

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		026	08	2015
			12985		12848
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2448-2015		8044

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1002861670	VANESA MARGARITA ARCINIEGA ROCHA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										200.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										200.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: VANESA MARGARITA ARCINIEGA ROCHA.- Pago viáticos y subsistencia Tena-Napo, se estableció la posibilidad de trabajo conjunto y objetivos de las Carteras de Estado, del 25-06-2015 al 27-06-2015

26/08/2015
 Recibido por: *Juan Carlos*
 Hora: 12:00

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/08/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025	08	2015	12848 12848
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2448-2015	
					No. Expediente
					8044

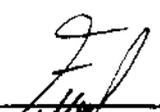
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1002861670 VANESA MARGARITA ARCINIEGA ROCHA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										200.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										200.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: VANESA MARGARITA ARCINIEGA ROCHA.- Pago viáticos y subsistencia Tena-Napo, se estableció la posibilidad de trabajo conjunto y objetivos de las Carteras de Estado, del 25-06-2015 al 27-06-2015

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/08/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio de Relaciones Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

2448-2015

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME dd-mmm-aaaa) 29/06/2015 ✓
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ARCINIEGA ROCHA VANESA MARGARITA ✓	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PLANIFICACIÓN
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA-NAPO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Daniel Suárez, Richard Rivadeneira, Margarita Arciniega, Víctor Dávalos

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Viernes 26 de junio ✓
08:30 a 17:30

Taller Interinstitucional Zona 2 en el cual se expusieron las diversas actividades que se vienen desarrollando en el territorio de la zona 2 por parte de esta Coordinación, así también se conversó sobre posibles acuerdos interinstitucionales que podrían llevarse a cabo con otras dependencias del Estado y conseguir, con un trabajo conjunto, los objetivos que persigue nuestro Gobierno en beneficio del país.

Productos Alcanzados:

Se cumplieron con todos los objetivos previstos.

- Se estableció la posibilidad de trabajo conjunto y lograr con éxito objetivos de las Carteras de Estado que conforman la Zona de Planificación 2, que contribuyan a la Revolución Educativa.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 25/06/2015 ✓	12h30 ✓	14h30 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
27/06/2015 ✓	14h00 ✓	16h00 ✓	

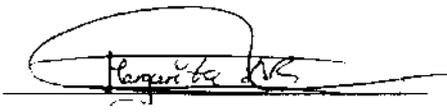
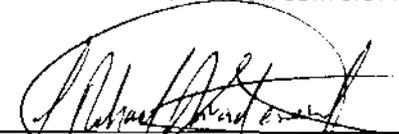
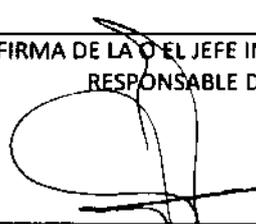
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA- TABABELA	25/06/2015 ✓	12h30 ✓	25/06/2015 ✓	14h30 ✓
AEREO	TAME	TABABELA - COCA	25/06/2015 ✓	15h50 ✓	25/06/2015 ✓	16h30 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA - TENA	25/06/2015 ✓	16h30 ✓	25/06/2015 ✓	19h30 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - COCA	27/06/2015 ✓	08h30 ✓	27/06/2015 ✓	11h30 ✓
AEREO	TAME	COCA - TABABELA	27/06/2015 ✓	13h00 ✓	27/06/2015 ✓	13h40 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TABABELA - IBARRA	27/06/2015 ✓	14h00 ✓	27/06/2015 ✓	16h00 ✓



Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: MARGARITA ARCINIEGA</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>CARGO: DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: RICHARD RIVADENEIRA CARGO: DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>CARLOS DANIEL SUAREZ PROCEL COORDINADOR ZONAL 1 y 2</p>

ETKT2692132822948C1
FECHA/DATE: 25 JUN
VUELO/FLIGHT **0215**
ARCINIEGA/MARGARITA
DE/FROM: QUITO
A/TO: COCA
ASIENTO/SEAT: **28F**
EQUIP./BAGT:
REFERENCIA: 86


 Boarding pass
Pase a bordo

2692132822948C1 **0267501**

Passenger Name/Nombre del pasajero
ARCINIEGA/MARGARITA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
QCC	UIO	ER212

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
K	27 JUN	1300

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1230	7777	28A

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
1	6	86

tame.com.ec 

	100%
MIEMBROS DEL GABINETE	
REEMBOLSO	
VIÁTICOS	10 100.00 ✓
SUBSISTENCIAS	10 ✓
ALIMENTACIÓN	
PEAJES	
TRANSPORTE	
COMBUSTIBLE	
VALOR A RECIBIR	
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 200.00 ✓
Observaciones:	
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA:	
Elaboración	Revisión

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Nombre Del Funcionario: Vanesa Margarita Arciniega
Fecha de inicio de la comisión: 25 de junio de 2015
Fecha de término de la comisión: 27 de junio de 2015

ACTIVIDADES REALIZADAS

25 de Junio de 2015

12:30 a 14:30 Traslado de Ibarra al aeropuerto de Tababela
15:50 a 16:30 Viaje vía aérea ruta Tababela – Coca
16:30 a 19:30 Viaje vía terrestre Coca – Tena
19:30 a 20:15 Registro, hospedaje, receso
20:15 a 22:30 Reunión de trabajo con el Coordinador Zonal, Director de Planificación, Director Administrativo, Analista de Ciencia y Tecnología, en esta reunión de trabajo se realizó la revisión del documento de presentación como insumo para el taller de Articulación Interinstitucional de la zona 2. Además se procedió a realizar el seguimiento de la logística para dicho evento.

26 de Junio de 2015

AGENDA DEL TALLER DE ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE IFTH, IESS, GAD PROVINCIAL TENA, MAE, MAGAP, GOBERNACIÓN DEL NAPO, GOBERNACIÓN DE ORELLANA, MIES, MINEDUC, MSP, MINISTERIO DEL DEPORTE, SENPLADES.

Actividad	Horario	Responsables
Bienvenida	09h00a 09h15	Campo Elías Rosales (Gobernador de Napo)
Presentación: Alcance, objetivos y contexto político y programático	09h15a 09h45	Daniel Suárez (SENESCYT)
Análisis de coyuntura internacional y nacional	09h45a10h45	SENPLADES: Matthieu Le Quang
Debate y retroalimentación	10h45a11h15	Asistentes al taller
Receso(11h15 a11h30)		

10/10/10

Presentación de líneas estratégicas (8 a 10 minutos por institución)	11h30a13h30	Autoridades de IFTH, IESS, GAD Provincial Tena, MAE, MAGAP, Gobernación del Napo, Gobernación Orellana, MIES, MINEDUC, MSP, MINISTERIO DEL DEPORTE, SENPLADES, SENESCYT y SRI
Almuerzo (13h30 a 14h30)		
Mesas de trabajo temáticas	14h30a15h30	Asistentes al taller
Plenaria: presentación de resultados de mesas de trabajo	15h30a16h30	Asistentes al taller

Por cuestiones de condiciones climáticas el taller inició una hora más tarde; en la jornada de la mañana el Coordinador Zonal Daniel Suárez dio la bienvenida a los participantes del taller, y realizó la presentación del alcance objetivos y contexto político programático.

Posteriormente cada una de las instituciones realiza la presentación de las líneas estratégicas de la gestión institucional; y se procedió a realizar un receso de una hora para el almuerzo; para luego continuar con el desarrollo de las mesas de trabajo.

El taller culminó a las 18:00 horas.

ADJUNTO: Metodología

27 de junio de 2015

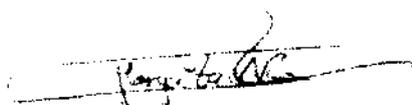
07:30 a 08:30 Acompañamiento al Sr. Coordinador Zonal en la reunión de articulación con la Coordinadora Zonal del MIES Zona 2, se habló sobre la coordinación de acciones para apoyar la inclusión de personas con discapacidad en las IES, se acordó reunirse nuevamente para definir acciones coordinadas entre las dos instituciones.

