



С	Ol	MР	RO	RA	NTE	DF.	PAG	'n

Ejercicio:

2015

Entidad:

159-9999-0000

SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA

No. CUR:

11450

Tipo Registro:

DΕV

TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto:

280,00

IVA:

0,00

Sub Total:

280,00

Retenciones IVA:

0,00

Deducción Presupuestaria:

0,00

Total Líquido Pagar:

280,00

ANDRADE LARA ALEXIS ARMANDO: Pago de viáticos y subsistencias, por

Estado:

**APROBADO** 

Descripción:

traslado de Quito a , los días del 16-04-2015 al 19-04-2015, para toma del

examen del ENES

2201081755 Cuenta Monetaria No.:

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI
C		

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/07/2015	280,00	0.00
	,		Sub - Total	280,00	0,00

 	Retenciones	 	<u>-</u>	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	NO PRESENTA RETENCIONES			0.00	 
 		Total	Deducciones:	0,00	

Total Deducciones:

0,00

		Deducciones Sin Factura	
Código	Nombre		Monto
			·

Monto Líquido:

280,00



							<del></del>	<del></del>	•	<del>'</del> -	-		·					
Institu	icion:			SECRETAR		DUCACIO	ON SUP	ERIOR CIL	ENCIA 1	ECNOLOG	IA E		Reporte	] '	ptCon	nprobant	Gastos.	rdic
V. Eje	cutora:	<u> </u>	9999	SECRETAR	RIA DE E	DUCACIO	ON SUP	ERIOR CIE	ENCIA 1	ECNOLOG	IA E	Fech	a Elabo	ración	N	o. CUR	No. Ori	igina
Jeid. 1	Desc:		0000	MILL TAGE	<u> </u>	WIN OLD	* I I NAME	<del></del> -				021	07	2015	╟┚	1450	114	48
		Tipo	Docume	nto Respa	aldo		T	Clas	se Doc	umento			No	o.	=	No. E	xpedien	te
OMP	ROBAN	ITES A	DMINIST	RATIVOS	DE GAST	os	LIQUI	IDACION (	DE GAS	TOS		<u> </u>	2015-	1671		71	128	_
lase d egisti		: :=	DEVE	NGADO			-	Clase Gasto:		OTROS	GAST	08	<u></u>	RPA	RTO	DEV		=
anco:							J		Cuenta Moneta	-	T							
ompr	obante		GAST	08					Numer	o Operació	п						0	: !
					T													
enefic	ciario;		1723	343495	ANDRA	DE LARA	ALEXIS	S ARMANI	00					_				
enefic	ciario;		1723	343495	ANDRA													=
<u> </u>						AFE	CTA	CION P	RESU	JPUEST	ARIA							_
PG	8P	PY	1723	343495 ITEM	UBG	AFE		CION P	RESU	JPUEST RIPCION	ARIA	\					MON	
-		PY 001				AFE	CTA	CION P	RESU			<u> </u>	Interior					
PG	8P		ACT	ITEM	UBG	AFE	CTA(	CION P	RESU	RIPCION	istenci	as en e		ESTARIO			2	280.
PG	8P		ACT	ITEM	UBG	AFE	CTA(	CION P	RESU	RIPCION	istenci	as en e			-		2	N T (280.
PG	8P		ACT	ITEM	UBG	AFE	CTA(	CION P	RESU	RIPCION	istenci	as en e	ESUPU	ESTARIC			2	280. 2 <b>80</b> .
PG	8P		ACT	ITEM	UBG	AFE	CTA(	CION P	RESU	RIPCION	istenci	as en e	RESUPUI	ESTARIO IVA	<b>\</b> -		2	280. 2 <b>80</b> .
PG	8P		ACT	ITEM	UBG	AFE	CTA(	CION P	RESU DESC Viatio	RIPCION	istenci TC	as en e DTAL PF	SUB	ESTARIO IVA - TOTAL	-		2	280. 280. 0. 280.
PG	8P		ACT	ITEM	UBG	AFE	CTA(	CION P	RESU DESC Viatio	RIPCION Pos y Subs	istenci TC	as en e OTAL PR RE	SUB SUB TENCIO ESUPUE	ESTARIO IVA - TOTAL	-		2	280. 280. 0.0 280.0

7 1 JUL 2015

Recibido por: Paya

Hora: 17 02 MEM

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	DATOS APROBACIO	N
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/07/2015		
	Funcionario Responsable	Director Financiero



