

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|------|---|-------------------|---------------------------|----------------|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR |
| Unid. Desc: | 0000 | | 012 | 012 | 2015 |
| | | | No. Original | | 19329 |
| | | | | | 18626 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | 3843 | | 11388 |

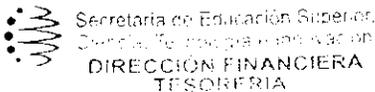
| | | | | | | |
|--------------------|------------|------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1714192182 | VILLALTA OBACO ANGEL VINICIO | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55 | 00 | 001 | 004 | 730303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Vialicos y Subsistencias en el Interior | 280.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 280.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 280.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 280.00 |

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: VILLATA OBACO ANGEL: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Baltra, los días del 30-07-2015 al 02-08-2015, para toma del examen del EXONERA



14 DIC 2015

Recibido por: Andrés
 Hora: 16:00

| DATOS APROBACION | | |
|-------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| SOLICITADO | | |
| FECHA: | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|---------------|------|---|-------------------|---------------------------|-------------------------|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 012 | 012 | 2015 |
| | | | | 19329 | 18626 |

| | | | |
|--|-----------------------|------|----------------|
| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | LIQUIDACION DE GASTOS | 3843 | 11388 |

| | | | | | | |
|--------------------|------------|------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1714192182 | VILLALTA OBACO ANGEL VINICIO | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| SOLICITADO FECHA: | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

19329

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|--|-----------------------|---------------------------|---------|----------------|
| Institucion: | 159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | Reporte | rptComprobanteGastos.rdic | | |
| U. Ejecutora: | 9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 08 | 012 | 2015 | 18626 18626 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | 3843 | |
| | | | | | No. Expediente |
| | | | | | 11388 |

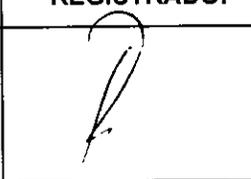
| | | | | | | |
|--------------------|--------------|------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1714192182 | VILLALTA OBACO ANGEL VINICIO | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55 | 00 | 001 | 004 | 730303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 280.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 280.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 280.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 280.00 |

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: VILLATA OBACO ANGEL: Pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Quito a Baltra, los días del 30-07-2015 al 02-08-2015, para toma del examen del EXONERA

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 08/12/2015 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

08

18626

| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|---|--------------------------|---------------|--------------------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 3843 | | | | FECHA DE SOLICITUD (24-07-2015) | | | |
| VIÁTICOS | <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES | <input type="checkbox"/> | SUBSISTENCIAS | <input type="checkbox"/> | ALIMENTACIÓN | <input type="checkbox"/> |
| DATOS GENERALES | | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Angel Vinicio Villalta Obaco | | | | PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Analista de Infraestructura SP1 | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santa Cruz - Galápagos | | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subsecretaría General de Educación Superior - Sistema Nacional de Nivelación y Admisión SNNA | | | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) | | | |
| 30/07/2015 | 07:05 am | | 02/08/2015 | 14:20 PM | | | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MONCAYO GUZMÁN DAVID VINICIO | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Por disposición del Secretario nacional de Educación Superior, Ciencia Tecnología e Innovación quien solicita la participación de los funcionarios de la SENESCYT. | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> El traslado se lo efectuará vía aérea a ciertos funcionarios, el día jueves 30 de Julio a las 04:00 para coordinar con el rector del Recinto Académico y Policía Nacional, todas las actividades que se llevan a cabo los días viernes 31 de Julio y Sábado 01 de Agosto. El viernes 31 de Julio se impartió la capacitación al personal docente del recinto y se coordinará las tareas que deberías efectuar los docentes aplicadores. El sábado 01 de Agosto del 2015 se tomará el Examen desde las 07: 00 El retorno se lo realizará el domingo 02 de Agosto aproximadamente a las 13.30, en donde en el arribo a la ciudad de Quito, nos dirigiremos a Escuela Politécnica del Ejército, para entregar el material utilizado en toma el examen EXONERA. | | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | |
| Aérea | Avianca | Quito - Baltra | 30-07-2015 | 07:05 | 30-07-2015 | 10:30 | |
| Aérea | Tame | Baltra - Quito | 02-08-2015 | 10:00 | 02-08-2015 | 14:20 | |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO | | TIPO DE CUENTA: AHORROS | | No. DE CUENTA: 12005071203 | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | | | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE | | | |
| | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Angel Vinicio Villalta Obaco | | | | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE CARGO: Subsecretaría General de Educación Superior Subrogante Mgs. Lorena Araujo | | | |
| | | | | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> | | | |

