



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR
No. CUR: 7207 Tipo Registro: DEV CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA
CENTRAL
Monto: 288,00
IVA: 0,00
Sub Total: 288,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 288,00

Estado: APROBADO

Descripción:

CAIZA CHAMBA HENRY DANIEL: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los días del 19-03-2015 al 22-03-2015, para toma del examen del ENES

Cuenta Monetaria No.: 4367217600

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES		0,00	0,00
Sub - Total				0,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones:

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 288,00

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia Tecnología e Innovación

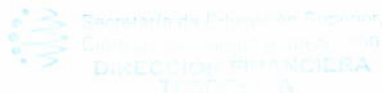
96

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	014 05 2015		No. CUR	7207		
Unid. Desc:	0000					No. Original	7168		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2015-1516		4527	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0			
Beneficiario:	1714265475		CAIZA CHAMBA HENRY DANIEL						

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		M O N T O
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		288.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											288.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											288.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											288.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO DOLARES

DESCRIPCION: CAIZA CHAMBA HENRY DANIEL: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los días del 19-03-2015 al 22-03-2015, para toma del examen del ENES



15 MAY 2015

Recibido por: Adm
 Hora: 11:45

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/05/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

2

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR		No. Original		
Unid. Desc:	0000		014	05	2015	7207		7168	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2015-1516		4527	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1714265475		CAIZA CHAMBA HENRY DANIEL						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/05/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014 05 2015	7168	7168
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-1516	4527

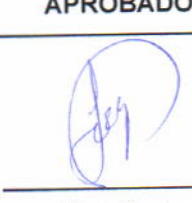
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1714265475 CAIZA CHAMBA HENRY DANIEL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	288.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										288.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										288.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										288.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO DOLARES

DESCRIPCION: CAIZA CHAMBA HENRY DANIEL: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Manta, los días del 19-03-2015 al 22-03-2015, para toma del examen del ENES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/05/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio
de Relaciones
Laborales

2015-1516

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26-03-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CAIZA CHMABA HENRY DANIEL

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
MANTA - MANABI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
TALENTO HUMANO - ATENCIÓN A LA CIUDANÍA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
HENRY DANIEL CAIZA CHAMBA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- REUNIÓN EN LAS INSTALACIONES DEL ECU 911 DE LA CIUDAD DE PORTOVIEJO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA 5 DE SEGURIDAD PARA EL PROCESO DE LA TOMA DEL ENES2015,
- DEFINICIÓN DE PLAN DE ACCIÓN PARA LA JORNADA DE LA TOMA DEL ENES2015,
- REUNIÓN CON LA COORDINADORA ZONAL DE LA SENESCYT PARA DEFINIR PLAN DE ACCIÓN DE LOS COORDINADORES NACIONALES Y COORDINADORES DE RECINTO PARA LA TOMA DEL ENES DE LA TOMA DEL ENES2015,
- REUNIÓN CON LOS COORDINADORES DE RECINTO EN LA CIUDAD DE MANTA PARA INFORMAR EL PLAN DE ACCIÓN DESDE LA COORDINACIÓN DE SEGURIDAD,
- INSTALACION DE LA MESA 5 DE CONTROL DE SEGURIDAD DESDE LAS INSTALACIONES DEL ECU-911 DE LA CIUDAD DE PORTOVIEJO CON LOS DELEGADOS DE LAS DEMÁS INSTITUCIONES QUE CONFORMAN EL OPERATIVO DE SEGURIDAD ANTES, DURANTE Y DESPUÉS DE LA TOMA DEL ENES,
- CONTROL Y MONITOREO DESDE LAS INSTALACIONES DEL ECU-911 DE LA CIUDAD DE PORTOVIEJO,
- ELABORACIÓN DE ACTAS DE CLAUSURA DEL EVENTO POR PARTE DE SEGURIDAD PARA LA TOMA DEL ENES.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19-03-2015	22-03-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	16:00	