						COM	PROE	BANTE	UNI	CO DE F	₹EG	ISTR	0						
Institu	cion:	$\overline{\Gamma}$	159	SECRETAR		DUCACI	ON SUP	ERIOR CII	ENCIA '	TECNOLOGI	A E		Reporte	,	rpi	tComp	robant	eGasto	s.rdic
U. Ejec	utora:		9999		RIA DE E			ERIOR CI	ENCIA	TECNOLOGIA	ΑE	Fech	na Elabo	oració	on	No.	CUR	No. C	riginal
Unid. E	Desc:		0000	INNOVACIO	<u> </u>	NIA CE	NIKAL			······································		021	07	20	)15	11-	448	11	448
<u> </u>		Tipo	Docume	ento Respa	ıldo		T .	Cla	se Doo	umento			N	lo.			No. E	xpedie	nte
COMP	ROBAN	TES A	DMINIST	RATIVOS D	E GAST	os		CITUD DE /ICIOS	COMP	RA O DE			2015	-1671			71	128	
Clase d Registr			COMP	ROMETIDO	)			Clase Gasto:		OTROS	GAST	os			RPA	RTO DI		I	
Banco:									Cuent Monet										]
Compre	obante		GAST	os					Nume	ro Operación	ŧ	[	<u>-</u> .	· · · -				0	
Benefic	lario:		172	343496	ANDRA	DE LARA	ALEXI	S ARMAN	DO										
					·	AFI	ECTA	CION P	RES	UPUESTA	ARIA							<u>'</u>	
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DES	CRIPCION								мс	NTO
55	00	001	003	730303	1701	001	0000	0000	Vlati	cos y Subsi	stenc	ias en e	l Interio	or					280.00
											T	OTAL PI	RESUPL	JESTA	RIO				280.00
															IVA				0.00
													SU	в - то	TAL				280.00
												R	ETENCI	ONES	IVA				0.00
										TOTAL DED	UCCK	NES P	REŞUPL	JESTA	RIQ				0.00
						<b></b> - · · · · ·		_					TOTAL	A PA	GAR				280.00
SON	l:	DO	SCIENT	OS OCHEN	TA DOLA	ARES													
DES	CRIPO	ION:		DRADE LAF a toma del c			NDO: P	ago de viál	ticos y s	ubsistencias,	por tre	aslado de	e Quito a	, los	dias c	del 16-0	4-2015	al 19-04	-2015,

DATOS APROBACIÓN

ESTADO REGISTRADO: APROBADO:

APROBADO

FECHA:
21/07/2015

Encionario Responsable Director Financiero

n







2015	- 11	. 71
15.51	- 7 L	. , , ,

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES FECHA DE INFORME

20/04/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANDRADE LARA ALEXIS ARMANDO

PUESTO QUE OCUPA Y DENOMINACIÓN: ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE MONITOREO

CIUDAD -- PROVINCIA DEL SERVICIO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O

EL SERVIDOR

INSTITUCIONAL CALUMA-CHIMBORAZO

SUBSECRETARIA DE FORTALECIMIENTO DEL

CONOCIMIENTO Y BECAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ALEXIS ANDRADE

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Actividades Realizadas:

Jueves 16 de Abril:

Salimos de la Secretaría a las 9:30 am hacia las Instalaciones de la ESPE, donde retire el material para el examen, llegamos a las 16:30 a la ciudad de Guaranda donde nos quedamos a descansar hasta el día viernes, ya que la para viajar a la ciudad de Caluma estaba muy tarde, se coordinó la capacitación con el Rector de la Unidad Educativa Caluma para las 14:00 horas del día siguiente.

Viernes 17 de Abril

A las 10:00 am nos dirigimos a la ciudad de Caluma para la capacitación, los docentes ya estaban ubicados en el aula de Audio Visuales, empezamos la capacitación a las 14:00, como habíamos quedado hasta las 15:00 horas. Después revisamos las aulas que ibamos a utilizar durante este proceso, arreglando y acomodando las bancas que se necesitaban por aula.

Sábado 18 de Pbri/.

