



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2015      Entidad: 159-9999-0000      SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA  
 No. CUR: 11451      Tipo Registro: DEV      TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 65,00  
 IVA: 0,00

---

Sub Total: 65,00

Retenciones IVA: 0,00  
 Deducción Presupuestaria: 0,00

---

Total Líquido Pagar: 65,00

Estado: APROBADO      Descripción:  
 Cuenta Monetaria No.: 12028690

HUAYAMAVE HERNANDEZ MARIA PAULINA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Santa Elena, el día 01-06-2015, asistencia a la posesion de autoridades en la Universidad de Santa Elena

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	23/07/2015	65,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>65,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
<b>Total Deducciones:</b>					<b>0,00</b>
					<b>0,00</b>

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 65,00



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		021	07	2015
				11451	11349
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2245		7064
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0912768425	MARIA PAULINA HUAYAMAVE HERNAN			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	65.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>65.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>65.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>65.00</b>

**SON:** SESENTA Y CINCO DOLARES

**DESCRIPCION:** HUAYAMAVE HERNANDEZ MARIA PAULINA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Santa Elena, el día 01-06-2015, asistencia a la posesion de autoridades en la Universidad de Santa Elena

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 21/07/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		021	07	2015	11451
						11349
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2245		7064	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0912766425	MARIA PAULINA HUAYAMAVE HERNAN				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/07/2015	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		020 07 2015	11349	11349	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-2246	7064		

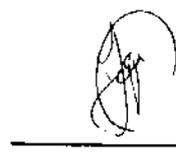
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0912786426	MARIA PAULINA HUAYAMAVE HERNAN				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	65.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>65.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>65.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>65.00</b>

**SON:** SESENTA Y CINCO DOLARES

**DESCRIPCION:** HUAYAMAVE HERNANDEZ MARIA PAULINA: Pago de vaticos y subsistencias, por traslado de Guayaquil a Santa Elena, el día 01-06-2015, asistencia a la posesion de autoridades en la Universidad de Santa Elena

DATOS APROBACION		
<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 20/07/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



11319



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 2015 2245  
 FECHA DE INFORME (02-06-2015)  
 19 JUNI 2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **MARÍA PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ**  
 PUESTO QUE OCUPA: **DIRECTORA DE EDUCACIÓN SUPERIOR**  
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **SANTA ELENA - SANTA ELENA**  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **COORDINACIÓN ZONAL 5 - 8**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **PAULINA HUAYAME HERNÁNDEZ**  
 Nombre del señor Conductor: **OSCAR NARANJO SALAZAR**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Actividades Realizadas:  
 Asistencia a la Posesión de autoridades de la Universidad Estatal de Península de Santa Elena.

Productos Alcanzados:

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	<b>01-06-2015</b>	<b>01-06-2015</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	<b>07:30</b>	<b>16:00</b>	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA DIMAX PLACA GEA 1443	GUAYAQUIL-SANTA ELENA	01-06-2015	07:30	01-06-2015	09:30
TERRESTRE	CAMIONETA DIMAX PLACA GEA 1443	SANTA ELENA - GUAYAQUIL	01-06-2015	14:00	01-06-2015	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

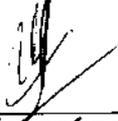
RECIBIDO POR:  
 HORA: 12:00

OBSERVACIONES

DIRECCIÓN FINANCIERA  
 CONTABILIDAD

Recibido por: Maria Paulina Huayamave Hernández

Hora: 10:50

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 <b>NOMBRE: PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ</b>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
<b>NOMBRE: MARÍA JOSÉ DE LUCA URÍA</b> <b>CARGO: COORDINADORA ZONAL GUAYAS</b>	<b>NOMBRE: MARÍA JOSÉ DE LUCA URÍA</b> <b>CARGO: COORDINADORA ZONAL GUAYAS</b>

	<b>100%</b>
<b>MIEMBROS DEL GABINETE</b>	
<b>REEMBOLSO</b>	
<b>VIÁTICOS</b>	
<b>SUBSISTENCIAS</b>	<i>\$ 65...</i>
<b>ALIMENTACIÓN</b>	
<b>PEAJES</b>	
<b>TRANSPORTE</b>	
<b>COMBUSTIBLE</b>	
<b>VALOR A RECIBIR</b>	
<b>ANTICIPO</b>	
<b>CUENTA POR PAGAR</b>	<i>\$ 65...</i>
<b>Observaciones:</b>	
<b>ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:</b>	
<b>Elaboración</b>	<b>Revisión</b>

10



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (29-05-2016)

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

HUAYAMAVE HERNÁNDEZ MARÍA PAULINA

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

DIRECTORA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTA ELENA - SANTA ELENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

COORDINACIÓN ZONAL 5 - 8

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

01-06-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

07:30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

01-06-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

16:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ - OSCAR NARANJO SALAZAR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Asistencia a la Posesión de autoridades de la Universidad Estatal de Península de Santa Elena.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA DIMAX PLACA GEA 1443	GUAYAQUIL- SANTA ELENA	01-06-2015	07:30	01-06-2015	09:30
TERRESTRE	CAMIONETA DIMAX PLACA GEA 1443	SANTA ELENA - GUAYAQUIL	01-06-2015	14:00	01-06-2015	16:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

Banco de Guayaquil

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

12028690

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

MARÍA PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

MARÍA JOSÉ DE LUCA URÍA  
COORDINADORA ZONAL GUAYAS

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

MIGUEL PARREÑO  
Coordinador Administrativo Financiero

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido al servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

100