



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR
No. CUR: 2704 Tipo Registro: DEV CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Monto: 40,00
IVA: 0,00
Sub Total: 40,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 40,00

CERON ESCOBAR MIRIAN DEL CONSUELO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Cuenca, el día 23-12-2014

Estado: APROBADO Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 0117055361

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	23/03/2015	40,00	0,00
Sub - Total				40,00	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 40,00

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

CANCELADO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013 03 2015	2704	2623
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-117	1751	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1715576169 CERON ESCOBAR MIRIAN DELCONSUELO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CERON ESCOBAR MIRIAN DEL CONSUELO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Cuenca, el día 23-12-2014

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCION FINANCIERA
TESORERIA

17 MAR 2015

Recibido por: _____

Hora: _____

16:35

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012 03 2015	2623	2623
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-117	1751	

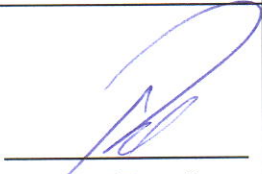
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715576169 CERON ESCOBAR MIRIAN DELCONSUELO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CERON ESCOBAR MIRIAN DEL CONSUELO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Cuenca, el día 23-12-2014

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

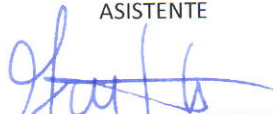
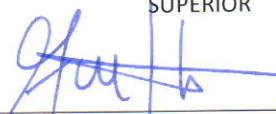
2623

 Secretaría de Educación Superior, Ciencia y Tecnología		 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 2015- 117		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23/12/2014	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MIRIAN DEL CONSUELO CERÓN ESCOBAR		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE TECNICO PROYECTO DE EXCELENCIA	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AZUAY - CUENCA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LUIS FELIPE AGUIRRE CHIRIBOGA			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Actividades Realizadas: LUNES 22/12/2014 Me dirigí al aeropuerto movilizándome en un taxi e ingrese a las 05h00 al Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre, ubicado en la parroquia de Tababela. El vuelo con destino a la ciudad de Cuenca, despegó a las 07h05 y aterrizó a las 07h50. Me traslade en un taxi a la Universidad de Cuenca, para realizar el cronograma de trabajo con los directivos de cada departamento para la realización del levantamiento de información para el proyecto de excelencia, culminado el día de trabajo a las 17h00. Salí de la Universidad de Cuenca y cogí un taxi para trasladarme al Aeropuerto Mariscal La Mar e ingrese a las 19h15, el vuelo despegó a las 19h50 y aterrizó a las 20h50 en el Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre de la Ciudad de Quito.			
Listado de facturas que justifican los gastos realizados:			
• Factura Nro. Clase de Gasto alimentación Valor \$ • Factura Nro. Clase de Gasto transporte Valor \$ • Factura Nro. Clase de Gasto hospedaje Valor \$			Solo facturas de pasajes tickets aéreos
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	23-12-2014	23-12-2014	
HORA hh:mm	07h05	20h50	
TRANSPORTE			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO – CUENCA	23/12/2014	07:05	23/12/2014	7:50
AÉREO	LAN	CUENCA - QUITO	23/12/2014	19:50	23/12/2014	20:50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: MIRIAN DEL CONSUELO CERON ESCOBAR	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL ASISTENTE  NOMBRE: FRANCISCA BUSTAMANTE CARGO: SUBSECRETARIA DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL	FIRMA DE LA SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR  NOMBRE: FRANCISCA BUSTAMANTE SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR (S)

TIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS (Dirección Financiera)	
100%	
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	
SUBSISTENCIAS	\$ 40,00
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLES	
VALOR A RECIBIR	\$ 40,00
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión

ETKT2696590258351C1
FECHA/DATE: 22DEC
VUELO/FLIGHT 0173
CERON/MIRIAN
DE/FROM: QUITO
A/TO: CUENCA
ASIENTO/SEAT: 20A
EQUIP/BAGT:
REFERENCIA: 78
tame

Tarjeta de Embarque/ Boarding Pass

CERON/MIRIAN

Vuelo/Flight	Fecha/Date	Salida/Departure
XL1544	22Dec	19:50

OPERADO POR LAN ECUADOR*

Desde/From	Hacia/To
CUENCA	QUITO

En Puerta N°
At gate N° 1

A las 19:15

De lo contrario UD. Podría no ser embarcado en el vuelo/
Otherwise you may not be accepted for travel

FILA 17 070/17C ET



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD

23/12/2014

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

x

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MIRIAN DEL CONSUELO CERÓN ESCOBAR

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ASISTENTE TÉCNICO DE PROYECTO DE EXCELENCIA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AZUAY - CUENCA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SUBSECRETARIA DE FORMACIÓN ACADÉMICA
PROFESIONAL

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

23/12/2014

07:05

23/12/2014

07:50

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

LUIS FELIPE AGUIRRE CHIRIBOGA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Recopilar información sobre el estado actual de la estructura y documentación de procesos y uso de tecnología de la institución como herramienta para evaluar la primera etapa del proyecto de excelencia enfocado a procesos en la Universidad de Cuenca.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - CUENCA	23/12/2014	07:05	23/12/2014	7:50
AÉREO	LAN	CUENCA - QUITO	23/12/2014	19:50	23/12/2014	20:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

AUSTRO

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

0117055361

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

MIRIAN DEL CONSUELO CERÓN ESCOBAR
ASISTENTE TÉCNICO DE PROYECTO DE EXCELENCIA

FRANCISCA BUSTAMANTE
SUBSECRETARIA DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CHRISTIAN CORONEL
Coordinador Administrativo Financiero

Recibido por:

Hora:

03 ENE 2015

Recibido por:

Hora: