

COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 159 -9999 -0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2015

No. Fondo Global: 505
No. Entrada: 2054
Monto Solicitado: 240,00
Estado: APROBADO

Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago
SI	18/09/2015

Clase de Fondo: FVF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON
RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO VIÁTICOS, YÉPEZ LUZPA YADIRA PAULINA VIAJE A AMBATO DEL 17 AL 20 DE SEPTIEMBRE DE
2015, TOMA EXÁMENES ENES

No. de Solicitud: 505
No. de Doc. de Aprobación: 505
No. de Cur Contable: 63492294

Fecha Solicitud: 15/09/2015
Fecha de Aprobación: 15/09/2015

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FVF	001	FRC	1768157600001	SI	SI	SI	240,00

FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACIÓN

 Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación	 Ministerio de Relaciones Laborales
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 24-09-2015
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Yépez Luzpa Yadira Paulina	PUESTO QUE OCUPA: Asistente de Contratación Pública
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General de Asesoría Jurídica
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Yadira Yépez	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Actividades Realizadas: Coordinación de Seguridad en la Provincia de Tungurahua, reuniones y organización de operativos conjuntamente con la Policía Nacional, Cruz Roja Ecuatoriana, Cuerpo de Bomberos, Ministerio de Salud Pública, Secretaría de Gestión de Riesgos, Fuerzas Armadas, Ministerio de Educación, Ministerio de Obras Públicas. etc. Jueves 17 de septiembre de 2015: - 10h50 salida del Parquadero ubicado en el Parque "La Carolina", con retraso - 12h50 arribo a la ciudad de Ambato. - 13h00 entrega de kits para los diferentes coordinadores de recinto. - 15h00 Reunión en la Gobernación de la Provincia de Tungurahua, para tratar sobre el Plan de Contingencia y la activación de la mesa 5 el sábado 19 de septiembre de 2015 durante el proceso ENES. - 17h00 Reunión con los Coordinadores para acordar las reuniones en los distintos establecimientos y conocer el Ecu 911 de la Provincia de Tungurahua. Viernes 18 de septiembre de 2015: - 10h00 Reconocimiento del Ecu 911. - 14h30 Elaboración de Plan de conformidad con el número de personas participantes y número de recintos. - 18h30 Confirmación de asistencia a los establecimientos a las horas programadas previamente. Sábado 19 de septiembre de 2015 - 06h30 Reunión previa y conversación con los Coordinadores de Recinto.	

F.O. 505.

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

29 SEP 2015

Recibido pbr:
Hora:

10.20

- 7h00 Integración de la mesa 5
- 7h30 Confirmación de inicio de actividades de los Coordinadores de Recinto.
- 8h30 Informes del personal Integrante de Seguridad.
- 9h30 Informes de ingreso de personas inscritas al examen ENES.
- 10h30 Informes de inicio del examen.
- 11h30 Informe de novedades y recorrido a las instituciones.
- 12h30 Informe de novedades y monitoreo de las actividades a realizarse en función de seguridad. Finalización de exámenes y salida de personas que rindieron el examen.
- 13h30 Finalización del proceso por parte de los funcionarios que participaron en el ENES, tanto en el Instituto como en la Secretaría de Gestión de Riesgos.
- 14h00 Reporte de Coordinadores que enviaron el Kit con el Personal Militar.
- 14h30 Análisis de soluciones para la apertura de las cajas.
- 13h30 Apertura de las cajas con el material mal empacado por parte de los Coordinadores de Recinto.

Domingo 20 de septiembre de 2015

- 07h30 Salida de la Ciudad de Ambato
- 10h50 Llegada a la Ciudad de Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-09-2015	20-09-2015	
HORA hh:mm	07h30	10h50	

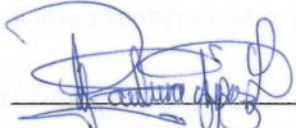
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

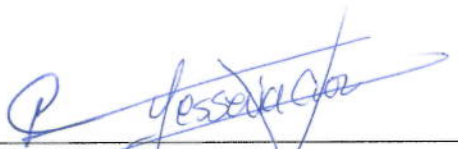
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Ambato	17-09-2015	10h50	17-09-2015	12h50
Terrestre	Institucional	Ambato-Quito	20-09-2015	07h30	20-09-2015	10h50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Yadira Paulina Yépez Luzpa	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Yessenia Cruz CARGO: Directora de Contratación Pública	NOMBRE: Daniel Ricardo Ruiz Calvachi CARGO: Coordinador General de Asesoría Jurídica

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	\$ 240,--
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	\$ 240
ANTICIPO	-240
CUENTA POR PAGAR	\$ 0,--
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA	
Elaboración	Revisión

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999	GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	63492294	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	63492294	15	09	2015
Unid. Desc:	0000		No. Original	63492294			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE CREACION DE FONDO	159999900000000000000505	

Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :159 - 9999 Clase de fondo: [FVF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 505
		15	09	2015	Fuente Especifica		
Beneficiario:	1768157600001	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION					

AFECTACIÓN CONTABLE

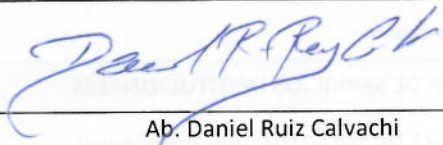
No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	2	15999990000	1722751862	505	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje en Proyectos y Programas	240.00	0.00
2	212	50	0	15999990000	1722751862	0	Fondos por Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	240.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								240.00	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :159 - 9999 Clase de fondo: [FVF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 505

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
USUARIO:	MARIANOBOA	FIRMA ELECTRONICA:	FNAGV3IRO5FWDW9	FIRMA ELECTRONICA:	
FECHA:	15/09/2015	USUARIO:	MARIANOBOA	USUARIO:	
		FECHA:	15/09/2015	FECHA:	

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ab. Daniel Ruiz Calvachi
Coordinador General de Asesoría Jurídica

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Memorando Nro. SENESCYT-YPYL-2015-0003
Quito, D.M., 14 de septiembre de 2015

PARA: Sr. Ing. Miguel Parreño
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: ANTICIPO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

Con el fin de dar cumplimiento a la disposición emitida para Coordinadora de Seguridad, en la Provincia de Tungurahua, Cantón Ambato, para el Examen Nacional para la Educación Superior (ENES), de 19 de septiembre de 2015, solicito a usted muy comedidamente autorizar el depósito de anticipo de viáticos a mí nombre.

Sin otro particular que indicar y agradeciendo su atención, suscribo.

Atentamente,



Yadira Paulina Yépez Luzpa
Analista de Contratación Pública
C.C: 172275186-2



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
14-09-2015

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Yépez Luzpa Yadira Paulina		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Asistente de Contratación Pública	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General de Asesoría Jurídica	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-09-2015	09H00	20-09-2015	13H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Yadira Yépez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Coordinación de Seguridad: Evaluar las situaciones de riesgo o emergencia que se pueden presentar y coordinar acciones de seguridad preventivas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Ambato	17-09-2015	09H00	17-09-2015	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ambato-Quito	20-09-2015	09H00	20-09-2015	13H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

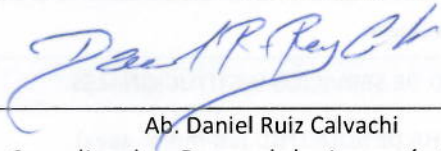
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 12000245531
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Yadira Paulina Yépez Luzpa Asistente de Contratación Pública	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Yessenia Cruz CARGO: Directora de Contratación Pública

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

15 SEP 2015

Recibido por:
Hora: 10:55

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ab. Daniel Ruiz Calvachi
Coordinador General de Asesoría Jurídica

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	240.00
SUBSISTENCIAS	
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	240.00
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
 Elaboración	Revisión

F. 505
L 3492294