

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |            |                                                                                   |                   |                           |              |
|----------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|--------------|
| Institución:                           | 159        | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION                  | Reporte           | rptComprobanteGastos.rdlc |              |
| U. Ejecutora:                          | 9999       | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR                   | No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000       |                                                                                   | 012 012 2015      | 19384                     | 18480        |
| Tipo Documento Respaldo                |            | Clase Documento                                                                   | No.               | No. Expediente            |              |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |            | LIQUIDACION DE GASTOS                                                             | 3913              | 11257                     |              |
| Clase de Registro:                     | DEVENGADO  | Clase de Gasto:                                                                   | OTROS GASTOS      | RPA                       | RTO DEV      |
| Banco:                                 |            | Cuenta Monetaria:                                                                 |                   |                           |              |
| Comprobante                            | GASTOS     | Numero Operación                                                                  | 0                 |                           |              |
| Beneficiario:                          | 1715009500 | ANDRES SEBASTIAN HEREDIA ALVEAR                                                   |                   |                           |              |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|-------|
| 01                               | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: HEREDIA ALVEAR ANDRES: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Guayaquil, el día 16-07-2015, reunion con ex estudiantes de la U de Guayaquil

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
TESORERÍA

15 DIC 2015

Recibido por: *Andrés*  
Hora: *2:20*

| DATOS APROBACIÓN     |                                           |                                       |
|----------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:                               | APROBADO:                             |
| APROBADO             | <i>[Firma]</i><br>Funcionario Responsable | <i>[Firma]</i><br>Director Financiero |
| FECHA:<br>14/12/2015 |                                           |                                       |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |      |                                                                                   |                   |                           |                |              |
|----------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------|--------------|
| Institucion:                           | 159  | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION                  | Reporte           | rptComprobanteGastos.rdlc |                |              |
| U. Ejecutora:                          | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración |                           | No. CUR        | No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000 |                                                                                   | 012               | 012                       | 2015           | 19384 18480  |
| Tipo Documento Respaldo                |      | Clase Documento                                                                   | No.               |                           | No. Expediente |              |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |      | LIQUIDACION DE GASTOS                                                             | 3913              |                           | 11257          |              |

|                    |            |                                |              |     |     |     |
|--------------------|------------|--------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO  | Clase de Gasto:                | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |            | Cuenta Monetaria:              |              |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS     | Numero Operación               | 0            |     |     |     |
| Beneficiario:      | 1715009500 | ANDRES SEBATIAN HEREDIA ALVEAR |              |     |     |     |

## DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN                            |                         |                     |
|---------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:             | APROBADO:           |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>14/12/2015 | <br><br><br><br>        | <br><br><br><br>    |
|                                             | Funcionario Responsable | Director Financiero |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |              |                                                                                   |                                 |                           |                |             |
|----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------|-------------|
| Institucion:                           | 159          | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION                  | Reporte                         | rptComprobanteGastos.rdlc |                |             |
| U. Ejecutora:                          | 9999         | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración               | No. CUR                   | No. Original   |             |
| Unid. Desc:                            | 0000         |                                                                                   | 03 012 2015                     | 18480                     | 18480          |             |
| Tipo Documento Respaldo                |              |                                                                                   | Clase Documento                 | No.                       | No. Expediente |             |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |              |                                                                                   | LIQUIDACION DE GASTOS           | 3913                      | 11257          |             |
| Clase de Registro:                     | COMPROMETIDO |                                                                                   | Clase de Gasto:                 | OTROS GASTOS              |                | RPA RTO DEV |
| Banco:                                 |              |                                                                                   | Cuenta Monetaria:               |                           |                |             |
| Comprobante                            | GASTOS       |                                                                                   | Numero Operación                |                           |                | 0           |
| Beneficiario:                          | 1715009500   |                                                                                   | ANDRES SEBASTIAN HEREDIA ALVEAR |                           |                |             |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

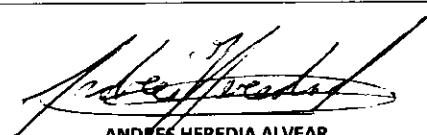
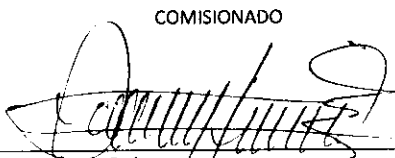
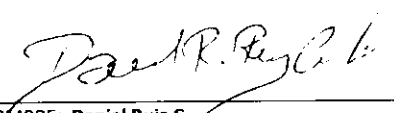
| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|-------|
| 01                               | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00  |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 40.00 |

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: HEREDIA ALVEAR ANDRES: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Guayaquil, el día 16-07-2015, reunion con ex estudiantes de la U de Guayaquil

| DATOS APROBACIÓN     |                                                                                     |                                                                                     |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:                                                                         | APROBADO:                                                                           |
| APROBADO             |  |  |
| FECHA:<br>03/12/2015 | Funcionario Responsable                                                             | Director Financiero                                                                 |

