

44

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 05 2015	6758	6671
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-1520	4240

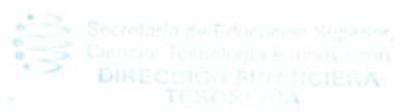
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715576169	CERON ESCOBAR MIRIAN DELCONSUELO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CERON ESCOBAR MIRIAN DEL CONSUELO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Otavalo, los días del 19-03-2015 al 22-03-2015, para toma del examen del ENES



08 MAY 2015

Recibido por: Daza

Hora: 9:18

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/05/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Daza

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	06 05 2015	6671	6671	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-1520	4240	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715576169	CERON ESCOBAR MIRIAN DELCONSUELO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CERON ESCOBAR MIRIAN DEL CONSUELO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Otavalo, los días del 19-03-2015 al 22-03-2015, para toma del examen del ENES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/05/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

6671



Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio de Relaciones Laborales

2015-1520

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23/03/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MIRIAN DEL CONSUELO CERÓN ESCOBAR

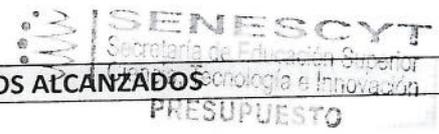
PUESTO QUE OCUPA:
ASISTENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE EXCELENCIA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
IMBABURA - OTAVALO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y ACADÉMICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Nombre del señor Conductor: Sr. Jorge Trujillo



INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

PRESUPUESTO

Actividades Realizadas:

27 ABR 2015

jueves 19 de marzo de 2015

RECIBIDO POR:
HORA:

- Traslado desde la oficina del Edificio Delfos a la ciudad de Otavalo
- Traslado al recinto el Jordán.
- Reunión con la Rectora del Colegio República del Ecuador Lic. María Luisa Hidrobo Aulestia
- Verificación de instalaciones para reconocimiento de bodegas y aulas para toma de exámenes.

Viernes 20 de marzo de 2015

- Reunión con la Rectora del Colegio República del Ecuador Lic. María Luisa Hidrobo Aulestia
- Capacitación a los Supervisores, Docentes Aplicadores sobre el proceso ENES
- Recepción y resguardo de los materiales para la aplicación del ENES custodiado por los militares
- Conteo de hojas de respuestas y cuadernillos para contabilizar el total de hojas y cuadernillos.

Sábado 21 de marzo de 2015

- Entrega de señalética para identificación de áreas de toma de exámenes.
- Entrega de los materiales a los docentes supervisores
- Supervisión de las aulas e ingreso de los aspirantes
- Aplicación del examen
- Finalización del examen
- Recepción de materiales utilizados y no utilizados
- Entrega de materiales no utilizados a los militares para su traslado respectivo

Domingo 22 de marzo

- Traslado de la ciudad de Otavalo a la ciudad de Quito.
- Llegada a la ESPE para la entrega de la documentación correspondiente del proceso ENES
- Retorno a mi domicilio

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Capacitación a docentes aplicadores y supervisores del ENES
- Aplicación del Examen Nacional para la educación superior en el Colegio República del Ecuador, con la participación de aspirantes, docentes aplicadores, supervisores, personal de apoyo, personal de reserva, personal de seguridad (policía nacional y militares).
- Entrega de las hojas de respuestas, actas, reportes consolidados del proceso ENES de marzo de 2015 en la ESPE.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19/03/2015	22/03/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:30	9:00	

TRANSPORTE

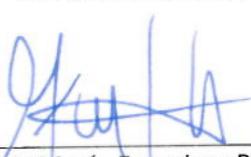
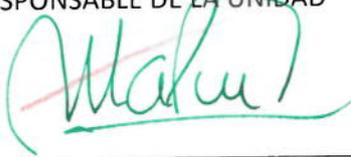
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Furgoneta	Quito-Otavalo	19/03/15	09:30	22/03/15	9:00

NOTA:
El traslado fue por vía terrestre.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Mirian del Consuelo Cerón Escobar	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: María Francisca Bustamante CARGO: Subsecretaria de Formación Académica y Profesional	 NOMBRE: María del Pilar Troya CARGO: Subsecretaria General de Educación Superior

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 240
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 240
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	 Revisión

Ingresar datos individuales 



Sistema Nacional de Nivelación y Admisión SNNA



Acta Entrega-Recepción

Datos			
Periodo:	SEGUNDO SEMESTRE 2015	Provincia:	IMBABURA
Cantón:	OTAVALO	Recinto:	10H00398 - REPUBLICA DEL ECUADOR

Coordinador de Recinto:
CERON ESCOBAR MIRIAN DEL CONSUELO

ESTUDIANTES INSCRITOS		
MUJERES	HOMBRES	TOTAL
281	290	571

Número de hojas de respuesta utilizadas personalizadas:	512
Número de hojas de respuesta suspendidas:	0
Número de hojas de respuesta dañadas:	0
Número de hojas de respuesta utilizadas genéricas:	0
Número de hojas de respuesta no utilizadas personalizadas:	59
Número de comprobantes de evaluación no entregados:	59
Número de registro de asistencia de aplicadores:	20
Información consolidada del recinto:	1
Número de actas de entrega-recepción del supervisor al docente aplicador:	20
Registro de resumen de asistencia de aspirantes del recinto:	1
Novedades:	sin novedad
 MEJIA CORTES MARGARITA	
 CERON ESCOBAR MIRIAN DEL CONSUELO	
----- Responsable lector óptico	



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
		18 de marzo del 2015	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	X
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Mirian del Consuelo Cerón Escobar		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Asistente Técnico del Proyecto de Excelencia	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Imbabura - Otavalo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subsecretaría de Formación Académica y Profesional	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
19-03-2015	09:30	22-03-2015	9:00

ACTIVIDAD A EJECUTARSE:

- Capacitación a docentes aplicadores y supervisores del ENES
- Aplicación del Examen Nacional para la educación superior en el Colegio República del Ecuador, con la participación de aspirantes, docentes aplicadores, supervisores, personal de apoyo, personal de reserva, personal de seguridad (policía nacional y militares).
- Entrega de las hojas de respuestas, actas, reportes consolidados del proceso ENES de marzo de 2015 en la ESPE.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Furgoneta	Quito - Otavalo	19/03/15	09:30	22/03/15	9h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Austro	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 0117055361
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: Mirian del Consuelo Cerón Escobar CARGO: Asistente Técnico del Proyecto de Excelencia	NOMBRE: Francisca Bustamante CARGO: Subsecretaría de Formación Académica y Profesional

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE: Miguel Eduardo Parreño Dávila CARGO: Coordinador Administrativo Financiero	

17 ABR 2015

Recibido por:
Hora: 13:00