis A. Martínez, el sábado 21 de marzo de 2015.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 19-03-2015		8:30	12:00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA 22-03-2015		07:00	10:00	
TRANSPORTE				
TIPO DE	NOMBRE DE		SALIDA	LLEGADA

TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	SENESCYT	UIO-AMBATO	19-03-2015	08:30	19-03-2015	12:00
Terrestre	SENESCYT	AMBATO-UIO	22-03-2015	07:00	22-03-2015	10:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA


NATALIA VERONICA MARTINEZ AYALA

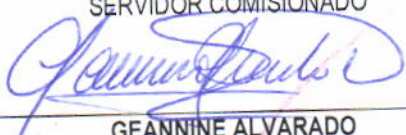
ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE MONITOREO

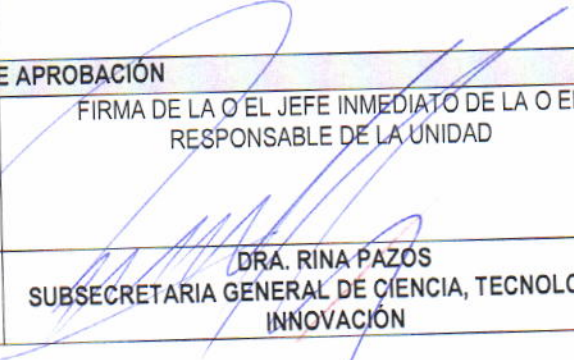
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

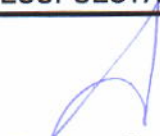
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD


GEANNINE ALVARADO
SUBSECRETARIA DE FORTALECIMIENTO DEL
CONOCIMIENTO Y BECAS (S)


DRA. RINA PAZOS
SUBSECRETARIA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E
INNOVACIÓN

100

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 240
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 240
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	 Revisión



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 18/03/2015

09 ABR 2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
MARTINEZ AYALA NATALIA VERONICA

PUESTO QUE OCUPA Y DENOMINACIÓN:
ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE MONITOREO

CIUDAD - PROVINCIA
AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA
O EL SERVIDOR:
SUBSECRETARIA DE FORTALECIMIENTO DEL
CONOCIMIENTO Y BECAS

FECHA SALIDA
19-03-2015

HORA SALIDA
08:30

FECHA LLEGADA
22-03-2015

HORA LLEGADA
10:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
NATALIA MARTINEZ

Coordinación de Recintos en la toma del ENES

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	SENECYT	UIO-AMBATO	19-03-2015	08:30	19-03-2015	12:00
Terrestre	SENECYT	AMBATO-UIO	22-03-2015	07:00	22-01-2015	10:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
5050983600

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

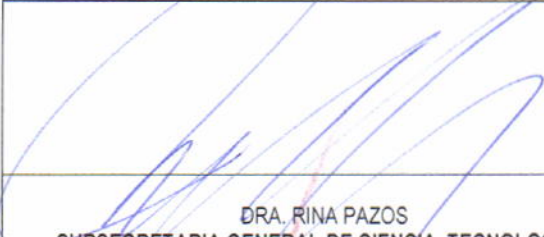
NATALIA MARTINEZ

ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE MONITOREO

ERNESTO NIETO
SUBSECRETARIO DE FORTALECIMIENTO DEL
CONOCIMIENTO Y BECAS

Recibido por: *[Signature]*

Hora: 10:00

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
DRA. RINA PAZOS SUBSECRETARIA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.