

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original	
Unid. Desc:	0000	017	03	2015	3019    2782
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-474	1830

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0917068363    MAROTO ZAMORA DENNIS TAMARA					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MAROTO ZAMORA DENNIS TAMARA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Quito, el día 31-01-2015



19 MAR 2015

Recibido por: \_\_\_\_\_

Hora: \_\_\_\_\_

Adiy

15:15

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 18/03/2015	_____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Daza

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		013 03 2015	2782	2782	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-474		1830	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0917068363 MAROTO ZAMORA DENNIS TAMARA					

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: MAROTO ZAMORA DENNIS TAMARA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Quito, el día 31-01-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

2782



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Memorando Nro. SENESCYT- GYEDCTIS- 2014-0027-MI

FECHA DE INFORME: 02/02/2015

2015- 474

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
DENNIS TAMARA MAROTO ZAMORA

PUESTO QUE OCUPA:  
COMUNICADORA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
SANTA ELENA – SANTA ELENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
COMUNICACION

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DENNIS TAMARA MAROTO ZAMORA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

Visita a unidades educativas del cantón Santa Elena, parroquias Ancón y Santa Elena con el objetivo de verificar estado de las mismas para la rendición del próximo ENES (marzo 2015).

**Productos Alcanzados:**

Informes de Verificación

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	31/01/2015	31/01/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:00AM	19:00PM	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL –SANTA ELENA	31/01/2015	09:00AM	30/01/2015	12:00AM
TERRESTRE	PARTICULAR	SANTA ELENA - GUAYAQUIL	31/01/2015	16:00 PM	30/01/2015	19:00 PM

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS (Dirección Financiera)	
	100%
<i>MIEMBROS DEL GABINETE</i>	
<b>REEMBOLSO</b>	
VIÁTICOS	
SUBSISTENCIAS	\$ 40,00
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLES	
<b>VALOR A RECIBIR</b>	<b>\$ 40,00</b>
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
<b>ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:</b>	
 Elaboración	 Revisión

*Autorizado*  




**Memorando Nro. SENESCYT- GYEDCTIS- 2014-0027-MI**

**Guayaquil, 29 de enero de 2015**

**PARA:** Maria José de Luca  
**Coordinadora Zonal 5-8**

**ASUNTO:** Solicitud autorización de movilización a Santa Elena

De mi consideración:

De acuerdo al cronograma de visitas de verificación de recintos académicos de la zonal 5 y 8 para la correcta ejecución del ENES de marzo del presente año, y a solicitud del departamento del SNNA, solicito a usted se me autorice el desplazamiento hasta el cantón Santa Elena para realizar la debida verificación el día 31 de enero del presente año.

Agradeciendo la atención al presente, me despido con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,



**Lcda. Dennis Maroto Zamora**  
**COMUNICACION**



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN FINANCIERA

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD 29/01/2015

Memorando Nro. SENESCYT- GYEDCTIS- 2014-0027-MI

06 FEB 2015

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MAROTO ZAMORA DENNIS TAMARA		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: COMUNICACION	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTA ELENA – SANTA ELENA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN ZONAL 5- 8	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
31/01/2015	09:00AM	31/01/2015	19:00PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**MAROTO ZAMORA DENNIS TAMARA**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Verificación de los recintos académicos para la ejecución del ENES (marzo) en el cantón Santa Elena, parroquia Ancón

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TERRESTRE	GUAYAQUIL – SANTA ELENA	31/01/2015	09:00AM	30/01/2015	12:00AM
TERRESTRE	TERRESTRE	SANTA ELENA - GUAYAQUIL	31/01/2015	16:00 PM	30/01/2015	19:00 PM

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO GUAYAQUIL</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORRO</b>	No. DE CUENTA: <b>0011399962</b>
---	----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<b>DENNIS TAMARA MAROTO ZAMORA COMUNICACION</b>	<b>MARIA JOSÉ DE LUCA COORDINADORA ZONAL</b>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<b>CHRISTIAN CORONEL Coordinador Administrativo Financiero</b>	

Recibido por: .....

Hora: 17:00