09 NOV 2015

Recibido por: [Signature]
Hora: 14:10

SENESCYT
CONTABILIDAD

10 NOV 2015

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|---|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 06 – Agosto – 2015 |
|---|--|

DATOS GENERALES

| | |
|---|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Angel Vinicio Villalta Obaco | PUESTO QUE OCUPA: Analista de Infraestructura |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Galápagos - Santa Cruz | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Vinicio Villalta (Coordinadores de Recinto Unidad Educativa Nacional Galápagos)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Por disposición del Secretario Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación quien solicita la participación de los funcionarios de la SENESCYT.

Jueves 30 de Agosto 2015

- 05:00 – 06H00 Traslado Domicilio – Aeropuerto Quito, vía terrestre (Transporte Personal).
- 07H05 – 11H30 Traslado Quito – Galápagos, vía aérea (Aerolínea Avianca).
- 10H30 – 14H00 Traslado Isla baltra – Isla Santa Cruz, vía marítima y terrestre a la “Unidad Educativa Nacional Galápagos”. (Trasporte Personal)
- 14H00 – 14H20 Traslado al Recinto académico (“Unidad Educativa Nacional Galápagos”) (Trasporte Personal)
- 14H20 – 15H30 Se realizó la revisión de las instalaciones del Recinto Académico (“Unidad Educativa Nacional Galápagos”).
- Se pernocta en la Isla de Santa Cruz.

Viernes 31 de Agosto 2015

- 14H00 – 18H00 Se realizó la reunión con personal de la secretaría Gestión de Riesgos a quien se le explico el proceso del examen EXONERA para que se entreguen las seguridades pertinentes en la unidad educativa, así mismo se analizó el equipo de seguridad que se designará para dicho evento, como también se habló con la marina para que se encuentre preparado para cualquier eventualidad, se coordinó la presencia de unidades médicas para el proceso del examen si en caso hubiera algún tipo de emergencia médica.

- 18H00 – 20H00 Se efectuó la visita al preparación del recinto académico (“Unidad Educativa Nacional Galápagos”), para la toma del examen EXONERA el 01 de Agosto del 2015, así como la adecuación de las instalaciones donde se realizaría el examen, se gestiona con el rector del colegio Tito Gavilánez. (Trasporte Personal).
- Se pernocta en la ciudad de la Isla Santa Cruz.

Sábado 01 de Agosto 2015

- 07H00 – 08H40 Realización de actividades de coordinación para el examen (EXONERA) y la preparación del material y contenidos para la instalación de los cursos asignados.
- 09H00 – 12H30 Explicación de los procesos básicos para el desarrollo de actividades concernientes al examen (EXONERA). Se coordinó el ingreso de los aspirantes a las aulas asignadas.
- 12H30 – 16H30 Se realizaron las actividades detalladas en el instructivo del SNNA y se procedió a llenar los formularios, actas, el conteo de los exámenes y cuadernillos utilizados, no utilizados, posteriormente el embalaje del material que fue utilizado (Cuadernillos utilizados y no utilizados) para el proceso de la toma del examen (EXONERA).
- 16H30 – 18H30 Traslado de la Santa Cruz – Hotel, vía terrestre (Trasporte Propio)
- Se pernocta en la Isla de Santa Cruz.

Domingo 02 de Agosto 2015

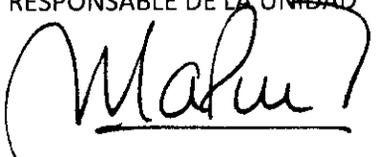
- 7H00 – 10H00 Traslado Isla Santa Cruz – Quito, vía marítima y aérea Aerolínea TAME (Trasporte Personal).
- 10H00–14H10 Retorno a Quito en la aerolínea Tame.
- 14H10 – 15H20 Traslado Aeropuerto – ESPE, vehículo proporcionado por la Secretaria de Educación Superior Ciencia Tecnología e Innovación.
- 16H20 – 17H20 Se entregó y cuantifico en las mesas de recepción de material, los exámenes que se utilizaron para evaluar a los aspirantes a las universidades, los exámenes que no se utilizaron, formularios, actas, etc.
- 17H20 – 19H00 Traslado ESPE - Domicilio (ESPE –Mariana de Jesús). (Trasporte Personal)

Conclusión:

Se cumplió a entera satisfacción las tareas asignadas a mi persona en el proceso de la toma del examen EXONERA del Sistema nacional de Nivelación y Admisión.

Productos Alcanzados:

El Examen EXONERA (SNNA) que lo organizó la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación se realizó el 01 de Agosto del 2015, que se realizó en el recinto de la provincia de Santa Elena cantón Santa Cruz. Este evento se realizó en la “Unidad Educativa Nacional Galápagos” con el rector Tito Gavilánez y la representante de la coordinadora de riesgos Jessica Sayo.

| | | | | | | |
|--|-----------------------------|----------------|--|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | | | |
| FECHA dd-mmm-aaa | 30-07-2015 | 02-08-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. | | | |
| HORA hh:mm | 07h05 | 14h20 | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Aérea | Avianca | Quito - Baltra | 30-07-2015 | 07:05 | 30-07-2015 | 10:30 |
| Aérea | Tame | Baltra - Quito | 02-08-2015 | 10:00 | 02-08-2015 | 14:20 |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | | | NOTA | | | |
|  NOMBRE: Ángel Vinicio Villalta Obaco CARGO: Analista de Infraestructura | | | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado | | | |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | | | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD | | | |
|  NOMBRE: Mgs. Lorena Araujo CARGO: Gerente del Proyecto SNNA | | |  NOMBRE: Msc. María del Pilar Troya CARGO: Subsecretaria General de educación Superior | | | |

| PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS | | | |
|---------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| VUELO / FLIGHT | EN SALA/AT GATE | PUERTO / GATE | ASIENTO / SEAT |
| AV1632 | 06:35 | D4 | 28A |
| NOMBRE / NAME Villalta / Angel | | RESERVA BOOKING H | EN SALA AT GATE 06:35 |
| ORIGEN FROM QUITO / UIO | TERMINAL TERMINAL | CABINA CABIN Y | ASIENTO SEAT 28A |
| DESTINO TO BALTRA ISLAND / GPS | FECHA DATE 30 Jul | GRUPO GROUP C | CABINA CABIN Y |
| SALIDA DEPARTURE 07:05 | SECUENCIA SEQUENCE 20 | Villalta / Angel | |
| OPERADO POR OPERATED BY AEROGAL | AV1632 Jul 30 | | |
| TKT 547961752631301 | QUITO / UIO | | |
| | BALTRA ISLAND / GPS | | |
| | TKT 547961752631301 | | |

Equipaje permitido / Baggage allowance

Puedes registrar 2 piezas en bodega y llevar 1 pieza de mano como equipaje libre permitido. Para conocer el peso y tamaño exigido por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestra página web www.avianca.com

You are permitted 2 pieces of checked baggage and 1 carry-on item. For more information regarding weight and dimensions permitted to our various destinations and our infant baggage policy, please refer to www.avianca.com

Documentos legales / Required documents

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.

Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check-in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download Avianca app for free

Disponibles en Google Play para Android y en el App Store para iPhone y Windows Phone.



O visita Avianca.com desde tu smartphone

Visit Avianca.com from your smartphone

tame Boarding pass
Pase a bordo

26921329017280110535

Passenger Name/Nombre del pasajero
VILLALTA/ANGEL

| From Desde | To Hacia | Flight Number Vuelo N° |
|--------------------------------|-------------|-------------------------------|
| GPS | UIO | EQ190 |
| Class Clase | Date Fecha | Departure Time Hora de Salida |
| F | 02AUG | 1000 |
| Boarding Time Hora de Embarque | Gate Puerta | Seat Asiento |
| 0930 | 1 | 4D |
| Pieces Maletas | Weight Peso | Reference N° Nº de Referencia |
| 2 | 20 | 114 |

tame.com.ec



PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT **AV1632** EN SALA/AT GATE **06:35** PUERTO / GATE **D4** ASIENTO / SEAT **28A**

