

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	08 08 2016	7751	7739	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-SGES-2016-0066	4143		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1712734076 MENDEZ ANDAGOYA MARCO JONATHAN					

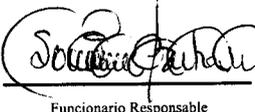
**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	201.49
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>201.49</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>201.49</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>201.49</b>

**SON:** DOSCIENTOS UN DOLARES CON 49/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** MENDEZ ANDAGOYA MARCO JONATHAN.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-TENA ARCHIDONA-QUITO DEL 14 AL 17-07-2016, APLICACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL ENES ARCHIDONA, INFORME NO. 662 AUTORIZADO

Recibido por: .....  
 Here:

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 22/08/2016	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

*23-08-2016*



**SENECYT**

Dirección Financiera

**CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

C.C. 1712734076 No. 662

Nombres: MENDEZ ANDAGOYA MARCO JONATHAN

**30% sin comprobantes de ventas** 72,00

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Viáticos	3	14/07/2016	17/07/2016	72,00
Subsistencias	-	17/07/2016	17/07/2016	
Alimentación	-	17/07/2016	17/07/2016	

**70% con comprobantes de ventas** 129,49

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Hospedaje		14/07/2016	17/07/2016	111,60
Alimentación		14/07/2016	17/07/2016	17,89

**Reembolsos** -

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otros: Arreglo de llanta				-

VALOR A RECIBIR \$ 201,49

ANTICIPO -

CUENTA POR PAGAR \$ 201,49

  
 Elaborado por:  
 Rocio Jacho

  
 Revisado por:

## Base Legal:

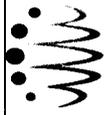
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.

MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones

Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

662

FECHA DE INFORME

18/07/2016

**DATOS GENERALES**

**NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA  
O EL SERVIDOR**

1712734076/ MARCO JONATHAN MÉNDEZ  
ANDAGOYA

**PUESTO QUE OCUPA:**

ANALISTA DE ORIENTACIÓN, DISEÑO Y COORDINACIÓN  
DEL CONOCIMIENTO Y BECAS

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL**

ARCHIDONA – NAPO

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR**

DIRECCIÓN ORIENTACIÓN, DISEÑO Y COORDINACIÓN DEL  
CONOCIMIENTO Y BECAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MARCO JONATHAN MÉNDEZ ANDAGOYA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

**Día Jueves 14 de julio de 2016**

- 08:30 Reunión en el Parque La Carolina
- 09:15 Traslado desde el Parque La Carolina hacia la ciudad de Tena.
- 13:30 Arribo a la ciudad de Tena
- 13:45 Coordinación para la entrega de Kit de Coordinador del Recinto a la señora Adis Hung en Tena.
- 14:00 Traslado al Instituto Tecnológico Superior Tena para realizar la entrega de kit a la coordinadora del recinto, señora Adis Hung.
- 14:30 Traslado a la Unidad Educativa María Inmaculada.
- 14:45 Reunión con la señora rectora de la Unidad Educativa María Inmaculada para el reconocimiento de instalaciones, así como para conocer el plan de contingencia socializado en dicha Unidad Educativa.
- 17:00 Registro en el hotel

**Día Viernes 15 de julio de 2016**

- 11:15: Capacitación a los Docentes Supervisores y Aplicadores de la Unidad Educativa María Inmaculada de la ciudad de Archidona para toma de examen ENES.
- 13:30: Distribución de docentes y aulas a cada supervisor
- 14:00 Reunión en la Dirección Distrital de Napo ubicado en la ciudad de Tena para la entrega de manera física del plan de contingencia de la Unidad Educativa María Inmaculada.
- 16:30: Recepción del material por parte del personal militar asignado al recinto.
- 17:00 Conteo individual del material recibido.
- 20:00: Traslado hacia el hotel

**Día Sábado 16 de julio de 2016**

- 06:30 Llegada la Unidad Educativa María Inmaculada de la ciudad de Archidona, se realizó una última se pegaron las listas y la señalética en el recinto. Adicionalmente se socializó el plan de contingencia con los docentes aplicadores para que indiquen en cada una de las aulas.
- 07:45 Entrega del material a los docentes supervisores, para la repartición entre docentes aplicadores

del material asignado.

- 08:00 Coordinación del ingreso de aplicantes con el personal de la Policía Nacional, Ministerio de Salud y Bomberos.
- 08:30 Coordinación con personal de apoyo de la Unidad Educativa María Inmaculada para habilitar el ingreso de estudiantes con el apoyo de la Policía Nacional.
- 09:30 Última inspección en cada aula habilitada para la rendición del examen ENES, en particular del aula asignada para la rendición de personas con discapacidad.
- 10:30 Inicio de la aplicación del examen ENES.
- 11:00 Contabilización de estudiantes presentes y ausentes y conteo de cuadernillos, hojas de respuesta y comprobantes del ENES no utilizados junto con docentes supervisores.
- 12:30 Finalización de la aplicación del examen.
- 13:00 Recepción y conteo de cuadernillos, hojas de respuesta, elaboración y recepción de actas finales.
- 13:30 Recepción y conteo de cuadernillos, hojas de respuesta del aula 1 (para personas con discapacidad).
- 14:30 Entrega de cajas con los materiales utilizados al militar a cargo del recinto.
- 15:30 Recepción del kits de coordinador del recinto Unidad Educativa Nacional Archidona a cargo de la señora Adis Hung.

**Día Domingo 17 de julio de 2016** ✓

- 06:10 Traslado desde la ciudad de Tena hacia la ciudad de Quito.
- 09:00 Entrega de los respectivos exámenes y Recepción de Acta final de entrega del proceso del examen ENES.

*Nota: Se adjunta el Acta de Entrega y Recepción de los productos alcanzados.*

CONCEPTO <sup>I</sup>	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Alimentación	14/07/2016	000000702	\$5.75
Alimentación	15/07/2016	000000396	\$6.07
Alimentación	16/07/2016	000000397	\$6.07
Hospedaje días 14-15 y 16 de julio de 2016	17/07/2016	000000398	\$111.60
<b>TOTAL</b>			<b>\$129.49</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14/07/2016	17/07/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:30	09:30	

**TRANSPORTE<sup>II</sup>**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Institucional	Quito – Tena - Archidona	14/07/2016	08:30	14/07/2016	13:30
Terrestre	Transporte Institucional	Tena – Archidona - Quito	17/07/2016	06:10	17/07/2016	09:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

  
NOMBRE: MARCO JONATHAN MÉNDEZ ANDAGOYA  
Analista de Orientación, Diseño y Coordinación del  
Conocimiento y Becas  
C.C: 1712734076

**NOTA**

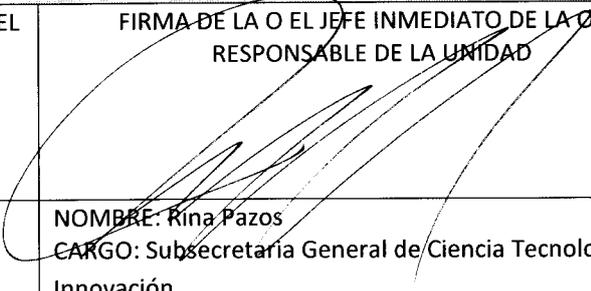
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO**

  
NOMBRE: Ernesto Nieto  
CARGO: Subsecretario de Fortalecimiento del  
Conocimiento y Becas

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

  
NOMBRE: Rina Pazos  
CARGO: Subsecretaria General de Ciencia Tecnología e  
Innovación

<sup>i</sup> Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

<sup>ii</sup> Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

Ingresar datos individuales 



**Sistema Nacional de Nivelación y Admisión SNNNA**

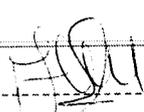
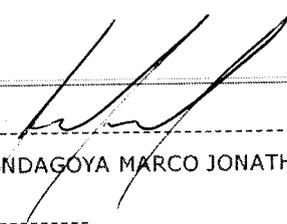
**Acta Entrega-Recepción**



