

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

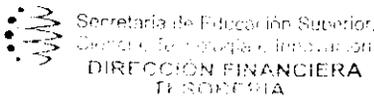
Institución:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		011	012	2015
					No. Original
					19296
					18762
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2015-3844		11493
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0926579640	POVEDA PAEZ ROBERTO AUGUSTO			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

**SON:** CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** POVEDA PAEZ ROBERTO AUGUSTO.- Pago viático y subsistencia Loja-Loja socialización de programa en las diferentes Universidades del Sur del País, del 13-10-2015 al 14-10-2015



14 DIC 2015

Recibido por: Andrés

Hora: 15:00

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 14/12/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

SENESCYT  
 SECRETARÍA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR,  
 CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN  
**CANCELADO**

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	012	2015	19296 18762
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2015-3844	
					No. Expediente
					11493
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0926579640 POVEDA PAEZ ROBERTO AUGUSTO				

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 14/12/2015</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

19246

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	012	2015	18762	18762
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2015-3844	
						No. Expediente	
						11493	

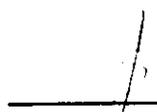
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0926579640	POVEDA PAEZ ROBERTO AUGUSTO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

**SON:** CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** POVEDA PAEZ ROBERTO AUGUSTO.- Pago viático y subsistencia Loja-Loja socialización de programa en las diferentes Universidades del Sur del País, del 13-10-2015 al 14-10-2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 10/12/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

18762



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 15 de octubre de 2015
---	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Poveda Páez Roberto Augusto	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Innovación de Tecnología
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja - Loja	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Innovación de Tecnología

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Roberto Poveda  
Estefanía Flor

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades realizadas:**

**Martes 13 de octubre de 2015**

- 15h40 – 16h30:** Viaje aéreo en la ruta Quito - Loja
- 16h30 – 17h30:** Movilización terrestre aeropuerto Catamayo – Loja
- 17h30:** Coordinación de los proyectos para stands de la Feria

**Miércoles 14 de octubre de 2015**

**09h00 -15h00:** Socialización del Programa Banco de Ideas en la Feria INGENIOS SE TOMA LOJA

En la ciudad de Loja el día miércoles 14 de octubre de 2015, se inauguró la feria INGENIOS SE TOMA LOJA con la participación de la Subsecretaría General de Ciencia, Tecnología e Innovación, Subsecretario de Investigación Científica por parte de esta Cartera de Estado y de la ganadora de Galardones 2014.

Una vez inaugurada la feria se dio inicio al recorrido por parte de las autoridades de SENESCYT por los stands de los proyectos de investigación que iban a ser calificados en la feria y los proyectos del Banco de Ideas que se encontraban exponiendo al público en general sobre la importancia de sus proyectos.

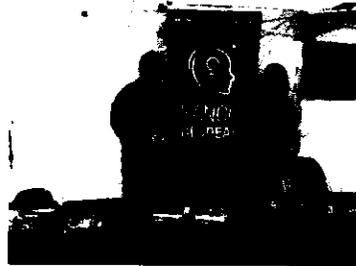


Por nuestra parte como Banco de Ideas socializamos la importancia, experiencias y beneficios que los proyectos

han recibido como premio de este programa. Así mismo existieron medios de comunicación quienes solicitaron entrevistas a los proyectos beneficiados de esta iniciativa de la Secretaría a los emprendimientos innovadores.

Por otro lado docentes de la Universidad Nacional de Loja, solicitaron que socialicemos este programa en la región sur del país, debido a que poseen varios proyectos innovadores con potencial tecnológico que no cuentan con apoyo por parte de las universidades para poder explicar acerca de los beneficios económicos y de incubación que se ofrece a los ganadores del Banco de Ideas.

Se realizó la entrega de flyers, material del Banco de Ideas, así mismo se explicó como postular a la plataforma, cuales son las actividades que deben cumplir para poder ser calificados en esta plataforma, se les explicó cómo se realiza el proceso de selección y entre ellos las experiencias que hemos tenido a lo largo de este proceso.



#### Conclusiones y Recomendaciones:

Gracias a la participación en la Feria Ingenios se toma Loja, se socializó el Programa de esta Secretaría denominado Banco de Ideas, donde se tuvo gran acogida por parte de estudiantes, docentes e investigadores a los cuales les llamó la atención este beneficio.

Se debería socializar este programa en las diferentes universidades del sur del país, ya que existe vario potencial e interés para participar en el Banco de Ideas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13/10/2015	14/10/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	<del>13h30</del>	20h30	

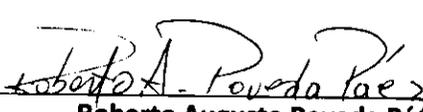
#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	Tame	Quito - Loja	13/10/2015	15h40	13/10/2015	16h30
AÉREO	Tame	Loja - Quito	14/10/2015	*18h20	14/10/2015	19h10

\*Nota: existió una hora de retraso en el retorno debido al cierre del aeropuerto de Catamayo, por el mal tiempo.

