



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
 No. CUR: 9643 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 455,00
 IVA: 0,00
Sub Total: 455,00

Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Liquido Pagar: 455,00

Estado: APROBADO Descripción: VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA.- Pago viáticos y subsistencia
 Quito-Pichincha asistencia al seminario de Capitalismo Cognitivo y
 Economía Social del Conocimiento; del 28/04/2015 al 01/05/2015

Cuenta Monetaria No.: 2200596815

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confimado	Monto Confimado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	19/06/2015	455,00	0,00
Sub - Total				455,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RÉTENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00
 0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Liquido: 455,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		017	06	2015
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2016-1943
					5857

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711986398	VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	455.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										455.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										455.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										455.00

SON: CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA.- Pago viáticos y subsistencia Quito-Pichincha asistencia al seminario de Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento; del 28/04/2015 al 01/05/2015

18 JUN 2015

Recibido por:

Hora: 9:39

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/06/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Andrés

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	06	2015	9386 9386
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-1943	5857

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1711985398	VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	455.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										455.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										455.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										455.00

SON: CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA.- Pago viáticos y subsistencia Quito-Pichincha asistencia al seminario de Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento; del 28/04/2015 al 01/05/2015

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio de Relaciones Laborales

2015-1943 **INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 04/08/2015
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Vallejo Sancho Andrea Cristina	PUESTO QUE OCUPA: Directora de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito, Pichincha	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación zonal del Austro y Sur del país

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vallejo Sancho Andrea Cristina
Nombre del señor Conductor: N/A

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Fecha: 28/04/2015

- Capacitación técnico- financiera de proyectos de investigación
- Reunión de coordinación con los coordinadores técnico y financiero de proyectos de investigación
- Reunión de coordinación con Sandra Cárdenas, Directora de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Investigación Científica
- Inscripción y participación en el primer día del seminario internacional: Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento

Fecha: 29/04/2015

- Participación en el segundo día del seminario internacional: Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento
- Revisión de formatos de seguimiento financiero de proyectos de investigación
- Reunión de coordinación con Laura Cordero, Directora de Orientación, Diseño y Coordinación de Investigación Científica

Fecha: 30/04/2015

- Participación en el tercer día del seminario internacional: Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento
- Reunión de coordinación con Rina Pazos, Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación y su asesora, Nathaly Sánchez

- Reunión de coordinación con David Rodríguez, Director de Transferencia de Tecnología y con Andrea Navas, Directora de Innovación
- Reunión de coordinación con Geannine Alvarado, Directora de Orientación, Monitoreo y Seguimiento de Becas y Giovanna Córdova, Directora de Monitoreo, Seguimiento, Conocimiento y Becas.

Productos Alcanzados:

- Se confirma la necesidad de la transferencia del análisis financiero de los proyectos de investigación a las Zonales en este año. Para esto se recibirá el apoyo de los técnicos financieros de la matriz y se designará un responsable para la tarea en la Zonal.
- Desde las direcciones de la Subsecretaría de Investigación científica se creará una carpeta compartida con la Zonal para el manejo eficiente de la información y generación de indicadores.
- La información manejada por Innovación, con respecto al banco de ideas, será enviada periódicamente en función de las convocatorias al Banco de ideas.
- La información manejada por Becas, será enviada mensualmente.
- Con la Secretaria General se enfatiza la necesidad de una comunicación abierta y fluida entre matriz y Zonal. Para esto, se consigue el apoyo de la Secretaria para el levantamiento de indicadores en todas las subsecretarías.
- La Secretaria General enfatiza la necesidad del seguimiento desde la zonal a las incubadoras del Banco de Ideas y a las regionales del IFTH.
- La asistencia al seminario de Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento fue fundamental para entender a fondo el marco teórico de la gestión de la Secretaría y conocer y entrar en contacto con los implicados en la temática.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28/04/2015	01/05/ 2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08h40	19h35	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	TAME	CUE-UIO	28/04/2015	08h40	28/04/2015	09h30	
Aéreo	TAME	UIO-CUE	01/05/2015	18h45	01/05/2015	19h35	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores

NOMBRE: Andrea Vallejo Sancho

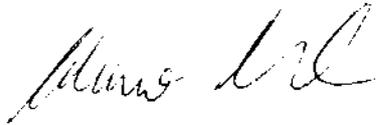
percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

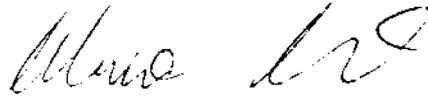
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:



Sr. Dr. Antonio José Malo Larrea
COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

X



Sr. Dr. Antonio José Malo Larrea
COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

X

100

100

100



Boarding pass
Pase a bordo

26921326909700515313

Passenger Name/Nombre del pasajero

VALLEJO/ANDREA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
CUE	UIO	EQ172

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	28APR	0840

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
0810	7???	7A

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference No Nº de Referencia

BOARDING PASS COPY



100

100

100



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE VALLEJO/ANDREA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0176	FECHA 01MAY	CLASE Y
DE QUITO	A CUENCA	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 18:15	HORA DE SALIDA 18:45	ASIENTO 9F
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692132690974	CODIGO DE RESERVA NS3VP	NÚMERO DE SECUENCIA 38

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Boarding pass
Pase a bordo

26921326909700515313

Passenger Name/Nombre del pasajero

VALLEJO/ANDREA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
CUE	UIO	EQ172

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	28APR	0840

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
0810	???	7A

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference Nº Nº de Referencia

BOARDING PASS EREX

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: _____ FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **24/04/2015**

VIÁTICOS: x MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Vallejo Sancho Andrea Cristina**
 PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: **Directora de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Quito, Pichincha**
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Coordinación Zonal del Austro y Sur del país**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
28/04/2015	08h40	01/05/2015	19h35

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Vallejo Sancho Andrea Cristina

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Fecha: 28/04/2015
- Capacitación técnico-financiera de proyectos de investigación
 - Reunión de coordinación con los coordinadores técnico y financiero de proyectos de investigación
 - Reunión de coordinación con Sandra Cárdenas, Directora de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Investigación Científica
 - Inscripción y participación en el primer día del seminario internacional: Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento
- Fecha: 29/04/2015
- Participación en el segundo día del seminario internacional: Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento
 - Revisión de formatos de seguimiento financiero de proyectos de investigación
 - Reunión de coordinación con Laura Cordero, Directora de Orientación, Diseño y Coordinación de Investigación Científica
- Fecha: 30/04/2015
- Participación en el tercer día del seminario internacional: Capitalismo Cognitivo y Economía Social del Conocimiento
 - Reunión de coordinación con Rina Pazos, Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación y su asesora, Nathaly Sánchez
 - Reunión de coordinación con David Rodríguez, Director de Transferencia de Tecnología y con Andrea Navas, Directora de Innovación
 - Reunión de coordinación con Geannine Alvarado, Directora de Orientación, Monitoreo y Seguimiento de Becas y Giovanna Córdova, Directora de Monitoreo, Seguimiento, Conocimiento y Becas.

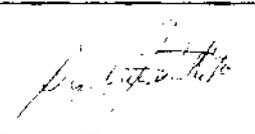
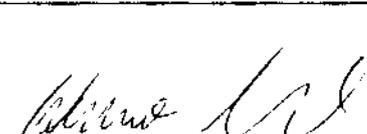
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	CUE-UIO	28/04/2015	08H40	28/04/2015	09H30
Aéreo	TAME	UIO-CUE	01/05/2015	18H45	01/05/2015	19H35

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **PICHINCHA** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **2200596815**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE **FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

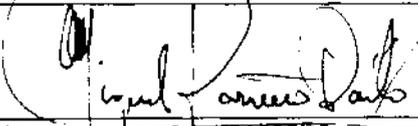



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Andrea Cristina Vallejo Sancho
Sr. Dr. Antonio José Malo Larrea
COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

 NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la

Recibido por:  24/04/2015
 Hora: 11:40


MIGUEL PARRENO
Coordinador Administrativo Financiero

Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.