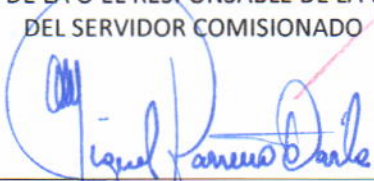
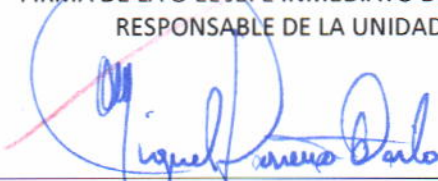
 **SENESCYT**
Secretaría de Educación Superior
Ciencia, Tecnología e Innovación
PRESUPUESTO

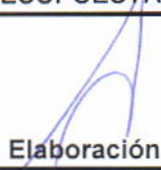
27 ABR 2015

RECIBIDO POR:
HORA: 4

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEREOSERVICIO	QUITO - TABABELA	19-03-2015	04:00	19-03-2015	04:55
AÉREO	TAME	QUITO- MANTA	19-03-2015	05:50	19-03-2015	06:50
AÉREO	TAME	MANTA - QUITO	22-03-2015	13:30	22-03-2015	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TABABELA - ESPE	22-03-2015	15:10	22-03-2015	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: HENRY DANIEL CAIZA CHAMBA CARGO: ANALISTA DE ATENCIÓN	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: MIGUEL PARREÑO CARGO: COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: MIGUEL PARREÑO CARGO: COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 240 .
SUBSISTENCIAS	40
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	8
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 288
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	 Revisión



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE
CAIZA/HENRY

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ 0131

FECHA
19MAR

CLASE
K

DE
QUITO

A
MANTA

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
05:20

HORA DE SALIDA
05:50

ASIENTO
13E

NÚMERO DE BOLETO ELE
2692132583797

CODIGO DE RESERVA
MGHGS

NÚMERO DE SECUENCIA
4

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentarse en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

**AERO
SERVICIOS**
CIUDAD • AEROPUERTO • CIUDAD
Aeroservicios del Ecuador MB&F S.A.
R.U.C. 1792252903001
Matriz: Av. Amazonas s/n y
Av. de la Prensa - Quito-Ecuador
FECHA DE AUT. 15/JULIO/2014

Sucursal: Andalucía
Av. Amazonas s/n y Av. La Prensa
Telf.: 0990596897 - Quito-Ecuador
FACTURA S 003-004-

0071790

AUTORIZACION S.R.I. 1115238290

QUITO CAJA 4 19/03/2015
CI/RUC: 1714265475 #ZAMI:1
CLIENTE: CAIZA HENRY
DIRECCIÓN: LA OFELIA
TELÉFONO: 0984611768 NI: 71790

ÍTEM	CANT.	PREC.	UNI	VAL.	TOT.
TRANSPORTE PASAJEROS	1	8,00			8,00
+ QUITO TABARELA	1	8,00			8,00
ATENDIDO POR		SUB-TOTAL:		8,00	
IMPUESTOS AEROPUERTO		DESCUENTO:		0,00	
		IVA 12%:		0,96	
		TOTAL:		8,96	

RECIBI CONFORME

ARTES GRAFICAS BENEFELDER C.A. Durán 280 2770 - Quito 280 0303 - Cuenca 07 411 3878
- Portoviejo 097 375306 - R.U.C. 0990004277001 - AUTORIZACION No. 1077 -
FECHA CADUCIDAD 15/JULIO/2015 del 68001 al 62000

CLIENTE



Boarding pass
Pase a bordo

92132583797C2 **0507814**

Passenger Name/Nombre del pasajero

CAIZA/HENRY

From Desde To Hacia Flight Number Vuelo No
MEC UIO EQ134

Class Clase Date Fecha Departure Time Hora de Salida
K 22MAR 1330

Boarding Time Hora de Embarque Gate Puerta Seat Asiento
1300 2222 11B

Pieces Maletas Weight Peso Reference No No de Referencia
1 13 3

BOARDING PASS COPY
tame.com.ec



Weight:

EQ: **0048226**

VIA

MACAS

AIRLINE

EQ

FLIGHT

TURNO PARA REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR



DATOS DEL VEHÍCULO

DATOS DE LA CITA

Centro:	CENTRO LIV.SAN ISIDRO DEL INCA		
Fecha:	2015-03-10	Hora:	11:45:00
Cédula:	1714265475		
Correo:	henry_ppa@hotmail.com		
Telf. Convencional:	2537340		
Telf. Celular	0984611768		

Favor asistir con 5 minutos de anticipación a su cita.

En caso de no poder asistir a su cita a la hora y fecha prevista, favor anular su cita o tomarla nuevamente a partir del día siguiente a la fecha indicada en la cita.

Antes de acudir a la cita programada, revisar los valores pendientes generados por por Revisión Técnica Vehículo (RTV) y Multas

INFORME DE ACTIVIDADES

COORDINADOR DE SEGURIDAD ENES MARZO 2015

JUEVES 19 DE MARZO

Desplazamiento hacia el antiguo aeropuerto de Quito para desplazarme a la terminal aérea en Tababela

HORA DE SALIDA DE QUITO:	HORA DE ARRIBO A MANTA:
04:00	07:30

Desplazamiento hacia la ciudad de Portoviejo

HORA DE SALIDA DE MANTA:	HORA DE ARRIBO A PORTOVIEJO:
07:45	08:30

09:30 – 12:30	Reunión en la Coordinación Zonal Manabí con el funcionario José Cantos monitorear el correcto desempeño de los coordinadores de recinto y coordinadores nacionales designados por el SNNA.
14:00 – 17:30	Reunión en las instalaciones del ECU 911 de la ciudad de Portoviejo con los participantes de la mesa 5 de seguridad

VIERNES 20 DE MARZO

09:00 – 12:00	• Reunión en la ciudad de Manta con los coordinadores nacionales para tratar varios puntos tales como: • Seguridad Interna y seguridad Externa de los recintos • Forma de actuar al momento que inicie el proceso del ENES 2015 • Delimitación de funciones y responsabilidades. • Funciones que se iba a efectuar en el antes, durante y después del proceso y la re - activación de la mesa 5 de seguridad.
14:00 – 17:30	Reunión en la ciudad de Manta con el delegado de la Secretaria Nacional de Gestión de Riesgos, Bomberos, Policía Nacional, Fuerzas Armadas, para definir hora de instalación de la mesa 5 de seguridad.

SÁBADO 21 DE MARZO

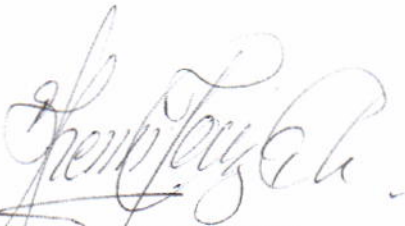
06:30 – 16:00	• Activación de la mesa 5 de seguridad con todos los delegados de las entidades participantes, • Monitoreo desde las Instalaciones del ECU 911 ubicado en la ciudad de Portoviejo, • Control y supervisión vía telefónica de los coordinadores de recinto, • Monitoreo de los recintos asignados que no hayan desmanes ni
---------------	---

	problemas fuera y dentro de los recintos establecidos, • Monitoreo de las principales vías de acceso a los recintos asignados por parte de la Policía Nacional para evitar congestión vehicular. • Control vía telefónica del cierre de los recintos asignados para la toma del EXONERA 2015 • Cierre de actividades de la mesa 5 de seguridad.
--	--

DOMINGO 08 FEBRERO

09:00 – 10:00	• Entrega de informe por parte de los funcionarios de la SNGR
10:30 – 11:45	• Traslado desde la ciudad de Portoviejo hacia la ciudad de Manta
12:00	• Arribo al aeropuerto de la ciudad de Manta
13:30	• Salida a la ciudad de Quito
14:20	• Arribo al aeropuerto de TABABELA
16:00	• Arribo a la ciudad de Quito.

