

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		012	012	2015	19361
						18496
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	3934	11270		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1706607015	TAPIA MORENO ROSA LINDA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: TAPIA MORENO ROSA LINDA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Santo Domingo, los días del 19 al 20 de septiembre de 2015, toma del examen del enes

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERIA

15 DIC 2015

Recibido por: *[Firma]*

Hora: *[Firma]*

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
FECHA: 14/12/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

19361

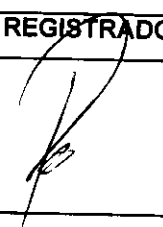
Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		04 012 2015	18496	18496
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	3934	11270	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1706607016	TAPIA MORENO ROSA LINDA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: TAPIA MORENO ROSA LINDA: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Santo Domingo, los días del 19 al 20 de septiembre de 2015, toma del examen del enes

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/12/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

18496



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

3934

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

21/09/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
TAPIA MORENO ROSA LINDA

PUESTO QUE OCUPA:
SP7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS
TSÁCHILAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

COORDINACIÓN DE SABERES ANCESTRALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: TAPIA MORENO ROSA LINDA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Jueves 17/09/2015

Traslado a la ciudad de Santo Domingo en la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas. Conjuntamente con el señor rector José Llanos Dávila de la Unidad Educativa Eloy Alfaro se verificó el estado de las 30 aulas para toma del Examen Nacional para la Educación Superior (ENES). Se estableció la hora de la capacitación docente.

Viernes 18/09/2015

Capacitación a docentes supervisores, aplicadores, de reserva y apoyo, con el fin de garantizar el éxito de la toma del ENES.

Sábado 19/09/2015

A la 06h00 se recibió el material a ser utilizado para el examen, no se lo hizo el día anterior porque el camión de las Fuerzas Armadas llegó muy tarde en la noche, se comprobó que esté completo y se procedió a la distribución del material a las 6:30. Se garantizó el desarrollo del examen hasta cerrar el proceso a las 15h00.

Domingo 20/09/2015

Retorno a las instalaciones de la UFA-ESPE, se entregó las hojas de respuestas utilizadas, no utilizadas, comprobantes no entregados, actas y registros.

Productos Alcanzados:

- Capacitación a docentes supervisores, aplicadores y de reserva para la toma del ENES
- Aplicación del ENES en la Unidad Educativa Eloy Alfaro conjuntamente con la colaboración de los docentes de la institución de acogida y la participación de estudiantes.

DIRECCIÓN FINANCIERA

Recibido por: _____

Hora: 12:30

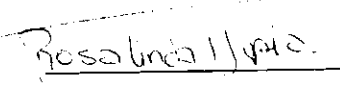
Andrea N

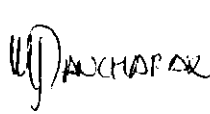
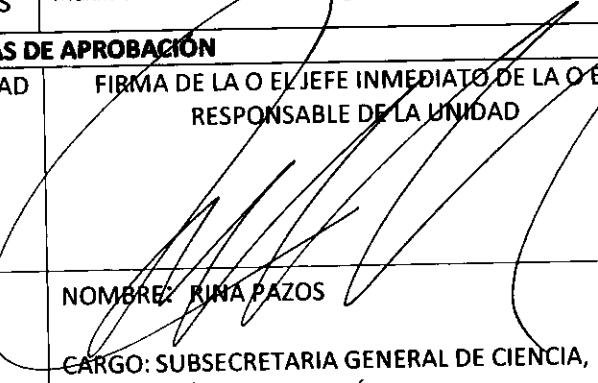
- Entrega de las hojas de respuesta, actas, reportes consolidados del proceso ENES.
- Acta Entrega-Recepción: <http://10.0.99.48:8080/Monitoreo/login.jsf> el periodo el primer semestre 2016.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-09-2015	20-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	9:00	11:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-STO. DOMINGO	17-09-2015	9:00	17-09-2015	12:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	STO.DOMINGO-QUITO	20-09-2015	8:30	20-09-2015	11:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ROSA LINDA TAPIA ANALISTA TÉCNICO DE SABERES ANCESTRALES	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: MARÍA FERNANDA YANCHAPAXI CARGO: COORDINADORA DE SABERES ANCESTRALES	 NOMBRE: RINA PAZOS CARGO: SUBSECRETARIA GENERAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

SENESCYT				
Dirección Financiera				
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS				
C.C.	1706607015	No.	3934	
Nombres:		TAPIA MORENO ROSA LINDA		
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	TOTAL
Viáticos	3	17/09/2015	19/09/2015	240,00
Subsistencias	-	20/09/2015	20/09/2015	-
Alimentación	-	20/09/2015	20/09/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
VALOR A RECIBIR				\$ 240,00
ANTICIPO				-
CUENTA POR PAGAR				\$ 240,00
 Elaborado por: Rocío Jacho Revisado por:				
Base Legal: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014				



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD 16/09/2015

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TAPIA MORENO ROSA LINDA

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SP7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
COORDINACIÓN DE SABERES ANCESTRALES

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

17/09/2015

9:00

20/09/2015

11:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: TAPIA MORENO ROSA LINDA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Jueves 17/09/2015

Traslado a la ciudad de Santo Domingo en la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas. Establecer contacto con el señor rector José Llanos Dávila de la Unidad Educativa Eloy Alfaro, con la finalidad de verificar el estado de las 30 aulas, que serán utilizadas el día de la toma del Examen Nacional para la Educación Superior, además de establecer la hora de la capacitación docente.

Viernes 18/09/2015

Capacitar a docentes supervisores, aplicadores, de reserva y apoyo para garantizar el éxito de la toma del ENES. Recibir el material a ser utilizado el día del examen, revisar que esté completo.

Sábado 19/09/2015

Coordinar en el recinto el proceso de ENES, ingresar al recinto a las 6:30 y garantizar el desarrollo del examen hasta cerrar el proceso.

Domingo 20/09/2015

Retornar a las instalaciones de la UFA-ESPE y entregar hojas de respuestas utilizadas, no utilizadas, comprobantes no entregados, actas y registros.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Servicio contratado por SENESCYT	Quito-Santo Domingo	17/09/2015	09:00	17/09/2015	12:00
Terrestre	Servicio contratado por SENESCYT	Santo Domingo-Quito	20/09/2015	08:30	20/09/2015	11:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha

TIPO DE CUENTA: Ahorros

No. DE CUENTA: 4345780000

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Rosa Linda Tapia

M. F. Yanchapaxi

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Rosa Linda Tapia

Analista Técnico de Saberes Ancestrales

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

María Fernanda Yanchapaxi

CARGO: Coordinadora de Saberes Ancestrales

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Miguel Parreño

Coordinador Administrativo Financiero

Recibido por: 13:10
Nota: