

COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 159 -9999 -0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
 TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2015
No. Fondo Global: 533
No. Entrada: 2109
Monto Solicitado: 240,00
Estado: APROBADO

Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago
SI	21/09/2015

Clase de Fondo: FVF - ANTIPOPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO VIÁTICOS, HERRERA GALÁN JORGE DAVID, VIAJE A CUENCA DEL 17 AL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2015, TOMA EXÁMENES ENES

No. de Solicitud: 533 **Fecha Solicitud:** 16/09/2015
No. de Doc. de Aprobación: 533 **Fecha de Aprobación:** 16/09/2015
No. de Cur Contable: 63542917

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FVF	001	FRC	1768157600001	SI	SI	SI	240,00

<hr/> FIRMA RESPONSABLE	<hr/> FIRMA AUTORIZACIÓN
--------------------------------	---------------------------------

F.O. 533



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

29 - Septiembre - 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Herrera Galán Jorge David

PUESTO QUE OCUPA:

Asistente de Aplicaciones

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Limón Indanza - Morona Santiago

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Herrera Galán Jorge David

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades a Realizar:

Jueves 17 de Septiembre 2015

- 05H00 - 06H00 Trasladarse de Domicilio - Aeropuerto Quito, vía terrestre (Particular).
- 07H00 - 09H00 Trasladarse de Quito - Cuenca, vía aérea (TAME).
- 09H30 - 14H00 Trasladarse del Aeropuerto de Cuenca/Limón Indanza, vía terrestre (Particular).
- 14H30 - 17H30 Proceder con la visita al recinto Limón Indanza y realizar la capacitación de proceso ENES de la provincia de Morona Santiago
- Pernoctar en Limón Indanza.

Viernes 18 de Septiembre 2015

- 08H30 - 17H30 Continuar con el proceso de capacitación, realizar toda la parte logística del proceso del ENES como recepción de material, verificación de aulas.
- Pernoctar en Limón Indanza.

Sábado 19 de Septiembre 2015

- 06H30 - 22H00 Acudir al recinto Limón Indanza y realizar la toma de examen en la mañana y noche (adventistas), realizar toda la parte logística del proceso del ENES.

Domingo 20 de Septiembre 2015

- 08H30 - 11H00 Trasladarse desde Limón Indanza/Aeropuerto de Cuenca, vía terrestre (Particular).



02 OCT 2015

Andean

- 13H35 – 14H30 Traslarse Cuenca – Quito, vía aérea (TAME).
- 15H00 – 16H30 Traslarse del Aeropuerto Quito/ESPE, vía terrestre (Particular).
- 17H00 – 18H30 Realizar la entrega de Material proceso ENES en la ESPE
- 18H30 – 20H30 Traslarse desde la ESPE – Domicilio, vía terrestre (Particular).

Conclusión:

Se cumplió a cabalidad las tareas asignadas a mi persona referente al proceso de toma de examen ENES del periodo del 19 de septiembre 2015 en el recinto Limón Indanza de la provincia de Morona Santiago.

Productos Alcanzados:

Realizar la toma de examen ENES del 19 de septiembre 2015 en el recinto Limón Indanza de la provincia de Morona Santiago.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	17-09-2015	20-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06h00	20h30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	Domicilio – Aeropuerto Quito (UIO)	17/09/2015	05:00	17/09/2015	06:00
AEREO	TAME	Quito (UIO) – Cuenca	17/09/2015	07:05	17/09/2015	08:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Aeropuerto Cuenca– ITS "Limon Indanza"	17/09/2015	08:30	17/09/2015	11:30
TERRESTRE	PARTICULAR	ITS "Limon Indaza – Cuenca	20/09/2015	08:30	20/09/2015	11:30
AEREO	TAME	Aeropuerto Cuenca - Quito (UIO)	20/09/2015	13:35	20/09/2015	14:30
TERRESTRE	PARTICULAR	Aeropuerto Quito (UIO) – ESPE	20/09/2015	15:00	20/06/2015	15:45
TERRESTRE	PARTICULAR	ESPE- Domicilio	20/09/2015	18:00	20/06/2015	20:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			

J-D-H-Galán

NOMBRE: Jorge David Herrera Galán
CARGO: Asistente de Aplicaciones

percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Xavier Salazar Quintana

NOMBRE: Xavier Salazar Quintana

CARGO: Director de Tics

ETKT2692133008790C1
FECHA/DATE: 17SEP

VUELO/FLIGHT **0155**

HERRERA/JORGE
DE/FROM: QUITO
A/TO: CUENCA

ASIENTO/SEAT: **14B**
EQUIP/BAGT:

ID
REFERENCIA: 30

tame

tame

Boarding pass
Pase a bordo

692133008790C2 **1758191**

Passenger Name/Nombre del pasajero

HERRERA/JORGE

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
CUE	UIO	EQ154

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
K	20SEP	1335

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1305	???	21C

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	30

tame.com.ec



	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 240,...
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	-240.
CUENTA POR PAGAR	\$ 0,...
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	63542917	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	63542917	16	09	2015
Unid. Desc:	0000	No. Original	63542917			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		1599999000000000000533		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR:	FRC	
		16	09	2015	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :159 - 9999 Clase de fondo: [FVF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 533	
Beneficiario:	1768157600001	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	2	15999990000	1713349684	533	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje en Proyectos y Programas	240.00	0.00
2	212	50	0	15999990000	1713349684	0	Fondos por Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	240.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								240.00	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :159 - 9999 Clase de fondo: [FVF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 533

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
USUARIO:	MARIANOBOA	FIRMA ELECTRONICA:	FNABQ3IWOTFMDO7	FIRMA ELECTRONICA:	
FECHA:	16/09/2015	USUARIO:	MARIANOBOA	USUARIO:	
		FECHA:	16/09/2015	FECHA:	






Secretaría Nacional
de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

16 SEP 2015

Recibido por: *[Firma]*
Hora: 11:55

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD: (dd-mmm-aaaa)	
		10-09-2015	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	X
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Herrera Galán Jorge David		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Asistente de Aplicaciones	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LIMON INDANZA - MORONA SANTIAGO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones	
FECHA SALIDA: (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-09-2015	07:00	20-09-2015	13:35

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Coordinar y verificar con el Rector de la Institución, la disponibilidad de las aulas y material necesarios para el proceso ENES del 19 de Septiembre de 2015.
- Coordinar, verificar y dictar la capacitación respectiva a los supervisores, docentes aplicadores, docentes de reserva y personal de apoyo, contando con el material necesario para la capacitación.
- Realizar el proceso ENES el 19 de Septiembre de 2015.
 - o Entregar los kits respectivos a los supervisores.
 - o Contabilizar los kits y sus documentos con entrega de Actas-Recepción
 - o Controlar que se lleve correctamente el proceso
 - o Entre otros
- Entregar los sobres con la documentación del proceso el día domingo 20 de Septiembre de 2015

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	PARTICULAR	QUITO - CUENCA	17-09-2015	07:00	17-09-2015	11:00
AEREO	PARTICULAR	CUENCA - QUITO	20-09-2015	13:30	20-09-2015	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5608896100
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>

Jorge David Herrera Galán Asistente de Aplicaciones	Xavier Ricardo Salazar Quintana Director de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (E)
--	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<i>[Firma]</i>	
Miguel Parreño Coordinador Administrativo Financiero	

AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO

Yo, Jorge David Herrera Galán, identificado con C.C. N° 171334968-4, autorizo descontar de la nómina del mes de correspondiente, el valor sobrante y no justificado del anticipo de viáticos solicitado para la comisión de Servicios Institucionales (Toma del examen ENES Septiembre 2015) una vez presentado el informe correspondiente para su liquidación.

Fecha: 10 de Septiembre de 2015



C.C. N° 1713349684



Memorando Nro. SENESCYT-TIC-2015-0361-MI

Quito, D.M., 11 de septiembre de 2015

PARA: Sr. Miguel Eduardo Parreño Dávila
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: SOLICITUD DE ANTICIPO DE VIÁTICOS PARA EL PROCESO ENES
SEPTIEMBRE 2015

De mi consideración:

Como es de su conocimiento, el día 19 de septiembre de 2015 se llevará a cabo la toma del Examen Nacional de Educación Superior (ENES). Para este proceso están denominados Coordinadores de Recinto algunos analistas de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, los mismos que se listan a continuación:

FUNCIÓNARIOS	CARGO	Nro. DE CÉDULA DE IDENTIDAD	LUGAR DE RECINTO
David Andrés Felix Iñiguez	Analista de Infraestructura 2	1713383998	Baños - Tungurahua
Lorena Chulde Obando	Analista de Proyectos	040111048-1	San Pedro de Pelileo - Tungurahua
* Jorge David Herrera Galán	Asistente de Soporte	1713349684	Limón Indanza - Morona Santiago
Cristina Zabala Rivas	Analista de Proyectos 2	180285481-8	Machala - El Oro
Maribel Anaguano Lamiña	Analista de Soporte 3	150037802-9	Francisco de Orellana - Orellana

Por tal motivo, solicito a Usted, por favor, autorice se realice los trámites pertinentes para el anticipo de viáticos de los funcionarios en mención.

Se adjunta los documentos habilitantes de cada funcionario para realizar el anticipo:

1. Autorización de descuento

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	240.00
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	240.00
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	Revisión

F. 533

63542917