



**Ministerio de Finanzas  
 del Ecuador**



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015      Entidad: 159-9999-0000      SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA  
 No. CUR: 10781      Tipo Registro: DEV      TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 65,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 65,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Deducción Presupuestaria: 0,00  
 Total Liquido Pagar: 65,00

SENI MENENDEZ Yael GISELLE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Portoviejo a Guayaquil, el día 27-05-2015, asistencia a reunion convocada por la subsecretaria de ciencia, tecnología e innovación

Estado: APROBADO      Descripción:  
 Cuenta Monetaria No.: 7600739632

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES		0,00	0,00
Sub - Total				0,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Liquido: 65,00

**CANCELADO**



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010 07 2015	10781	10727
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2357	6632	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1306351485	SENI MENENDEZ YAEL GISELLE				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prast	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	65.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>65.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>65.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>65.00</b>

**SON:** SESENTA Y CINCO DOLARES

**DESCRIPCION:** SENI MENENDEZ YAEL GISELLE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Portoviejo a Guayaquil, el día 27-05-2015, asistencia a reunion convocada por la subsecretaria de ciencia, tecnología e innovación

13 JUL 2015

Recibido por: \_\_\_\_\_

Hora: \_\_\_\_\_

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 13/07/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		09	07	2015
					10727    10727
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2357		6632

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1306361486	SENI MENENDEZ YAEL GISELLE				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	65.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>65.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>65.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>65.00</b>

**SON:** SESENTA Y CINCO DOLARES

**DESCRIPCION:** SENI MENENDEZ YAEL GISELLE: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Portoviejo a Guayaquil, el día 27-05-2015, asistencia a reunión convocada por la subsecretaria de ciencia, tecnología e innovación

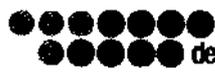
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 09/07/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



10720



Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio de Relaciones Laborales

2015-2357

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**SENESCYT-YS-07-2015**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
**28-05-2015**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**SENI MENÉNDEZ YAEL GISELLE**

PUESTO QUE OCUPA:  
**GERENTE ZONAL 4**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**GUAYAQUIL - GUAYAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DESPACHO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Nombre del señor Conductor: **ADRIAN MOLINA, MÓNICA VELEZ**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Actividades Realizadas:  
**27-05-2015**

En base a convocatoria realizada por la Subsecretaría General de Ciencia, Tecnología e Innovación, nos trasladamos hacia la ciudad de Guayaquil a las oficinas de la Coordinación Zonal 5 -8 con la finalidad de asistir a la reunión de trabajo, donde asistimos:

- Maria José de Luca - Coordinadora Zonal 5- 8
- Yael Seni - Gerente Zonal 4
- Andrea Vallejo- Directora de Ciencia y Tecnología Zonal Austro
- Pablo Granda- Asesor de SGCTI
- Yura Serrano-Delegado de SFCB

La agenda planteada y desarrollada durante la jornada fue la siguiente:

1.-Socialización de propuesta para la conformación de Redes de Becarios Nacionales y contraste: La presentación estuvo a cargo de Pablo Granda y Yura Serrano quienes detallaron la finalidad, el contexto, los objetivos y una agenda de acciones para concretar la propuesta (se adjunta la presentación en formato .ppt). Los distintos participantes de la reunión retroalimentaron la estrategia con base en su experiencia de territorio, correlación de fuerzas con autoridades locales y cercanía con becarios.

Se indicó que desde la Gerencia Zonal 4 existe total apertura para trabajar en la propuesta. Que existen limitaciones logisticas por la dispersión de centros de estudio y localidades de origen de los becarios, pero que por otra parte mantienen muy buena relación con las máximas autoridades de las Universidades de esta provincia lo que facilitaría el acceso y la convocatoria a las y los estudiantes.

Para el equipo técnico del Azuay es una consideración muy importante el apalancar la propuesta con la resolución de conflictos y dificultades de la parte administrativa en la gestión de becas. Esto facilitaría la llegada a los estudiantes. Entre los puntos aportados están también la necesidad de trabajar con los beneficiarios de becas de las universidades emblemáticas (en su caso con la UNAE), empalmar el trabajo con el IFTH (como lo están llevando adelante) y alimentar la propuesta con un recorrido itinerante de las redes que se vayan conformando para fortalecerla.

2.- Presentación de la experiencia de la Zonal de Guayaquil con el Frente Ciudadano de Estudiantes y Becarios: María José de Luca, dando seguimiento a la agenda, expuso el caso del trabajo que mantiene adelante la Coordinación Zonal de la Senescyt en Guayaquil con las y los beneficiarios de becas nacionales que estudian en esta ciudad. Se detalló cómo nació la iniciativa en agosto pasado, cuáles han sido los aciertos y dificultades, cuál es la metodología y en qué se puede replicar en otros lugares (se adjunta también la presentación realizada).

3.- Acercamiento a la experiencia del FCEB: por la tarde los participantes de la reunión se vincularon al II Taller de trabajo del frente de becarios en donde se pudo evidenciar la metodología y el universo de estudiantes que forman parte de la iniciativa. En el caso del FCEB, la iniciativa profundiza en un proceso de formación ciudadana.

**Acuerdos establecidos:**

- ↓ Pulir la propuesta con la retroalimentación generada.
- ↓ Generar acercamientos desde las Coordinaciones Zonales con los beneficiarios de becas para una primera convocatoria.
- ↓ Comunicación continua para la coordinación de avances, generación de soporte y resolución de inconvenientes.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-05-2015	27-05-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h00	20h00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	SENECYT	PORTOVIEJO - GUAYAQUIL	27-05-2015	07H00	27-05-2015	10H00
TERRESTRE	SENECYT	GUAYAQUIL - PORTOVIEJO	27-05-2015	17H00	27-05-2015	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: ECO.YAEL SENI MENÉNDEZ

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:  
CARGO:

NOMBRE: ANDREA MONTESINOS  
CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL

	<b>100%</b>
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	
SUBSISTENCIAS	B 65
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	B 65 /
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión

10  
11  
12

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SENESCYT - YS -07-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 25-05-2015	
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS
		X	ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SENI MENENDEZ YAEL GISELLE		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: GERENTE ZONAL 4	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27-05-2015	7:00 am	27-05-2015	20:00 pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
ADRIAN MOLINA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

EN BASE A CONVOCATORIA REALIZADA POR LA SUBSECRETARIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, SE ASISTIÓ A LA REUNIÓN CONVOCADA EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	SENESCYT	PORTOVIEJO - GUAYAQUIL	27-05-2015	7H00	27-05-2015	10H00
TERRESTRE	SENESCYT	GUAYAQUIL - PORTOVIEJO	27-05-2015	17H00	27-05-2015	20H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 7600739632
--	----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR YAEL GISELLE SENI MENENDEZ	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo al caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
ANDREA MONTECINOS Coordinadora Institucional	

Recibido por:   
 Hora: 17:20

