

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

|                                        |            |                                                                                   |                                     |                           |                |             |
|----------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|----------------|-------------|
| Institucion:                           | 159        | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION                  | Reporte                             | rptComprobanteGastos.rdlc |                |             |
| U. Ejecutora:                          | 9999       | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración                   | No. CUR                   | No. Original   |             |
| Unid. Desc:                            | 0000       |                                                                                   | 023 06 2015                         | 10013                     | 9899           |             |
| Tipo Documento Respaldo                |            |                                                                                   | Clase Documento                     |                           | No.            |             |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |            |                                                                                   | LIQUIDACION DE GASTOS               |                           | 2015-2140      |             |
|                                        |            |                                                                                   |                                     |                           | No. Expediente |             |
|                                        |            |                                                                                   |                                     |                           | 6203           |             |
| Clase de Registro:                     | DEVENGADO  |                                                                                   | Clase de Gasto:                     | OTROS GASTOS              |                | RPA RTO DEV |
| Banco:                                 |            |                                                                                   | Cuenta Monetaria:                   |                           |                |             |
| Comprobante                            | GASTOS     |                                                                                   | Numero Operación                    | 0                         |                |             |
| Beneficiario:                          | 1002056503 |                                                                                   | GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA |                           |                |             |

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Presl | DESCRIPCION                             | MONTO |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|-------|
| 01                               | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, el día 14-05-2015, asistencia segundo encuentro de saberes ancestrales en la UPEC

14 JUN 2015

Recibido por:

Hora:

| DATOS APROBACIÓN     |                                                                                     |                                                                                     |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:                                                                         | APROBADO:                                                                           |
| APROBADO             |  |  |
| FECHA:<br>23/06/2015 | Funcionario Responsable                                                             | Director Financiero                                                                 |



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |      |                                                                                   |                   |                           |                         |
|----------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------------|
| Institucion:                           | 159  | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION                  | Reporte           | rptComprobanteGastos.rdlc |                         |
| U. Ejecutora:                          | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración |                           | No. CUR    No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000 |                                                                                   | 023    06    2015 | 9899                      | 9899                    |
| Tipo Documento Respaldo                |      | Clase Documento                                                                   | No.               |                           | No. Expediente          |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |      | LIQUIDACION DE GASTOS                                                             | 2015-2140         |                           | 6203                    |

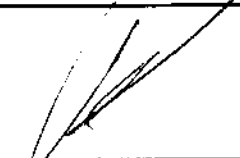
|                    |                                                   |                   |              |     |     |     |
|--------------------|---------------------------------------------------|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO                                      | Clase de Gasto:   | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |                                                   | Cuenta Monetaria: |              |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS                                            | Numero Operación  | 0            |     |     |     |
| Beneficiario:      | 1002056503    GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA |                   |              |     |     |     |

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                                      | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO        |
|-----------------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|--------------|
| 01                                      | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | <b>40.00</b> |
| IVA                                     |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | <b>0.00</b>  |
| <b>SUB - TOTAL</b>                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | <b>40.00</b> |
| <b>RETENCIONES IVA</b>                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | <b>0.00</b>  |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | <b>0.00</b>  |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | <b>40.00</b> |

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, el día 14-05-2015, asistencia segundo encuentro de saberes ancestrales en la UPEC

| DATOS APROBACIÓN                            |                                                                                                                          |                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:                                                                                                              | APROBADO:                                                                                                           |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>23/06/2015 | <br>_____<br>Functionario Responsable | <br>_____<br>Director Financiero |



**SECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA, TECNOLOGÍA E**

**INNOVACIÓN**

PROCESO DE GESTION FINANCIERA-PRESUPUESTOS

Certificación Presupuestaria SEN-DAF-2015-05-094

Quito, 28 de Mayo del 2015

Para: Sra. Lcda. Lorena Narváez Sevilla  
DIRECTORA DE TALENTO HUMANO

*Disponibilidad Presupuestaria*

En atención a Memorando No. SENESCYT-RRHH-2015-0259-MI del 28 de mayo del 2015, en el que se solicita se emita certificación presupuestaria para la creación de partidas con el fin de dar cumplimiento al Acuerdo Interministerial Nro. MDT-2015-0002, emitido por el Ministerio de Trabajo; en su Art. Inciso2, me permito certificar la disponibilidad Presupuestaria en los siguientes ítems del grupo de gasto 51

|                          |                             |     |              |
|--------------------------|-----------------------------|-----|--------------|
| 01-00-000-001-510105-001 | REMUNERACIONES Y BENEFICIOS | USD | 3.601.843,20 |
| 01-00-000-001-510203-001 | DÉCIMO TERCER SUeldo        | USD | 300.153,60   |
| 01-00-000-001-510601-001 | APORTE PATRONAL             | USD | 347.577,87   |
| 01-00-000-001-510602-001 | FONDOS DE RESERVA           | USD | 240.026,83   |

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

M. Sc. Arguello A.  
DIRECTORA FINANCIERA

QUITO  
Whymper E7-37 y Alipallana /  
Av. 9 Octubre N 22-48 y Carrión  
Teléfonos (593 02) 2505656/2569898

GUAYAQUIL  
Pichincha 307 y 9 de Octubre, sexto piso  
Teléfono: (593 02) 2531189/2530 544

IBARRA  
Sanchez y Cifuentes y Velasco  
Sexto Piso-Oficina 605  
Tel: (593 02) 2606060

