

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	02	08	2016
Unid. Desc:	0000		No. CUR	7685		
			No. Original	7596		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-SGES-2016-0066	4108		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	0603026998	JARA OBREGON TANNIA ELIZABETH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	75.20
TOTAL PRESUPUESTARIO										75.20
IVA										0.00
SUB - TOTAL										75.20
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										75.20

SON: SETENTA Y CINCO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: JARA OBREGON TANNIA ELIZABETH.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-RIOBAMBA-QUITO DEL 14 AL 17-07-2016, PARTICIPACION EN LA TOMA DEL EXAMEN ENES, INFORME NO. 656 AUTORIZADO

Recibido por:

Firma:

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/08/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

13-08-2016

7685-

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		029 07 2016	7596	7596	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SENESCYT-SGES-2016-0066	
					No. Expediente	
					4108	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0603026998 JARA OBREGON TANNIA ELIZABETH					

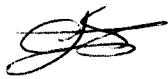
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	75.20
TOTAL PRESUPUESTARIO										75.20
IVA										0.00
SUB - TOTAL										75.20
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										75.20

SON: SETENTA Y CINCO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: JARA OBREGON TANNIA ELIZABETH.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-RIOBAMBA-QUITO DEL 14 AL 17-07-2016, PARTICIPACION EN LA TOMA DEL EXAMEN ENES, INFORME NO. 656 AUTORIZADO

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/07/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

57110

SENESCYT				
Dirección Financiera				
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS				
C.C.		0603026998		No. 656
Nombres: JARA OBREGON TANNIA ELIZABETH				
30% sin comprobantes de ventas				72,00
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Viáticos	3	14/07/2016	17/07/2016	72,00
Subsistencias	-	17/07/2016	17/07/2016	
Alimentación	-	17/07/2016	17/07/2016	
70% con comprobantes de ventas				3,20
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Hospedaje		14/07/2016	17/07/2016	-
Alimentación		14/07/2016	17/07/2016	3,20
Reembolsos				-
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otros: Arreglo de llanta				-
VALOR A RECIBIR				\$ 75,20
ANTICIPO				-
CUENTA POR PAGAR				\$ 75,20
 Elaborado por: Rocio Jacho  Revisado por:				
Base Legal: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016				

2396



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

656

FECHA DE INFORME: 18 /07/2016

DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA ¹/APELLIDOS-NOMBRES
DE LA O EL SERVIDOR :
CI:0603026998
NOMBRE: JARA OBREGÓN TANNIA ELIZABETH

PUESTO QUE OCUPA:
ASISTENTE TÉCNICA SP1 DE LA DIRECCIÓN DEL
DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL:
RIOBAMBA-CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN DEL DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tannia Jara Obregón
Nombre del señor Conductor: Lenin Carvajal

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Coordinadora de Recinto para el Examen Nacional de Educación Superior ENES.

Actividades Realizadas:

Participación en toma de exámenes ENES, asignado como coordinador de recinto para la aplicación del examen ENES del 16 de julio de 2016, en la ciudad de Riobamba, recinto "UNIDAD EDUCATIVA CAPITÁN EDMUNDO CHIRIBOGA".

Jueves 14 de julio de 2016, hora 9:00 hasta 15:00:

- Traslado Quito-Riobamba
- Asistencia a la "Unidad Educativa Carlos Cisneros" para entrega de kits de coordinadores de recinto a Angel Chimborazo y Jorge Chávez asignados a la Unidad Educativa Riobamba.
- Entrega de kits a los coordinadores Angel Chimborazo y Jorge Chávez.

Viernes 15 de julio de 2016, hora 8:45 hasta 17:00:

- Asistencia al recinto "Unidad Educativa Capitán Edmundo Chiriboga" y reunión con el Rector de la Institución.
- Impartir capacitación a todo el personal que participará como docentes supervisores, aplicadores, de reserva y apoyo en el examen ENES del 16 de Julio de 2016.
- Verificación de aulas y espacio físico en la "Unidad Educativa Capitán Edmundo Chiriboga" en donde se aplicará el examen ENES del 16 de Julio de 2016.
- Colocar Señalética correspondiente a las aulas que se ocuparan de acuerdo a los listados de los estudiantes que rendirán el examen ENES.
- Recibir el material correspondiente al recinto y verificar la cantidad asignada.

Sábado 16 de julio de 2016, hora :6:30 hasta 17:00:

- Coordinar la asistencia, actividades y agenda del día con los docentes supervisores y aplicadores.

- Distribuir el material a los docentes supervisores, aplicadores, de reserva y apoyo.
- Coordinar el proceso de toma de examen.
- Receptar el material y verificar que este sea el mismo entregado y en la misma cantidad.
- Entregar el material al militar encargado correspondiente a cuadernillos utilizados y no utilizados.
- Contabilizar el material correspondiente al examen ENES y verificar las actas de los docentes aplicadores y supervisores, entrega de certificados a los participantes
- Receptar el material sellado de los coordinadores Angel Chimborazo y Jorge Chávez para su transporte y entrega al SNNA.

Domingo 17 de julio de 2016, hora : 8:00 hasta 16:45:

- Traslado Riobamba-SNNA Quito
- Entregar y contabilizar el material (hojas de respuesta y actas) correspondiente al recinto "Unidad Educativa Capitán Edmundo Chiriboga" en las instalaciones del SNNA.
- Entregar el material sellado de los coordinadores de la Unidad Educativa Riobamba: Angel Chimborazo y Jorge Chávez en las instalaciones del SNNA.
- Verificar que la cantidad exacta de material asignado sea igual a la cantidad de material entregado para el recinto "Unidad Educativa Capitán Edmundo Chiriboga".
- Firma del Acta de entrega de todo material contabilizado.

Productos esperados:

Aplicación del examen ENES en recinto "Unidad Educativa Capitán Edmundo Chiriboga"

Productos Alcanzados:

- Aplicación del examen nacional para el ingreso a las Universidades en la "Unidad Educativa Capitán Edmundo Chiriboga".
- Recepción del material correspondiente al examen.
- Entrega de cuadernillos utilizados y no utilizados al personal militar
- Entrega de material completo correspondiente al examen ENES en las instalaciones del SNNA.

CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR (\$)
Alimentación	14/07/2016	000000208	3,50
*Suministros de oficina para docentes para examen ENES	16/07/2016	0001039	45,63
		TOTAL	49,13

***Nota:** Debido a que los suministros, correspondientes al material de oficina, provisto en la caja de coordinador de recinto recibida **NO** contenía materiales suficientes para abastecer a los 36 docentes (6 supervisores y 30 aplicadores) fue necesario solventar este inconveniente comprando lápices borradores y esferos en una papelería frente al recinto con los cuales pudieron llenar sus actas para la correcta ejecución de sus actividades.

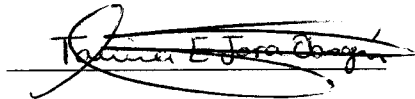
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mmm-aaa		14/07/2016	17/07/2016			
HORA hh:mm		9:00	17:00			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Riobamba	14/07/2016	9h00	14/07/2016	13h00

Terrestre	Institucional	Riobamba-Quito SNNA	17/07/2016	9h30	17/07/2016	14h00
Terrestre	Taxi	SNNA-Domicilio	17/07/2016	16h45	17/07/2016	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



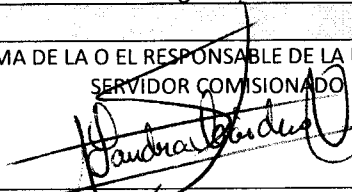
NOMBRE: Tannia Jara Obregón
Cargo: Asistente técnica de la Dirección del Desarrollo de la Investigación

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

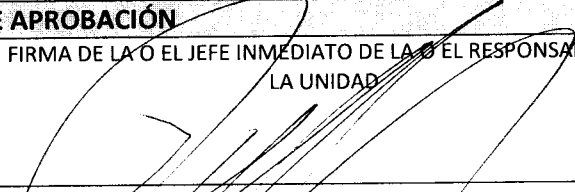
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Sandra Cárdenas
CARGO: Directora del Desarrollo de la Investigación

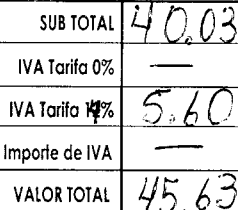
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE
LA UNIDAD



NOMBRE: Rina Pazos
CARGO: Subsecretaría General de Ciencia Tecnología e Innovación.

