





## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		026	03	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2015-346
					2356

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0921761367	CASTRO PIGUAVE ESPERANZA DEL ROCIO				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** CASTRO PIGUAVE ESPERANZA DEL ROCIO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Quito, el día 13-01-2015



27 MAR 2015

Recibido por: \_\_\_\_\_  
Hora: \_\_\_\_\_

Doyca  
15:48

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 26/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	03	2015	3837 3426
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-346		2356	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0921761367	CASTRO FIGUAVE ESPERANZA DEL ROCIO				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 26/03/2015	  _____	  _____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

3837

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		023	03	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2356
			No.		
			2015-346		

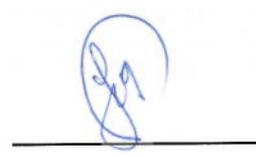
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0921761367	CASTRO PIGUAVE ESPERANZA DEL ROCIO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CASTRO PIGUAVE ESPERANZA DEL ROCIO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Quito, el día 13-01-2015

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

2



# Windows

## Página de prueba de la impresora

Felicidades

Si puede leer esta información, instaló correctamente su HP LaserJet 5200 Series PCL 5 en DD1679.

La información que aparece abajo describe la configuración del controlador y puerto de la impresora.

Hora de envío: 12:51:01 19/01/2015  
Nombre de equipo: DD1679  
Nombre de impresora: HP LaserJet 4555  
Modelo de impresora: HP LaserJet 5200 Series PCL 5  
Compatibilidad de color: no  
Nombres de puerto: 192.168.12.63  
Formato de datos: RAW  
Nombre de recurso compartido:  
Ubicación:  
Comentario:  
Nombre de controlador: UNIDRV.DLL  
Archivo de datos: hpc5200f.gpd  
Archivo de configuración: UNIDRVUI.DLL  
Archivo de Ayuda: UNIDRV.HLP  
Versión del controlador: 6,00  
Entorno: windows NT x86

Archivos adicionales usados por este controlador:

C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZEVWN7.DLL (61.053.41.07)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZSTWN7.DLL (61.053.41.07)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZUIWN7.DLL (61.053.41.07)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZ5RWN7.DLL (61.053.41.07)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPC520XF.GPD  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZ5CWN7.INI  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZSMWN7.GPD  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPC5200F.XML  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZSCWN7.DTD  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZIDR12.DLL (11,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZINW12.DLL (11,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZIPM12.DLL (11,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZIPR12.DLL (11,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZIPT12.DLL (11,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZISN12.DLL (11,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPBMIAPI.DLL (2,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPBMINI.DLL (61.053.25.4)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPBOID.DLL (2,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPBOIDPS.DLL (2,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPBPRO.DLL (2,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPBPROPS.DLL (2,1,2,31)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPEACLHN.HPI  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZLSWN7.DLL (61.053.41.07)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\HPZSSWN7.DLL (61.053.41.07)  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\UNIRES.DLL (6.1.7600.16385  
(win7\_rtm.090713-1255))  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\STDNAMES.GPD  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\STDDTYPE.GDL  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\STDSCHEM.GDL  
C:\windows\system32\spool\DRIVERS\w32x86\3\STDSCHMX.GDL

3426



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

2015-346

FECHA DE INFORME (14/01/2015)

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
CASTRO PIGUAVE ESPERANZA DEL ROCÍO

PUESTO QUE OCUPA:  
ASISTENTE DE EDUCACIÓN SUPERIOR - SNIESE

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
QUITO-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
EDUCACIÓN SUPERIOR

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ROCIO CASTRO Y ALMA ZEBALLOS

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

Reunión nacional de nivelación

**Productos Alcanzados:**

- Establecer acuerdos para las próximas contrataciones de las nivelaciones 2015
- Acuerdos entrono a los términos de referencia de los próximos contratos
- Asuntos generales de la nivelación

