



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR
No. CUR: 3879 Tipo Registro: DEV CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA
CENTRAL
Monto: 280,00
IVA: 0,00
Sub Total: 280,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 280,00

TERAN TRUJILLO VANESSA JAQUELINE: Pago de viáticos y
subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, los días del 05-02-2015 al
08-02-2015

Estado: APROBADO Descripción: 08-02-2015

Cuenta Monetaria No.: 12143061955

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	01/04/2015	280,00	0,00
		Sub - Total		280,00	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00		
		Total Deducciones:		0,00		

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto
		Monto Líquido: 280,00

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

CANCELADO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

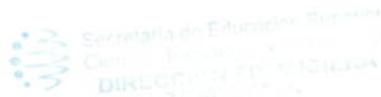
Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		026 03 2015	3879 3568
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-655	2448
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1003133665	TERAN TRUJILLO VANESSA JAQUELINE		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	280.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	280.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: TERAN TRUJILLO VANESSA JAQUELINE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, los días del 05-02-2015 al 08-02-2015



27 MAR 2015

Recibido por:

Hora:

Dayán
15:48

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 FECHA: 26/03/2015	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	03	2015
			3879	3568	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-656		2448
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Beneficio:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1003133665	TERAN TRUJILLO VANESSA JAQUELINE			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/03/2015	<hr/> Funcionario Responsable	<hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		024 03 2015	3568 3568
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-655	
			No. Expediente	
			2448	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:			Cuenta Monetaria:	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0
Beneficiario:	1003133665	TERAN TRUJILLO VANESSA JAQUELINE		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	280.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	280.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: TERAN TRUJILLO VANESSA JAQUELINE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, los días del 05-02-2015 al 08-02-2015

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/03/2015		

Funcionario Responsable

Director Financiero

3568



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <i>2015-655</i>	FECHA DE INFORME <i>09/02/2015</i>
---	---------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TERÁN TRUJILLO VANESSA JAQUELINE	PUESTO QUE OCUPA Y DENOMINACIÓN: ANALISTA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TULCÁN-CARCHI QUITO-PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CIENCIA, TECNOLOGÍA INNOVACIÓN Y SABERES ANCESTRALES ZONAL 1 Y 2

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Christian Montalvo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas:

Se adjunta informe ampliado.

Productos Alcanzados:

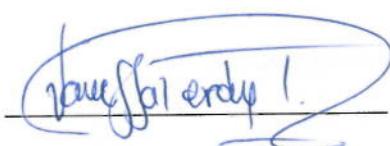
Se cumplieron con todos los objetivos previstos

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 05/02/2015	13h30	15h30	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
08/02/2015	14h30	17h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL- CONTRATADO	IBARRA - TULCÁN	05/02/2015	13h30	05/02/2015	15h30
Terrestre	INSTITUCIONAL- CONTRATADO	TULCÁN-IBARRA	08/02/2015	04h00	08/02/2015	06h00
Terrestre	INSTITUCIONAL- CONTRATADO	IBARRA-QUITO	08/02/2015	06h30	08/02/2015	08h45
Terrestre	PARTICULAR	QUITO - IBARRA	08/02/2015	14h30	08/02/2015	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: VANESSA TERÁN CARGO: ANALISTA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: MIGUEL POSSO CARGO: DIRECTOR DE CIENCIA, TECNOLOGÍA INNOVACIÓN Y SABERES ANCESTRALES ZONAL 1 Y 2	NOMBRE: DANIEL SUÁREZ CARGO: COORDINADOR ZONAL 1 Y 2 

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	240.00
SUBSISTENCIAS	40.00
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	280.00
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	Revisión



**SECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
COORDINACIÓN ZONAL 1**

INFORME TOMA EXONERA 07 DE FEBRERO DE 2015

1. RECINTO:

Recinto	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI-UPEC
Provincia	CARCHI
Cantón	TULCÁN
Coordinador Recinto SENECYT	VANESSA TERÁN TRUJILLO

2. EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DE:

a. Proceso de Capacitación

Durante el proceso de capacitación estuvieron presentes todos los docentes designados por el coordinador institucional, al igual que el personal de apoyo.

La capacitación inicio a las 08h30, de acuerdo a lo acordado previamente con el coordinador institucional, y finalizó a las 10h00.

Durante la capacitación se hizo hincapié en la responsabilidad de cada uno de los docentes en el desarrollo del proceso, y cada uno de los aspectos que ellos debían tener en consideración para el éxito durante la jornada del Exonera

Al finalizar la capacitación se les facilitó el material impreso (Instructivo de Aplicación del Exonera) y se designó las aulas para cada uno de los docentes aplicadores y las aulas para cada docente supervisor.

b. Logística

Dentro de este tema no hubo inconveniente en la logística dentro del recinto, existió un completo apoyo de parte del coordinador institucional y su equipo.

