



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 9130 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Monto: 264,00
IVA: 0,00
Sub Total: 264,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 264,00

GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Loja, Machala, los días del 22-04-2015 al 24-04-2015, inauguración centro de aprendizaje APRENDHO

Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 0013005910

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	16/06/2015	264,00	0,00
Sub - Total				264,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	
Total Deducciones:				0,00	
				0,00	

Deducciones Sin Factura			Monto
Código	Nombre		

Monto Líquido: 264,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	011	06	2015
Unid. Desc:	0000	No. CUR	9130		
		No. Original	8934		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-1952	5616	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0703830950 GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	264.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										264.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										264.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										264.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Loja, Machala, los días del 22-04-2015 al 24-04-2015, inauguración centro de aprendizaje APRENDHO

Recibido por: *Deyu*
 Hora: 10:15

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		09 06 2015	8934	8934
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2016-1952	5616	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0703830950	GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	264.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										264.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										264.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										264.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: GRANDA DAVILA PABLO ESTEBAN: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Loja, Machala, los días del 22-04-2015 al 24-04-2015, inauguración centro de aprendizaje APRENDHO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología



Ministerio
de Relaciones
Laborales

2015-1952

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

2015

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27-04-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GRANDA DÁVILA PABLO ESTEBAN

PUESTO QUE OCUPA:
ASESOR SUBSECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
LOJA - LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
SUBSECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA
E INNOVACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Rina Pazos, Pablo Granda

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

22-04-2015

- 13:00 Traslado aeropuerto
- 15:40 Viaje a la ciudad de Loja
- 18:00 Reunión con el Sr. Álvaro Castillo - Director prendho

23-04-2015

ACTIVIDADES

RESPONSABLES

09:30	Saludo institucional	Lugar: Rectorado Reciben: Rector y autoridades UTPL
Inicio de la visita institucional		
10:00	Visita a la incubadora de alimentos	Responsable: José García Emprendimientos Instalaciones Apoyo financiero del MIPRO
10:20	Muestra del nuevo edificio de prototipos	Responsable: Ramiro Correa Planos, descripción de las plantas
10:30	Visita edificio de Ingeniería Civil	Responsable: Holgar Benavides Master en Hidrología
10:45	Departamento de Química	Responsable: Omar Malegón Bioprospección, patentes obtenidas, investigaciones sobre materiales, desarrollo de fármacos Master en Química

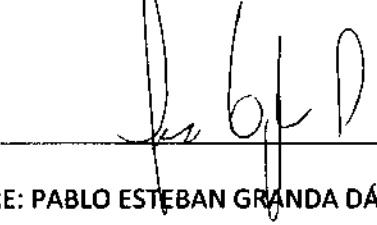
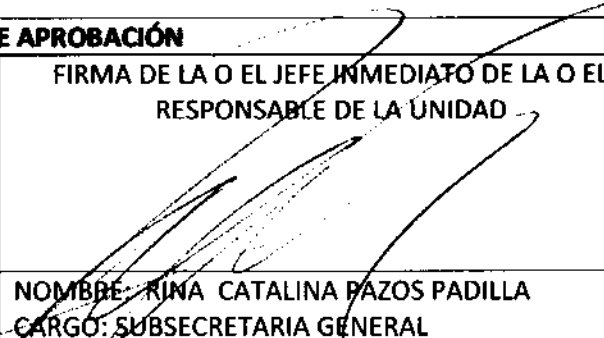
JUEVES 23

11:00	Departamento de Ciencias Naturales	Responsable: Carlos Iván Espinosa Proyecto Cinchona, Diversidad Bosque Seco, Biomediación, Biominería Master en Biología
11:15	Visita Laboratorios de prototipos	Responsables: Mauricio Eguiguren, Germania Rodríguez
11:30	Socialización de proyectos Smart Land y Centro Minero	Responsables: Fanie Thibeault y Leonardo Benavides
11:45	Lanzamiento Revista Perspectivas	Responsable: Karina Valarazo
12:00	Saludo a Prometeos y Becarios Senescyt	Coordina: Vicerrectorado de Investigación
12:20	Reunión Vicerrectorado Académico y Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia	Responsables: Vicerrectorado Académico y Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia
13:00	Brindis institucional	Rectorado
13:45	Almuerzo	
Evento de inauguración		
16:00	Recomido por las instalaciones del Centro de Emprendimiento 'prendho'	Responsable: Álvaro Castillo
16:30	Evento de inauguración de las nuevas instalaciones del Centro de Emprendimiento	Responsable: Equipo prendho

24-04-2015

- 07:30 traslado a la ciudad de Machala

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		22-04-2015	24-04-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		13:00	11:30			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - LOJA	22-04-2015	15:40	22-04-2015	16:40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA - MACHALA	24-04-2015	07:30	24-04-2015	11:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: PABLO ESTEBAN GRANDA DÁVILA	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO NOMBRE: RINA CATALINA PAZOS PADILLA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: RINA CATALINA PAZOS PADILLA CARGO: SUBSECRETARIA GENERAL

ETKT2392132675307C1
 FECHA/DATE: 22APR


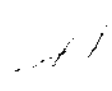
/UELO/FLIGHT **0149**

GRANDA/PABLO
 DE/FROM: QUITO
 A/TO: LOJA

ASIENTO/SEAT: **25D**
 EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 97

tame

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 260
SUBSISTENCIAS	4
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	15.264
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	 Revisión



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

2015

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

17-04-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GRANDA DÁVILA PABLO ESTEBAN

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ASESOR SUBSECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LOJA - LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SUBSECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

22-04-2015

15:40

24-04-2015

08:40

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Rina Pazos, Pablo Granda

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Asistir a la inauguración de las nuevas instalaciones del Centro de Emprendimiento **prendho** por disposición del Ec. René Ramírez y cumplir diversas actividades propias de la Secretaría.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - LOJA	22-04-2015	15:40	22-04-2015	16:40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA - MACHALA	24-04-2015	07:30	24-04-2015	11:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

GUAYAQUIL

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

13005910

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE**

PABLO ESTEBAN GRANDA DÁVILA

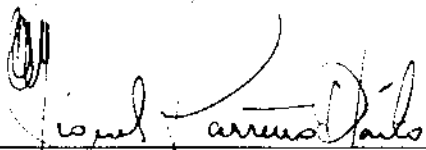
RINA CATALINA PAZOS PADILLA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

Recibido por:

Hora: 11:40


MIGUEL BARREÑO
Coordinador Administrativo Financiero

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.