LIQUIDACIÓN DE VIATICOS (Uso de LA Dirección Financiera)

	ZONA A		ZONA B	
MIEMBROS DEL GABINETE				
REEMBOLSO	70%	30%	70%	30%
VIÁTICOS				
SUBSISTENCIAS				
ALIMENTACIÓN				
TRANSPORTE				
SUBTOTAL				
TOTAL				
Observaciones:				
Elaboración	Revisión		Aprobación	



7



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD 13/07/2016

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jara Obregón Tannia Elizabeth		PUESTO QUE OCUPA Y DENOMINACIÓN ASISTENTE TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DEL DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba-Chimborazo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección del desarrollo de la Investigación	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
14/07/2015	07:30	17/07/2016	14:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Jara Obregón Tannia Elizabeth

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Participación en toma de exámenes ENES, asignado como coordinador de recinto para la aplicación del examen ENES del 16 de julio de 2016, en la ciudad de Riobamba, recinto "UNIDAD EDUCATIVA CAPITÁN EDMUNDO CHIRIBOGA".

Jueves 14 de julio de 2016:

- Asistencia al recinto "Unidad educativa Capitán Edmundo Chiriboga" para verificación de aulas y espacio físico en donde se aplicará el examen ENES del 16 de Julio de 2016. Reunión con el Rector de la institución.

Viernes 15 de julio de 2016:

- Impartir capacitación a todo el personal que participará como docentes supervisores, aplicadores, de reserva y apoyo en el examen ENES del 16 de Julio de 2016.
- Colocar Señalética correspondiente a las aulas que se ocuparan de acuerdo a los listados de los estudiantes que rendirán el examen ENES.
- Asistir al recinto para recibir el material correspondiente al recinto y verificar la cantidad asignada.

Sábado 16 de julio de 2016:

- Distribuir el material a los docentes supervisores, aplicadores, de reserva y apoyo.
- Coordinar el proceso de toma de examen.
- Receptar el material y verificar que este sea el mismo entregado y en la misma cantidad.
- Entregar el material al militar encargado.

Domingo 17 de julio de 2016:

- Entregar el material correspondiente al recinto en las instalaciones del SNNA.

Productos esperados:

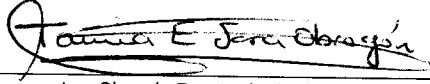
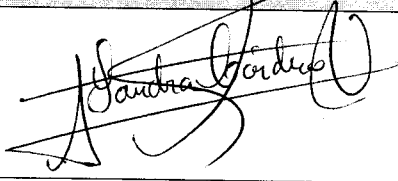
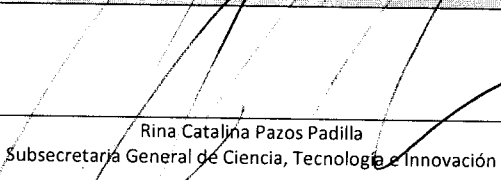
Aplicación del examen ENES en recinto "Unidad Educativa Capitán Edmundo Chiriboga"

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

Recibido por: *[Firma]*
Hora: 10:45

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Taxi	Domicilio- Parqueadero con transporte institucional	14/07/2016	07h30	14/07/2016	8h15
Terrestre	Institucional	Quito-Riobamba	14/07/2016	8h30	14/07/2016	13h00
Terrestre	Institucional	Riobamba-Quito	17/07/2016	8h30	17/07/2016	13h00

Terrestre	Taxi	SNNA-Domicilio	17/07/2016	13h00	17/07/2016	14h30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 5894930500		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
Jara Obregón Tannia Elizabeth AUTORIZO EL DESCUENTO EN CASO DE PAGOS EN EXCESO			Sandra Cárdenas Directora del desarrollo de la Investigación			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
			• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
Rina Catalina Pazos Padilla Subsecretaría General de Ciencia, Tecnología e Innovación			Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013