



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR
No. CUR: 4201 Tipo Registro: DEV CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA
Monto: 240,00 CENTRAL
IVA: 0,00
Sub Total: 240,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 240,00

Estado: APROBADO

Descripción:

PURUNCAJAS CALVACHE MARIA VERONICA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Cuenca a Puyo, Santa Clara, Quito, los días del 19-02-2015 al 22-02-2015

Cuenta Monetaria No.: 22446589

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	01/04/2015	240,00	0,00
Sub - Total				240,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					
Total Deducciones:				0,00	0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 240,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 03 2015	4201	4091
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-858	2772
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0104684246 PURUNCAJAS CALVACHE MARIA VERONICA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: PURUNCAJAS CALVACHE MARIA VERONICA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Cuenca a Puyo, Santa Clara, Quito, los días del 19-02-2015 al 22-02-2015

Secretaría de Educación Superior
Clase de Gasto: OTROS GASTOS
DIRECCIÓN FINANCIERA

31 MAR 2015

Recibido por: _____
Hora: _____

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 31/03/2015	Functionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030 03 2015	4091	4091
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-858	2772	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0104684246 PURUNCAJAS CALVACHE MARIA VERONICA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: PURUNCAJAS CALVACHE MARIA VERONICA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Cuenca a Puyo, Santa Clara, Quito, los días del 19-02-2015 al 22-02-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/03/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

4091

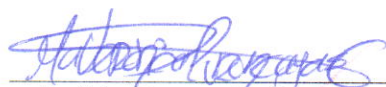
 Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación	 Ministerio de Relaciones Laborales					
2015-858 INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25-02-2015					
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA SERVIDORA Puruncajas Calvache María Verónica	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Comunicación					
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Puyo & Santa Clara -- Pastaza	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA SERVIDORA Coordinación Zonal del Austro y el Sur del País					
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Antonio Malo Larrea, Diego Crespo y Jaime Loja. NOMBRE DEL SEÑOR CONDUCTOR: Estuardo Crespo						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS: JUEVES 19 DE FEBRERO: - Traslado desde Cuenca, Azuay hasta Puyo, Pastaza. VIERNES 20 DE FEBRERO: - Traslado desde Puyo a Santa Clara, Pastaza. - Coordinación logística del montaje del stand en la Feria Ciudadana ubicada en la Unidad Educativa José Martí. SÁBADO 21 DE FEBRERO: - Logística de montaje de stand en la Feria Ciudadana ubicada en la Unidad Educativa José Martí, así como el espacio institucional para entrega de información. - Coordinación de entrega de productos comunicacionales a la ciudadanía. PRODUCTOS ALCANZADOS: - Registro fotográfico. - Exposición de proyecto sobre Saberes Ancestrales, coordinado con la Subsecretaría de Saberes Ancestrales. - Entrega de información y productos institucionales.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	19-02-2015	22-02-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	13:00	09:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Cuenca - Puyo	19-02-2015	13:00	19-02-2015	20:00

Terrestre	Vehículo Institucional	Puyo – Santa Clara	20-02-2015	07:30	20-02-2015	08:15
Terrestre	Vehículo Institucional	Santa Clara – Puyo	20-02-2015	23:00	21-02-2015	23:45
Terrestre	Vehículo Institucional	Puyo – Santa Clara	21-02-2015	07:30	21-02-2015	08:15
Terrestre	Vehículo Institucional	Santa Clara - Quito	21-02-2015	14:30	21-02-2015	19:00
Aéreo	LAN	Quito - Cuenca	22-02-2015	08:45	22-02-2015	09:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA SERVIDORA COMISIONADA



Verónica Puruncajas Calvache
ANALISTA DE COMUNICACIÓN

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

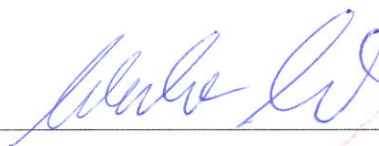
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

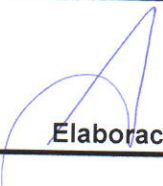
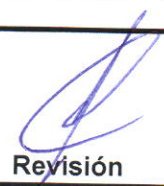


Ing. Maribel Lema
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Sr. Dr. Antonio Malo Larrea
COORDINADOR ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	240 /
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	240 /
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	 Revisión

FICHA FERIA CIUDADANA GABINETE ITINERANTE

DATOS INFORMATIVOS:

FERIA CIUDADANA

NOMBRE: UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL JOSÉ MARTÍ
DIRECCION: CALLE LLANGANATE (300 MT DE LA ALCALDÍA)
FECHA: SABADO 21 DE FEBRERO 2015
HORA: 10H00 HASTA 13H00

DATOS MONTAJE:

FECHA: VIERNES 20 DE FEBRERO 2015
HORA INICIO MONTAJE: 16H00
HORA FINAL MONTAJE: 19H00

INTRUCTIVO

Es importante que la información que se va a proporcionar a la ciudadanía, sea seleccionada y oportuna, es decir productos ad hoc al sector, en este caso a PASTAZA y de igual forma brindar servicios que puedan dar atención en el recinto. Favor comuniquen a sus coordinados, que mas allá de entregar folletos o suvenir es muy importante proporcionar servicios, hay algunas instituciones que están en capacidad de darlas aprovechando este evento. Favor dar instrucciones a las mismas para que proporcionen servicios a la localidad.