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13-01-2015	13-01-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	20:50	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	Guayaquil – QUITO	13-01-2015	06:00	13-01-2015	06:50
AEREO	TAME	QUITO - Guayaquil	13-01-2015	20h00	13-01-2015	20h50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <b>NOMBRE: ESPERANZA DEL ROCÍO CASTRO</b> <b>PIGUAVE</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <b>NOMBRE: ECO. PAULINA HUAYAMAVE (S)</b> <b>CARGO: COORDINADORA ZONAL GUAYAS</b> <b>SUBROGANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>   <b>NOMBRE: ECO. PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ</b> <b>CARGO: DIRECTORA DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	
SUBSISTENCIAS	40.00
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	40.00 -
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	 Revisión





## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
CASTRO/ROCIO

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ 0300

**FECHA**  
13JAN

**CLASE**  
K

**DE**  
GUAYAQUIL

**A**  
QUITO

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
05:30

**HORA DE SALIDA**  
06:00

**ASIENTO**  
19A

**NÚMERO DE BOLETO ELE**  
2696590292386

**CODIGO DE RESERVA**  
MEDNL

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
9

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentarse en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto

NOMBRE  
CASTRO/ROCIO

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO  
EQ 0300

FECHA  
13JAN

CLASE  
K

DE  
GUAYAQUIL

A  
QUITO

PUERTA

HORA DE EMBARQUE  
05:30

HORA DE SALIDA  
06:00

ASIENTO  
19A

NÚMERO DE BOLETO ELE  
2696590292386

CODIGO DE RESERVA  
MEDNL

NÚMERO DE SECUENCIA  
9





## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
CASTRO/ROCIO

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ 0323

**FECHA**  
13JAN

**CLASE**  
K

**DE**  
QUITO

**A**  
GUAYAQUIL

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
19:30

**HORA DE SALIDA**  
20:00

**ASIENTO**  
13A

**NÚMERO DE BOLETO ELE**  
2696590292386

**CODIGO DE RESERVA**  
MEDNL

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
10

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



# Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto

NOMBRE  
CASTRO/ROCIO

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO  
EQ 0323

FECHA  
13JAN

CLASE  
K

DE  
QUITO

A  
GUAYAQUIL

PUERTA

HORA DE EMBARQUE  
19:30

HORA DE SALIDA  
20:00

ASIENTO  
13A

NÚMERO DE BOLETO ELE  
2696590292386

CODIGO DE RESERVA  
MEDNL

NÚMERO DE SECUENCIA  
10





Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD 11-01-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**CASTRO PIGUAVE ESPERANZA DEL ROCIO**

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

**ASISTENTE DE EDUCACIÓN SUPERIOR - SNISE**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**QUITO-PICHINCHA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**EDUCACIÓN SUPERIOR (NIVELACIÓN)**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

13-01-2015

06:00

13-01-2015

20:50

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ALMA ZEBALLOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

**Reunión nacional de nivelación**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	Guayaquil - QUITO	13-01-2015	06:00	13-01-2015	06:50
AEREO	TAME	QUITO - Guayaquil	13-01-2015	20h00	13-01-2015	20h50

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

**BANCO COOPNACIONAL**

TIPO DE CUENTA:

**AHORROS**

No. DE CUENTA:

**347583273**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

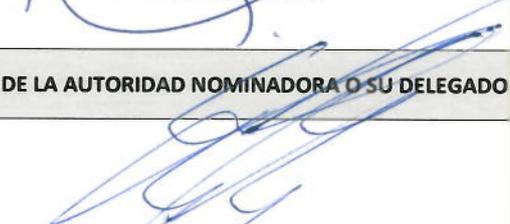
  
ESPERANZA DEL ROCIO CASTRO PIGUAVE  
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

  
EC. PAULINA HUAYAMAVE  
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
CARGO: COORDINADORA ZONAL GUAYAS (S)

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

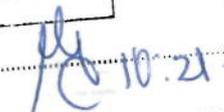
  
**CHRISTIAN CORONEL**  
Coordinador Administrativo Financiero

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA

**27 ENE 2015**

Recibido por:  10.21

Hora:

29 ENE 2015

Recibido por: ..... Hora: 9:35

3 ENE 2012

3 ENE 2012