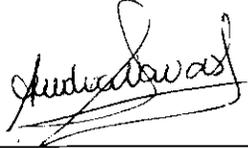
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <b>Roberto Augusto Poveda Páez</b> Analista de Innovación de Tecnología	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

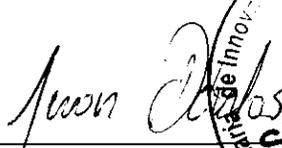
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO



**Andrea Navas Recalde**  
Directora de Innovación de Tecnología

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



**Juan Javier Cavalos**  
Subsecretario de Innovación y Transferencia de  
Tecnología (S)



**SENECYT**

Dirección Financiera

**CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

C.C. 0926579640

No. **3844**

Nombres: POVEDA PAEZ ROBERTO AUGUSTO

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	
Viáticos	1	13/10/2015	13/10/2015	80,00
Subsistencias	1	14/10/2015	14/10/2015	40,00
Alimentación	-	14/10/2015	14/10/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				<b>\$ 120,00</b>
<b>ANTICIPO</b>				<b>-</b>
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				<b>\$ 120,00</b>

  
Elaborado por:  
**Willian Acurio**

Revisado por:

## Base Legal:

NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.

MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones

Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **3844** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **08-10-2015**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **POVEDA PÁEZ ROBERTO AUGUSTO** PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: **ANALISTA DE INNOVACIÓN DE TECNOLOGÍA**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **LOJA - LOJA** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN DE TECNOLOGÍA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>13-10-2015</b>	<b>15:40</b>	<b>14-10-2015</b>	<b>19:10</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Estefanía Flor  
Roberto Poveda

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
**PARTICIPACIÓN Y CORDINACIÓN DE LOS STANDS DE LOS PROYECTOS DEL BANCO DE IDEAS EN LA FERIA "INGENIOS SE TOMA LOJA"**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Loja	13-10-2015	15:40	13-10-2015	16:30
Aéreo	TAME	Loja - Quito	14-10-2015	18:20	14-10-2015	19:10

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Banco del Pichincha** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **5020183700**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
<b>ROBERTO AUGUSTO POVEDA PÁEZ</b> ANALISTA DE INNOVACIÓN DE TECNOLOGÍA	<b>MARÍA ANDREA NAVAS RECALDE</b> DIRECTORA DE INNOVACIÓN DE TECNOLOGÍA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

**MIGUEL PARREÑO**  
Coordinador Administrativo Financiero

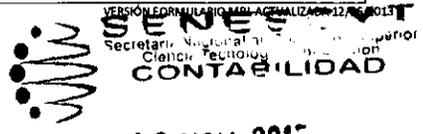
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

08 10 2015

Recibido por:   
Hora: 14:10



10 NOV 2015



# Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

<b>NOMBRE</b> POVEDA/ROBERTO	<b>VIAJERO FRECUENTE</b>	<b>SERVICIO ESPECIAL</b>
<b>VUELO</b> EQ 0149	<b>FECHA</b> 13OCT	<b>CLASE</b> V
<b>DE</b> QUITO	<b>A</b> LOJA	<b>PUERTA</b>
<b>HORA DE EMBARQUE</b> 15:10	<b>HORA DE SALIDA</b> 15:40	<b>ASIENTO</b> 11F
<b>NÚMERO DE BOLETO ELE</b> 2699731347226	<b>CODIGO DE RESERVA</b> M5XV7	<b>NÚMERO DE SECUENCIA</b> 1

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deber presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



# Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto

**NOMBRE**  
POVEDA/ROBERTO

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ 0149

**FECHA**  
13OCT

**CLASE**  
V

**DE**  
QUITO

**A**  
LOJA

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
15:10

**HORA DE SALIDA**  
15:40

**ASIENTO**  
11F

**NÚMERO DE BOLETO ELE**  
2699731347226

**CODIGO DE RESERVA**  
M5XV7

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
1



# Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

<b>NOMBRE</b> POVEDA/ROBERTO	<b>VIAJERO FRECUENTE</b>	<b>SERVICIO ESPECIAL</b>
<b>VUELO</b> EQ 0148	<b>FECHA</b> 14OCT	<b>CLASE</b> Y
<b>DE</b> LOJA	<b>A</b> QUITO	<b>PUERTA</b>
<b>HORA DE EMBARQUE</b> 16:50	<b>HORA DE SALIDA</b> 17:20	<b>ASIENTO</b> 15F
<b>NÚMERO DE BOLETO ELE</b> 2699731347226	<b>CODIGO DE RESERVA</b> M5XV7	<b>NÚMERO DE SECUENCIA</b> 11

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deber presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



# Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto

<b>NOMBRE</b> POVEDA/ROBERTO	<b>VIAJERO FRECUENTE</b>	<b>SERVICIO ESPECIAL</b>
<b>VUELO</b> EQ 0148	<b>FECHA</b> 14OCT	<b>CLASE</b> Y
<b>DE</b> LOJA	<b>A</b> QUITO	<b>PUERTA</b>
<b>HORA DE EMBARQUE</b> 16:50	<b>HORA DE SALIDA</b> 17:20	<b>ASIENTO</b> 15F
<b>NÚMERO DE BOLETO ELE</b> 2699731347226	<b>CODIGO DE RESERVA</b> M5XV7	<b>NÚMERO DE SECUENCIA</b> 11