

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	023 06 2015		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				10012	9897
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-2142		6201
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1003323043 ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, el día 14-05-2015, asistencia al segundo encuentro de saberes ancestrales en la UPEC

24 JUN 2015

Hacer

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/06/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023 06 2015	9897	9897
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2142	6201	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1003323043	ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

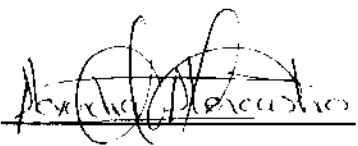
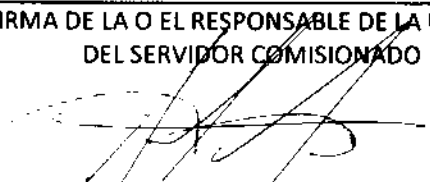
DESCRIPCION: ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, el día 14-05-2015, asistencia al segundo encuentro de saberes ancestrales en la UPEC

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/06/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

 SENESCYT SECRETARÍA NACIONAL DE ECONOMÍA Y FINANZAS		VALE DE CAJA CHICA		Nº 0003146
FECHA: _____		DIRECCIÓN / UNIDAD: _____		USD \$ _____
FUNCIONARIO AUTORIZADO PARA REALIZAR LA COMPRA O SERVICIO: _____				
DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO REQUERIDO: _____				
MOTIVO DEL REQUERIMIENTO: _____				
RECIBI CONFORME: _____		AUTORIZADO POR: _____		
FIRMA _____		FIRMA _____		
LIQUIDACIÓN : Documento N° _____ Beneficiario: _____ 1) Monto de la factura : \$ _____ 2) Monto Requerido : \$ _____ 3) Diferencia / Devolución : \$ _____		RESPONSABLE DE CAJA CHICA _____		

 Secretaría de Educación Superior, Ciencia y Tecnología		 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 2015-2142		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 15-05-2015	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TULCAN- CARCHI		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA ZONAL 1	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rumiñahui Anrango, Margarita Arciniega, Andrés Pita, Miguel Posso. Nombre del señor Conductor:			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Actividades Realizadas: El día Jueves 14 del presente año se llevó a cabo el II Encuentro de Saberes Ancestrales en la Universidad Politécnica Estatal del Carchi (UPEC), razón por la se cumplió con responsabilidad dentro del equipo de apoyo logístico y de sistematización del evento según la agenda planificada, en cuanto a la verificación del espacio físico, la adecuación de las mesas de trabajo, arreglo floral, registro de participantes, atención alimentación y demás responsabilidades que implican estos eventos, Además se realizó la sistematización de unos de los grupos de trabajo conformada con los participantes al evento con la finalidad de exponer sus saberes en los siguientes componentes: ✓ Mitos, historias y leyendas. ✓ Medicina ancestral. ✓ Agricultura tradicional. ✓ Fiestas y juegos tradicionales.			
Productos Alcanzados: El propósito de este II Encuentro de Saberes Ancestrales es el incorporar los Saberes Ancestrales como parte de construcción del Estado Plurinacional, siendo una estrategia de apropiación y vigorización de las manifestaciones culturales de las poblaciones de la región. Además del trabajo de cada una de las mesas de trabajo se recogerá cada una de las fichas de saberes, celebraciones, mitos que serán unificados para consolidar la información.			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-05-2015	14-05-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	20h30	
TRANSPORTE			



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	IBARRA-TULCAN	14-05-2015	06H00	14-05-2015	08H30
Terrestre	Particular	TULCAN-IBARRA	14-05-2015	18H00	14-02-2015	20H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ALEXANDRA ELIZABETH ALENCASTRO PAVON ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 			
NOMBRE: Abg. Victor Dávalos CARGO: Director Administrativo Financiero (e)			NOMBRE: Dr. Daniel Suárez CARGO: Coordinador Zonal 1y2			

