



**Ministerio de Finanzas
 del Ecuador**



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2015 **Entidad:** 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 11114 **Tipo Registro:** DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 45,60
IVA: 0,00

Sub Total: 45,60

Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 45,60

VILLAFUERTE QUIZHPI FLOR ELENA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Quito, el día 11-05-2015, capacitación sobre cierre de proyectos de investigación científica.

Estado: APROBADO **Descripción:**
Cuenta Monetaria No.: 1042327687

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	17/07/2015	45,60	0,00
Sub - Total				45,60	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 45,60

Comprobante



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	07	2015	10930 10930
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-2132	6793

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0920827821	VILLAFUERTE QUIZHPI FLOR ELENA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
86	00	002	003	730301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	5.60
TOTAL PRESUPUESTARIO										45.60
IVA										0.00
SUB - TOTAL										45.60
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										45.60

SON: CUARENTA Y CINCO DOLARES CON 60/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VILLAFUERTE QUIZHPI FLOR ELENA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Quito, el día 11-05-2015, capacitación sobre cierre de proyectos de investigación científica.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/07/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Para el levantamiento de la información, se utilizó la técnica del barrido, el cual consiste en ir por cada área de trabajo, de cada unidad, de forma ordenada y estructurada, capturando el código de barras de cada bien y actualizando en línea la información.

Durante el proceso del inventario, se tomaron los datos de aquellos activos que se encuentran obsoletos y que deben ser dados de baja a futuro. Estos bienes se encuentran con estado del bien como "MALO".

Finalizado el proceso de la toma física y corrida la depreciación a la fecha de corte documentario al 31 de agosto 2014, dentro del Sistema de Activos Fijos, se procedió a generar el cuadro de los valores de costo histórico o costo de valoración, el valor de la depreciación acumulada y el valor en libros por cada tipo de ítem, con el fin de que esa información sea entregada a la Dirección Financiera para que realice los ajustes contables respectivos, de tal forma que las matrices de datos se puedan subir al Esbye del MEF.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Según el punto No.8 del Informe Final indica que es un producto entregable, los ajustes contables provenientes de la conciliación contable versus activos fijos Anexo 2 (Corte al 31/08/2014) no tiene ningún documento físico que respalde estas operaciones realizadas en el anexo mencionado, por lo que se concluye:

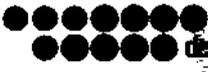
La información como resultado no es confiable para realizar los movimientos contables y tener un solo saldo entre la Unidad de Bienes con los saldos contables del sistema ESIGEF.

No se evidencia el cruce de datos entre documentos físicos existente en la Dirección Financiera con el detalle de bienes levantado por la empresa PROTELCOTELSA (archivos de facturas, actas de entrega recepción).

La Dirección Financiera recomienda solicitar a la empresa el detalle y sustento físico de la conciliación presentada, ya que para realizar el procedimiento de ajustes se necesitan de los documentos de respaldo: archivos de facturas que sustenten las adquisiciones de los bienes, contratos, actas de entrega recepción y reportes de ingreso que respalden el registro contable de los bienes adquiridos o recibidos para su administración.

Ing. Silvia Urbano
CONTADORA

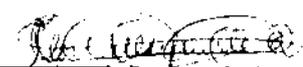
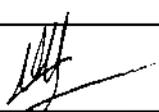
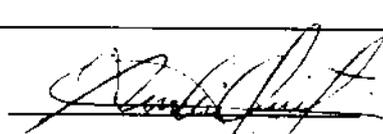
Fuerza aérea 02/10/15

 Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación		 Ministerio de Relaciones Laborales													
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES															
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. SENESCYT-GYEDCTIS-2015-0028-MI 2015-2132		FECHA DE INFORME 13-05-2015													
DATOS GENERALES															
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FLOR ELENA VILLAFUERTE QUIZHPI		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA													
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN ZONAL 5 - 8													
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: JONATHAN LALAMA MENDEZ, JESSICA LAVAYEN TAMAYO, AMALIA QUINTERO CASTILLO y FLOR VILLAFUERTE QUIZHPI.															
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS															
Actividades Realizadas: El vuelo partió a las 05h50 llegando a Quito a las 06h40, con destino a las oficinas de la SENESCYT llegando a las 09h00. Desde las 09:00 hasta las 16:00 se realizó la inducción de cierre de proyectos: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la Resolución No. 2010-063 para cierre de proyectos Cofinanciados por la SENESCYT. • Desarrollo de los Informes, Evaluaciones y Memorandos a seguir después de la culminación de cada proyecto que deben realizar tanto la parte ejecutora, como la parte técnica financiera de la SENESCYT. • Revisión del proceso sobre la toma de inventario de activos fijos adquiridos en los proyectos, su incidencia en los resultados financieros y comparativos con la ejecución de gastos realizados, como parte del proceso de cierre. • Conclusiones y observaciones. 															
Resultados Obtenidos: Capacitación eficiente sobre el proceso de cierre de proyectos de investigación científica.															
Retorno: Salida desde el aeropuerto de Quito hacia la ciudad de Guayaquil a las 18:50 y el retorno a las 19h40.															
Facturas y Recibos: <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>De aeropuerto Tababela Quito hacia el paradero de buses RIO COCA</td> <td style="text-align: right;">002-0304425</td> <td style="text-align: right;">2.00</td> </tr> <tr> <td>Del edificio Tempo SENESCYT (Whymper y Alpallana) hacia el paradero de buses RIO COCA</td> <td style="text-align: right;">0004647</td> <td style="text-align: right;">3.60</td> </tr> <tr> <td>Del paradero de buses RIO COCA hacia el aeropuerto Tababela Quito</td> <td style="text-align: right;">000083</td> <td style="text-align: right;">2.00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">TOTAL</td> <td></td> <td style="text-align: right;">7.60</td> </tr> </table>				De aeropuerto Tababela Quito hacia el paradero de buses RIO COCA	002-0304425	2.00	Del edificio Tempo SENESCYT (Whymper y Alpallana) hacia el paradero de buses RIO COCA	0004647	3.60	Del paradero de buses RIO COCA hacia el aeropuerto Tababela Quito	000083	2.00	TOTAL		7.60
De aeropuerto Tababela Quito hacia el paradero de buses RIO COCA	002-0304425	2.00													
Del edificio Tempo SENESCYT (Whymper y Alpallana) hacia el paradero de buses RIO COCA	0004647	3.60													
Del paradero de buses RIO COCA hacia el aeropuerto Tababela Quito	000083	2.00													
TOTAL		7.60													
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.									
FECHA dd-mm-aaa		11/05/2015		11/05/2015											
HORA hh:mm		05H50		06H30											
FECHA dd-mm-aaa		11/05/2015		11/05/2015											
HORA hh:mm		18h50		19H40											
TRANSPORTE															
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTE	SALIDA		LLEGADA										
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm									
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	11/05/2015	05H50	11/05/2015	06H30									
AEREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	11/05/2015	18H50	11/05/2015	19H40									
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.															

04 JUN 2015

 Recibido por: *Rizy*
 Hora: 10:10

 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
 DIRECCIÓN FINANCIERA

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>FLOR ELENA VILLAFUERTE QUIZHPI C.I. 0920827821</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>MARÍA JOSÉ DE LUCA URÍA COORDINADORA ZONAL 5 Y 8</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>AMALIA QUINTERO CASTILLO DIRECTORA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA, INNOVACIÓN Y SABERES ANCESTRALES</p>

SENESCYT

Dirección Financiera

CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.

DETALLE	CANTIDAD	VALOR DIARIO	TOTAL
Viáticos		\$ 80,00	
Subsistencias		\$ 40,00	40
Alimentación		\$ 4,00	
Transporte			5,00
Peajes			
Combustibles			
Otro:			
VALOR A RECIBIR			
ANTICIPO			
CUENTA POR PAGAR			\$ 45,00

Elaboración

Revisión

SOLICITUD DE LICENCIAS - VACACIONES - PERMISOS

INFORMACIÓN GENERAL

Fecha: 10 / 6 / 2015
dd mm aaaa

APELLIDOS: VILLACÍS PRADO		NOMBRES: FREDDY RICARDO		CÉDULA: 1707105431	
TIPO DE CONTRATO:	NOMBRAMIENTO	<input type="checkbox"/>	COD. TRABAJO	<input type="checkbox"/>	CONTRATO OCASIONAL <input checked="" type="checkbox"/>
SELECCIONE UNIDAD ADMINISTRATIVA					
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA					
DIRECCIÓN FINANCIERA					

MOTIVO					
Vacaciones <input type="checkbox"/>	Particular <input type="checkbox"/>	Paternidad <input type="checkbox"/>	Enfermedad (Adjuntar certificado médico) <input type="checkbox"/>		
Otros <input type="checkbox"/>	Maternidad <input type="checkbox"/>	Calamidad Doméstico <input type="checkbox"/>	Permiso por horas <input checked="" type="checkbox"/>		
Especifique:			* Hora de inicio	15:00	Total Horas
			* Hora de terminación:	17:30	2:30
FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACIÓN		FECHA DE RETORNO A LA SENESCYT	
10 / 6 / 2015		10 / 6 / 2015		11 / 6 / 2015	
<small>dd mm aaaa</small>		<small>dd mm aaaa</small>		<small>dd mm aaaa</small>	
Estudios <input type="checkbox"/>	Días Solicitados		Total H. Semana	Días de Recuperación	
	L	M	M	J	v
* Hora de inicio			0:00		
* Hora de terminación:					
Observaciones					

[Firma]
Firma Servidor

* Para permisos de estudios adjuntar certificado de matrícula, horario de clases y horario de recuperación.
 * Para Licencias de Paternidad y Maternidad, Adjuntar partida nacimiento / certificado de nacido vivo.
 * Si el reposo médico es mayor a 3 días el certificado médico deberá estar avalado por el IESS.

AUTORIZACION - REGISTRO

Fecha: 10 / 6 / 2015
dd mm aaaa

Autorizado por:

Autorizado por

Director de Talento Humano

[Firma]
Jefe Inmediato

Nombre: Jacqueline Argüello

Cargo: DIRECTORA FINANCIERA

Registrado por

Analista de Talento Humano

PARA RECIBIDO SERVIDOR

Fecha: 10 / 6 / 2015
dd mm aaaa

APELLIDOS: VILLACÍS PRADO	NOMBRES: FREDDY RICARDO	CÉDULA: 1707105431
------------------------------	----------------------------	-----------------------

UNIDAD ADMINISTRATIVA		
DIRECCIÓN FINANCIERA		

FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	FECHA DE RETORNO A LA SENESCYT
10 / 6 / 2015	10 / 6 / 2015	11 / 6 / 2015
<small>dd mm aaaa</small>	<small>dd mm aaaa</small>	<small>dd mm aaaa</small>

[Firma]
Firma Servidor

Recibido Por:

ETKT2692132725674C1
FECHA/DATE: 11MAY

VUELO/FLIGHT **0300**

VILLAFUERTE/FLOR
DE/FROM: GUAYAQUIL
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **15E**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 110

tame

ETKT2692132725674C2
FECHA/DATE: 11MAY

VUELO/FLIGHT **0319**

VILLAFUERTE/FLOR
DE/FROM: QUITO
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **19A**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 54

tame

USD. 2,00

Mariscal Sucre

SERIE 002

Nº 0304425

AEROPUERTO / RIO COCA
AEROPUERTO
AIRPORT

WILSON EDMUNDO
MORRILLO ROBLES
RUC0400751723001
ENRIQUE RITHER
57 Y
BOLIVIA
QUITO-EC
SLIM-800
TAKEDRIVER
SERIE: 40263
SERVICIO DE TAXI
TIQUETE: 0004647
AUT
COOPERATIVA
EL PRADO
TEL: 0222522900
PLACA: PAA3251
CLIENTE.....
FISC.....
VILLAFUERTE
RUC.....
FECHA: 11/05/2015
H. ARRANQUE 16:01
H. LLEGADA 16:24
T. ESPERA 12'55"
KM. TOT: 4.5
TIPO DE TARIFA: 1
SUBTOT: \$ 3.60
IVA 0%: \$ 0.00
TOTAL: \$ 3.60
*** COPIA ***





Autorizado
[Firma]



Memorando Nro. SENESCYT-GYEDCTIS-2015-0028-MI

Guayaquil, 08 de mayo de 2015

PARA: Sra. Mgs. Maria Jose De Luca Uria
Coordinadora Zonal Guayas

ASUNTO: Solicitud autorización para salida a Quito por Capacitación de procesos

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo.

Mediante la presente solicito a usted de la manera más cordial, se sirva autorizar mi salida, a nuestra oficina matriz en Quito el día Lunes 11 de mayo del presente desde las 05h00 hasta las 17:00 para recibir una capacitación respecto a los procesos de cierre de proyectos de investigación, procedimientos de análisis de propiedad intelectual, actualización de formatos para ampliación de plazo, reprogramaciones técnicas – financieras y reintegro de valores. Para lo cual he sido notificada por la Ing. Amalia Quintero.

Por la atención que se digna brindar a la presente quedo de usted agradecida.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

[Firma]

Cpa. Flor Elena Villafuerte Quizhpi
ASISTENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Copia:
Sra. Mgs. Amalia Rosalia Quintero Castillo
Directora de Ciencia, Tecnología e Innovación







SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. SENESCYT-GYEDCTIS-2015-0028-MI

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
08-05-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FLOR ELENA VILLAFUERTE QUIZHPI		PUESTO QUE OCUPA - DENOMINACIÓN: ASISTENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN ZONAL 5- 8	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
11-05-2015	05H50	11-05-2015	19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JONATHAN LALAMA MENDEZ, JESSICA LAVAYEN TAMAYO, AMALIA QUINTERO CASTILLO Y FLOR VILLAFUERTE QUIZHPI.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

CAPACITACION SOBRE EL PROCESO DE CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACION CIENTÍFICA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	11-05-2015	05H50	11-05-2015	06H30
AEREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	11-05-2015	18H50	11-05-2015	19H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 1042327687
------------------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

FLOR ELENA VILLAFUERTE QUIZHPI
C.I. 0920827821

MARÍA JOSÉ DE LUCA URÍA
COORDINADORA ZONAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

[Firma manuscrita]

MIGUEL PARREÑO
Coordinador Administrativo Financiero

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

30 JUN 2015

Recibido por: Hora:

9.10



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. SENESCYT-GYEDCTIS-2015-0028-MI

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
 08-05-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

FLOR ELENA VILLAFUERTE QUIZHPI

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ASISTENTE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

COORDINACIÓN ZONAL 5- 8

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

11-05-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05H50

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

11-05-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **JONATHAN LALAMA MENDEZ, JESSICA LAVAYEN TAMAYO, AMALIA QUINTERO CASTILLO Y FLOR VILLAFUERTE QUIZHPI.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

CAPACITACION SOBRE EL PROCESO DE CIERRE DE PROYECTOS DE INVESTIGACION CIENTÍFICA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	11-05-2015	05H50	11-05-2015	06H30
AEREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	11-05-2015	18H50	11-05-2015	19H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PACIFICO

TIPO DE CUENTA:

AHORRO

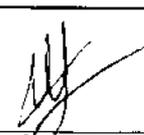
No. DE CUENTA:

1042327687

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE





FLOR ELENA VILLAFUERTE QUIZHPI
 C.I. 0920827821

MARÍA JOSÉ DE LUCA URÍA
 COORDINADORA ZONAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esté prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



MIGUEL CARREÑO
 Coordinador Administrativo Financiero

