



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR
No. CUR: 2544 Tipo Registro: DEV CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA
CENTRAL

Monto: 200,00
IVA: 0,00

Sub Total: 200,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 200,00

ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra al Tena, los días del 05-02-2015 al 07-02-2015

Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 5549982500

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	18/03/2015	200,00	0,00
Sub - Total				200,00	0,00

Retenciones					
					0,00
NO PRESENTA RETENCIONES					
Total Deducciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura			Monto
Código	Nombre		

Monto Líquido: 200,00

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

CANCELADO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		011	03	2015
					No. CUR
					2544
					No. Original
					2515
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2015-769
					No. Expediente
					1699

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003323043	ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										200.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										200.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra al Tena, los días del 05-02-2015 al 07-02-2015

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERÍA

12 MAR 2015

Recibido por:

Hora: 9:30

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

2544

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	03	2015	2515 2515
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-769	1699

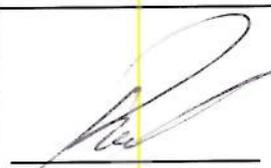
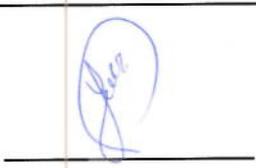
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003323043	ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										200.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										200.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra al Tena, los días del 05-02-2015 al 07-02-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

2



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

10-02-2015

2015-769

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:
ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

NAPO - TENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA ZONAL 1

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mgs. Daniel Suarez, David Salazar

Nombre del señor Conductor: BAYRON LANDETA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Desde el 5, 6 y 7 de Febrero del 2015, en la ciudad de Tena, se realizó la visita a la Universidad de Ikiam, donde se llevó a cabo la evaluación a los estudiantes del Examen Exonera 2015; además de coordinar la capacitación a los docentes encargados de la evaluación, se procedió a realizar una verificación del espacio físico, amplificación y arreglo del lugar (auditorio), para la apertura del acto con un saludo a los estudiantes por parte del Mgs. Daniel Suarez, Coordinador Zonal 1 y 2,

Productos Alcanzados:

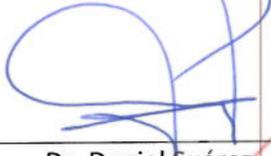
De un total de 183 estudiantes inscritos, asistieron 139 estudiantes a rendir la evaluación del Examen Exonera 2015, para el acto de Saludo se contó con la presencia de todos los estudiantes a ser evaluados, mismo que se llevó a cabo con toda la normalidad y la seguridad del caso.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	5-02-2015	7-02-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05h00	18h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional PEQ- 0729	IBARRA-TENA	05-02-2015	05H00	05-02-2015	11H00
Terrestre	Institucional PEI-5366	TENA- IBARRA	07-02-2015	12H30	07-02-2015	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ALEXANDRA ELIZABETH ALENCASTRO PAVON ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Abg. Victor Dávalos CARGO: Director Administrativo Financiero (e)	 NOMBRE: Dr. Daniel Suárez CARGO: Coordinador Zonal 1y2

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	160.00
SUBSISTENCIAS	40.00
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	-
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	200.00
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	 Revisión

Alexandra Elizabeth Alencastro Pavón

De: Vanessa Jaqueline Teran Trujillo
Enviado el: martes, 03 de febrero de 2015 13:12
Para: Alexandra Elizabeth Alencastro Pavón
CC: Carlos David Salazar Brito
Asunto: RV: Guión Evento Exonera
Datos adjuntos: Guión Exonera Tena.pdf

Estimada Alex,

El Señor Coordinador solicitó tu colaboración como maestra de ceremonias en la inauguración del Exonera de esta día sábado, es por ello que David te remitió el guión del evento.

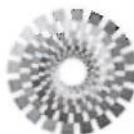
Saludos cordiales,

Vanessa Terán Trujillo **SENESCYT – COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2**

Cánchez y Cifuentes y Velasco
Edificio "La Previsora" – Sexto Piso – Oficina 305
• Telf. +(593) 06-2606060 / +(593) 06-2600299
www.educacionsuperior.gob.ec
Ibarra-Ecuador.



Secretaría de
**Educación Superior,
Ciencia y Tecnología**



ecuador
ama la vida



GOBIERNO NACIONAL DE
LA REPÚBLICA DEL ECUADOR



16 resmas = 1 árbol

Razón suficiente para pensar si es necesario imprimir este correo.

De: Carlos David Salazar Brito
Enviado el: martes, 03 de febrero de 2015 13:07
Para: Vanessa Jaqueline Teran Trujillo
Asunto: RV: Guión Evento Exonera

Ptc.

Saludos Cordiales,

Carlos David Salazar Brito
Asistente de Ciencia y Tecnología
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
• Sánchez y Cifuentes y Velasco Edificio "La Previsora" – Sexto P
• Telf.: +(593 06-2606060

Responsabilidades del acto de apertura de la Jornada del EXONERA en IKIAM

N°	Actividad	Responsable	Participan	Cumplimiento	Observaciones
1	Envío de las invitaciones para Inauguración - quipux	Vanessa Terán	Sandra		Mesa Directiva * Daniel Suárez * Mariela López * Campo Elías Rosales
2	Gestiones para préstamo del local y audio en IKIAM	Vanessa Terán			
3	Vocativos	David			
4	Guión del evento	David		OK	
5	Medios	David			
6	Logística en el salón	Alexandra	David Ledys		Arreglo Floral (Alexandra) Banners (David) Manteles (Alexandra) Himno (David)
7	Confirmaciones mesa directiva	Vanessa Terán	Sandra		
8	Transporte	Byron Landeta	Daniel Ledys		
		Romel Salazar	Rumiñahui David Alexandra		La camioneta luego de dejar al personal en Tena deberá llevar a Rumiñahui al recinto asignado a él en Joya de los Sachas
9	Chequeo del local con anterioridad	Alexandra	Mercedes Ledys		
10	Maestro de ceremonia	Ledys			



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
		04-02-2015	
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

27 FEB 2015
11:40

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL NAPO-TENA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA COORDINACION ZONAL 1 Y 2	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-02-2015	05H00	07-02-2015	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
David Salazar, Romel Salazar, Rumiñahui Anrango

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Apoyo logístico en la inauguración de la evaluación del Examen Exonera 2015 en la ciudad del Tena, como maestra de ceremonias; además de las diferentes responsabilidades dentro de la apertura de la jornada de evaluación con un número aproximado de 183 estudiantes, mismo que se desarrollara en la Universidad de Ikiam.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional PEQ-0729	IBARRA-TENA	05-02-2015	05H00	05-02-2015	11H00
Terrestre	Institucional PEI-5366	TENA-IBARRA	07-02-2015	12:30	07-02-2015	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 5549982500
--------------------------------------	---------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ALEXANDRA ELIZABETH ALENCASTRO PAVON ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4	CARLOS DANIEL SUAREZ COORDINADOR ZONAL 1 Y 2

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
CARLOS DANIEL SUAREZ COORDINADOR ZONAL 1 Y 2	

Recibido por:
Hora: