

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023 06 2015	9964	9892
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-1678	6196

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0103898276 CRESPO CRESPO DIEGO PAUL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										260.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										260.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CRESPO CRESPO DIEGO PAUL: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Cuenca a Quito, los días del 11-02-2015 al 13-02-2015, reunion sobre registro de títulos y con planificación

24 JUN 2015

Recibido por:

Recibido:

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		023 06 2015	9892	9892	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2015-1678	
					No. Expediente	
					6196	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0
Beneficiario:	0103898276 CRESPO CRESPO DIEGO PAUL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FYE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										260.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										260.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CRESPO CRESPO DIEGO PAUL: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Cuenca a Quito, los días del 11-02-2015 al 13-02-2015, reunion sobre registro de títulos y con planificación

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

18/02/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Crespo Crespo Diego Paul

PUESTO QUE OCUPA:
Director de Planificación (e)

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Quito – Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

Coordinación Zonal del Austro y el Sur del País

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Maryuri Alexandra Matamoras Motoche
Nombre del señor Conductor: -----

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Miércoles 11 de febrero

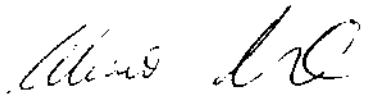
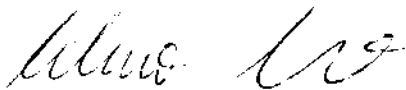
- 11:00am a 17:30 capacitación sobre proceso de Registro de Títulos.

Jueves 12 de febrero

- 9:00am Reunión en el departamento de becas para tratar temas sobre: Feria laboral a realizarse en la Zona 6, posibles fechas de apertura del programa de Convocatoria Abierta.
- 14:00pm Reunión en el departamento de planificación para tratar temas de : POA – PAC de la coordinación.
- 16:30pm reunión con Andrea Espinoza Gerente de becas IECE.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Capacitación del proceso de Registro de Títulos.
- Coordinar fechas sobre la realización de firmas de convenios con las diferentes cámaras de Cuenca.
- Instrucciones sobre el llenado de la Matriz de actividades realizadas por la coordinación y aprobación del POA – PAC de la Coordinación.
- Solución de inconvenientes con la postulación de un estudiante al programa de becas Cooperación Internacional.

Actividades	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	11/02/2015	13/02/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	8:40	07:20				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	CUENCA-QUITO	11/02/2015	08:40	11/02/2015	09:20
AEREO	TAME	QUITO-CUENCA	13/02/2015	06:30	13/02/2015	07:20
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Diego Paul Crespo Crespo			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Dr. Antonio Malo Larrea CARGO: Coordinador Zonal del Austro y El Sur del País			NOMBRE: Dr. Antonio Malo Larrea CARGO: Coordinador Zonal del Austro y El Sur del País			

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 260
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 260
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión



Boarding pass
Pase a bordo

0539335

Passenger Name/Nombre del pasajero

OREPO/DILSO

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
QUE	UIO	EQ172

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	11FEB	0840

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
0810	2	14A

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference No No de Referencia
1	6	0539335

BOARDING PASS COPY



SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior
Ciencia, Tecnología e Innovación
CONTABILIDAD

100

100

100



LAN.com



TARJETA DE EMBARQUE N°085

NOMBRE PASAJERO
CRESPO/DIEGOPASAJERO FRECUENTE
N° OF TICKET**4628919876630**CLASE
ECONOMY

DESDE

QUITO (UIO)

AEROPUERTO

MARISCAL SUCRE INTL

TERMINAL

UNICO

HACIA

CUENCA (CUE)

AEROPUERTO

CUENCA

TERMINAL

UNICO

VUELO

XL 1541*HORA PRESENTACIÓN
AEROPUERTO**05:00****(13/FEB)**HORA PRESENTACIÓN
PUERTA DE EMBARQUE**05:55****(13/FEB)**

SALIDA

06:30**(13/FEB)**

PUERTA

**Por confirmar
en aeropuerto**

FILA / ASIENTO

(UIO)13 / K

* VUELO OPERADO POR

LAN ECUADORMKT XL1541

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la requiere.



Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en LAN.com.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podrá restringirse el tipo de equipaje de mano permitido en cabina.



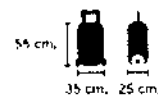
Servicios especiales

Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro **Contact Center** o visita LAN.com para más información.



¿Sólo equipaje de mano?

Dirígete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque, con la documentación necesaria para tu viaje.

Equipaje de mano
(permitido por pasajero)

1 Pieza de equipaje

+ 1 Artículo personal pequeño



¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LAN identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

Clase

Peso

Premium Business

16 kg

Premium Economy

Economy

8 kg

- Para pasajeros electrónicos, el presentarse al billete de pasaje requerido por el sistema 'Varsovia-La Haya' junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
- El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
- El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.

2000

100

100



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

17-marzo-2015

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Crespo Crespo Diego Paul

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:
Director de Planificación (e)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Quito - Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
Coordinación Zonal del Austro y el Sur del País

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

11/02/2015

08:40am

13/02/15

07:20pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Maryuri Alexandra Matamoros Motoche

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Miércoles 11 de febrero

- 11:00am a 17:30 capacitación sobre proceso de Registro de Títulos.

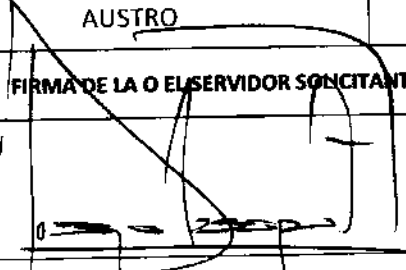
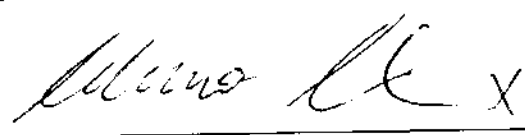
Jueves 12 de febrero

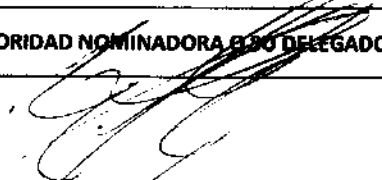
- 9:00am Reunión en el departamento de becas para tratar temas sobre: Feria laboral a realizarse en la Zona 6, posibles fechas de apertura del programa de Convocatoria Abierta.
- 14:00pm Reunión en el departamento de planificación para tratar temas de : POA - PAC de la coordinación.
- 16:30pm reunión con Andrea Espinoza Gerente de becas IECE.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	CUENCA-QUITO	11/02/2015	08:40	11/02/2015	09:20
AEREO	TAME	QUITO-CUENCA	13/02/2015	06:30	13/02/2015	07:20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: AUSTRO	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 0400459533
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
DIEGO PAUL CRESPO CRESPO		Dr. Antonio Malo Larrea COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
CRISTIAN CORONEL Coordinador Administrativo Financiero	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013