El material fue recibido al medio día del viernes 06 de febrero sin novedad alguna, quedando resguardado con el personal militar designado para el efecto.

c. Infraestructura

La infraestructura de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi se encontraba en óptimas condiciones para rendir el examen, se designó las aulas 101 a 112 y 201 a 207 en el edificio Nro. 1 de la UPEC, al no existir estudiantes con discapacidad no se habilitó el Aula 1.



República del Perú



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

d. Desarrollo del Exonera

El día sábado 07 de febrero durante el desarrollo del Examen, se contó con el total apoyo de parte del equipo de docentes.

No se presentaron mayores novedades, salvo dos casos de aspirantes extranjeros que no pudieron finalizar su registro en el SNNA y de acuerdo a lo comunicado por el Sr. Marcos Galarza, se les permitió rendir el examen con la presentación de su documento de identidad y facilitando hojas genéricas de respuestas.

El material fue entregado completamente y de acuerdo a los datos de cada una de las aulas, la jornada concluyó positivamente a las 14h00.

3. OBSERVACIONES

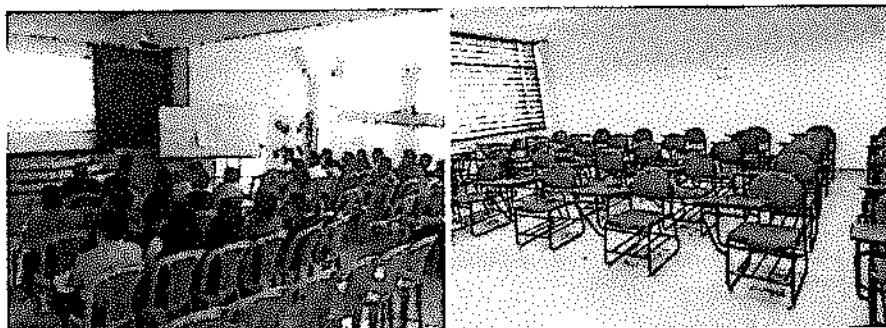
Existió una amplia participación de estudiantes, cerca del 80%; los aspirantes se presentaron a tiempo en el recinto.

La predisposición de los docentes aplicadores y supervisores, del personal de apoyo y del coordinador institucional permitieron que la jornada concluya con éxito.

4. RECOMENDACIONES

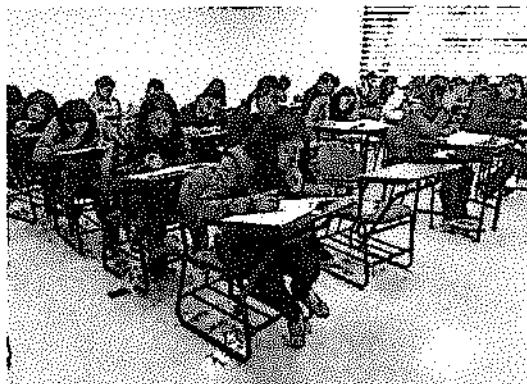
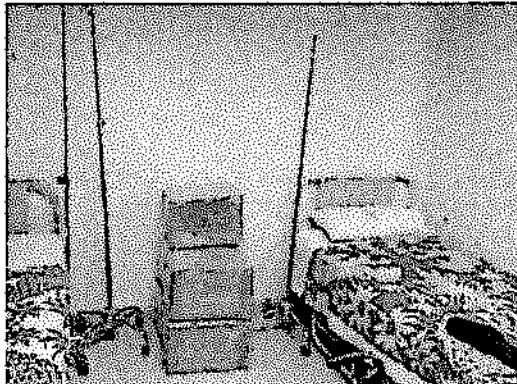
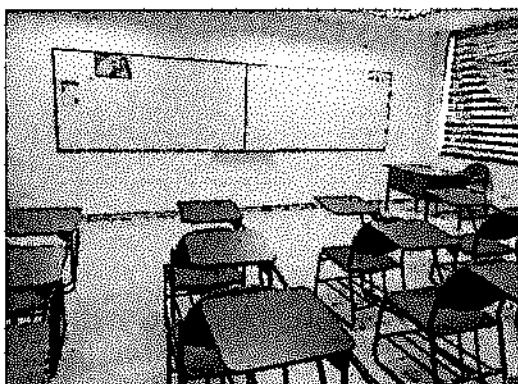
- Enviar material fungible para los docentes supervisores.
- Indicar a los aspirantes impriman su comprobante con anterioridad pues el sistema colapsó y no pudieron hacerlo desde el día jueves.

5. ANEXO FOTOGRÁFICO





Reproducción del licenciatario



Elabora por:

Vanessa Terán Trujillo.