18480

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                             |  <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br><br><div style="font-size: 2em; font-weight: bold;">3913</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                             | FECHA DE INFORME<br><br>20-07-2015                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><br><b>ANDRÉS HEREDIA ALVEAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                             | PUESTO QUE OCUPA:<br><br><b>Analista de la Dirección de Patrocinio Judicial</b>                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><br><b>GUAYAQUIL - GUAYAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                             | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><br><b>Dirección de Patrocinio Judicial</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: José Vallejo y Andrés Heredia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>Actividades Realizadas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se mantuvo la reunión con ex estudiantes de la Universidad de Guayaquil, y se les explicó los mecanismos de reconocimiento de título en el marco del Convenio entre Ecuador y Argentina. Adicionalmente, se les informó de manera general lo referente a becas, becas globo común y ayudas económicas.</li> <li>Posteriormente, se procedió a revisar y aclarar algunos casos de reconocimiento de títulos con la Directora de Educación Superior de la Coordinación Zonal de Guayas y equipo técnico.</li> </ul> |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>ITINERARIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>SALIDA</b>               | <b>LLEGADA</b>                                                                                                               | <b>NOTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                             |                      |
| FECHA<br>dd-mmm-aaa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>16-07-2015</b>           | <b>16-07-2015</b>                                                                                                            | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.                                                                         |                      |                             |                      |
| HORA<br>hh:mm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>07:05 am</b>             | <b>16:40 pm</b>                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>TRANSPORTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>TIPO DE TRANSPORTE</b><br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b> | <b>ROUTA</b>                                                                                                                 | <b>SALIDA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      | <b>LLEGADA</b>              |                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                             |                                                                                                                              | <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaaa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>HORA</b><br>hh:mm | <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaaa | <b>HORA</b><br>hh:mm |
| Aéreo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | AVIANCA                     | Quito - Guayaquil                                                                                                            | 16-07-2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 07:05 am             | 16-07-2015                  | 08:00 am             |
| Aéreo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TAME                        | Guayaquil - Quito                                                                                                            | 16-07-2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 15:45 pm             | 16-07-2015                  | 16:40 pm             |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>OBSERVACIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |                                                                                                                              | <b>NOTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                             |                      |
| <br><b>ANDRÉS HEREDIA ALVEAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |                                                                                                                              | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá |                      |                             |                      |
| <b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                             |                      |
| <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |                                                                                                                              | <b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |                             |                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |                             |                      |
| NOMBRE: Aracely Suárez<br>CARGO: Dirección de Patrocinio Judicial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                                                              | NOMBRE: Daniel Ruiz C<br>CARGO: Coordinador General Asesoría Jurídica                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                             |                      |

Recibido por: *[Signature]*  
 Hora: 13:10

| <b>SENESCYT</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |              |             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|-------------|-----------------|
| Dirección Financiera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |              |             |                 |
| <b>CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |              |             |                 |
| C.C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1715009500                      | No.          | <b>3913</b> |                 |
| Nombres:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | HEREDIA ALVEAR ANDRES SEBASTIAN |              |             |                 |
| DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CANTIDAD                        | Fecha Inicio | Fecha Fin   | TOTAL           |
| Viáticos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -                               | 16/07/2015   | 15/07/2015  | -               |
| Subsistencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1                               | 16/07/2015   | 16/07/2015  | 40,00           |
| Alimentación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -                               | 16/07/2015   | 16/07/2015  | -               |
| Transporte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |              |             | -               |
| Peajes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |              |             | -               |
| Combustibles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |              |             | -               |
| Otro: Mantenimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |              |             | -               |
| <b>VALOR A RECIBIR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |              |             | <b>\$ 40,00</b> |
| <b>ANTICIPO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |              |             | -               |
| <b>CUENTA POR PAGAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |              |             | <b>\$ 40,00</b> |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;"><u>                    </u></p> <p><b>Elaborado por:</b></p> <p><b>Rocío Jacho</b></p> </div> <div style="width: 45%; text-align: right;"> <p style="text-align: center;"><u>                    </u></p> <p><b>Revisado por:</b></p> </div> </div>                   |                                 |              |             |                 |
| <b>Base Legal:</b><br><b>NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.</b><br>MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014<br><br><b>REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones</b><br>Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 |                                 |              |             |                 |

Avianca



| EN SALA/<br>AT GATE | ASIENTO/<br>SEAT | CABINA/<br>CABIN |
|---------------------|------------------|------------------|
| 06:35               | 30C              | Y                |

HEREDIA/  
ANDRES

AV1632 16JUL

QUITO/UIO  
GUAYAQUIL/GYE

4458H0

00000000000000000000

FECHA/DATE: 16JUL

VUELO/FLIGHT **0192**

HEREDIA/ANDRES  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **24A**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 41

tame



## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

15/07/2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Andrés Heredia Alvear

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

Analista Dirección de Patrocinio Judicial

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Despacho

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

16-07-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

07:05 am

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

16-07-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

16:40 pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: José Vallejo y Andrés Heredia

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Reunión con ex estudiantes de la Universidad de Guayaquil, respecto del Convenio de Reconocimiento de Títulos entre Ecuador y Argentina.
- Revisión de casos con la Directora de Educación Superior de la Coordinación Zonal de Guayas y equipo técnico.

### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA              | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                           |                      |                   | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Aéreo                                                     | AVIANCA              | Quito - Guayaquil | 16-07-2015          | 07:05 am      | 16-07-2015          | 08:00 am      |
| Aéreo                                                     | TAME                 | Guayaquil - Quito | 16-07-2015          | 15:45 pm      | 16-07-2015          | 16:40 pm      |

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:  
Banco Produbanco

TIPO DE CUENTA:  
CTA: AHORROS

No. DE CUENTA:  
Nº: 12096063543

### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
ANDRÉS HEREDIA

### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE CARGO:  
ARACELY SUÁREZ

### FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

MIGUEL PARREÑO  
Coordinador Administrativo Financiero

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

06 AGO 2015

DIRECCIÓN FINANCIERA  
CONTABILIDAD