

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	011	012	2015
				No. Original
				19277
				19220
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-4011
				No. Expediente
				11912

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0913704615 MITE ALBAN MARIA TERESA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	002	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: MITE ALBAN MARIA TERESA. Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Guayaquil a Quito de los días 16-07-2015 al 17-07-2015. Asistencia al taller de capacitación en temas administrativos, reglamento Losep, plataforma SNIESE, proceso SNNA


 Ministerio de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCION FINANCIERA
 TESORERIA

4 DIC 2015

Recibido por: Andrés

Hora: 11:30

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/12/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT
 Secretaría Nacional de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		011	012	2015	19277	19220
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2015-4011		11912
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	0913704615		MITE ALBAN MARIA TERESA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/12/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

19211

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	012	2015	19220 19220
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-4011	
					No. Expediente
					11912

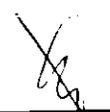
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0913704615	MITE ALBAN MARIA TERESA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	002	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: MITE ALBAN MARIA TERESA. Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Guayaquil a Quito de los días 16-07-2015 al 17-07-2015. Asistencia al taller de capacitación en temas administrativos, reglamento Losep, plataforma SNIESE, proceso SNNA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/12/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

 <p>Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación</p>	 <p>Ministerio de Relaciones Laborales</p> <p style="text-align: right;">DCTOZ</p>
---	--

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">4011</p>	FECHA DE INFORME 18-08-2015
---	------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MITE ALBAN MARIA TERESA <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">0913704615</p>	PUESTO QUE OCUPA: TESORERA ITS VICENTE ROCAFUERTE
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL-GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN ZONAL 5 Y 8

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARIA TERESA MITE ALBAN TESORERA, MGS. MARLENE SOLIS SIERRA RECTORA Y MGS. ANGEL VICENTE SANCHEZ VICERRECTOR

Nombre del señor Conductor:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

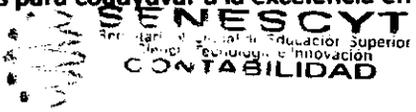
Actividades Realizadas:

16-07-2015.- Llegada a Quito 6:50 am, traslado al ITS Central Técnico, para charla 9h00 am apertura del taller de Normas académicas, procesos de control, Ley de Educación Superior

17-07-2015.- Taller inicia a las 8h30 am Socialización de Régimen Académico , proceso Snaa, proceso titulación y charla de manejo de micro trafico

Productos Alcanzados:

Conocer los procesos y procedimientos aplicados para la Institución de Educación Superior, y la interacción de los departamentos de Nivelación, académico y otros para coadyuvar a la excelencia en la Educación Técnica y Tecnológica


 23 NOV 2015

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

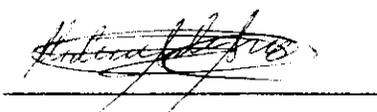
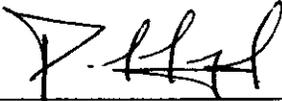
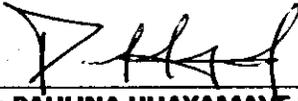
- Factura Nro. Clase de Gasto..... Valor

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-07-2015	17-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:50	21:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	16-07-2015	05:50	16-07-2015	06:50
AÉREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	17-07-2015	20:40	17-07-2015	21:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: MGS. MARLENE SOLIS SIERRA	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ CARGO: COORDINADORA ZONAL 5 Y 8 SUBROGANTE	NOMBRE: PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ CARGO: COORDINADORA ZONAL 5 Y 8 SUBROGANTE

Título:	TALLER DE CAPACITACIÓN TEMAS ADMINISTRATIVOS-ACADÉMICOS PARA RECTORES Y TESOREROS DE LOS INSTITUTOS SUPERIORES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS, PEDAGÓGICOS, DE ARTE Y CONSERVATORIOS SUPERIORES PÚBLICOS
Ubicación:	Instituto Tecnológico Superior Central Técnico
Dirección:	Avenida Gaspar de Villarroel E6-125 y Los Shyris
Fecha:	16 y 17 de Julio de 2015

16 DE JULIO DE 2015					
Inicio	Fin	Hora	Temas	Responsable - Expositor	
9:00 AM	9:30 AM	0:30	Apertura y Bienvenida por parte de la Subsecretaría de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía	Rigoberto Carvallo	
9:30 AM	10:30 AM	1:00	1. NORMAS GENERALES: 1.1. Deberes, derechos y prohibiciones del servidor público 1.2. Jornada laboral 1.3. Cambios de jornada laboral de docentes 1.4. Registros de asistencia 1.5. Permiso, licencias y vacaciones 1.6. Cambios de jornada laboral de ITTS 1.7. Comisiones de servicios sin remuneración	Katherine Benavides Especialista - Dirección de Talento Humano	
10:30 AM	11:00 AM	0:30	Análisis del cumplimiento de los requisitos del Reglamento de Escalafón Docente para contratación de Personal Académico Titular Agregado y Personal Académico Titular Principal	Geovanny Guerrero Especialista - Dirección de Talento Humano	
11:00 AM	11:15 AM	0:15	Break	PARTICIPANTES	
11:15 AM	11:55 AM	0:40	Cambios en plataforma del sistema de educación superior SNESE	Alexandra Escobar	
11:55 AM	12:30 PM	0:35	SOCIALIZACIÓN DE INSTRUCTIVO DE VINCULACIÓN	Geovanny Guerrero Especialista - Dirección de Talento Humano	
12:30 PM	1:00 PM	0:30	SOCIALIZACIÓN DE INSTRUCTIVO DE DESVINCULACIÓN	Geovanny Guerrero Especialista - Dirección de Talento Humano	
1:00 PM	2:15 PM	1:15	Almuerzo		
2:15 PM	3:00 PM	0:45	Metodología para determinar la cantidad óptima de docentes necesarios en un instituto en función de las horas prácticas y de las horas clases.	Carlos Vña- SFTT	
3:00 PM	3:30 PM	0:30	Manejo y operatividad de la EOD	Adriana Sandoval	
3:30 PM	3:45 PM	0:15	Break	PARTICIPANTES	
3:45 PM	4:15 PM	0:30	SOCIALIZACIÓN DE INSTRUCTIVO REFORMA PRESUPUESTARIA	Dirección Financiera	
4:15 PM	5:15 PM	1:00	PAGO DE NÓMINA 1. Manejo del Sistema SPRYN 1.1. Reforma de movimiento de personal 1.2. Generación Rol Mensual 1.3. Generación Nómina Horas Extras 1.4. Generación Nómina Fondos de Reserva 1.5. Generación de pago de Viáticos por Residencia 2. Manejo aplicativo IESS	Karine de la Cruz Especialista - Dirección de Talento Humano	
Total		8:00			

17 DE JULIO DE 2015				
Inicio	Fin	Hora	Temas	Responsable - Expositor
8:30 AM	8:45 AM	0:15	Bienvenida, agenda del día	Margalida Casarmon
8:45 AM	10:15 AM	1:30	Análisis del Reglamento de Régimen Académico vigente	Oscar Muñoz
10:15 AM	10:30 AM	0:15	Break	Participantes
10:30 AM	11:30 AM	1:00	Estructura organizacional de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos	Oscar Muñoz
11:30 AM	12:00 PM	0:30	Proceso de titulación, entrega de claves y usuario	Andrés García
12:00 PM	1:00 PM	1:00	Proceso SNMA, preguntas varias.	Andrés García/Oscar Muñoz/ Naylson Banz
1:00 PM	2:00 PM	1:00	Almuerzo	
2:00 PM	3:00 PM	1:00	Políticas de resguardo y precaución del micro tráfico de sustancias en centros educativos	Elizabeth Alvarez - Patricia Zapata (Concep)
3:00 PM	3:15 PM	0:15	Break	Participantes
3:15 PM	4:15 PM	1:00	Cierre	Galo Nina
Total		7:45		



Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto

NOMBRE
MITE/MARIA

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ 0300

FECHA
16JUL

CLASE
V

DE
GUAYAQUIL

A
QUITO

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
05:20

HORA DE SALIDA
05:50

ASIENTO
8F

NÚMERO DE BOLETO ELE
2699355238039

CODIGO DE RESERVA
NY99L

NÚMERO DE SECUENCIA
23



Tarjeta de embarque
Copia para el aeropuerto

NOMBRE MITE/MARIA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0321	FECHA 17JUL	CLASE B
DE QUITO	A GUAYAQUIL	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 20:10	HORA DE SALIDA 20:40	ASIENTO 11C
NÚMERO DE BOLETO ELE 2699355238039	CODIGO DE RESERVA NY99L	NÚMERO DE SECUENCIA 18

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD 15-07-2015

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MITE ALBAN MARIA TERESA

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

TESORERO (TS VICENTE ROCAFUERTE)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Instituto Tecnológico Superior "Central Técnico"

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

COORDINACIÓN ZONAL 5 Y 8

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

16-07-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05:50 AM

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

17-07-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

21:30 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

MARIA TERESA MITE ALBAN TESORERA, MGS. MARLENE SOLIS SIERRA RECTORA Y MGS. ANGEL VICENTE SANCHEZ VICERRECTOR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

16-07-2015.- DETALLA LA (S) ACTIVIDAD (ES) QUE SE REALIZA(N) Taller de capacitación temas administrativos-académicos para rectores y tesoreros de los Institutos Superiores Técnicos, Tecnológicos, Pedagógicos, de Arte y Conservatorios Superiores Públicos, se reciben charlas desde las 9h00 hasta las 17h15 PM de acuerdo a la agenda adjunta.

17-07-2015.- DETALLA LA (S) ACTIVIDAD (ES) QUE SE REALIZA(N) Taller de capacitación temas administrativos-académicos para rectores y tesoreros de los Institutos Superiores Técnicos, Tecnológicos, Pedagógicos, de Arte y Conservatorios Superiores Públicos, se reciben charlas desde las 8h30 hasta las 16h15 PM de acuerdo a la agenda adjunta.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	16-07-2015	05:50	16-07-2015	06:50
AÉREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	17-07-2015	20:40	16-07-2015	21:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA
 TIPO DE CUENTA: AHORRO
 No. DE CUENTA: 3645334600

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Maria Mite Alban
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
 MARIA TERESA MITE ALBAN / TESORERA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMBRADORA O SU DELEGADO

Miguel Parreño
 MIGUEL PARREÑO
 COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Paulina Huayamave Hernández
 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 PAULINA HUAYAMAVE HERNÁNDEZ
 COORDINADORA ZONAL 5 Y 8 SUBROGANTE

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nombradora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inasistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Recibido por: *[Firma]*
 Hora: 06:20

SENESCYT

Dirección Financiera

CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOSC.C. 0913704615 No. **4011**

Nombres: MITE ALBAN MARIA TERESA

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	TOTAL
Viáticos	1	16/07/2015	16/07/2015	80,00
Subsistencias	1	17/07/2015	17/07/2015	40,00
Alimentación	-	17/07/2015	17/07/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
VALOR A RECIBIR				\$ 120,00
ANTICIPO				-
CUENTA POR PAGAR				\$ 120,00


Elaborado por:
Willian Acurio

Revisado por:

Base Legal:

NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.

MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones

Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014