



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015      Entidad: 159-9999-0000      SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR  
No. CUR: 2672      Tipo Registro: DEV      CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA  
Monto: 200,00      CENTRAL  
IVA: 0,00  
Sub Total: 200,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 200,00

Estado: APROBADO

Descripción:

TUFIÑO HERDOIZA ESTEFANIA SUSANA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Urququi, los días del 14-01-2015 al 16-01-2015

Cuenta Monetaria No.: 4717741100

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	18/03/2015	200,00	0,00
Sub - Total				200,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00
					0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
		<b>Monto Líquido: 200,00</b>

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

**CANCELADO**

↓

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012 03 2015	2672	2652
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-222	1767
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1722903687 TUFINO HERDOIZA ESTEFANIA SUSANA			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	002	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>200.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>200.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>200.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** TUFINO HERDOIZA ESTEFANIA SUSANA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Urququi, los días del 14-01-2015 al 16-01-2015



13 MAR 2015

Recibido por: Dejaci

Hora: 2:15

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 12/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012 03 2015	2652	2652
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-222	1767	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1722903687	TUFINO HERDOIZA ESTEFANIA SUSANA			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	002	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>200.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>200.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>200.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** TUFINO HERDOIZA ESTEFANIA SUSANA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Urququi, los días del 14-01-2015 al 16-01-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 12/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

2652



Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio de Relaciones Laborales

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME : 20/01/2015

2015 - 222

**DATOS GENERALES**

TUFIÑO HERDOÍZA ESTEFANÍA SUSANA

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Urucuquí-Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROYECTO BECAS PROMETEO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Estefanía Tufiño, Silvia Reyes

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Actividades Realizadas:

Miércoles 14 de enero:

- 12h30: Salida de la institución, viaje a la Whymper para tomar transfer de viaje a Yachay, Urucuquí.
- 13h30: Salida del transporte institucional a Urucuquí.
- 17h00: Llegada a Yachay.
- 17h00 a 19h30: Recorrido por instalaciones, reconocimiento del stand y personal encargado de logística interna del evento.

Jueves 15 de enero:

- 07h30: Recepción de material informativo del proyecto.
- 8h30: Arreglo del stand y asistencia en la logística del evento.
- 9h30 a 17h30: Charla informativa a los asistentes y participantes del evento.
- 18h00 a 22h30: Asistencia durante la intervención del presidente en el evento de los 8 años de la Revolución ciudadana.
- 23h00: Retorno al hotel.

Viernes 16 de enero:

- 8h30: Arreglo del stand y asistencia en la logística del evento.
- 9h30 a 17h30: Charla informativa a los asistentes y participantes del evento.
- 17h30 a 18h00: Entrega del stand y materiales informativos del proyecto a los compañeros encargados del stand de sábado a domingo.

Productos Alcanzados:

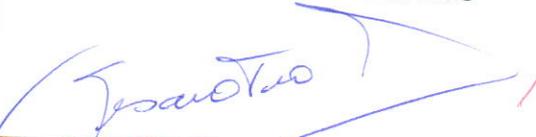
- Difusión del Proyecto Prometeo a los asistentes del evento y reclutamiento de potenciales postulantes a Prometeo.

Observaciones: Se tuvo que viajar el miércoles 14 debido a cuestiones de logística, por la hora del evento no hubiera sido posible llegar a tiempo al evento en Urququí.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-01-2015	14-01-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12h30	17h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Institucional	Quito-Urququí	14/01/2015	13h30	14/01/2015	17h00
Terrestre	Transporte Institucional	Urququí-Quito	16/01/2015	18h00	16/01/2015	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <hr/> NOMBRE: Estefanía Tufiño	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>   NOMBRE: Susana Toro Orellana CARGO: Gerente del Proyecto Prometeo	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>   NOMBRE: Susana Elizabeth Toro Orellana CARGO: Gerente del Proyecto Prometeo

ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS (Dirección Financiera)

100%

MIEMBROS DEL GABINETE

REEMBOLSO

VIÁTICOS \$ 160,00

SUBSISTENCIAS \$ 40,00

ALIMENTACIÓN

PEAJES

TRANSPORTE

COMBUSTIBLES

VALOR A RECIBIR	\$ 200,00
-----------------	-----------

ANTICIPO	
----------	--

CUENTA POR PAGAR	
------------------	--

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:

  
Elaboración

Revisión

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

14/01/2015

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Tufiño Herdoiza Estefanía Susana		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Analista administrativa financiera	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Urcuquí-Imbabura		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Proyecto Becas Prometeo	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
14/01/2015	13h30	16/01/2015	21h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Estefanía Tufiño, Silvia Reyes

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Participación en el stand del Proyecto Prometeo de la Feria Científica Tecnológica INNOPOLIS y en la celebración de los ocho años de Revolución Ciudadana que tuvo lugar del 15 al 18 de enero en Yachay ciudad del conocimiento; Urcuquí, provincia de Imbabura.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Institucional	Quito-Urcuquí	14/01/2015	13h30	14/01/2015	17h00
Terrestre	Transporte Institucional	Urcuquí-Quito	16/01/2015	18h00	16/01/2015	21h00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 4717741100
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Estefanía Tufiño

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
CARGO:  
Susana Elizabeth Toro Orellana

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

CHRISTIAN CORONEL  
Coordinador Administrativo Financiero

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

FINANCIERÍA

21 ENE 2015

Recibido por: .....

Hora:

22 ENE 2015

Recibido por: .....

Hora: 12:15

6