Atentamente;



ING. COM. HENRY CAIZA

ANALISTA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

16-03-2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CAIZA CHAMBA HENRY DANIEL

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ANALISTA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MANTA - MANABI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

TALENTO HUMANO - ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

19-03-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

04:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

22-03-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

CAIZA CHAMBA HENRY DANIEL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- REUNIÓN EN LAS INSTALACIONES DEL ECU 911 DE LA CIUDAD DE PORTOVIEJO PARA LA INSTALACIÓN DE LA MESA 5 DE SEGURIDAD PARA EL PROCESO DE LA TOMA DEL ENES2015,
- DEFINICIÓN DE PLAN DE ACCIÓN PARA LA JORNADA DE LA TOMA DEL ENES2015,
- REUNIÓN CON LA COORDINADORA ZONAL DE LA SENESCYT PARA DEFINIR PLAN DE ACCIÓN DE LOS COORDINADORES NACIONALES Y COORDINADORES DE RECINTO PARA LA TOMA DEL ENES DE LA TOMA DEL ENES2015,
- REUNIÓN CON LOS COORDINADORES DE RECINTO EN LA CIUDAD DE MANTA PARA INFORMAR EL PLAN DE ACCIÓN DESDE LA COORDINACIÓN DE SEGURIDAD,
- INSTALACION DE LA MESA 5 DE CONTROL DE SEGURIDAD DESDE LAS INSTALACIONES DEL ECU-911 DE LA CIUDAD DE PORTOVIEJO CON LOS DELEGADOS DE LAS DEMÁS INSTITUCIONES QUE CONFORMAN EL OPERATIVO DE SEGURIDAD ANTES, DURANTE Y DESPUÉS DE LA TOMA DEL ENES,
- CONTROL Y MONITOREO DESDE LAS INSTALACIONES DEL ECU-911 DE LA CIUDAD DE PORTOVIEJO,
- ELABORACIÓN DE ACTAS DE CLAUSURA DEL EVENTO POR PARTE DE SEGURIDAD PARA LA TOMA DEL ENES,
- SE ADJUNTO DATALLE DE LAS ACTIVIDADES.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEREOSERVICIO	QUITO - TABABELA	19-03-2015	04:00	19-03-2015	04:55
AÉREO	TAME	QUITO- MANTA	19-03-2015	05:50	19-03-2015	06:50
AÉREO	TAME	MANTA - QUITO	22-03-2015	13:30	22-03-2015	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TABABELA - ESPE	22-03-2015	15:10	22-03-2015	16:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

PICHINCHA

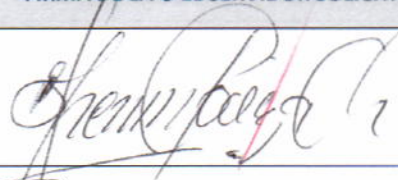
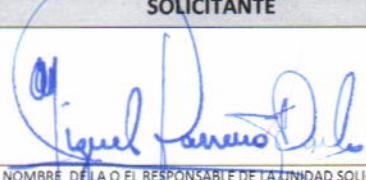
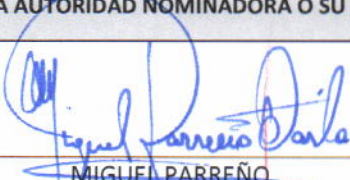
TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

43672176-00

Recibido por: 
Hora: 13:00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR HENRY DANIEL CAIZA CHAMBA CARGO : ANALISTA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MIGUEL PARREÑO CARGO: Coordinador General Administrativo Financiero
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 MIGUEL PARREÑO CARGO: Coordinador General Administrativo Financiero	