Redo

SENESCYT			
Dirección Financiera			
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS			
C.C.			
DETALLE	CANTIDAD	VALOR DIARIO	TOTAL
Viáticos		\$ 80,00	
Subsistencias	1	\$ 40,00	40,00
Alimentación		\$ 4,00	
Transporte			
Peajes			
Combustibles			
Otro:			
VALOR A RECIBIR			40,00
ANTICIPO			
CUENTA POR PAGAR			
23 Elaboración <i>[Signature]</i> Revisión			

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05 06 2015	8692	8692
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	2015-1888	5433
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1002864708	MONTALVO PINEDA LUIS DAVID		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: MONTALVO PINEDA LUIS DAVID.- Pago viático y subsistencia Tulcán-Carchi, matriz de docentes de nivelación desde el año 2015 hasta el año 2015; del 09/04/2015 al 10/04/2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/06/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Alexandra Elizabeth Alencastro Pavón

De: Victor Manuel Davalos Cervantes
Enviado el: 13 May, 2015 12:00 PM
Para: Alberto Ruminahui Anrango Chico; Miguel Angel Posso Yepez; Alexandra Elizabeth Alencastro Pavón; Leonardo Andrés Pita Hidrobo; Patricia Alexandra Gordillo Urresta; Carlos David Salazar Brito; Viviana Alvarez (alvarezv@cotacachi.gob.ec)
CC: Carlos Daniel Suárez Procel; Richard Miguel Rivadeneira Yépez; Vanessa Jaqueline Teran Trujillo; Christian Hernán Montalvo Loza
Asunto: Evento de Saberes Ancestrales
Datos adjuntos: Ficha de evento; Planificacion Semana 2 Mayo.xlsx
Importancia: Alta

Estimados Compañeros

Como es de su conocimiento el día de mañana se realizará el evento denominado "Segundo encuentro de Saberes" en la provincia del Carchi, en este sentido y de acuerdo a lo acordado en la reunión del día lunes se solicita lo siguiente:

Las personas que viajaran el día de mañana deberán regularizar sus permisos con la Ingeniera Alexandra Alencastro, para la movilización se ha coordinado de la Siguiente manera:

Vehículo de Alexandra Alencastro viajara Rumiñahui, Viviana Alvarez. (En caso de Viviana por favor confirmar)

Vehículo de Miguel Posso, viajara Andrés Pita.

Vehículo de Victor Dávalos, Patricia Gordillo y David Salazar.

El equipo de avanzada está previsto salir a las 05h30 desde la ciudad de Ibarra.

Respecto a las personas que van a sistematizar las mesas se les solicita no olvidar laptops, he conversado con Rumiñahui y me comento que todos poseen computador, sin embargo si hace falta computador coordinar con Christian Montalvo.

Finalmente, informo que los materiales se encuentran listos.

Si existe algún detalle que haga falta, les solicito se informe.

Saludos Cordiales,

Victor Manuel Davalos Cervantes

Director Administrativo Financiero (E) / Coordinación Zonal 1 y 2
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

• Sanchez y Velasco Edif. "La Previsora", Ofic. 605 - Ibarra
• Telf.: +(593 6) 2606 060 / 2602 087

www.educacionsuperior.gob.ec



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

13-05-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ALENCASTRO PAVON ALEXANDRA ELIZABETH

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

TULCAN- CARCHI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA COORDINACION
ZONAL 1 Y 2

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

14-05-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

06H00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

14-05-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

20H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Rumiñahui Anrango, Margarita Arciniega, Andrés Pita, Miguel Posso.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Apoyo logístico II Encuentro de Saberes Ancestrales a realizarse el día Jueves 14 del presente en la Universidad Politécnica Estatal del Carchi (UPEC).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	IBARRA-TULCAN	14-05-2015	06H00	14-05-2015	08H30
Terrestre	Particular	TULCAN - IBARRA	14-05-2015	18:00	14-05-2015	20:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORRO

No. DE CUENTA:

5549982500

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

ALEXANDRA ELIZABETH ALENCASTRO PAVON
ANALISTA ADMINISTRATIVA SP4

CARLOS DANIEL SUAREZ
COORDINADOR ZONAL 1 Y 2

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

MIGUEL PARREÑO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

Recibido por: *[Firma]*

Hora:

12:00

[Firma]
22/05/2015