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Secretaría de<br/>Educación Superior,<br/>Ciencia y Tecnología</b>                                             |  <b>Ministerio<br/>de Relaciones<br/>Laborales</b> |
| <b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                   |                                                                                                                                       |
| <b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA<br/>CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b><br><br>2015-2140                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b><br><br>15-05-2015                                                           |                                                                                                                                       |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                   |                                                                                                                                       |
| <b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b><br>GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:</b><br>ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4                                              |                                                                                                                                       |
| <b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO<br/>INSTITUCIONAL</b><br>TULCAN - CARCHI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O<br/>EL SERVIDOR</b><br>DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA ZONAL 1 |                                                                                                                                       |
| <b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> Víctor Dávalos, David Salazar<br><b>Nombre del señor Conductor:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |                                                                                                                                       |
| <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |                                                                                                                                       |
| <p><b>Actividades Realizadas:</b></p> <p>Se llevó a cabo el Segundo Encuentro de Saberes Ancestrales en la Universidad Politécnica Estatal del Carchi (UPEC), donde se cumplió con las siguientes responsabilidades como equipo de logística:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificación del espacio físico, la adecuación de las mesas de trabajo, arreglo floral, registro de participantes, atención alimentación y demás responsabilidades que implican estos eventos.</li> </ul> <p>Además se apoyó en la sistematización de unos de los grupos de trabajo conformada con los participantes al evento con la finalidad de exponer sus saberes en los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mitos, historias y leyendas.</li> <li>✓ Medicina ancestral.</li> <li>✓ Agricultura tradicional.</li> <li>✓ Fiestas y juegos tradicionales.</li> </ul> <p><b>Productos Alcanzados:</b></p> <p>El propósito de este II Encuentro de Saberes Ancestrales es el incorporar los Saberes Ancestrales como parte de construcción del Estado Plurinacional, siendo una estrategia de apropiación y vigorización de las manifestaciones culturales de las poblaciones de la región.</p> <p>Además del trabajo de cada una de las mesas de trabajo se recogerá cada una de las fichas de saberes, celebraciones, mitos que serán unificados para consolidar la información.</p> |                                                                                                                   |                                                                                                                                       |



| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 14-05-2015 | 14-05-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 05h00      | 20h45      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

#### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA           | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                           |                      |                | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                 | Particular           | IBARRA-TULCAN  | 14-05-2015           | 05H00         | 14-05-2015           | 08H30         |
| Terrestre                                                 | Particular           | TULCAN- IBARRA | 14-05-2015           | 18H00         | 14-05-2015           | 20H45         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: PATRICIA ALEXANDRA GORDILLO URRESTA  
ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Abg. Victor Dávalos  
CARGO: Director Administrativo Financiero ( e )

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Dr. Daniel Suárez  
CARGO: Coordinador Zonal 1y2

*Dr.*

| SENESCYT                                                                                                                                                                                |          |                 |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|-------|
| Dirección Financiera                                                                                                                                                                    |          |                 |       |
| CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS                                                                                                                                          |          |                 |       |
| C.C.                                                                                                                                                                                    |          |                 |       |
| DETALLE                                                                                                                                                                                 | CANTIDAD | VALOR<br>DIARIO | TOTAL |
| Viáticos                                                                                                                                                                                |          | \$ 80,00        |       |
| Subsistencias                                                                                                                                                                           | 1        | \$ 40,00        | 40,00 |
| Alimentación                                                                                                                                                                            |          | \$ 4,00         |       |
| Transporte                                                                                                                                                                              |          |                 |       |
| Peajes                                                                                                                                                                                  |          |                 |       |
| Combustibles                                                                                                                                                                            |          |                 |       |
| Otro:                                                                                                                                                                                   |          |                 |       |
| VALOR A<br>RECIBIR                                                                                                                                                                      |          |                 | 40,00 |
| ANTICIPO                                                                                                                                                                                |          |                 |       |
| CUENTA POR<br>PAGAR                                                                                                                                                                     |          |                 |       |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 100px;"> <div> <p>RJ</p> <p>Elaboración</p> </div> <div> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Revisión</p> </div> </div> |          |                 |       |





Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

13-05-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:  
ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
TULCAN- CARCHI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA COORDINACION  
ZONAL 1 Y 2

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

14-05-2015

05H00

14-05-2015

20H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

David Salazar, Romel Salazar, Victor Dávalos

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Organización de la logística del Segundo Encuentro de Saberes Ancestrales a realizarse el día Jueves 14 del presente en la Universidad Politécnica Estatal del Carchi ( UPEC).

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo,<br>otros) | NOMBRE DE<br>TRANSPORTE | RUTA            | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                              |                         |                 | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre                                                    | Particular              | IBARRA-TULCAN   | 14-05-2015          | 05H00         | 14-05-2015          | 08H30         |
| Terrestre                                                    | Particular              | TULCAN - IBARRA | 14-05-2015          | 18:00         | 14-05-2015          | 20:30         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO INTERNACIONAL

TIPO DE CUENTA:

AHORRO

No. DE CUENTA:

9800807160

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE**

PATRICIA ALEXANDRA GORDILLO URRESTA  
ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4

CARLOS DANIEL SUAREZ  
COORDINADOR ZONAL 1 Y 2

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

MIGUEL PARREÑO  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/08/2013

14 JUN 2015

Recibido por: 12:00

Hora:

22/05/2015