Las instituciones que participen deben de tener un solo stand de 3 x 3 metros por cada institución. Y deben ser pertinentes a la población.

Optimizar la información que vamos a proporcionar y que esté ad hoc al segmento de personas que vamos a llegar.

No está permitido el uso de amplificación.

Los Ministerios deberán llevar todo el material requerido (carpas, impresiones promocionales, etc.)

Si desean los visitantes alguna información adicional, tener una hoja para direccionarlos a:

- Atención al Usuario
- Web Site
- Help desk
- Teléfono
- Correo Electrónico

Optimizar el uso de Roll Up, POP Up, banderas que no sean necesarias. El objetivo es que no se vea una feria demasiado recargada, sino que transmita una feria ordenada, uniforme y bien organizada.

DATOS PARA COMPLETAR Y ENVIAR POR MAIL

1. NOMBRE DE LA INSTITUCION: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
2. PERSONA DE CONTACTO / RESPONSABLE DEL STAND: MARÍA VERÓNICA PURUNCAJAS CALVACHE.
3. TELÉFONO CELULAR: 0984670770
4. E-MAIL: mpuruncajas@senescyt.gob.ec
5. PRODUCTOS Y / O SERVICIOS A PRESENTAR A LA COMUNIDAD:
6. INDICAR TIPO DE STAND
- ESTRUCTURA METALICA: ☒ -INFLABLE: ☐
7. REQUERIMIENTOS ADICIONALES QUE DEBEN CONTAR:

**FICHA FERIA CIUDADANA
GABINETE ITINERANTE**



Fachada y Explanada UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL JOSÉ MARTÍ



LAN.com

TARJETA DE EMBARQUE N°047

NOMBRE PASAJERO
PURUNCAJAS/VERONICA
PASAJERO FRECUENTE
N° DE TICKET **4628919888480**

CLASE
ECONOMY



DESDE
QUITO (UIO)
AEROPUERTO **MARISCAL SUCRE INTL** TERMINAL **ÚNICO**

HACIA
CUENCA (CUE)
AEROPUERTO **CUENCA** TERMINAL **ÚNICO**

VUELO	HORA PRESENTACIÓN AEROPUERTO	HORA PRESENTACIÓN PUERTA DE EMBARQUE	SALIDA	PUERTA	FILA / ASIENTO
XL 1541*	07:15 (22/FEB)	08:10 (22/FEB)	08:45 (22/FEB)	Por confirmar en aeropuerto	(UIO)15 / L

* VUELO OPERADO POR **LAN ECUADORMKT XL1541**

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.

Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en LAN.com.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.

Servicios especiales

Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro Contact Center o visita LAN.com para más información.

¿Sólo equipaje de mano?

Dirigete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque, con la documentación necesaria para tu viaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje
+
1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	
Economy	8 kg

¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LAN identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

- Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia/La Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
- El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
- El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.

Verónica Puruncajas Galvache
Analista de Comunicación
Coordinación Zonal del Austro y el Sur del país.



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

12-02-2015

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PURUNCAJAS CALVACHE MARÍA VERÓNICA

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ANALISTA DE COMUNICACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PUYO & SANTA CLARA -- PASTAZA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

19-02-2015

13:00

22-02-2015

09:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Antonio Malo Larrea, Diego Crespo y Jaime Loja.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

JUEVES 19 DE FEBRERO:

- Traslado desde Cuenca, Azuay hasta Puyo, Pastaza.

VIERNES 20 DE FEBRERO:

- Traslado desde Puyo a Santa Clara, Pastaza.
- Coordinación logística del montaje del stand en la Feria Ciudadana ubicada en la Unidad Educativa José Martí.

SÁBADO 21 DE FEBRERO:

- Logística de montaje de stand en la Feria Ciudadana ubicada en la Unidad Educativa José Martí, así como el espacio institucional para entrega de información.
- Coordinación de entrega de productos comunicacionales a la ciudadanía.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Cuenca - Puyo	19-02-2015	13:00	19-02-2015	20:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Puyo - Santa Clara	20-02-2015	07:30	20-02-2015	08:15
Terrestre	Vehículo Institucional	Santa Clara - Puyo	20-02-2015	23:00	21-02-2015	23:45
Terrestre	Vehículo Institucional	Puyo - Santa Clara	21-02-2015	07:30	21-02-2015	08:15
Terrestre	Vehículo Institucional	Santa Clara - Quito	21-02-2015	14:30	21-02-2015	19:00
Aéreo	LAN	Quito - Cuenca	22-02-2015	08:45	22-02-2015	09:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

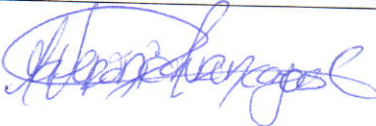
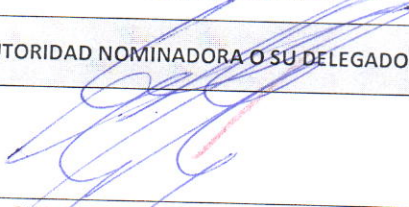
Banco de Guayaquil

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

22446589

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
María Verónica Puruncajas Calvache Analista de Comunicación Coordinación Zonal del Austro y el Sur del País	Sr. Dr. Antonio Malo Larrea COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 CHRISTIAN CORONEL Coordinador Administrativo Financiero	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013