Datos			
<b>Periodo:</b>	SEGUNDO SEMESTRE 2016	<b>Provincia:</b>	NAPO
<b>Cantón:</b>	ARCHIDONA	<b>Recinto:</b>	15H00158 - UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL MARIA INMACULADA

**Coordinador de Recinto:**  
MENDEZ ANDAGOYA MARCO JONATHAN

ESTUDIANTES INSCRITOS		
MUJERES	HOMBRES	TOTAL
398	373	771

<b>Número de hojas de respuesta utilizadas personalizadas:</b>	598
<b>Número de hojas de respuesta suspendidas:</b>	0
<b>Número de hojas de respuesta dañadas:</b>	0
<b>Número de hojas de respuesta utilizadas genéricas:</b>	0
<b>Número de hojas de respuesta no utilizadas personalizadas:</b>	173
<b>Número de comprobantes de evaluación no entregados:</b>	173
<b>Número de registro de asistencia de aplicadores:</b>	5
<b>Información consolidada del recinto:</b>	1
<b>Número de actas de entrega-recepción del supervisor al docente aplicador:</b>	24
<b>Registro de resumen de asistencia de aspirantes del recinto:</b>	1
<b>Novedades:</b>	s/n
 ----- MONTALVO MENDEZ GABRIELA PAOLA	
 ----- MENDEZ ANDAGOYA MARCO JONATHAN	
----- Responsable lector óptico	

Ingresar datos individuales 



**Sistema Nacional de Nivelación y Admisión SNNA**

**Acta Entrega-Recepción**



Datos			
Periodo:	SEGUNDO SEMESTRE 2016	Provincia:	NAPO
Cantón:	ARCHIDONA	Recinto:	15H00157 - UNIDAD EDUCATIVA ARCHIDONA

**Coordinador de Recinto:**  
HUNG PACHECO ADIS NULVIA

ESTUDIANTES INSCRITOS		
MUJERES	HOMBRES	TOTAL
76	64	140

Número de hojas de respuesta utilizadas personalizadas:	102
Número de hojas de respuesta suspendidas:	0
Número de hojas de respuesta dañadas:	0
Número de hojas de respuesta utilizadas genéricas:	0
Número de hojas de respuesta no utilizadas personalizadas:	38
Número de comprobantes de evaluación no entregados:	38
Número de registro de asistencia de aplicadores:	1
Información consolidada del recinto:	1
Número de actas de entrega-recepción del supervisor al docente aplicador:	5
Registro de resumen de asistencia de aspirantes del recinto:	1
Novedades:	sin novedad
<p>-----</p> <p>TAPIA MORALES MARCELA ELIZABETH      x HUNG PACHECO ADIS NULVIA</p> <p>-----</p> <p>Responsable lector óptico</p>	

**HOTEL YURAK**  
 NUÑEZ PAZMIÑO XIMENA ELIZABETH

Transversal 15 s/n y Av. Napo  
 Archidona - Napo - Ecuador

RUC. 1500408628001

**FACTURA**

S001-001 No. 000 000 396

Aut. SRI: 1117502953

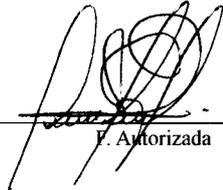
Fecha: 15-Julio-2016

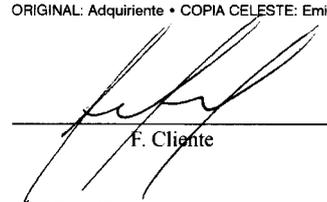
Cliente: Marco Hernandez Andagoga RUC/CI: 171213407-6