ANALISTA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA, COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2



Sistema Nacional de Nivelación y Admisión SNNA

Acta Entrega-Recepción EXONERA



Datos			
Periodo:	PRIMER SEMESTRE 2015	Provincia:	CARCHI
Recinto:	UNIVERSIDAD POLITECNICA ESTATAL DEL CARCHI		

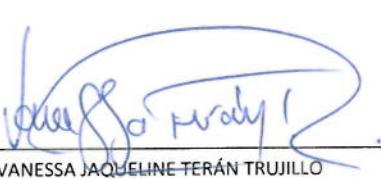
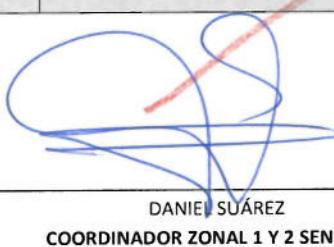
Coordinador de Recinto: VANESSA JAQUELINE TERAN TRUJILLO

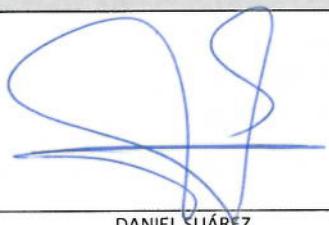
Aula: 1;2;3;4;5;6;7;8;9;10;11;12;13;14;15;16;17

ESTUDIANTES INSCRITOS		
HOMBRES	MUJERES	TOTAL
242	234	476

Número de hojas de respuesta utilizadas personalizadas:	396
Número de hojas de respuesta suspendidas:	0
Número de hojas de respuesta dañadas:	0
Número de hojas de respuesta utilizadas genéricas:	2
Número de hojas de respuesta no utilizadas personalizadas:	78
Número de comprobantes de EXONERA no entregados:	0
Número de registro de asistencia de aplicadores:	4
Información consolidada del recinto:	1
Número de actas de entrega-recepción del supervisor al docente aplicador:	16
Registro de resumen de asistencia de aspirantes del recinto:	1
Novedades:	SE UTILIZARON DOS HOJAS GENERICAS.
Responsable de la mesa	
	Responsable lector óptico

13 FEB 2015

	Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación					
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD 02/02/2015		
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TERÁN TRUJILLO VANESSA JAQUELINE		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TULCÁN-CARCHI QUITO-PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CIENCIA, TECNOLOGÍA INNOVACIÓN Y SABERES ANCESTRALES ZONAL 1 Y 2				
FECHA SALIDA	HORA SALIDA		FECHA LLEGADA		HORA LLEGADA	
05/02/2015	13h30		08/02/2015		17h00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Christian Montalvo						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
JUEVES 05 DE FEBRERO DE 2015						
<ul style="list-style-type: none"> • Visitar el recinto • Reunión con Dr. José Pijal, Coordinador Institucional UPEC 						
VIERNES 06 DE FEBRERO DE 2015						
<ul style="list-style-type: none"> • Verificar infraestructura física (aulas) • Designar espacio físico para almacenamiento del material • Capacitar a los docentes aplicadores, supervisores y de reserva para la toma del Exonera • Recibir el material del recinto y verificar que sea correcto. 						
SÁBADO 07 DE FEBRERO DE 2015						
<ul style="list-style-type: none"> • Recepción del material por parte del militar. • Ubicación de señalética. • Organizar el material y distribuirlo a cada supervisor. • Recepción de material no utilizado por parte de cada supervisor. • Recepción del material utilizado por parte de cada supervisor. • Consignar datos en las diferentes actas, formularios, etc., y verificar que consten todas las firmas respectivas. • Guardar el material y demás documentos en las cajas respectivas. 						
Domingo 08 de Febrero 2015						
<ul style="list-style-type: none"> • Llevar el material indicado en el instructivo a la Sede del SNNA. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	INSTITUCIONAL-CONTRATADO	IBARRA - TULCÁN	05/02/2015	13h30	05/02/2015	15h30
Terrestre	INSTITUCIONAL-CONTRATADO	TULCÁN-IBARRA	08/02/2015	04h00	08/02/2015	06h00
Terrestre	INSTITUCIONAL-CONTRATADO	IBARRA-QUITO	08/02/2015	06h20	08/02/2015	08h45
Terrestre	PARTICULAR	QUITO - IBARRA	08/02/2015	14h30	08/02/2015	17h00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 12143061955		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
VANESSA JAQUELINE TERÁN TRUJILLO ANALISTA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA			DANIEL SUÁREZ COORDINADOR ZONAL 1 Y 2 SENESCYT			

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 DANIEL SUÁREZ COORDINADOR ZONAL 1 Y 2 SENESCYT	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013