El día empezó en las instalaciones de la Unidad Educativa Caluma a las 06:30 am, explicamos las indicaciones y solicitamos la ayuda de los docentes de apoyo ya que ellos debían estar en la puerta, revisando la documentación con la que los chicos debian ingresar a rendir la prueba, nos dirigimos a una aula mucho rectoria en donde distribuiríamos el material a los docentes supervisores, una vez contado el material se entregue el material a cada supervisor el cual tendría que repartirlo a sus docentes aplicadores, todo este proceso empezó a las 7:00 am y finalizó a las 8:00 am, después nos dirigimos a la puerta principal de la Institución donde los estudiantes aspirantes comenzarían a ingresar a sus respectivas aulas, los estudiantes comenzaron a ingresar al Colegios desde las 8:30 hasta las 10:00 am, en todo este tiempo los estudiantes revisaron las aulas en las cuales debían aplicar el examen, los docentes aplicadores ayudaron a los chicos con la información del colegio y a las 10:10 se cerraron las aulas para que et docente pueda dar las indicaciones y los tiempos que se manejarían durante la prueba. La sirena tocó a las 10:30 am, la cual indicaba la hora de inicio del examen, durante dos horas los estudiantes rindieron la prueba, a las 12:30 toco una vez más la sirena, la mima que indicó la finalización del examen, los docentes entregaron los

documentos habilitantes a los estudiantes para que puedan salir del recinto, una vez concluida dicha entrega, los supervisores recibieron el material utilizado por los docentes aplicadores y procedieron a dirigirse a la oficina de los coordinadores para el conteo final. Una vez contado el material con los supervisores correspondientes, se procedió a sellar los sobres y separar los sobres que el coordinador debía llevarse y el resto del material que debía traer, se selló las fundas con los candados y se guardó el material en el vehículo, terminando todo este proceso a las 13:30 horas, después nos dirigimos a la ciudad de Guaranda a reunimos con el resto del equipo y descansar.

### Domingo 19 de Plant

El día domingo salimos a las 6:00 am de la ciudad de Guaranda, rumbo a la ESPE donde entregamos el material solicitado a los coordinadores, arribamos a las Instalaciones de la ESPE a las 13:00 horas, concluyendo de manera exitosa todo este proceso.

#### Productos Alcanzados:

Toma del Examen Nacional de Educación Superior en la ciudad de Caluma en la Unidad Educativa Caluma, el sábado 19 de abril de 2015.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 19-03-2015	09:30	16:30	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio
HORA 22-03-2015	06:00	13:00	institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

		TRANS	SPORTE			
TIPO DE			SALI	DA	LLEG	ADA
TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, maritimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	SENESCYT	UIO-CALUMA	16-04-2015	09:30	16-04-2015	16:30
Terrestre	SENESCYT	CALUMA-UIO	19-04-2015	06:00	19-04-2015	13:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### **OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de dias autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

ANDRADE LARĂ ALEXIS ARMANDO

ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE MONITOREO

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATOZDE LA O EL RESPONSABLE DE LÁ UNIDAD

SUBSECRETARIO DE FORTALECIMIENTO DEL **CONOCIMIENTO Y BECAS** 

-DRA. RINA PAZOS

SUBSECRETARIA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E

INNOVACIÓN

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	240.00
SUBSISTENCIAS	240,00
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	230,00
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
Observaciones: ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
	<del></del>
A.	
<u>Elaboración</u>	Revisión





#### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: 14/04/2015

ALIMENTACIÓN

VIÁTICOS X MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS

#### **DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR ANDRADE LARA ALEXIS ARMANDO CIUDAD – PROVINCIA CALUMA-BOLIVAR		PUESTO QUE OCUPA Y DENOMINACIÓN: ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE MONITOREO  NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: SUBSECRETARIA DE FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO Y BECAS			
16-03-2015	9:30	19-0'4-2015	13:00		

# SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ALEXIS ANDRADE

Coordinación de Recintos en la toma del ENES 2015

-		 RTE
	$\Delta N \sim$	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA			
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm		
Terrestre	SENESCYT	UIO-CALUMA	16-04-2015	09:30	16-04-2015	16:30		
Terrestre	SENESCYT	CALUMA-UIO	19-04-2015	06:00	19-04-2015	13:00		

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: TIPO DE CUENTA: No. DE CUENTA:
BANCO PICHINCHA AHORROS 2201081755

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
SOLICITANTE

ALEXIS ANDRADE

ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE MONITOREO

ERNESTO NIETO
SUBSECRETARIO DE FORTALECIMIENTO DEL

CONOCIMIENTO Y BECAS

## FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

DRA. RINA PAZOS SUBSECRETARIA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los dias de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas. Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.