Dirección: Quito Telf.: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Carne asada + papa + encebada	4,10	4,10
1	Fuztea	0,80	0,80
<small>AGUIRRE CARPIO CESAR VINICIO • TELF: 5112-321 / 6008-408 • RUC 1708251770001 • AUT. SRI 7187                      FECHA AUTORIZACION: 31 AGOSTO 2015 • DEL 000000001 AL 000000500                      VÁLIDO PARA SU EMISION 31 AGOSTO 2016</small>		<b>SUBTOTAL</b>	<b>4,90</b>
SON: _____		<b>DSCTO.</b>	
_____		<b>I.V.A. %</b>	<b>0,68</b>
_____		<b>SERVICIOS %</b>	<b>0,49</b>
_____		<b>TOTAL \$</b>	<b>6,07</b>

ORIGINAL: Adquiriente • COPIA CELESTE: Emisor

  
 \_\_\_\_\_  
 F. Autorizada

  
 \_\_\_\_\_  
 F. Cliente

**HOTEL YURAK**  
 NUÑEZ PAZMIÑO XIMENA ELIZABETH

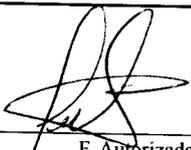
Transversal 15 s/n y Av. Napo  
 Archidona - Napo - Ecuador

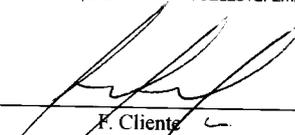
RUC. 1500408628001
<b>FACTURA</b>
S001-001 No. 000 000 398
Aut. SRI: 1117502953

Fecha: 16 Julio 2016  
 Cliente: Marco Hernandez RUC/CI: 171273407-6  
 Dirección: Quito Telf.: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	Hospedaje por 3 noches 4 dias.	30,00	90,00
<small>AGUIRRE CARPIO CESAR VINICIO • TELF.: 5112-321 / 6008-408 • RUC: 1708251770001 • AUT. SRI 7187            FECHA AUTORIZACION: 31 AGOSTO 2015 • DEL 0000000001 AL 000000500            VALIDO PARA SU EMISION 31 AGOSTO 2016</small>		<b>SUBTOTAL</b>	90,00
SON: _____		<b>DSCTO.</b>	
		<b>I.V.A. %</b>	12,60
		<b>SERVICIOS %</b>	9,00
		<b>TOTAL \$</b>	111,60

ORIGINAL: Adquiriente • COPIA CELESTE: Emisor

  
 F. Autorizada

  
 F. Cliente

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**      **FECHA DE SOLICITUD:**  
18/07/2016

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	-------------------------------------	--------------	-------------------------------------

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> MENDEZ ANDAGOYA MARCO JONATHAN	<b>PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:</b> ANALISTA DE ORIENTACIÓN, DISEÑO Y COORDINACIÓN DEL CONOCIMIENTO Y BECAS
--	--

<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> ARCHIDONA - NAPO	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> SUBSECRETARÍA DEL FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO Y BECAS
--	--

<b>FECHA SALIDA</b>	<b>HORA SALIDA</b>	<b>FECHA LLEGADA</b>	<b>HORA LLEGADA</b>
14/07/2016	08:30	17/07/2016	09:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
MARCO JONATHAN MÉNDEZ ANDAGOYA

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**  
APLICACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL ENES - ARCHIDONA

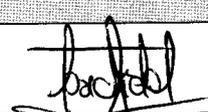
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	QUITO- TENA- ARCHIDONA	14/07/2016	08:30	14/07/2016	13:30
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	ARCHIDONA – TENA -QUITO	17/07/2016	06:10	17/07/2016	09:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 0033017027
--------------------------------	---------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
--	--

	
--	--

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>MARCO JONATHAN MÉNDEZ ANDAGOYA</b>	Subsecretario de Fortalecimiento del Conocimiento y Becas
---	---

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
---	--

--	--

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>RINA PAZOS</b> CARGO: Subsecretaria General de Ciencia, Tecnología e Innovación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>
---	---

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Recibido por:  18/07/2016  
Hora: 8:42