

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		012	012	2015
			19366		18507
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	3968		11280

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	2100549910    MOREIRA CROW MARITZA OSMARY					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	244.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>244.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>244.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>244.00</b>

**SON:**            DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO DOLARES

**DESCRIPCION:**    MOREIRA CROW MARITZA OSMARY: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Puyo, Canelos, los días del 28 al 31 de octubre de 2015, participación en taller lengua para revisión de avances de los planes de fortalecimiento de los 4 ISPEDIBS



Secretaría de Educación Superior  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
**DIRECCION FINANCIERA**  
FISCALIA

15 DIC 2015

Recibido por: Andrés  
Hora: 08:41

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 14/12/2015		

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		012	012	2015	19366	18507	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		3968		11280		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	2100549910		MOREIRA CROW MARITZA OSMARY					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 14/12/2015</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

19366

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		04 012 2015	18507	18507	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	3968	11280		

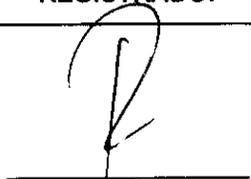
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	2100549910	MOREIRA CROW MARITZA OSMARY				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	244.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>244.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>244.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>244.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO DOLARES

**DESCRIPCION:** MOREIRA CROW MARITZA OSMARY: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Puyo, Canelos, los días del 28 al 31 de octubre de 2015, participación en taller lengua para revisión de avances de los planes de fortalecimiento de los 4 ISPEDIBS

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/12/2015	Funcionario Responsable	Director Fjnciero

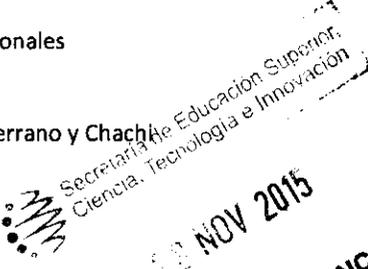
04/11/2015

18507

Recibido por: *[Signature]*

9:05

 Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación		 Ministerio de Relaciones Laborales	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  <div style="text-align: center; font-size: 1.2em;">3468</div>		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  <div style="text-align: center;">04/11/2015</div>	
<b>DATOS GENERALES</b>			
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> Maritza Osmayr Moreira Crow		<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> Analista en Formación Técnica y Tecnológica.	
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Pastaza – Puyo-Canelos		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> Dirección de Formación Técnica y Tecnológica	
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> Raquel Criollo, Maritza Moreira, Estefanía Guzmán			
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>			
<p><b>Salida: Miércoles 28</b> de octubre de 2015 a las 04:00am desde el Edificio Delfos.</p> <p>09:00 am Llegada a Puyo Canelos al Instituto Canelos para el primer día de taller con la siguiente agenda:</p> <p><b>09:00-11:00 Resumen de contexto histórico institucional y objetivos futuros</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación de participantes</li> <li>Resumen situación actual en base de encuestas de profesionales</li> <li>Discusión - generación de puntos para documento final</li> </ul> <p><b>11:30-13:00 Aportes desde la lingüística (perspectivas Sierra y Costa)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación Simeon Floyd (Prometeo contextos Kichwa Serrano y Chacha)</li> <li>Resumen de temas de relevancia para la pedagogía</li> <li>Discusión - generación de puntos para documento final</li> </ul> <p><b>13:00-14:00 Almuerzo</b></p> <p><b>14:00-16:00 Perspectivas amazónicas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación Anne Schwarz (Ikiam) - contexto Secoya</li> <li>Presentación de representante local (Superior Pedagógico "Canelos" Bilingüe Intercultural)</li> </ul> <p>contexto Kichwa Amazónico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Discusión - generación de puntos para documento final</li> </ul> <p><b>16:00-18:00 Generación de recomendaciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mesa redonda (moderada por representante Dirección de Formación, Artes, Música y Pedagogía) por agenda de temas para incluir en documento</li> <li>Preparación de documento hoja de guía para la adaptación de currículos a contexto de idiomas indígenas.</li> </ul> <p><b>18:00-19:00 Traslado de Canelos hacia Puyo para pernoctar en el Hotel Oro Negro.</b></p> <p><b>Jueves 29 de octubre</b></p> <p><b>08:00-09:00</b> traslado desde el Hotel hacia Canelos para continuar con el segundo día de taller.</p> <p><b>09:00-11:00</b> Retroalimentación de la jornada del 28 de octubre. Taller de articulación de la pedagogía y la lengua.</p> <p><b>11:00-13:00</b> Revisión de avances y documentación con cada ISPEDIB a fin de dar cumplimiento a cada una de las actividades ejecutadas del Plan de Fortalecimiento durante el segundo semestre de 2015.</p> <p><b>13:00-14:00 Almuerzo</b></p> <p><b>14:00-16:00</b> Desarrollar un espacio de diálogo entre los ISPEDIBS con el fin de realizar propuestas para mejorar la efectividad de los planes de fortalecimiento.</p> <p><b>16:00-18:00</b> Definición de las acciones a realizar por parte de los institutos y la SENESCYT para el cumplimiento de los planes de fortalecimiento.</p> <p><b>18:00-19:00</b> Traslado de Canelos hacia Puyo para pernoctar en el Hotel Oro Negro.</p> <p><b>Viernes 30 de octubre:</b></p> <p><b>08:00-09:00</b> traslado desde el Hotel hacia Canelos para continuar con el tercer día de taller.</p> <p><b>09:00-11:00</b> Retroalimentación de la jornada del 29 de octubre. Taller de articulación de la pedagogía y la lengua.</p>			