EN SALA AT GATE **06:35** ASIENTO SEAT **28A** CABINA CABIN **Y**

NOMBRE / NAME **Villalta / Angel**
 RESERVA BOOKING **H**
 ORIGEN - FROM **QUITO / UIO** CABINA - CABIN **Y**
 TERMINAL TERMINAL
 DESTINO TO **BALTRA ISLAND / GPS** FECHA DATE **30 Jul**
 SALIDA DEPARTURE **07:05** SECUENCIA SEQUENCE **20**
 OPERADO POR OPERATED BY **AEROGAL** GRUPO GROUP **C**
 TKT **547961752631301**

Villalta / Angel
AV1632 Jul 30
QUITO / UIO
BALTRA ISLAND / GPS
 TKT **547961752631301**

Equipaje permitido / Baggage allowance

Puedes registrar 2 piezas en bodega y llevar 1 pieza de mano como equipaje libre permitido. Para conocer el peso y tamaño exigido por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestra página web www.avianca.com

You are permitted 2 pieces of checked baggage and 1 carry-on item. For more information regarding weight and dimensions permitted to our various destinations and our infant baggage policy, please refer to www.avianca.com

Documentos legales / Required documents

Consulta cuales son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.

Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check-in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Disponibles en Google Play y App Store



O visita Avianca.com desde tu smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone



Boarding pass
Pase a bordo

269213290172801110535

Passenger Name/Nombre del pasajero
VILLALTA/ANGEL

From/Desde **GPS** To/Hacia **UIO** Flight Number/Vuelo N° **EQ190**

Class/Clase **R** Date/Fecha **02AUG** Departure Time/Hora de Salida **1000**

Boarding Time/Hora de Embarque **0930** Gate/Puerta **1** Seat/Asiento **4D**

Pieces/Maletas **2** Weight/Peso **20** Reference N°/N° de Referencia **114**

El componente de nivelación del sistema se someterá a evaluaciones quinquenales con el objeto de determinar su pertinencia y/o necesidad de continuidad, en función de los logros obtenidos en el mejoramiento de la calidad de la educación bachiller o su equivalente.”;

Que el artículo 82 de la Ley Orgánica de Educación Superior, determina que: *“Requisito para el ingreso a las instituciones del Sistema de Educación Superior.- Para el ingreso a las instituciones de educación superior se requiere:*

*a) Poseer título de bachiller o su equivalente, de conformidad con la Ley; y,
b) En el caso de las instituciones de educación superior públicas, haber cumplido los requisitos normados por el Sistema de Nivelación y Admisión, el mismo que observará los principios de igualdad de oportunidades, mérito y capacidad...”;*

Que el artículo 3 del Reglamento General a la Ley Orgánica de Educación Superior, establece: *“Del sistema de nivelación y admisión.- La Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, SENESCYT, implementará el Sistema de Nivelación y Admisión para el ingreso a las instituciones de educación superior públicas.*

El Sistema de Nivelación y Admisión tendrá dos componentes. El de admisión tendrá el carácter de permanente y establecerá un sistema nacional unificado de inscripciones, evaluación y asignación de cupos en función al mérito de cada estudiante.

El componente de nivelación tomará en cuenta la heterogeneidad en la formación del bachillerato y/o las características de las carreras universitarias.”;

Que mediante Decreto Ejecutivo N° 934, de fecha 10 de noviembre del 2011, publicado en el Registro Oficial 582 de 23 de noviembre de 2011, el señor Presidente Constitucional de la República, economista Rafael Correa Delgado, designó a René Ramírez Gallegos como Secretario Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, mismo que fue ratificado en el cargo mediante Decreto Ejecutivo No. 2 del 24 de mayo de 2013, publicado en el Segundo Suplemento del Registro oficial No.5 de 31 de mayo de 2013;

Que mediante Decreto Ejecutivo No.62 de fecha 05 de agosto de 2013, publicado en el Registro Oficial 63 de 21 de agosto de 2013 reformado mediante Decreto Ejecutivo Nro. 131 de fecha 08 de octubre de 2013, se reforma el artículo 17.2 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva, en virtud de lo cual cambia la denominación de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, por Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación; y,

Que se cuenta con la disponibilidad presupuestaria para cumplir con las actividades necesarias para la realización del Examen de Exoneración (EXONERA).

