



### COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA  
No. CUR: 9130 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL  
Monto: 264,00  
IVA: 0,00  
Sub Total: 264,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 264,00

GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN: Pago de viáticos y subsistencias, por  
traslado de Quito a Loja, Machala, los días del 22-04-2015 al 24-04-2015.

Estado: APROBADO Descripción: inauguracion centro de aprendizaje APRENDHO

Cuenta Monetaria No.: 0013005910

Solicitud de Pago		Aprobado por Tesoreria		Entregado al BCE	
SI		SI		SI	

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	16/06/2015	264,00	0,00
			Sub - Total	264,00	0,00

Retenciones					
				0,00	
		NO PRESENTA RETENCIONES		Total Deducciones:	0,00

0,00

Deducciones Sin Factura		Monto
Código	Nombre	

Monto Líquido: 264,00



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159 <b>SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION</b>	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 <b>SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL</b>	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011 06 2015	9130	8934
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
<b>COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS</b>		<b>LIQUIDACION DE GASTOS</b>	<b>2015-1852</b>	<b>5616</b>
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0703830950	GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	264.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										264.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										264.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										264.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Loja, Machala, los días del 22-04-2015 al 24-04-2015, inauguracion centro de aprendizaje APRENDHO

Recibido por: Deyca  
Hora: 10:15

### DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 11/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000		09 06 2015	8934		8934
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2016-1952	
					5616	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS		Número Operación	0		
Beneficiario:	0703830950	GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	264.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										264.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										264.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										264.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Loja, Machala, los días del 22-04-2015 al 24-04-2015, inauguración centro de aprendizaje APRENDO

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero





Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología

Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

2015-1952

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

2015

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27-04-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GRANDA DÁVILA PABLO ESTEBAN	PUESTO QUE OCUPA: ASESOR SUBSECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA - LOJA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Rina Pazos, Pablo Granda

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

22-04-2015

- 13:00 Traslado aeropuerto
- 15:40 Viaje a la ciudad de Loja
- 18:00 Reunión con el Sr. Álvaro Castillo – Director prendho

23-04-2015

ACTIVIDAD		DETALLE
09:30	Saludo institucional	Lugar: Rectorado Reciben: Rector y autoridades UTPL
<i>Inicio de la visita institucional</i>		
10:00	Visita a la incubadora de alimentos	Responsable: José García Emprendimientos Instalaciones Apoyo financiero del MIPRO
10:20	Muestra del nuevo edificio de prototipos	Responsable: Ramiro Correa Planos, descripción de las plantas
10:30	Visita edificio de Ingeniería Civil	Responsable: Holger Benavides Master en Hidrología
10:45	Departamento de Química	Responsable: Omar Malagón Bioprospección, patentes obtenidas, Investigaciones sobre materiales, desarrollo de fármacos Master en Química

JUEVES 23	11:00	Departamento de Ciencias Naturales	Responsable: Carlos Iván Espinosa Proyecto Cinchona, Diversidad Bosque Seco, Bioremediación, Biominería Master en Biología
	11:15	Visita Laboratorios de prototipos	Responsables: Mauricio Eguiguren, Germana Rodríguez
	11:30	Socialización de proyectos Smart Land y Centro Minero	Responsables: Fania Thibeault y Leonardo Benavides
	11:45	Lanzamiento Revista Perspectivas	Responsable: Karina Valarezo
	12:00	Saludo a Prometeos y Becarios Sanescyt	Coordina: Vicerrectorado de Investigación
	12:20	Reunión Vicerrectorado Académico y Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia	Responsables: Vicerrectorado Académico y Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia
	13:00	Brindis institucional	Rectorado
	13:45	Almuerzo	
<i>Evento de inauguración</i>			
16:00	Recorrido por las instalaciones del Centro de Emprendimiento 'prendho'	Responsable: Álvaro Castillo	
16:30	Evento de inauguración de las nuevas instalaciones del Centro de Emprendimiento	Responsable: Equipo prendho	

24-04-2015

- 07:30 traslado a la ciudad de Machala

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-04-2015	24-04-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13:00	11:30	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
<b>NOMBRE:</b> PABLO ESTEBAN GRANDA DÁVILA	<b>NOMBRE:</b> RINA CATALINA PAZOS PADILLA <b>CARGO:</b> SUBSECRETARIA GENERAL

BJKT2392132675307C1  
FECHA/DATE: 22/APR

VUELO/FLIGHT 0149

GRANDA/PABLO  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: LOJA

ASIENTO/SEAT: 25D  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 97

tame



	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	# 260
SUBSISTENCIAS	4
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	15.264
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	
	11
	Revisión





Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología

## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

20

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
	17-04-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
----------	----------------	---------------	--------------	--	--

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GRANDA DÁVILA PABLO ESTEBAN		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ASESOR SUBSECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA - LOJA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22-04-2015	15:40	24-04-2015	08:40

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Rina Pazos, Pablo Granda

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Asistir a la inauguración de las nuevas instalaciones del Centro de Emprendimiento **prendho** por disposición del Ec. René Ramírez y cumplir diversas actividades propias de la Secretaría.

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - LOJA	22-04-2015	15:40	22-04-2015	16:40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA - MACHALA	24-04-2015	07:30	24-04-2015	11:30

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 130005910
--------------------------------	----------------------------	-----------------------------

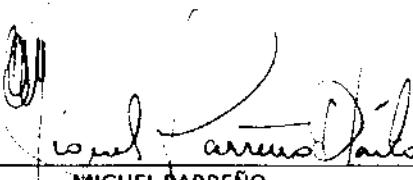
**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE** **FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

PABLO ESTEBAN GRANDA DÁVILA	RINA CATALINA PAZOS PADILLA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

Recibido por:  
11/04/2015  
Hora:

 <b>MIGUEL BARREÑO</b> Coordinador Administrativo Financiero	<ul style="list-style-type: none"><li>■ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>■ El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	---

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013