



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR  
No. CUR: 3017 Tipo Registro: DEV CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL  
Monto: 40,00  
IVA: 0,00  

---

Sub Total: 40,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  

---

Total Líquido Pagar: 40,00

ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Latacunga, el día 30-01-2015

Estado: APROBADO Descripción:  
Cuenta Monetaria No.: 5061079561

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	23/03/2015	40,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>40,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
<b>Total Deducciones:</b>					<b>0,00</b>
					0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 40,00

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

**CANCELADO**

1

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017 03 2015	3017	2780
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-472	1828

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714324694	ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Latacunga, el día 30-01-2015



19 MAR 2015

Recibido por: \_\_\_\_\_  
Hora: \_\_\_\_\_

*Adm*  
15:15

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/03/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

3017

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		013	03	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2015-472
					1828

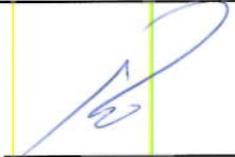
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714324694	ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Latacunga, el día 30-01-2015

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

2

780



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> <span style="color: red; font-size: 1.2em;">2015- 472</span>	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 03-02- 2015 /
--	--

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> Almeida Valencia Ricardo Adolfo	<b>PUESTO QUE OCUPA Y DENOMINACIÓN:</b> Asistente de Comunicación SP1
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> LATACUNGA – COTOPAXI	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA SERVIDOR</b> DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:** Byron Zamora, Ricardo Almeida.

**Nombre del señor Conductor:** Manuel Becerra

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

Viernes 30 de enero: Viaje desde Quito hacia Latacunga, a partir de las 06:00. Llegué a las 08:00 al sector de la parroquia de Tanicuchi en Latacunga, lugar donde se construye el Instituto Tecnológico Superior Territorial de Cotopaxi. En el lugar realice la cobertura en video y fotografía de la visita del Secretario junto con autoridades de Cotopaxi.

Posteriormente nos trasladamos hacia el Instituto Superior Ramón Barba Naranjo en la ciudad de Latacunga, donde realice el registro fotográfico y de video de la reunión que mantuvo René Ramírez y el rector del Instituto, luego realizó un recorrido por las aulas y talleres del mismo. De inmediato nos trasladamos a realizar un recorrido por una plataforma gubernamental en el centro de Latacunga, para verificar a disponibilidad de aulas para las clases de nivelación.

Luego realice el registro fotográfico y de video en el Instituto Vicente León, donde el Secretario realizó un recorrido por las instalaciones del lugar y conoció la oferta académica que oferta el lugar. Terminado esto, realizamos una entrevista en video al rector del Instituto Barba Naranjo sobre la formación dual que se oferta en la Reconversión de Institutos en el Ecuador.

Después de esto retorné a partir de las 14:00 y llegamos a las 16:00.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA	
FECHA dd-mmm-aaa	30-01-2015	30-01-2015		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	16:00		

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - LATACUNGA	30-01-2015	06:00	30-01-2015	08:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LATACUNGA - QUITO	30-01-2015	14:00	30-01-2015	16:00


NOTA:

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE: Ricardo Adolfo Almeida Valencia  
 CARGO: Asistente de Comunicación SP1

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

Mayra Bedón  
 Directora de Comunicación

<b>ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS (Dirección Financiera)</b>	
	<b>100%</b>
<i>MIEMBROS DEL GABINETE</i>	
<b>REEMBOLSO</b>	
VIÁTICOS	
SUBSISTENCIAS	\$ 40,00
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLES	
<b>VALOR A RECIBIR</b>	<b>\$ 40,00</b>
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
<b>ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:</b>	
 Elaboración	 Revisión

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12/01/2015
---	--

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALMEIDA VALENCIA RICARDO ADOLFO		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ASISTENTE DE COMUNICACIÓN SP1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA - IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
FECHA SALIDA 30/01/2015	HORA SALIDA: 06:00	FECHA LLEGADA 30/01/2015	HORA LLEGADA 16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Byron Zamora, Ricardo Almeida.

Nombre del conductor: MANUEL BECERRA

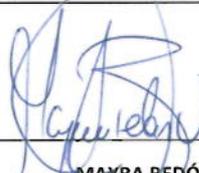
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Realizar la cobertura en video y fotografía de la visita del Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación a los Instituto: Tecnológico Superior Territorial de Cotopaxi, así como su visita a las instalaciones del Instituto Ramón Barba Naranjo y Vicente León de Latacunga.

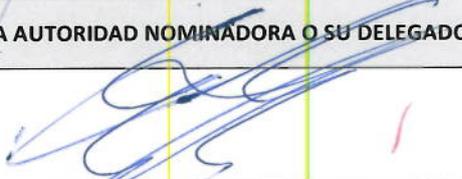
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	Institucional	Quito-Latacunga	30-01-2015	06:00	30-01-2015	08:00
Terrestre	Institucional	Latacunga-Quito	30-01-2015	14:00	30-01-2015	16:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO BOLIVARIANO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5061079561
--	----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
RICARDO ADOLFO ALMEIDA VALENCIA <small>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</small>	MAYRA BEDÓN <small>DIRECTORA DE COMUNICACIÓN</small>

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
CRISTIAN CORONEL Coordinador Administrativo Financiero	

Recibido por: .....  
 Hora: 17:00

DIRECCIÓN FINANCIERA  
 06 FEB 2015