En ejercicio de las atribuciones que le confieren el artículo 154, numeral 1 de la Constitución de la República del Ecuador; la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento General:

Quito
Whymper E7-37 y Alpallana /
Av. 9 de Octubre 624 y Carrión
Telf.: + (593 2) 2505656 / 2569898

Guayaquil
Av. Carlos Luis Plaza Dañín y calle Francisco Boloña
Edif. Público del Sector Social.
Telf.: +(593 4) 2531189 2530544

Ibarra
Sánchez y Cifuentes y Velasco Edificio
"La Previsora" Sexto Piso Oficina 605
Telf.: + (593 6) 260 60 60

ACUERDA:

Artículo 1.- Disponer como parte del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión, la ejecución del Examen de Exoneración (EXONERA) a los bachilleres que aspiren ingresar a las instituciones de educación superior públicas del Ecuador y a las instituciones de educación superior privadas del Ecuador de conformidad con las políticas de cuotas que expida la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, en el marco de la Ley Orgánica de Educación Superior.

Artículo 2.- Establecer el 01 de agosto de 2015, como fecha para la aplicación del Examen de Exoneración, (EXONERA) en las ciudades del país detalladas en el anexo 1, que se incorpora al presente Acuerdo.

Artículo 3.- Disponer a los servidores públicos de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación brindar su contingente humano, para lo cual laborarán el día del Examen de Exoneración (EXONERA), en las ciudades y recintos señalados para tal efecto.

Artículo 4.- Encargar a la Coordinación General Administrativa y Financiera el proporcionar la logística y facilidades necesarias para el cumplimiento del presente Acuerdo.

Artículo 5.- Notifíquese con el contenido de este Acuerdo al señor Secretario de la Administración Pública, así como al Contralor General del Estado.

Artículo 6.- El presente Acuerdo entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en la ciudad de San Francisco de Quito, D.M., a los veinte y tres (23) días del mes de julio de 2015.

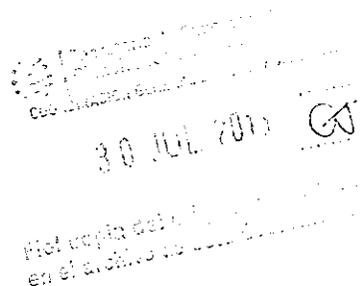
Comuníquese y Publíquese.-


RENÉ RAMÍREZ GALLEGOS
SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

drilcldr

RV

R


30 JUL 2015
Not copia del...
en el archivo...

Quito
Whymper E7-37 y Alpallana /
Av. 9 de Octubre 624 y Carrión
Telf.: + (593 2) 2505656 / 2569898

Guayaquil
Av. Carlos Luis Plaza Dañin y calle Francisco Boloña
Edif. Público del Sector Social.
Telf.: +(593 4) 2531189 2530544

Ibarra
Sánchez y Cifuentes y Velasco Edificio
"La Previsora" Sexto Piso Oficina 605
Telf.: + (593 6) 260 60 60

SENECYT

Dirección Financiera

CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOSC.C. 1714192182 No. **3843**

Nombres: VILLALTA OBACO ANGEL VINICIO

| DETALLE | CANTIDAD | Fecha Inicio | Fecha Fin | |
|-------------------------|----------|--------------|------------|------------------|
| Viáticos | 3 | 30/07/2015 | 01/08/2015 | 240,00 |
| Subsistencias | 1 | 02/08/2015 | 02/08/2015 | 40,00 |
| Alimentación | - | 02/08/2015 | 02/08/2015 | - |
| Transporte | | | | - |
| Peajes | | | | - |
| Combustibles | | | | - |
| Otro: Mantenimiento | | | | - |
| VALOR A RECIBIR | | | | \$ 280,00 |
| ANTICIPO | | | | - |
| CUENTA POR PAGAR | | | | \$ 280,00 |


Elaborado por:

Willian Acurio

Revisado por:

Base Legal:

NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.

MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones

Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014