08:30 a 11:30 Traslado vía terrestre Tena – Coca

13:00 a 13:40 Traslado vía aérea Coca – Tababela

14:00 a 16:00 Traslado vía terrestre Tababela – Ibarra

Elaborado por:



Margarita Arciniega

ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ZONA 1 Y 2

10/10/10

1



**PASSENGER ITINERARY / DOCUMENT
ITINERARIO DE PASAJERO / DOCUMENTO**

EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR
Av. Amazonas N24-260 y Av. Colón

RUC: 1768161550001

ETKT NBR./BOLETO NRO.: 269 2132822948

IATA: EQ 269

DATE OF ISSUE / FECHA EMISION: 20150622

**ISSUING AGENT / AGENTE
EMISOR:** 22222222 TAME EP

BOOKING REFERENCE / CODIGO RESERVA: N2H09

**BOOKING AGENT / CODIGO
AGENTE:** 202460

NAME OF PASSENGER / NOMBRE DEL PASAJERO: ARCINIEGA MARGARITA

NAME REF / NRO. IDENTIFICACION DEL PASAJERO: 1002861670

TOUR CODE:

ROUTE / RUTA:

		FROM TO ORIGEN DESTINO	AIRLINE AEROLINEA	CLASS CLASE	FLIGHT VUELO	DATE FECHA	TIME HORA	STATUS ESTADO	FARE BASIS BASE TARIFA	VALID VALIDO	BAGS EQUIPAJE
0	1	QUITO / COCA	EQ	L	215	25jun/15	15:50:00	OK	L	24jun/16	OK
0	5	COCA / QUITO	EQ	K	212	27jun/15	13:00:00	OK	K	26jun/16	OK

FARE CALCULATION / CALCULO DE TARIFA: 22jun15uio eq occ q6.00 59.00leefxaer eq uio q6.00 63.00keefxaer usd134.00end

FARE / TARIFA : USD 134

FORM OF PAYMENT / FORMA DE PAGO: Flycard

TAX / FEE / CHARGE : USD 43,28

IMPUESTOS / CARGOS

TOTAL : USD 177.28

NRO. TARJETA

FP2695020502718

T / F / C: 16,08 EC22,20 OR5,00 WT

FECHA DE NACIMIENTO:

ENDORSEMENTS / RESTRICTIONS - ENDOSOS / RESTRICCIONES:

SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCT 1768157600001
EC12PERCENT - EC12PORCIENTO

AVISO

EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLINEA ESTAN CONFORME A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO QUE SON INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA. ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN OBTENER DE LA AEROLINEA O EN TAME.COM.EC

NOTICE

CARRIAGE AND OTHER SERVICES PROVIDED BY THE CARRIER ARE SUBJECT TO CONDITIONS OF CONTRACT, WHICH ARE HEREBY INCORPORATED BY REFERENCE. THESE CONDITIONS MAY BE OBTAINED FROM THE CARRIER OR AT TAME.COM.EC

Enviado correo 08/07/15 15.12



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD	
		24/06/2015	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

Recibido por: *[Signature]*
 Hora: 11:58
 08 JUN 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ARCINIEGA ROCHA VANESA AMRGARITA		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE PLANIFICACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA-NAPO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25/06/2015	12h30	27/06/2015	16h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Daniel Suárez, Richard Rivadeneira, Margarita Arciniega, Víctor Dávalos

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Viernes 26 de junio
 08:30 a 17:30
 Taller Interinstitucional Zona 2

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA- TABABELA	25/06/2015	12h30	25/06/2015	14h30
AEREO	TAME	TABABELA - COCA	25/06/2015	15h50	25/06/2015	16h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA - TENA	25/06/2015	16h30	25/06/2015	19h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - COCA	27/06/2015	08h30	27/06/2015	11h30
AEREO	TAME	COCA - TABABELA	27/06/2015	13h00	27/06/2015	13h40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TABABELA - IBARRA	27/06/2015	14h00	27/06/2015	16h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 18228624
--------------------------------	----------------------------	----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR VANESA MARGARITA ARCINIEGA ROCHA	CARLOS DANIEL SUAREZ PROCEL COORDINADOR ZONAL 1 y 2
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
<i>[Signature]</i> MIGUEL RARREÑO COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