  
 28 NOV 2015  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**CONTABILIDAD**

**11:00-13:00** Presentación de la PPT de la guía de pertinencia que deben incluir en el Plan de Fortalecimiento para enero del 2016

**13:00-14:00** Almuerzo

**14:00-16:00** Desarrollo del estudio de mercado, con ejemplificación del medio para su mejor adaptación en cada ISPEDIBS

**16:00-18:00** Definición de las acciones a realizar por parte de los institutos y la SENESCYT para el cumplimiento de la guía de Pertinencia de las carreras.

**18:00-19:00** Traslado de Canelos hacia Puyo para pernotar en el Hotel Oro Negro.

**Sábado 31 de octubre**

**08:00** Traslado desde Puyo a Quito

**12:00** Llegada a Quito.

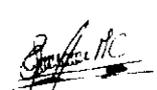
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-10-2015	31-10-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04h00	12h00	

#### TRANSPORTE

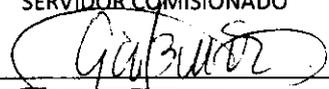
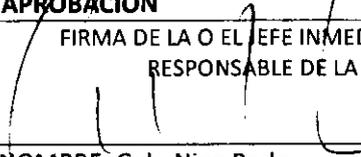
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	UIO -Puyo-Canelos	28-10-2015	04H00	28-10-2015	09H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Canelos- Puyo	28-10-2015	18H00	28-10-2015	19H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Puyo-Canelos	29-10-2015	08H00	29-10-2015	09H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Canelos-Puyo	29-10-2015	18H00	29-10-2015	19H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Puyo-Canelos	30-10-2015	08H00	29-10-2015	09H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Canelos-Puyo	30-10-2015	18H00	30-10-2015	19H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Puyo - UIO	31-10-2015	08H00	31-10-2015	12H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <b>NOMBRE: Maritza Moreira Crow</b> Analista en Formación Técnica y Tecnológica.	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la <u>Máxima Autoridad o su Delegado</u>

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <b>NOMBRE: Gina Benítez Enríquez</b> Directora de Formación en Artes, Música y Pedagogía	 <b>NOMBRE: Galo Nina Rada</b> <b>CARGO: Subsecretario de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía</b>

**SENECYT**

Dirección Financiera

**CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

C.C. 2100549910 No. 3968

Nombres: MOREIRA CROW MARITZA OSMARY

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	TOTAL
Viáticos	3	28/10/2015	30/10/2015	240,00
Subsistencias	-	31/10/2015	31/10/2015	-
Alimentación	4	31/10/2015	31/10/2015	4,00
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-

VALOR A RECIBIR \$ 244,00

ANTICIPO -

CUENTA POR PAGAR \$ 244,00

  
Elaborado por:  
Rocío Jacho

Revisado por:

## Base Legal:

NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.

MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones

Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (19-oct-2015)

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**MOREIRA CROW MARITZA OSMARY**

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

**ANALISTA DE FORMACIÓN, MÚSICA ARTES Y PEDAGOGÍA SP1**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**PUYO - PASTAZA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

28-OCT-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

01:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

31-OCT-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

13:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**MOREIRA CROW MARITZA OSMARY, LIZETH CUEVA, RAQUEL CRIOLLO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Taller lengua para revisión de avances de los planes de Fortalecimiento de los 4 ISPEDIBS
- Taller sobre el proceso de elaboración de la guía de pertinencias con los ISPEDIBS.
- Revisión de los planes de Fortalecimiento de los ISPEDIBS

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	QUITO-PUYO-CANELOS	28-OCT-2015	01:00	28-OCT-2015	09:00
Terrestre	Institucional	CANELOS-PUYO-QUITO	31-OCT-2015	07:00	31-OCT-2015	13:30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL AUSTRO

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 717589734

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

MOREIRA CROW MARITZA OSMARY  
210054991-0

GINA MARLENE BENITEZ ENRIQUEZ  
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

MIGUEL PARREÑO

Coordinador General Administrativo Financiero

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Recibido por: *[Firma]*  
Hora: 17:05



Secretaría de  
**Educación Superior,**  
Ciencia, Tecnología e Innovación

Quito, 19 de Octubre de 2015

Sr. Dr.

Miguel Parreño

**Coordinador General Administrativo Financiero**

**SENESCYT**

De mi consideración:

Con el fin de dar cumplimiento a la disposición emitida para la asistencia a la Ciudad de Puyo – Canelos para los talleres que se realizará con los ISPEDIBS los días 28, 29, 30 y 31 de octubre, solicito a usted muy comedidamente autorizar el depósito de anticipo de viáticos a mí nombre.

Sin otro particular que indicar y agradeciendo su atención, suscribo.

Atentamente,

Maritza Osmary Moreira Crow

CI: 2100549910

## AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO

Yo, **MARITZA OSMARY MOREIRA CROW** identificado/a con C.C. N° **2100549910**, autorizo descontar de la nómina del mes correspondiente, el valor sobrante y no justificado del anticipo de viáticos solicitado para la comisión de Puyo del 28 al 31 de octubre del 2015, una vez presentado el informe correspondiente para su liquidación.



---

**C.C. N° 2100549910**

**SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN TÉCNICA, TECNOLÓGICA, ARTES, MÚSICA Y PEDAGOGÍA****"Taller lengua para revisión de avances de los planes de Fortalecimiento de los 4 ISPEDIBS"****AGENDA****DATOS GENERALES****Fecha:** Miércoles, jueves y viernes 28, 29 y 30 de octubre de 2015.**Lugar:** ISPEDIB CANELOS Puyo - Pastaza**Hora:** 09h00 a 18h00**1. Objetivos:**

- Revisar los avances en cuanto a la ejecución de los planes de acción presentados por los cuatro ISPEDIBS.
- Definir las acciones a realizar tanto por parte de los institutos como de la SENESCYT para lograr el cumplimiento de los planes de acción.
- Capacitar en cuanto a la metodología a utilizarse para la implementación de la Guía de Pertinencia en cada ISPEDIBS.
- Realizar un plan de acción y de mejoramiento para la presentación de los informes al CEAACES.

<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>	<b>TEMA</b>	<b>RESPONSABLE</b>
28-10-2015	09:00 – 11:00	Resumen de contexto histórico institucional y objetivos futuros - Presentación de participantes - Resumen situación actual en base de encuestas de profesionales - Discusión - generación de puntos para documento final	Raquel Criollo (Dirección de Formación, Artes, Música y Pedagogía)
	11:00 – 11:30	BREAK	
	11:30 – 01:00	<b>Aportes desde la lingüística (perspectivas Sierra y Costa)</b> - Presentación Simeon Floyd (Prometeo/Senescyt) - contextos Kichwa Serrano y Chachi; resumen de	Simeon Floyd (Prometeo/Senescyt)

		temas de relevancia para la pedagogía - Discusión - generación de puntos para documento final	
	1:00 – 14:00	ALMUERZO	
	14:00 – 16:00	<b>Perspectivas amazónicas</b> - Presentación Anne Schwarz (Ikiam) - contexto Secoya - Presentación de representante local (Superior Pedagógico “Canelos” Bilingüe Intercultural) - contexto Kichwa Amazónico - Discusión - generación de puntos para documento final	- Anne Schwarz (Ikiam) - Representante local (Superior Pedagógico “Canelos” Bilingüe Intercultural)
	16:00 – 16:30	BREAK	
	16:30 – 18:00	<b>Generación de recomendaciones</b> - Mesa redonda (moderada por representante Dirección de Formación, Artes, Música y Pedagogía) por agenda de temas para incluir en documento - Preparación de documento hoja de guía para la adaptación de currículos a contexto de idiomas indígenas	Representante Dirección de Formación, Artes, Música y Pedagogía
<b>SEGUNDO DÍA</b>			
29/10/2015	09:00 – 11:00	Retroalimentación de la jornada del 28 de octubre. Taller de articulación de la pedagogía y la lengua.	
	11:00 – 11:30	BREAK	
	11:30 – 01:00	Revisión de avances y documentación con cada ISPEDIB a fin de dar	

		cumplimiento a cada una de las actividades ejecutadas del Plan de Fortalecimiento durante el segundo semestre de 2015.	
	1:00 – 14:00	ALMUERZO	
	14:00 – 16:00	Desarrollar un espacio de diálogo entre los ISPEDIBS con el fin de realizar propuestas para mejorar la efectividad de los planes de fortalecimiento.	
	16:00 – 16:30	BREAK	
	16:30 – 18:00	Definición de las acciones a realizar por parte de los institutos y la SENESCYT para el cumplimiento de los planes de fortalecimiento.	
TERCER DÍA			
30/10/2015	09:00 – 11:00	Retroalimentación de la jornada del 29 de octubre. Taller de articulación de la pedagogía y la lengua.	
	11:00 – 11:30	BREAK	
	11:30 – 01:00	Presentación de la PPT de la guía de pertinencia que deben incluir en el Plan de Fortalecimiento para enero del 2016	
	1:00 – 14:00	ALMUERZO	
	14:00 – 16:00	Desarrollo del estudio de mercado, con ejemplificación del medio para su mejor adaptación en cada ISPEDIBS	
	16:00 – 16:30	BREAK	
	16:30 – 18:00	Definición de las acciones a realizar por parte de los institutos y la SENESCYT para el cumplimiento de la guía de Pertinencia de las carreras.	

### **Productos Esperados:**

- Recomendaciones planteadas para el cumplimiento de las acciones del segundo semestre del Plan de fortalecimiento
- Informe de seguimiento de avances de Planes de fortalecimiento de cada uno de los ISPEDIBS
- 3 Propuestas de apoyo para el trabajo entre ISPEDIBS
- Plan de acción de la Guía de Pertinencia